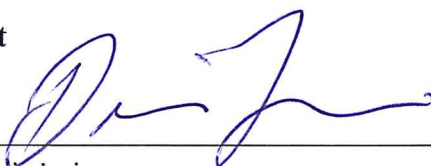


**Anideko A/S**  
**CVR-nr. 35205373**  
**Smedevænget 4B**  
**4700 Næstved**

**Årsrapport 2015**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 27.05.2016

**Dirigent**



Navn: Denis Jenic

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse for 2015	8
Balance pr. 31.12.2015	9
Egenkapitalopgørelse for 2015	11
Noter	12

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

Anideko A/S  
Smedevænget 4B  
4700 Næstved

CVR-nr.: 35205373  
Stiftet: 25.03.2013  
Hjemsted: Næstved  
Regnskabsår: 01.01.2015 - 31.12.2015

Telefon: 42670067

### **Bestyrelse**

Denis Jenic  
Andrijana Jenic  
Vitko Jenic

### **Direktion**

Denis Jenic  
Vitko Jenic

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Kindhestegade 4-6  
4700 Næstved

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 for Anideko A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Vi anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 01.01.2015 - 31.12.2015 for opfyldt. Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Næstved, den 25.05.2016

### Direktion



Denis Jenic

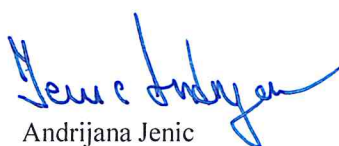


Vitko Jenic

### Bestyrelse



Denis Jenic



Andrijana Jenic



Vitko Jenic

## Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### Til den daglige ledelse i Anideko A/S

Vi har opstillet årsregnskabet for Anideko A/S for år 2015 for Anideko A/S på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som den daglige ledelse har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410 vedrørende opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere den daglige ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

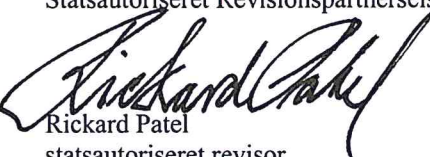
Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er den daglige ledelses ansvar.


Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, den daglige ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller review konklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Næstved, den 25.05.2016

### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

  
Rickard Patel  
statsautoriseret revisor

  
Jes Petersen  
registreret revisor

CVR-nr. 33963556

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er salg af reservedele til biler.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses ikke for tilfredsstillende.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.



## Anvendt regnskabspraksis

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Goodwill

Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør 5 år.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.



## Anvendt regnskabspraksis

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

**Resultatopgørelse for 2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>583.525</b>	<b>307.679</b>
Personaleomkostninger		(514.920)	(578.555)
Af- og nedskrivninger		<u>(91.666)</u>	<u>(877.800)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>(23.061)</b>	<b>(1.148.676)</b>
Andre finansielle indtægter	1	400	1.388
Andre finansielle omkostninger	2	<u>0</u>	<u>(397)</u>
<b>Resultat af ordinære aktiviteter før skat</b>		<b>(22.661)</b>	<b>(1.147.685)</b>
Skat af ordinært resultat	3	<u>1.454</u>	<u>279.941</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>(21.207)</u></b>	<b><u>(867.744)</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>(21.207)</u>	<u>(867.744)</u>
		<b><u>(21.207)</u></b>	<b><u>(867.744)</u></b>

**Balance pr. 31.12.2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 kr.</u>
Goodwill		183.334	275.000
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	4	<b>183.334</b>	<b>275.000</b>
Deposita		6.000	6.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>6.000</b>	<b>6.000</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>189.334</b>	<b>281.000</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		78.298	97.026
Forudbetalinger for varer		1.433	5.798
<b>Varebeholdninger</b>		<b>79.731</b>	<b>102.824</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		89.113	39.993
Udskudt skat		15.827	14.373
Andre tilgodehavender		2.461	2.918
<b>Tilgodehavender</b>		<b>107.401</b>	<b>57.284</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>298.457</b>	<b>262.413</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>485.589</b>	<b>422.521</b>
<b>Aktiver</b>		<b>674.923</b>	<b>703.521</b>

**Balance pr. 31.12.2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 kr.</u>
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført overskud eller underskud		<u>61.133</u>	<u>82.340</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>561.133</u></b>	<b><u>582.340</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		27.136	17.834
Anden gæld		<u>86.654</u>	<u>103.347</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>113.790</u></b>	<b><u>121.181</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>113.790</u></b>	<b><u>121.181</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>674.923</u></b>	<b><u>703.521</u></b>

Eventualforpligtelser

5

**Egenkapitalopgørelse for 2015**

	<b>Virksomheds- kapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	500.000	82.340	582.340
Årets resultat	0	(21.207)	(21.207)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>500.000</b>	<b>61.133</b>	<b>561.133</b>

## Noter

	<u>2015</u> kr.	<u>2014</u> kr.
<b>1. Andre finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter i øvrigt	400	1.388
	<u>400</u>	<u>1.388</u>
	<u>2015</u> kr.	<u>2014</u> kr.
<b>2. Andre finansielle omkostninger</b>		
Renteomkostninger i øvrigt	0	397
	<u>0</u>	<u>397</u>
	<u>2015</u> kr.	<u>2014</u> kr.
<b>3. Skat af ordinært resultat</b>		
Ændring af udskudt skat	(1.454)	(279.941)
	<u>(1.454)</u>	<u>(279.941)</u>
		<u>Goodwill</u> kr.
<b>4. Immaterielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo		<u>1.441.000</u>
<b>Kostpris ultimo</b>		<u>1.441.000</u>
Af- og nedskrivninger primo		(1.166.000)
Årets afskrivninger		<u>(91.666)</u>
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>		<u>(1.257.666)</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<u>183.334</u>

## 5. Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået huslejekontrakt. Den årlige leje udgør tkr. 25. Selskabet kan opsige huslejekontrakten med 1 måneds varsel.