

Officeprint A/S

CVR nr. 35 20 72 79

Midtager 29

2605 Brøndby

Årsrapport 2015

(3. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 27 / 5 - 2016

Dirigent

Claus Grønberg

INDHOLDSFORTEGNELSE

Indholdsfortegnelse	1
Selskabsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
Ledelsesberetning.....	6
Anvendt regnskabspraksis.....	7
Resultatopgørelse for perioden 1. januar - 31. december	10
Balance pr. 31. december, aktiver	11
Balance pr. 31. december, passiver	12
Noter til årsregnskabet	13

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet: Officeprint A/S
Binavn: Copydata A/S

CVR-nr.: 35 20 72 79
Stiftet: 27. marts 2013
Hjemsted: Brøndby
Første regnskabsår: 27.03 – 31.12
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Direktion: Kenneth Samson Førster Giese

Bestyrelse: Bo Tue Knudsen
Claus Grønborg
Kenneth Samson Førster Giese

Revision: Global Revision ApS
Greve Strandvej 9
2670 Greve

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar – 31. december 2015 for Officeprint A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brøndby, den 20. maj 2016

I direktionen:

Kenneth Samson Førster Giese

I bestyrelsen:

Bo Tue Knudsen
Formand

Claus Grønborg

Kenneth Samson Førster Giese

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Til kapitalejerne i Officeprint A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Officeprint A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Greve, den 20. maj 2016

GLOBAL REVISION APS
Registrerede revisorer
CVR nr. 28 12 17 17

Henrik Johansen
Registreret revisor

LEDELSESBERETNING

Hovedaktiviteter

Selskabet har til formål at drive servicevirksomhed med sigte på print- og kopiudstyr.

Væsentlige begivenheder i regnskabsåret

Der har ingen væsentlige begivenheder været i regnskabsåret.

Det regnskabsmæssige resultat

Selskabet har i året erhvervet aktiviteter fra et konkursbo, hvilket trods forøgelse af selskabets aktiviteter, har haft en negativ indvirkning på årets resultat før skat på ca. tkr. 750. På denne baggrund anses årets resultat for tilfredsstillende.

Selskabet forventer således et bedre resultat til næste år.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter 31. december 2015 indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Officeprint A/S for 2015 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Om den anvendte regnskabspraksis, som er uændret i forhold til sidste år, kan oplyses følgende:

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttoresultatet

Bruttoresultatet er et sammendrag af nettoomsætning, vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

Omsætningen udgør de fakturerede beløb af årets afsluttede salg med fradrag af salgsrabatter.

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, operationelle leasingydelser, tab på debitorer m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster i øvrigt

Finansielle poster omfatter renteindtægter og omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen. Selskabet er sambeskattet med moderselskabet. Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles på såvel overskuds- som underskudsgivende virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 7 år.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningerne sker lineært over aktivernes forventede brugstid, der er vurderet til følgende åremål:

		Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år	0 % af kostpris

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Nyanskaffelser med en anskaffelsessum under den skattemæssige grænse betragtes som uvæsentlige og indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Beløbet indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Varebeholdninger

Færdigvarer og handelsvarer måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår, samt periodiserede indtægter faktureret i nyt år. Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter periodiserede indtægter faktureret i indeværende år.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Den udskudte skat er beregnet med 22 % på grundlag af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige balanceværdier og skattemæssige balanceværdier af aktiver og forpligtelser. Skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud indgår i opgørelsen af den udskudte skat.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

Sammenligningstal

I talopstillingen er sammenligningstal anført i hele kr.

RESULTATOPGØRELSE FOR PERIODEN 1. JANUAR - 31. DECEMBER

Note		2015	2014
	Bruttoresultat	4.483.304	5.414.484
1	Personaleomkostninger	-4.291.306	-5.119.086
	Resultat før afskrivninger	191.998	295.398
	Afskrivninger	-99.694	-55.725
	Resultat af primær drift	92.304	239.673
	Finansielle indtægter	2.592	8.983
	Finansielle omkostninger	-75.569	-87.181
	Resultat før skat	19.327	161.475
2	Skat af årets resultat	-9.779	-22.836
	ÅRETS RESULTAT	9.548	138.639

FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING

	Årets resultat	9.548	138.639
	Overført fra tidligere år	151.872	13.233
	Til disposition	161.420	151.872
	Overført til næste år	161.420	151.872
	I alt	161.420	151.872

BALANCE PR. 31. DECEMBER

AKTIVER

Note	2015	2014
Anlægsaktiver		
Immaterielle anlægsaktiver		
3	Goodwill..... 437.405	225.327
	Immaterielle anlægsaktiver i alt 437.405	225.327
Materielle anlægsaktiver		
4	Andre anlæg, driftsmidler og inventar 9.785	20.454
	Materielle anlægsaktiver i alt..... 9.785	20.454
	Anlægsaktiver i alt 447.190	245.781
Omsætningsaktiver		
Varebeholdninger		
	Færdigvarer og handelsvarer..... 2.017.955	1.864.079
	Varebeholdninger i alt 2.017.955	1.864.079
Tilgodehavender		
	Tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser 481.070	912.873
	Andre tilgodehavender 68.147	81.346
	Udskudt skatteaktiv 49.108	58.887
	Periodeafgrænsningsposter 479.204	301.315
	Tilgodehavender i alt 1.077.529	1.354.421
	Likvide beholdninger 36.957	472.751
	Omsætningsaktiver i alt..... 3.132.441	3.691.251
	AKTIVER I ALT 3.579.631	3.937.032

