
Haugen-Gruppen Denmark A/S

Kanalholmen 37 A, DK-2650 Hvidovre

Årsrapport for 1. januar - 31. december 2022

Annual Report for 1 January - 31 December 2022

CVR-nr. 35 06 97 12

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordi-
nære generalforsamling den
22/5 2023

*The Annual Report was
presented and adopted at
the Annual General
Meeting of the Company on
22/5 2023*

Marinó Marinósson
Dirigent
*Chairman of the General
Meeting*



pwc

Indholdsfortegnelse

Contents

Side
Page

Påtegninger

Management's Statement and Auditor's Report

Ledelsespåtegning 1
Management's Statement

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2
Independent Auditor's Report

Ledelsesberetning

Management's Review

Selskabsoplysninger 7
Company Information

Hoved- og nøgletal 8
Financial Highlights

Ledelsesberetning 9
Management's Review

Årsregnskab

Financial Statements

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 17
Income Statement 1 January - 31 December

Balance 31. december 18
Balance Sheet 31 December

Egenkapitalopgørelse 21
Statement of Changes in Equity

Noter til årsregnskabet 22
Notes to the Financial Statements

Ledelsespåtegning

Management's Statement

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Haugen-Gruppen Denmark A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

The Executive Board and Board of Directors have today considered and adopted the Annual Report of Haugen-Gruppen Denmark A/S for the financial year 1 January - 31 December 2022.

The Annual Report is prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.

In our opinion the Financial Statements give a true and fair view of the financial position at 31 December 2022 of the Company and of the results of the Company operations for 2022.

In our opinion, Management's Review includes a true and fair account of the matters addressed in the Review.

We recommend that the Annual Report be adopted at the Annual General Meeting.

Hvidovre, den 23. marts 2023
Hvidovre, 23 March 2023

Direktion *Executive Board*

Henrik Andersen

Bestyrelse *Board of Directors*

Marinó Marinósson
formand
Chairman

Henrik Andersen

Haraldur Reynir Jónsson

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Independent Auditor's Report

Til kapitalejeren i Haugen-Gruppen Denmark A/S

To the Shareholder of Haugen-Gruppen Denmark A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Haugen-Gruppen Denmark A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Opinion

In our opinion, the Financial Statements give a true and fair view of the financial position of the Company at 31 December 2022 and of the results of the Company's operations for the financial year 1 January - 31 December 2022 in accordance with the Danish Financial Statements Act.

We have audited the Financial Statements of Haugen-Gruppen Denmark A/S for the financial year 1 January - 31 December 2022, which comprise income statement, balance sheet, statement of changes in equity and notes, including a summary of significant accounting policies ("the Financial Statements").

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing (ISAs) and the additional requirements applicable in Denmark. Our responsibilities under those standards and requirements are further described in the "Auditor's responsibilities for the audit of the Financial Statements" section of our report. We are independent of the Company in accordance with the International Ethics Standards Board for Accountants' International Code of Ethics for Professional Accountants (IESBA Code) and the additional ethical requirements applicable in Denmark, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the IESBA Code. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Independent Auditor's Report

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Statement on Management's Review

Management is responsible for Management's Review.

Our opinion on the Financial Statements does not cover Management's Review, and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the Financial Statements, our responsibility is to read Management's Review and, in doing so, consider whether Management's Review is materially inconsistent with the Financial Statements or our knowledge obtained during the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

Moreover, it is our responsibility to consider whether Management's Review provides the information required under the Danish Financials Statements Act.

Based on the work we have performed, in our view, Management's Review is in accordance with the Financial Statements and has been prepared in accordance with the requirements of the Danish Financial Statements Act. We did not identify any material misstatement in Management's Review.

Management's responsibilities for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation of financial statements that give a true and fair view in accordance with the Danish Financial Statements Act, and for such internal control as Management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Independent Auditor's Report

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

In preparing the Financial Statements, Management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting in preparing the Financial Statements unless Management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Auditor's responsibilities for the audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the Financial Statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these Financial Statements.

