



## Unic Automatik ApS

Solbjerg Hovedgade 90 A  
8355 Solbjerg  
CVR-nr. 35144544

## Årsrapport 01.07.2021 - 30.06.2022

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
22.12.2022

---

**Frank Rasmussen**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2021/22	7
Balance pr. 30.06.2022	8
Egenkapitalopgørelse for 2021/22	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	13

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Unic Automatik ApS  
Solbjerg Hovedgade 90 A  
8355 Solbjerg

CVR-nr.: 35144544  
Hjemsted: Aarhus  
Regnskabsår: 01.07.2021 - 30.06.2022

## Bestyrelse

Allan Kjær  
Frank Rasmussen  
Kim Trolle Carlson

## Direktion

Frank Rasmussen, direktør

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
City Tower, Værkmestergade 2  
8000 Aarhus C

# Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.07.2021 - 30.06.2022 for Unic Automatik ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2022 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2021 - 30.06.2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Solbjerg, den 22.12.2022

## Direktion

**Frank Rasmussen**

direktør

## Bestyrelse

**Allan Kjær**

**Frank Rasmussen**

**Kim Trolle Carlson**

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til kapitalejerne i Unic Automatik ApS

### Konklusion med forbehold

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Unic Automatik ApS for regnskabsåret 01.07.2021 - 30.06.2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet bortset fra det forhold, der er beskrevet i afsnittet "Grundlag for konklusion med forbehold" giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2021 - 30.06.2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion med forbehold

Det har ikke været muligt for os at indhente dokumentation fra ledelsen på den regnskabsmæssige værdi af igangværende arbejder for fremmed arbejder, som udgør 260 t.kr. under aktiverne. Som følge heraf tager vi forbehold for denne regnskabspost samt den potentielle afledte effekt heraf på resultatopgørelsen for 2021/22.

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion med forbehold.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores

konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 22.12.2022

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

### **Lars Andersen**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne34506

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i salg og servicering af køle- og ventilationsanlæg til industriel brug.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat blev et overskud på 142 t.kr., hvilket ledelsen anser for tilfredsstillende. Selskabets balance udviser herefter en egenkapital på 729 t.kr.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

# Resultatopgørelse for 2021/22

	Note	2021/22 kr.	2020/21 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>9.491.602</b>	<b>8.013.050</b>
Personaleomkostninger	1	(9.088.355)	(8.733.276)
Af- og nedskrivninger		(116.120)	(16.476)
<b>Driftsresultat</b>		<b>287.127</b>	<b>(736.702)</b>
Andre finansielle indtægter		(3.664)	3.010
Andre finansielle omkostninger		(87.125)	(51.904)
<b>Resultat før skat</b>		<b>196.338</b>	<b>(785.596)</b>
Skat af årets resultat	2	(53.958)	161.064
<b>Årets resultat</b>		<b>142.380</b>	<b>(624.532)</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		142.380	(624.532)
<b>Resultatdisponering</b>		<b>142.380</b>	<b>(624.532)</b>



# Balance pr. 30.06.2022

## Aktiver

	Note	2021/22 kr.	2020/21 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		438.399	3.082
Indretning af lejede lokaler		0	3.437
<b>Materielle aktiver</b>	3	<b>438.399</b>	<b>6.519</b>
Deposita		42.814	41.902
<b>Finansielle aktiver</b>		<b>42.814</b>	<b>41.902</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>481.213</b>	<b>48.421</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		463.921	75.000
<b>Varebeholdninger</b>		<b>463.921</b>	<b>75.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.102.670	3.145.641
Igangværende arbejder for fremmed regning		259.870	544.898
Udskudt skat		165.000	219.000
Andre tilgodehavender		80.025	0
Tilgodehavende skat		22.000	53.000
Periodeafgrænsningsposter		130.658	48.281
<b>Tilgodehavender</b>		<b>2.760.223</b>	<b>4.010.820</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.175.425</b>	<b>252.258</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>4.399.569</b>	<b>4.338.078</b>
<b>Aktiver</b>		<b>4.880.782</b>	<b>4.386.499</b>

