
Fonden for Kollektivhuset Kragstjergvej

Kragstjergvej 84, 5000 Odense C

Årsrapport for 2016

CVR-nr. 35 17 82 28

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på fondens besty-
relsesmøde den 21/3 2017

Gunnar Henriksen
Dirigent



pwc

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Generelle oplysninger om fonden

Generelle oplysninger om fonden 5

Ledelsesberetning 6

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 9

Balance 31. december 10

Egenkapitalopgørelse 12

Noter til årsregnskabet 13

Noter, regnskabspraksis 18

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og administrator har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for Fonden for Kollektivhuset Kragstbjerghave.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt lov om erhvervsdrivende fonde.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af fondens aktiviteter for 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Odense, den 21. marts 2017

Administrator

Lars Lehmann

Bestyrelse

Steffan Larsen
formand

Bodil Hansen
næstformand

Gunnar Henriksen

Sys Frimodt

Sonja Nielsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden for Kollektivhuset Kragshøjghave og fondsmyndigheden

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden for Kollektivhuset Kragshøjghave for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Holbæk, den 21. marts 2017

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Benny Lundgaard

statsautoriseret revisor

Generelle oplysninger om fonden

Fonden

Fonden for Kollektivhuset Kragstjerg
Kragstjergvej 84
5000 Odense C

CVR-nr.: 35 17 82 28
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Hjemstedskommune: Odense kommune

Bestyrelse

Steffan Larsen, formand
Bodil Hansen
Gunnar Henriksen
Sys Frimodt
Sonja Nielsen

Administrator

Lars Lehmann

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Ahlgade 63
4300 Holbæk

Ledelsesberetning

Årsrapporten for Fonden for Kollektivhuset Kragstbjerghave for 2016 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Hovedaktivitet

Den selvejende institutions hovedaktivitet består i udlejning af ejendom og dertilhørende aktiviteter.

Institutionens aktiviteter er udelukkende af erhvervmæssig karakter.

Udvikling i året

Fondens resultatopgørelse for 2016 udviser et overskud på DKK 494.971, og fondens balance pr. 31. december 2016 udviser en negativ egenkapital på DKK 23.723.

Redegørelse for god fondsledelse

Fonden følger alle bestemmelser for god fondsledelse, dog med undtagelse af følgende punkter i bestemmelserne for god fondsledelse:

Punkt 1.1: Der er ikke vedtaget retningslinier for ekstern kommunikation. Udgangspunktet er, at det er formanden eller næstformanden der udtaler sig.

Punkt 2.3.4: Som følge af offentlighedens begrænsede interesse for fonden finder fonden det ikke nødvendigt at redegøre for sammensætningen af bestyrelsen. I henhold til vedtægterne vælges 3 medlemmer af beboerne i fonden og 2 udpeges af bestyrelsen. Alle medlemmer sidder i 3 år af gangen.

Punkt 2.4.1: Bestyrelsen består hovedsageligt af beboerne i fondens ejendom i henhold til vedtægterne, hvorfor disse ikke er uafhængige.

Punkt 2.5.2: Fonden mener ikke det er relevant med en aldersgrænse for bestyrelsesmedlemmer.

Punkt 2.6.2: Admistrationsaftalen med Boligkontoret Danmark løber over 3 år ad gangen hvorefter den genforhandles.

Ventelisten

Der er ca. 200 på ventelisten til at få en bolig i Kragstbjerghave, heraf 111 aktivt søgende. 8 beboere er på den interne venteliste til en anden bolig i Kragstbjerghave.

Ledelsesberetning

Spiseordningen

Køkkenet og spiseordningen varetages fortsat af lejere, Walthers Dinner. Der er stor tilfredshed med ordningen, som benyttes af op mod 30 beboere. Heraf er 7 på fuld kost og resten køber spisebilletter.

Samarbejdet mellem Kragstjerg og køkkenet varetages af et køkkenudvalg, hvor næstformand, et bestyrelsesmedlem, Walthers Dinner og en repræsentant for Boligkontoret Danmark deltager. Der holdes ca. 2 møder årligt.

Personale

Der er i 2016 ansat en ny varmemester til erstatning for den tidligere, så der er stadig en varmemester og en gårdmand. De håndterer vedligeholdelse, renholdelse, herunder snerydning, pasning af grønne områder samt rengøring af trapper.