As part of an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark, we exercise professional judgement and maintain professional scepticism throughout the audit. We also:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Independent Auditor's Report

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Identify and assess the risks of material misstatement of the Financial Statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by Management.
- Conclude on the appropriateness of Management's use of the going concern basis of accounting in preparing the Financial Statements and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the Financial Statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Independent Auditor's Report

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 23. marts 2023

Hellerup, 23 March 2023

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Maj-Britt Nørskov Nannestad

statsautoriseret revisor

State Authorised Public Accountant

mne32198

concern.

- Evaluate the overall presentation, structure and contents of the Financial Statements, including the disclosures, and whether the Financial Statements represent the underlying transactions and events in a manner that gives a true and fair view.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Nikolaj Bo Pedersen

statsautoriseret revisor

State Authorised Public Accountant

mne47264

Selskabsoplysninger

Company Information

Selskabet
The Company

Haugen-Gruppen Denmark A/S
Kanalholmen 37 A
DK-2650 Hvidovre

Telefon: + 45 36 34 30 00

Telephone:

Telefax: + 45 36 34 30 01

Facsimile:

E-mail: info@haugen-gruppen.dk

E-mail:

CVR-nr.: 35 06 97 12

CVR No:

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december

Financial period: 1 January - 31 December

Stiftet: 30. september 1970

Incorporated: 30 September 1970

Regnskabsår: 52. regnskabsår

Financial year: 52nd financial year

Hjemstedskommune: Hvidovre

Municipality of reg. office: Hvidovre

Bestyrelse
Board of Directors

Marinó Marinósson, formand (*Chairman*)
Henrik Andersen
Haraldur Reynir Jónsson

Direktion
Executive Board

Henrik Andersen

Revision
Auditors

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Strandvejen 44
DK-2900 Hellerup

Pengeinstitut
Bankers

Danske bank

Hoved- og nøgletal

Financial Highlights

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

Seen over a five-year period, the development of the Company is described by the following financial highlights:

	2022	2021	2020	2019	2018
	Mio. DKK	Mio. DKK	Mio. DKK	Mio. DKK	Mio. DKK
Hovedtal					
Key figures					
Resultat					
Profit/loss					
Nettoomsætning	496	478	436	364	350
<i>Revenue</i>					
Bruttofortjeneste	56	66	61	53	52
<i>Gross profit/loss</i>					
Resultat før finansielle poster	6	19	17	12	13
<i>Profit/loss before financial income and expenses</i>					
Resultat af finansielle poster	-3	-4	-3	-2	1
<i>Net financials</i>					
Årets resultat	3	12	10	8	9
<i>Net profit/loss for the year</i>					
Balance					
Balance sheet					
Balancesum	224	167	148	122	163
<i>Balance sheet total</i>					
Egenkapital	73	71	59	54	91
<i>Equity</i>					
Investering i materielle anlægsaktiver	0	0	-1	-2	-1
<i>Investment in property, plant and equipment</i>					
Antal medarbejdere	82	78	72	68	65
<i>Number of employees</i>					
Nøgletal i %					
Ratios					
Bruttomargin	11,3%	13,8%	14,0%	14,6%	14,9%
<i>Gross margin</i>					
Overskudsgrad	1,2%	4,0%	3,9%	3,3%	3,7%
<i>Profit margin</i>					
Afkastningsgrad	2,7%	11,4%	11,5%	9,8%	8,0%
<i>Return on assets</i>					
Soliditetsgrad	32,6%	42,5%	39,9%	44,3%	55,8%
<i>Solvency ratio</i>					
Forrentning af egenkapital	4,2%	18,5%	17,7%	11,0%	10,5%
<i>Return on equity</i>					

Ledelsesberetning

Management's Review

Væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er udvikling og distribution af fødevarer og konfektbrands i udvalgte kvalitetssegmenter til det samlede danske fødevaremarked. Distributionen finder sted fra selskabets lagre på Kanalholmen 37 og Jernholmen 49 i Hvidovre.