BALANCE PR. 31. DECEMBER
PASSIVER

Note	2015	2014
Egenkapital		
5		
Aktiekapital	500.000	500.000
Overført resultat	161.420	151.872
Egenkapital i alt	661.420	651.872
Hensættelser		
6		
Hensættelse til udskudt skat	0	0
Hensættelser i alt	0	0
Langfristede gældsforpligtelser		
Ansvarlig lånekapital	500.000	500.000
Langfristede gældsforpligtelser i alt.....	500.000	500.000
Kortfristede gældsforpligtelser		
Kreditinstitutter	94.146	10.986
Gæld til tilknyttede virksomheder.....	502.987	470.696
Leverandører af varer og tjenesteydelser	928.422	836.284
Selskabsskat	0	93.345
Periodeafgrænsningsposter	284.111	410.170
Anden gæld	608.545	963.679
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.418.211	2.785.160
Gældsforpligtelser i alt	2.918.211	3.285.160
PASSIVER I ALT	3.579.631	3.937.032
7		
Sikkerhedsstillelser		
8		
Eventualaktiver og -forpligtelser		

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

1	Personaleomkostninger	<u>2015</u>	<u>2014</u>
	Gager og lønninger.....	3.715.959	4.058.375
	Regulering feriepengeforpligtelse.....	-144.907	454.623
	Pensionsordninger.....	282.040	233.572
	Andre omkostninger til social sikring.....	76.020	81.272
	Øvrige personaleomkostninger.....	362.194	361.026
	Refusion af lønninger.....	0	-69.782
	Personaleomkostninger i alt.....	4.291.306	5.119.086
2	Skat af årets resultat	<u>2015</u>	<u>2014</u>
	Skat af årets resultat.....	0	93.345
	Regulering af udskudt skat.....	9.779	-70.509
	Skat af årets resultat i alt.....	9.779	22.836
3	Immaterielle anlægsaktiver		<u>Goodwill</u>
	Anskaffelsessum primo.....		315.448
	Tilgang.....		300.000
	Afgang.....		0
	Anskaffelsessum ultimo.....		615.448
	Akkumulerede afskrivninger primo.....		-90.121
	Årets afskrivninger.....		-87.922
	Akkumulerede afskrivninger ultimo.....		-178.043
	Bogført værdi.....		437.405

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

4	Materielle anlægsaktiver		<u>Andre anlæg, driftsmidler og inventar</u>
	Anskaffelsessum primo.....		32.011
	Tilgang.....		19.851
	Afgang.....		-19.851
	Anskaffelsessum ultimo		32.011
	 Akkumulerede afskrivninger primo.....		 -11.557
	Afskrivninger vedr. årets afgang.....		1.103
	Årets afskrivninger.....		-11.772
	Akkumulerede afskrivning ultimo		-22.226
	 Bogført værdi.....		 9.785
 5	 Aktiekapital	<u>2015</u>	<u>2014</u>
	Kontant indbetalt ved stiftelse, 27.03.2013.....	80.000	80.000
	Kapitalforhøjelse ved kontant indskud, 30.12.2013	200.000	200.000
	Kapitalforhøjelse ved konvertering af gæld, 30.12.2013...	220.000	220.000
	Aktiekapital i alt.....	500.000	500.000
	Selskabets aktiekapital består af 500 stk. aktier á tkr. 1. Aktiekapitalen er ikke opdelt i aktieklasser.		
 6	 Hensættelse til udskudt skat	<u>2015</u>	<u>2014</u>
	Hensættelse til udskudt, primo.....	-58.887	11.622
	Årets ændring i udskudt skat.....	9.779	-70.509
	Hensættelse til udskudt skat i alt (aktiv).....	-49.108	-58.887
 7	 Sikkerhedsstillelser		
	Der er stillet virksomhedspant overfor bank med tkr. 500 med sikkerhed i goodwill, driftsmateriel, lager, simple fordringer mv.		

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

8 Eventualaktiver og -forpligtelser

Hæftelse i sambeskatningen:

Selskabet er sambeskattet med de øvrige selskaber i koncernen og hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst og for visse eventuelle kildeskatter som udbytteskat og royaltyskat samt for fællesregistrering af moms.

Leasing:

Selskabet har indgået leasingaftaler med en restløbetid på henholdsvis 15 og 4 måneder. Den samlede restleasingforpligtelse udgør tkr. 190.

Selskabet har en huslejeforpligtelse på 6 mdr. svarende til tkr. 136.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Bo Tue Knudsen

bestyrelsesformand

På vegne af: Officeprint A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-236243125987

IP: 2.111.20.158

28-05-2016 kl. 07:19:49 UTC

NEM ID 

Bo Tue Knudsen

bestyrelsesmedlem

På vegne af: Officeprint A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-236243125987

IP: 2.111.20.158

28-05-2016 kl. 07:19:49 UTC

NEM ID 

Claus Grønborg

bestyrelsesmedlem

På vegne af: Officeprint A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-782301319680

IP: 79.142.224.197

29-05-2016 kl. 18:11:35 UTC

NEM ID 

Kenneth Samson Førster Giese

direktør

På vegne af: Officeprint A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-131985710004

IP: 81.7.148.34

30-05-2016 kl. 06:24:41 UTC

NEM ID 

Kenneth Samson Førster Giese

bestyrelsesmedlem

På vegne af: Officeprint A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-131985710004

IP: 81.7.148.34

30-05-2016 kl. 06:24:41 UTC

NEM ID 

Henrik Johansen

registreret revisor

På vegne af: Global Revision

Serienummer: CVR:28121717-RID:1240992020932

IP: 83.93.248.154

30-05-2016 kl. 08:16:51 UTC

NEM ID 

Claus Grønborg

dirigent

På vegne af: Officeprint A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-782301319680

IP: 2.110.21.121

30-05-2016 kl. 08:40:38 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: M3YAQ-JFEDP-LDQ3G-TS71X-4JWVG-J6WUG

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>