

Schwartz Tag ApS**Edelsvej 1 C****6700 Esbjerg****CVR-nummer 35 20 58 53****Årsrapport****1. januar 2015 - 31. december 2015**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 30/3 2016



Jimmi Ankersø Schwartz

Dirigent

Indholdsfortegnelse

| | |
|---|----------|
| Selskabsoplysninger | 2 |
| Påtegning og erklæring | |
| Ledespåtegning | 3 |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet | 4 |
| Ledelsesberetning | 5 |
| Årsregnskab | |
| Anvendt regnskabspraksis | 6 |
| Resultatopgørelse | 9 |
| Aktiver | 10 |
| Passiver | 11 |
| Noter | 12 |

Selskabsoplysninger

Selskab

Schwartz Tag ApS
Edelsvej 1 C
6700 Esbjerg

CVR-nummer:

35 20 58 53

Regnskabsperiode:

1. januar 2015 - 31. december 2015

Direktion

Jimmi Ankersø Schwartz

Revisor

Dansk Revision Esbjerg
Registreret revisionsaktieselskab
Smedevej 33
6710 Esbjerg V

Kontaktpersoner:

Kent Olesen
Rikke Schack Andersen

Ledespåtegning

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2015 - 31. december 2015 for Schwartz Tag ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg, 21. marts 2016

Direktionen:

Jimmi Ankersø Schwartz



Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

Til ledelsen i Schwartz Tag ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Schwartz Tag ApS for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomhedens ejer har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorers Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Esbjerg V, 21. marts 2016

Dansk Revision Esbjerg

Registreret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 26993695



Kent Olesen

Registreret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er at drive taglægningsvirksomhed samt dermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele måles til anskaffessum, eller den lavere værdi, som de har på balancen.

Deposita måles til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationseværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealisationseværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

| | | 2015 | 2014 |
|------|--|------------------|------------|
| Note | Resultatopgørelse | DKK | 1.000 DKK |
| | Perioden 1. januar - 31. december | | |
| | Bruttofortjeneste | 1.294.762 | 965 |
| 1 | Personaleomkostninger | -962.197 | -786 |
| | Afskrivninger, anlægsaktiver | -67.200 | -63 |
| | Resultat før finansielle poster | 265.365 | 116 |
| | Finansielle indtægter | 17.840 | 1 |
| | Finansielle omkostninger | -10.761 | -4 |
| | Resultat før skat | 272.445 | 113 |
| 2 | Skat af årets resultat | -64.619 | -28 |
| | Årets resultat | 207.826 | 85 |
| | Forslag til resultatdisponering: | | |
| | Overført resultat | 207.826 | 85 |
| | Resultatdisponering i alt | 207.826 | 85 |

| Note | Balance | 2015 DKK | 2014 1.000 DKK |
|------|---|----------------|-------------------|
| | Aktiver pr. 31. december | | |
| | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 188.372 | 256 |
| | Materielle anlægsaktiver | 188.372 | 256 |
| 3 | Andre værdipapirer og kapitalandele | 50.000 | 0 |
| | Deposita | 12.600 | 7 |
| | Finansielle anlægsaktiver | 62.600 | 7 |
| | Anlægsaktiver i alt | 250.972 | 263 |
| | Råvarer og hjælpematerialer | 45.000 | 20 |
| | Varebeholdninger | 45.000 | 20 |
| | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 209.193 | 85 |
| | Tilgodehavender | 209.193 | 85 |
| | Likvide beholdninger | 367.018 | 139 |
| | Omsætningsaktiver i alt | 621.211 | 245 |
| | Aktiver i alt | 872.183 | 508 |

| Note | Balance | 2015 DKK | 2014 1.000 DKK |
|------|---|----------------|-------------------|
| | Passiver pr. 31. december | | |
| | Virksomhedskapital | 80.000 | 80 |
| | Overført resultat | 333.390 | 126 |
| 4 | Egenkapital i alt | 413.390 | 206 |
| | Hensættelser til udskudt skat | 5.917 | 9 |
| | Hensatte forpligtelser | 5.917 | 9 |
| | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 15.572 | 89 |
| | Selskabsskat | 29.561 | 26 |
| | Anden gæld | 407.742 | 178 |
| | Kortfristede gældsforpligtelser | 452.875 | 293 |
| | Gælds- og hensatte forpligtelser i alt | 458.792 | 302 |
| | Passiver i alt | 872.183 | 508 |
| 5 | Eventualforpligtelser | | |
| 6 | Kontraktlige forpligtelser | | |
| 7 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |

| Noter | 2015 | 2014 | |
|----------|--|----------------------|------------|
| | DKK | 1.000 DKK | |
| 1 | Personaleomkostninger | | |
| | Løn og gager | 674 | |
| | Pensioner | 73 | |
| | Andre omkostninger til social sikring | 38 | |
| | Personaleomkostninger i alt | 786 | |
| 2 | Skat af årets resultat | | |
| | Skat af årets resultat | 26 | |
| | Regulering af udskudt skat | 2 | |
| | Skat af årets resultat i alt | 28 | |
| 3 | Andre værdipapirer og kapitalandele | | |
| | Tilgang i årets løb | 0 | |
| | Kostpris 31. december | 0 | |
| | Andre værdipapirer og kapitalandele i alt | 0 | |
| 4 | Egenkapital | | |
| | Virksom- hedskapi- tal | Overført resultat | I alt |
| | 1.000 DKK | 1.000 DKK | 1.000 DKK |
| | Saldo primo | 80 | 126 |
| | Årets resultat | 0 | 208 |
| | Egenkapital ultimo | 80 | 413 |

Virksomhedskapitalen er sammensat af anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.

5 Eventualforpligtelser

Selskabet har påtaget sig arbejdsgarantier for 65.096 DKK over for kunder pr. 31. december 2015.

| Noter | 2015 | 2014 |
|--------------|------|-----------|
| | DKK | 1.000 DKK |

6 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har normal opsigelsesvarsel på huslejen.

Selskabet har 6 måneders opsigelsesvarsel hos deres indløbsforening INTA.

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.