Selskabet driver endvidere et mindre lagerhotel med tilhørende logistikløsning.

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2022 udviser et overskud på TDKK 2.654, og selskabets balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på TDKK 73.266.

Året der gik og opfølgning på sidste års forventede udvikling

Resultatet er stærkt påvirket af inflationen og derved væsentligt ændrede indkøbsvaner. Dette har reduceret marginprocent væsentligt, og på trods af vækst i aktiviteten lever resultatet ikke op til ledelsens forventninger. Fødevaremarkedet er fortsat præget af intensiv konkurrence og højt prispres. Endvidere stigende fragtrater, og i perioder svære leveranceforhold fra asien.

Key activities

The Company's core business is development and distribution of food and confectionery brands in selected quality segments for all Danish food markets. Goods are distributed from the Company's warehouses at Kanalholmen 37 and Jernholmen 49 in Hvidovre.

The Company also operates with a smaller storage hotel and associated logistics solution.

Development in the year

The income statement of the Company for 2022 shows a profit of TDKK 2,654, and at 31 December 2022 the balance sheet of the Company shows equity of TDKK 73,266.

The past year and follow-up on development expectations from last year

The result is strongly affected by inflation and significantly changed purchasing habits. This has significantly reduced the profit margin, and despite growth in activity, the result does not meet management's expectations. The food market continues to be characterised by intense competition and high price pressure. Furthermore, saw increasing freight rates and periods of difficult conditions for delivery from Asia.

Ledelsesberetning

Management's Review

Kapitalberedskabet

Selskabets kapitalberedskab vurderes at være tilfredsstillende.

Driftsrisici og finansielle risici

Driftrisici

For visse af virksomhedens produkter har høstsituationen i produktionslandene stor betydning for leveringssikkerheden. I disse tilfælde indgås langsigtede kontrakter med producenterne for at sikre fremtidige leverancer.

Valutarisici

Haugen-Gruppen Denmark A/S afdækker valuta positioner i volatile valutaer primært GBP, USD og SEK, afdækning sker på koncernniveau.

Kreditrisici

Haugen-Gruppen er primært eksponeret overfor kreditrisici på tilgodehavender fra salg. Alle kunder kreditvurderes individuelt og tildeles kreditmaksimum. Som en del af selskabets risikostyring overvåges og justeres krediteksponering løbende.

Målsætninger og forventninger for det kommende år

Ledelsen forventer et resultat før skat for 2023 på niveau med 2021. Fødevaremarkedet er dog udfordret af væsentlige prisstigninger og høje fragtomkostninger.

Ledelsen har løbende fokus på en værdiskabende vækst og en fortsat stram styring af rabatter og omkostninger i et generelt fortsat presset marked.

Capital resources

The Company's Capital resources is considered satisfactory.

Operating risks and financial risks

Operating risks

For certain of the Company's products, the harvest situation in the countries of production has a significant impact on the reliability of delivery. For such purposes, long term contracts are entered into with the producers to ensure future deliveries.

Foreign exchange risks

Haugen-Gruppen Denmark A/S hedges foreign exchange positions in volatile currencies primarily GBP, USD and SEK, hedging is done at Group level.

Credit risks

Haugen-Gruppen is primarily exposed to credit risks related to receivables from sales. All customers are individually credit assessed and assigned a credit limit. As part of the company's risk management, credit exposure is monitored and adjusted regularly.

Targets and expectations for the year ahead

The management expects a pre-tax result for 2023 at the same level as 2021. However, the food market is challenged by significant price increases and high freight charges.

Management continuously focuses on value-adding growth and continuous, tight control of discounts and costs in a market under continued general pressure.

