



DecoFarver ApS

M.P. Allerups Vej 45H, 5220 Odense SØ

CVR-nr. 35 14 25 92

Årsrapport for 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling den 30. juni 2023

Brian Dennis Jensen
dirigent



Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	8
Balance 31. december	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	15

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for DecoFarver ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 30. juni 2023

Direktion

Jesper Laursen

Brian Dennis Jensen

Bestyrelse

John Romedahl
formand

Martin Lobbato Laursen

Brian Dennis Jensen

Jesper Laursen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i DecoFarver ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for DecoFarver ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 30. juni 2023

Baker Tilly Denmark
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 25 76 91

Christoffer Pedersen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne36180

Selskabsoplysninger

Selskabet	DecoFarver ApS M.P. Allerups Vej 45H 5220 Odense SØ Telefon: 60565750 CVR-nr.: 35 14 25 92 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2022 Hjemsted: Odense
Bestyrelse	John Romedahl, formand Martin Lobbato Laursen Brian Dennis Jensen Jesper Laursen
Direktion	Jesper Laursen Brian Dennis Jensen
Revision	Baker Tilly Denmark Godkendt Revisionspartnerselskab Hjallesevej 126 5230 Odense M

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at handle med maling og dertil hørende produkter m.v. samt hermed beslægtet virksomhed.

- Vi vil ændre måden man køber maling på -

Sådan tænkte de to barndomsvenner Brian Dennis Jensen og Jesper Laursen, da de i 2013 satte sig for at ændre måden man køber ind til sit malerprojekt på. Handlefrihed og hurtig levering var svær at forene, og det blev grobunden til at opbygge Danmarks største online farvehandel.

Vores koncept bygger på idéen om, at det skal være slut med at bruge kostbar kvalitetstid i - og på vej til og fra - byggemarkedet eller farvehandlen. Vi har kort sagt skabt den 100% fleksible farvehandel, der gør det hele lidt nemmere for kunden.

Vi har udfordret malerbranchen og gentænkt, hvordan man nemmest og billigst køber sin maling. Det er en branche som indeholder rigtig mange forskellige typer produkter – og man vil opleve, at man finder alt man skal bruge til sit malerprojekt samlet ét sted hos os.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2022 udviser et underskud på kr. 5.355.133, og selskabets balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på kr. 324.455.

Året 2022 har været et udfordrende, men samtidig givende år for DecoFarver. Eftervirkningerne af Corona-pandemien har gjort, at der ikke på samme måde har været en stigende eller jævn efterspørgsel på maling til malearbejde i de private hjem i Danmark i 2022 som i de forgangene år. De fleste af DecoFarvers forbrugere brugte netop nedlukningen på dette.

Stigende energipriser og inflation har også påvirket efterspørgslen, derfor har vi arbejdet hårdt på at nedbringe vores varelager. På trods af den lavere markedsefterspørgsel er DecoFarver fortsat lykkedes med at opbygge et stærkt brand, som indtager en stærk position på det danske og svenske marked for maling.

Hos DecoFarver har vi derfor i den forgangene periode i stedet set muligheden i at tilpasse vores forretning og fokusere på vores strategiske projekter som både har og skal gøre, at vi står stærkere i fremtiden. Selvom vi har navigeret i et mere udfordrende marked end normalt, har vi fastholdt vores investeringsniveau og eksekveret på flere vigtige initiativer i løbet af året. Vi har altså set 2022 som et år for forberedelse og investering i vores fremtidige vækst.

Ledelsesberetning

Vores tre hovedinvesteringer i 2022 har været:

1. Opgradering af it-system: Vi har investeret i et nyt it-system for at klare vores fremtidige vækst. Selvom omkostningerne har været større end forventet, er de i det store hele afholdt i 2022, og vi forventer at se betydelige fordele i de kommende år.
2. Udvikling af vores eget brand: Vi har dedikeret betydelige ressourcer til at skabe vores eget brand, der kan konkurrere med branchens førende konkurrenter. Denne strategiske satsning har været en omfattende opgave, men vi har allerede set lovende resultater og forventer, at denne investering vil resultere i betydelig vækst i fremtiden. Dette projekt sigter på at gøre Decofarver mere robust på lang sigt og mindre sårbart.
3. Etablering på det svenske marked: I 2022 påbegyndte vi etableringen af en ny svensk hjemmeside, for at ekspandere vores forretning. Trods en uforudset forsinkelse, er projektet nu tilbage på sporet, og vi ser med spænding frem mod udviklingen i Sverige, som allerede tegner positivt.