Beboeraktiviteter

I årets løb har der været afholdt mange beboeraktiviteter i form af en udflugt, filmaftner, banko, koncert og gymnastik. Derudover specielle arrangementer på særlige dage som Skt. Hans aften, Mortens aften og nytårsaften.

Der er stor opbakning fra beboerne til disse arrangementer, og det er med til at gøre Kragstjerg til noget særligt. Enkeltmedlemmer af bestyrelsen yder et godt stykke arbejde for at arrangere disse aktiviteter.

Bestyrelsen

Der har i løbet af årets været en udskiftning i bestyrelsen, da Bent Jensby ønskede at stoppe. Suppleant Sonja Nielsen blev derfor indkaldt til bestyrelsen

Der er 3 stående udvalg i bestyrelsen:

- Køkkenudvalget – bestående af Bodil, Sys og Sonja
- Samarbejdsudvalget – bestående af Steffen og Gunnar
- Aktivitetsudvalget – bestående af Bodil, Sys og Gunnar

I de to førstnævnte udvalg deltager også en person fra administrationen.

Administration

Der er indgået administrationsaftale med Boligkontoret Danmark, som tidligst kan opsiges pr. 31. december 2016.

Ledelsesberetning

Økonomiske forhold og årets resultat

Regnskabet for 2016 udviser et regnskabsmæssigt overskud på kr. 810.194 før skat mod budgetteret underskud på kr. 506.740. Egenkapitalen udgør kr -23.723.
Resultatet for 2017 forventes at blive et overskud før skat på kr. 508.000.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2016 DKK	2015 DKK
Bruttofortjeneste		3.649.837	459.566
Personaleomkostninger	1	-686.859	-797.374
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	2	-788.294	-600.353
Resultat før finansielle poster		2.174.684	-938.161
Finansielle omkostninger	3	-1.364.490	-1.197.680
Resultat før skat		810.194	-2.135.841
Skat af årets resultat	4	-315.223	276.500
Årets resultat		494.971	-1.859.341

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Overført resultat		494.971	-1.859.341
		494.971	-1.859.341

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2016 DKK	2015 DKK
Grunde og bygninger		42.597.106	43.028.613
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		610.611	783.898
Materielle anlægsaktiver	5	43.207.717	43.812.511
Anlægsaktiver		43.207.717	43.812.511
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		635.311	510.645
Andre tilgodehavender		0	4.910
Udskudt skatteaktiv	6	914.155	1.229.378
Periodeafgrænsningsposter		10.173	38.637
Tilgodehavender		1.559.639	1.783.570
Likvide beholdninger		3.135.793	2.345.911
Omsætningsaktiver		4.695.432	4.129.481
Aktiver		47.903.149	47.941.992

Balance 31. december

Passiver

	Note	2016 DKK	2015 DKK
Grundkapital		300.000	300.000
Reserve for opskrivninger		8.981.975	8.981.975
Overført resultat		-9.305.698	-9.800.667
Egenkapital		-23.723	-518.692
Gæld til realkreditinstitutter		44.545.400	45.112.828
Anden gæld		1.653.000	1.678.400
Langfristede gældsforpligtelser	7	46.198.400	46.791.228
Gæld til realkreditinstitutter	7	615.643	602.695
Anden gæld	7	1.112.829	1.066.761
Kortfristede gældsforpligtelser		1.728.472	1.669.456
Gældsforpligtelser		47.926.872	48.460.684
Passiver		47.903.149	47.941.992
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	8		
Nærtstående parter	9		

Egenkapitalopgørelse

	<u>Grundkapital</u> DKK	<u>Reserve for op- skrivninger</u> DKK	<u>Overført resultat</u> DKK	<u>I alt</u> DKK
Egenkapital 1. januar	300.000	8.981.975	-9.800.669	-518.694
Årets resultat	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>494.971</u>	<u>494.971</u>
Egenkapital 31. december	<u>300.000</u>	<u>8.981.975</u>	<u>-9.305.698</u>	<u>-23.723</u>

Noter til årsregnskabet

1 Personaleomkostninger

Lønninger	600.117	708.625
Pensioner	73.177	71.203
Andre omkostninger til social sikring	13.565	17.546
	686.859	797.374

Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere 2 2

Navn	Steffen Larsen	Bodil Hansen	Sys Frimodt	Gunnar Henriksen	Bent Jensby Nielsen	I alt
Bestyrelseshonorar fra DSI Fonden Kollektivhuset Kragstbjerg	13.035	12.600	5.018	9.922	4.200	44.775
I alt	13.035	12.600	5.018	9.922	4.200	44.775

2 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	788.294	600.353
	788.294	600.353

2016 2015
DKK DKK

3 Finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger	1.364.490	1.197.680
	1.364.490	1.197.680

Noter til årsregnskabet

	2016 DKK	2015 DKK
4 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	0	0
Årets udskudte skat	315.223	-357.689
Regulering af udskudt skat tidligere år	0	81.189
	315.223	-276.500
5 Materielle anlægsaktiver		
	Grunde og byg- ninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
	DKK	DKK
Kostpris 1. januar	47.762.013	2.791.180
Tilgang i årets løb	183.500	0
Kostpris 31. december	47.945.513	2.791.180
Ned- og afskrivninger 1. januar	4.733.402	2.007.280
Årets afskrivninger	615.005	173.289
Ned- og afskrivninger 31. december	5.348.407	2.180.569
Regnskabsmæssig værdi 31. december	42.597.106	610.611
Afskrives over	100 år	5-8 år

Noter til årsregnskabet

	2016	2015
	DKK	DKK
6 Udskudt skatteaktiv		
Materielle anlægsaktiver	-45.963	-30.619
Låneomkostninger	-10.833	-7.856
Skattemæssigt underskud til fremførsel	-857.359	-1.190.903
Overført til udskudt skatteaktiv	914.155	1.229.378
	0	0

Udskudt skat er afsat med 22% svarende til den aktuelle skattesats.

Udskudt skatteaktiv

Opgjort skatteaktiv	914.155	1.229.378
Regnskabsmæssig værdi	914.155	1.229.378

Noter til årsregnskabet

7 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	2016 DKK	2015 DKK
Gæld til realkreditinstitutter		
Efter 5 år	42.518.844	43.028.505
Mellem 1 og 5 år	2.026.556	2.084.323
Langfristet del	44.545.400	45.112.828
Inden for 1 år	615.643	602.695
	45.161.043	45.715.523
Anden gæld		
Mellem 1 og 5 år	1.653.000	1.678.400
Langfristet del	1.653.000	1.678.400
Øvrig kortfristet gæld	1.112.829	1.066.761
	2.765.829	2.745.161
	2016 DKK	2015 DKK

8 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Pant og sikkerhedsstillelse

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for realkreditinstitutter:

Grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på	42.597.106	42.848.519
---	------------	------------

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for kassekredit og beboernes indskud i ejendommen på Kragtsbjergvej og Østerbækvej:

Ejerpantebreve grunde og bygninger	5.000.000	5.000.000
------------------------------------	-----------	-----------

Noter til årsregnskabet

9 Nærtstående parter

Grundlag

Bestemmende indflydelse

Steffen Larsen	Bestyrelsesformand
Bodil Kirsten Hansen	Næstformand
Sys Frimodt	Bestyrelsesmedlem
Gunnar Henriksen	Bestyrelsesmedlem
Bent Jensby Nielsen	Bestyrelsesmedlem

Transaktioner

Fonden administreres af Boligkontoret Damark, som varetager den daglige bogføring, opkrævning af leje, betalinger af regninger. Administrator har i 2016 modtaget TDKK 486 i honorar.

Herudover har der ikke i årets løb, bortset fra koncerninterne transaktioner og normalt ledelsesvederlag, været gennemført transaktioner med bestyrelse, ledende medarbejdere tilknyttede virksomheder eller andre nærtstående parter.

Noter, regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Fonden for Kollektivhuset Kragshøj for 2016 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelse indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder af- og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Lejeindtægter er medtaget i resultatopgørelse til den teoretiske opgjorte leje ved fuld udlejning med fradrag af lejeledighed.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til administration, ejendom, reklame m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhengige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Noter, regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Produktionsbygninger	100 år
Øvrige bygninger afskrives over ejendommens restlevetid år	
Produktionsanlæg og maskiner	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	8 år

Aktiver med en kostpris på under DKK 12.900 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Noter, regnskabspraksis

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.