Ledelsesberetning

Management's Review

Forskning og udvikling

Selskabet har ikke nogen forsknings- og udviklingsaktiviteter.

Eksternt miljø

Virksomheden forsøger løbende at tilsikre bedst mulig udnyttelse af eksisterende ressourcer med henblik på reduktion af påvirkning på det eksterne miljø.

Videnressourcer

Virksomheden tilstræber til at opretholde en høj grad af ekspertise inden for salg og produktudvikling.

Redegørelse for samfundsansvar

For beskrivelse af forretningsmodel henvises der til afsnittet ovenfor om "Væsentlig aktiviteter"

Vi ønsker at tage vores del af ansvaret og bidrage til at løse de globale udfordringer inden for sundhed og bæredygtighed. Ved altid at optræde ansvarligt over for mennesker og miljø vil vi bidrage til en bæredygtig fremtid.

Haugen-Gruppen har samarbejdspartnere fra hele verden, og vi ønsker at være en positiv katalysator og drivkraft for bæredygtighed i hele fødevareværdikæden.

Miljø og Klima

Vi er bevidste om, at vi påvirker miljøet gennem vores import og distribution, og derfor har et stort ansvar i disse spørgsmål.

Vi arbejder kontinuerligt på at reducere CO₂-udledning gennem vedvarende tiltag i vores drift, øget emballage- og transporteffektivitet, reduktion af affald og ansvarligt ressourceforbrug.

Research and development

The Company has no research and development activities.

External environment

The Company continuously tries to ensure the best use of existing resources in order to reduce the impact on the external environment.

Intellectual capital resources

The company strives to maintain a high degree of expertise in sales and product development.

Statement of corporate social responsibility

For a description of the business model, please refer to the above section "Key activities".

We want to take our share of responsibility and contribute to solving the global challenges within health and sustainability. By always acting responsibly towards people and the environment, we will contribute to a sustainable future.

Haugen-Gruppen has partners from all over the world, and we want to be a positive catalyst and driving force for sustainability throughout the food value chain.

Environment and Climate

We are aware that we affect the environment through our import and distribution, and therefore have a great responsibility in these matters.

We continuously work to reduce CO₂ emissions through ongoing initiatives in our operations, increased packaging and transport efficiency, waste reduction, and responsible resource consumption.

Ledelsesberetning *Management's Review*

Vi har i 2022 indgået aftale om at flytte ind i nytdomicil ultimo 2023, som vil udgøre vores miljømæssigbelastning mindre, inden for ikke mindst energi optimering med solceller. Vi er endvidere under forberedelse af EU's producentansvar for emballage, som forventes indført fra 2025. I den forbindelse er vi indmeldt i VANA, som er tiltænkt at håndtere affald og genbrug i Danmark

Vi skal være en drivkraft sammen med vores leverandører for at sikre produktets livscyklus tager hensyn til livet under vandet og reducerer havforurening, samt for en bæredygtig udnyttelse af naturressourcer og ansvarlig produktion og håndtering af emballage.

Vi samarbejder tæt med vores leverandører og producenter. Dette er essentielt for at nå vores bæredygtigheds mål.

Leverandør og menneskerettigheder

Vi skal bidrage til en bæredygtig økonomisk vækst ved at sikre ordentlige arbejdsforhold. Haugen-Gruppen stiller strenge krav til certificering inden for arbejdsmiljø, kvalitet, sikkerhed, miljø og etik.

Når Haugen-Gruppen indgår aftaler med nye producenter eller leverandører, stiller vi altid høje krav til relevant certificering. Certifikater skal fremvises, og kravene skal følges til enhver tid.

Opdaterede certifikater fra producenter indhentes årligt eller ved udløb. Fysiske besøg er vigtige for at danne et indtryk af virksomheden, når vi besøger vores leverandører, og er en styrkende foranstaltning for at sikre, at de opfylder vores krav.