Selvom 2022 har budt på udfordringer, har vi vedholdt vores ambitioner og fortsat investeret i vores fremtidige vækst. Vi vil gerne takke vores dedikerede team, vores loyale kunder og alle vores partnere for deres støtte i løbet af året. Vi er klar til at møde 2023 med optimisme og ser frem til de nye muligheder, der ligger foran os.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2022 kr.	2021 t.kr.
Bruttofortjeneste		797.822	9.011
Personaleomkostninger	1	-7.121.369	-7.482
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		-6.323.547	1.529
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-403.896	-188
Resultat før finansielle poster		-6.727.443	1.341
Finansielle indtægter		22.109	1
Finansielle omkostninger		-158.758	-47
Resultat før skat		-6.864.092	1.295
Skat af årets resultat	2	1.508.959	-297
Årets resultat		-5.355.133	998
Overført resultat		-5.355.133	998
		-5.355.133	998

Balance 31. december

	Note	2022	2021
		kr.	t.kr.
Aktiver			
Webshop		40.752	66
Software		728.711	386
Immaterielle anlægsaktiver	3	769.463	452
Driftsmidler	4	193.524	247
Indretning af lejede lokaler	4	406.636	528
Materielle anlægsaktiver		600.160	775
Deposita		89.911	86
Finansielle anlægsaktiver		89.911	86
Anlægsaktiver i alt		1.459.534	1.313
Færdigvarer og handelsvarer		5.132.008	6.814
Varebeholdninger		5.132.008	6.814
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		486.738	857
Andre tilgodehavender		830.638	3.388
Udsendt skatteaktiv		1.383.710	0
Selskabsskat		44.000	205
Periodeafgrænsningsposter		201.071	213
Tilgodehavender		2.946.157	4.663
Likvide beholdninger		406.371	1.132
Omsætningsaktiver i alt		8.484.536	12.609
Aktiver i alt		9.944.070	13.922

Balance 31. december

	Note	2022 kr.	2021 t.kr.
Passiver			
Selskabskapital		142.858	143
Overført resultat		181.597	5.536
Egenkapital		324.455	5.679
Hensættelse til udskudt skat		0	125
Hensatte forpligtelser i alt		0	125
Anden gæld		194.424	287
Langfristede gældsforpligtelser	5	194.424	287
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	5	35.000	56
Kreditinstitutter		2.696.708	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder		19.006	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		5.266.974	6.589
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		0	35
Anden gæld		1.407.503	1.151
Kortfristede gældsforpligtelser		9.425.191	7.831
Gældsforpligtelser i alt		9.619.615	8.118
Passiver i alt		9.944.070	13.922
Leje- og leasingforpligtelser	6		
Eventualforpligtelser	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		

Egenkapitalopgørelse

	Selskabskapital	Overført resultat	I alt
	kr.	kr.	kr.
Egenkapital 1. januar	142.858	5.536.730	5.679.588
Årets resultat	0	-5.355.133	-5.355.133
Egenkapital 31. december	142.858	181.597	324.455

Noter

	2022 kr.	2021 t.kr.
1 Personalemkostninger		
Lønninger	6.410.518	6.916
Pensioner	414.607	283
Andre omkostninger til social sikring	173.388	145
Andre personaleomkostninger	122.856	138
	7.121.369	7.482
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	17	18
2 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	0	181
Årets udskudte skat	-1.508.959	116
	-1.508.959	297
3 Immaterielle anlægsaktiver		
	Webshop kr.	Software kr.
Kostpris 1. januar	103.840	421.378
Tilgang i årets løb	0	529.417
Kostpris 31. december	103.840	950.795
Af- og nedskrivninger 1. januar	38.232	34.704
Årets afskrivninger	24.856	187.380
Af- og nedskrivninger 31. december	63.088	222.084
Regnskabsmæssig værdi 31. december	40.752	728.711

Noter

4 Materielle anlægsaktiver

	Driftsmidler kr.	Indretning af le- jede lokaler kr.
Kostpris 1. januar	355.468	639.925
Tilgang i årets løb	16.123	0
Kostpris 31. december	<u>371.591</u>	<u>639.925</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	107.918	111.775
Årets afskrivninger	70.149	121.514
Af- og nedskrivninger 31. december	<u>178.067</u>	<u>233.289</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>193.524</u>	<u>406.636</u>

5 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. januar kr.	Gæld 31. december kr.	Afdrag næste år kr.	Restgæld efter 5 år kr.
Anden gæld	342.895	229.424	35.000	0
	<u>342.895</u>	<u>229.424</u>	<u>35.000</u>	<u>0</u>

2022 kr.	2021 t.kr.
-------------	---------------

6 Leje- og leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser fra operationel leasing.
Samlede fremtidige leasingydelse:

Inden for et år	139.512	131
Mellem 1 og 5 år	343.564	463
	<u>483.076</u>	<u>594</u>

Lejeforpligtelser, uopsigelighedsperiode 6 mdr.	3.186.418	3.756
---	-----------	-------

Noter

7 Eventualforpligtelser

Selskabet har overfor tredjemand stillet betalingsgaranti på t.kr. 224.

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld har selskabet givet pant i nuværende og fremtidige erhvervelser efter reglerne om virksomhedspant (flydende pant) på ialt t.kr. 3.000. Den bogførte værdi af aktiver omfattet af virksomhedspantet udgør pr. 31/12 2022 t.kr. 6.219.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for DecoFarver ApS for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle aktiver, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Afskrivningsperioden udgør 3-5 år.

Anvendt regnskabspraksis

Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Driftsmidler	4-5 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	10 år	0 %

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Feriepengeforpligtelsen, som virksomhedens medarbejdere optjener i overgangsperioden 1. september 2019 – 31. august 2020, administreres af virksomheden, og indbetales til feriefonden før lønmodtagerens pensionsalder. Forpligtelsen indgår i posten Anden gæld, som henholdsvis kortfristet og langfristet gæld. Anden gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.