

# Lumen Tech ApS

Buddinge Hovedgade 205

2860 Søborg

CVR-nr. 35 23 57 79

## Årsrapport 2023

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 8. maj 2024

**Dirigent**

---

Kasper Frost Jensen

# Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse	6
Balance	7
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	12

# Ledelsespåtegning

---

Vi har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Lumen Tech ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet. Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Søborg, den 8. maj 2024

## Direktionen

Kasper Frost Jensen

Lars Røder Vestergaard

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Til kapitalejerne i Lumen Tech ApS

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Lumen Tech ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

# Revisors erklæring

---

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang (fortsat)

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 8. maj 2024

### **2talRevision**

Registreret revisionsfirma

CVR-nr. 29091331

Morten Thornberg

registreret revisor

MNE.nr.: mne30101

# Ledelsesberetning

---

## Selskabsoplysninger

Lumen Tech ApS  
Buddinge Hovedgade 205  
2860 Søborg

CVR-nr.	35 23 57 79
Stiftelsesdato:	19. april 2013
Hjemstedskommune:	Gladsaxe
Regnskabsår:	1. januar - 31. december 2023

## Direktion

Kasper Frost Jensen  
Lars Røder Vestergaard

## Revisor

2talRevision  
Registreret revisionsfirma  
Medlem af FSR • danske revisorer  
Generatorvej 8D, 1. th.  
2860 Søborg

## Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes 8. maj 2024 på selskabets adresse.

# Ledelsesberetning

---

## Beretning

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at udøve elektrikkervirksomhed og dermed beslægtet virksomhed

### Usikkerhed ved indregning eller måling

Der vurderes ikke at knytte sig særlige usikkerheder ved indregning og måling i forbindelse med årsrapporten for 2023, og det er ledelsens vurdering, at der ikke knytter sig særlige risici til selskabets virksomhed ud over, hvad der følger af den generelle branche- og samfundsmæssige udvikling.

### Beskrivelse af udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses af ledelsen som værende tilfredsstillende.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse for perioden 1. januar til 31. december

<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>8.406.011</b>	<b>7.847.501</b>
1 Personaleomkostninger	-5.326.840	-5.244.171
Af- og nedskrivninger	-176.339	-208.616
<b>Resultat af ordinær drift</b>	<b>2.902.832</b>	<b>2.394.714</b>
Finansielle indtægter	0	8.227
Finansielle omkostninger	-19.271	-24.733
<b>Resultat før skat</b>	<b>2.883.561</b>	<b>2.378.208</b>
2 Skat af årets resultat	-645.151	-567.129
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>2.238.410</b>	<b>1.811.079</b>
<b>Der foreslås fordelt således:</b>		
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	1.500.000	
Overført resultat til næste år	738.410	
<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>2.238.410</b>	



## Balance pr. 31. december

### Aktiver

<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
3 Indretning af lejede lokaler	2.694	72.523
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	159.237	319.747
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>161.931</b>	<b>392.270</b>
Deposita	225.000	225.000
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>225.000</b>	<b>225.000</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>	<b>386.931</b>	<b>617.270</b>
Råvarer og hjælpematerialer	80.000	80.000
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>80.000</b>	<b>80.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.353.247	2.974.676
Igangværende arbejder for fremmed regning	391.989	236.500
Andre tilgodehavender	0	16.082
Periodeafgrænsningsposter	175.092	231.834
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>2.920.328</b>	<b>3.459.092</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>3.616.318</b>	<b>2.397.546</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>	<b>6.616.646</b>	<b>5.936.638</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>7.003.577</b>	<b>6.553.908</b>

## Balance pr. 31. december

### Passiver

<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Virksomhedskapital	97.500	97.500
Overført resultat	4.124.445	3.386.035
Forslag til udbytte for regnskabsåret	1.500.000	700.000
<b>EGENKAPITAL I ALT</b>	<b>5.721.945</b>	<b>4.183.535</b>
Hensættelser til udskudt skat	31.973	39.782
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER I ALT</b>	<b>31.973</b>	<b>39.782</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder	22.256	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	620.010	1.216.747
Selskabsskat	86.527	217.182
Anden gæld	511.823	882.310
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	9.043	14.352
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.249.659</b>	<b>2.330.591</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT</b>	<b>1.249.659</b>	<b>2.330.591</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>7.003.577</b>	<b>6.553.908</b>