**Passiver**

	Note	2021/22 kr.	2020/21 kr.
Virksomhedskapital	4	80.000	80.000
Overført overskud eller underskud		649.006	506.626
<b>Egenkapital</b>		<b>729.006</b>	<b>586.626</b>
Anden gæld		747.740	732.360
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	5	<b>747.740</b>	<b>732.360</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		630.794	822.519
Gæld til associerede virksomheder		929.442	0
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		12.581	12.097
Anden gæld	6	1.831.219	2.232.897
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>3.404.036</b>	<b>3.067.513</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>4.151.776</b>	<b>3.799.873</b>
<b>Passiver</b>		<b>4.880.782</b>	<b>4.386.499</b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	7		
Eventualforpligtelser	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		

# Egenkapitalopgørelse for 2021/22

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	80.000	506.626	586.626
Årets resultat	0	142.380	142.380
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>80.000</b>	<b>649.006</b>	<b>729.006</b>

# Noter

## 1 Personaleomkostninger

	2021/22 kr.	2020/21 kr.
Gager og lønninger	8.029.565	7.634.998
Pensioner	837.616	936.578
Andre omkostninger til social sikring	161.306	133.652
Andre personaleomkostninger	59.868	28.048
	<b>9.088.355</b>	<b>8.733.276</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	14	13

## 2 Skat af årets resultat

	2021/22 kr.	2020/21 kr.
Ændring af udskudt skat	54.000	(161.000)
Regulering vedrørende tidligere år	(42)	(64)
	<b>53.958</b>	<b>(161.064)</b>

## 3 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
Kostpris primo	18.497	30.930
Tilgange	548.000	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>566.497</b>	<b>30.930</b>
Af- og nedskrivninger primo	(15.415)	(27.493)
Årets afskrivninger	(112.683)	(3.437)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(128.098)</b>	<b>(30.930)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>438.399</b>	<b>0</b>

#### 4 Egne kapitalandele

	Antal	Nominel værdi kr.	Andel af virksomheds- kapital %
Anparter	32	160.000	20,00
<b>Afhændede kapitalandele</b>	<b>32</b>	<b>160.000</b>	<b>20,00</b>

Selskabet har tidligere år erhvervet egne kapitalandele i forbindelse med reduktion af antallet af selskabets anpartshavere og har i indeværende regnskabsår udloddet egne kapitalandele til eksisterende anpartshavere, hvorefter selskabet ikke længere har egne kapitalandele..

#### 5 Langfristede forpligtelser

	Forfald efter 12 måneder 2021/22 kr.	Restgæld efter 5 år 2021/22 kr.
Anden gæld	747.740	732.360
	<b>747.740</b>	<b>732.360</b>

#### 6 Anden gæld (kortfristet)

	2021/22 kr.	2020/21 kr.
Moms og afgifter	923.143	1.242.738
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	14.191	468.786
Feriepengeforpligtelser	649.996	506.940
Anden gæld i øvrigt	243.889	14.433
	<b>1.831.219</b>	<b>2.232.897</b>

#### 7 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2021/22 kr.	2020/21 kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	<b>80.260</b>	<b>79.196</b>

#### 8 Eventualforpligtelser

Ingen.

#### 9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, vareforbrug og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger og tillæg under acontoskatteordningen mv.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**Balancen****Materielle aktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar, samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	<b>Brugstid År</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år
Indretning af lejede lokaler	3 år

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug.

Hvis salgsværdien af et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealisationseværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, der er opgjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

### **Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### **Tilgodehavende og skyldig skat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Egne kapitalandele**

Anskaffelses- og afståelsessummer samt udbytte for egne kapitalandele indregnes direkte på overført resultat under egenkapitalen. Gevinster og tab ved salg indregnes således ikke i resultatopgørelsen.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.