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

5 Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen

## Egenkapitalopgørelse

---

	2023	2022
	kr.	kr.
<b>Virksomhedskapital</b>		
Saldo primo	97.500	97.500
<b>Saldo ultimo</b>	<b>97.500</b>	<b>97.500</b>
<b>Overført resultat</b>		
Saldo primo	3.386.035	2.274.956
Årets resultat	738.410	1.111.079
<b>Saldo ultimo</b>	<b>4.124.445</b>	<b>3.386.035</b>
<b>Foreslået udbytte</b>		
Saldo primo	700.000	300.000
Udbytte	1.500.000	700.000
Betalt udbytte	-700.000	-300.000
<b>Saldo ultimo</b>	<b>1.500.000</b>	<b>700.000</b>

## Noter

---

	2023	2022
	kr.	kr.
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Gager og lønninger	4.431.809	4.672.002
Pensioner	812.270	587.572
Andre omkostninger til social sikring	68.040	83.121
Andre personaleomkostninger	14.721	-98.524
	<b>5.326.840</b>	<b>5.244.171</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	10	12
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	652.960	580.228
Årets regulering af udskudt skat	-7.809	-3.897
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0	-9.202
	<b>645.151</b>	<b>567.129</b>
	<b>Indretning</b>	<b>Drifts-</b>
	<b>lokaler</b>	<b>materiel</b>
	kr.	kr.
<b>3 Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo	456.355	906.653
Årets tilgang	0	0
Årets afgang	0	-90.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>456.355</b>	<b>816.653</b>
Afskrivninger primo	-383.832	-586.906
Årets afskrivninger	-69.829	-106.510
Årets afskrivninger på afhændede aktiver	0	90.000
<b>Afskrivninger ultimo</b>	<b>-453.661</b>	<b>-603.416</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>2.694</b>	<b>213.237</b>

## Noter

---

### 4 **Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Selskabet har stillet pant i virksomhedens aktiver, i form af virksomhedspant, til sikkerhed for alt mellemværende med selskabets bankforbindelse. Pantsætningens samlede omfang er nominelt 1.000 t.kr.

Selskabet har udstedt arbejdsgarantier/bankgarantier for i alt 1.126 t.kr. til sikkerhed for udført arbejde.

### 5 **Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen**

Der påhviler selskabet leje- og leasingforpligtelser for i alt 2.474 t.kr. opgjort som den nominelle værdi af fremtidige betalinger i uopsigelsesperioden.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Lumen Tech ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### Resultatopgørelse

#### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer og ydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

#### Omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og handelsvarer

Råvarer og hjælpematerialer omfatter de omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, der er medgået at opnå årets omsætning.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, administration, lokaler, tab på debitorer, leasing mv.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Bruttofortjeneste / Bruttotab**

Under henvisning til årsregnskabslovens § 32 har selskabet valgt ikke at vise nettoomsætningen og valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen i posten "Bruttofortjeneste" eller "Bruttotab".

Bruttofortjeneste/bruttotab indeholder omsætningen med fradrag af omkostninger medgået til salget, andre eksterne omkostninger samt andre driftsindtægter.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balance

#### Materielle anlægsaktiver

Indretning af lejede lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Indretning af lejede lokaler, 5- 10 år - restværdi 0-20%

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar, 3 - 8 år - restværdi 0-20%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for straksafskrivning indregnes som omkostninger under andre eksterne omkostninger på anskaffelsestidspunktet.

#### Leasingkontrakter

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses i noten "forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen".

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden for det enkelte projekt er normalt beregnet som forholdet mellem det anvendte ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug. For enkelte projekter, hvor ressourceforbruget ikke kan anvendes som grundlag, er der i stedet benyttet forholdet mellem afsluttede delaktiviteter og de samlede delaktiviteter for det enkelte projekt.

Såfremt salgsværdien af et projekt ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgående omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af, om nettoværdien, opgjort som salgssummen med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter samt finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Egenkapital – udbytte**

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen, bortset fra poster der føres direkte på egenkapitalen.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, gæld til selskabsdeltagere og ledelse samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Kasper Frost Jensen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Kasper Frost Jensen

Direktør

ID: f57bd952-f123-407b-9788-57b2a1ea0230

Tidspunkt for underskrift: 13-05-2024 kl.: 08:47:16

Underskrevet med MitID



## Kasper Frost Jensen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Kasper Frost Jensen

Dirigent

ID: f57bd952-f123-407b-9788-57b2a1ea0230

Tidspunkt for underskrift: 13-05-2024 kl.: 08:47:16

Underskrevet med MitID



## Lars Røder Vestergaard

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Lars Røder Vestergaard

Direktør

ID: e8370c41-31a7-40cb-8c29-3b4c603d506f

Tidspunkt for underskrift: 13-05-2024 kl.: 13:10:45

Underskrevet med MitID



## Morten Thornberg

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Morten Thornberg

Revisor

ID: 933c8e92-aa3d-43b0-9e15-50e90fff297b

Tidspunkt for underskrift: 13-05-2024 kl.: 13:15:05

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: 62255cmSJWm251769975

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).