In 2022, we have entered into an agreement to move into a new facility by the end of 2023, which will represent a lower environmental impact, particularly in energy optimization with solar cells. Furthermore, we are preparing for the EU's producer responsibility for packaging, which is expected to be introduced from 2025. In this context, we have joined VANA, which is intended to handle waste and recycling in Denmark.

We aim to be a driving force together with our suppliers to ensure that the product life cycle takes into account life under water and reduces marine pollution, as well as for sustainable use of natural resources and responsible production and handling of packaging.

We work closely with our suppliers and manufacturers. This is essential to achieve our sustainability goals.

Supplier and Human Rights

We will contribute to sustainable economic growth by ensuring decent working conditions. Haugen-Gruppen has strict requirements for certifications within occupational health and safety, quality, security, environment, and ethics.

When Haugen-Gruppen enters into agreements with new producers or suppliers, we will always have high demands for relevant certification. Certificates must be presented, and the requirements must be followed at all times.

Updated certificates from producers are obtained annually or when they expire. Physical visits are important to get an impression of the company when we visit our suppliers and are a reinforcing measure to ensure they meet our requirements.

Ledelsesberetning

Management's Review

Alle indgåede kontrakter i 2022 med leverandører er indgået og indgås fremadrettet baseret på BISC Code of conduct. For leverandører i risikoområder, har vi særligt fokus. Vi er ikke bekendt med, eller har mistanke om brud på menneskerettigheder.

Anti-korruption

I 2022 er alle nøgle medarbejdere blevet introduceret til code of conduct. Der henvises endvidere til denne i personalehåndbog. Vi er ikke blevet gjort opmærksom på nogle brud på vores retningslinjer for menneskerettigheder og anti-korruption.

For leverandører i risikoområder, har vi særligt fokus på arbejder med anti-korruption.

Vi har nul tolerance politik for anti-korruption og bestikkelse.

Fremadrettet vil vi fortsætte vores nuværende initiativer vedrørende anti-korruption og bestikkelse.

Sociale forhold og medarbejder

Vi støtter en bæredygtig fremtid, hvor inklusion og ligestilling spiller en vigtig rolle. Vi ønsker at bidrage ved at praktisere ligestilling uafhængigt af køn, seksualitet, etnicitet, alder og religion.

Når Haugen-Gruppen indgår aftaler med nye producenter eller leverandører, stiller vi altid høje krav til relevant certificering. Certifikater skal fremvises, og kravene skal følges til enhver tid.

Opdaterede certifikater fra producenter indhentes årligt eller ved udløb. Fysiske besøg er vigtige for at danne et indtryk af virksomheden, når vi besøger vores leverandører, og er en styrkende foranstaltning for at sikre, at de opfylder vores krav.

All contracts entered into with suppliers in 2022 and going forward are based on the BISC Code of Conduct. We have a particular focus on suppliers in high-risk areas. We are not aware of or suspect any violations of human rights.

Anti-corruption

In 2022, all key employees have been introduced to the code of conduct. It is also referenced in the employee handbook. We have not been made aware of any violations of our human rights and anti-corruption guidelines.

For suppliers in risk areas, we have a particular focus on anti-corruption work.

We have a zero-tolerance policy toward corruption and bribery.

Going forward, we will continue our current initiatives to fight corruption and bribery.

Social conditions and employees

We support a sustainable future where inclusion and equality play an important role. We want to contribute by practicing equality regardless of gender, sexuality, ethnicity, age, and religion.

When Haugen-Gruppen enters into agreements with new producers or suppliers, we will always have high demands for relevant certification. Certificates must be presented, and the requirements must be followed at all times.

Updated certificates from producers are obtained annually or when they expire. Physical visits are important to get an impression of the company when we visit our suppliers and are a reinforcing measure to ensure they meet our requirements.

Ledelsesberetning

Management's Review

Vores fundament i bæredygtighedsarbejdet ligger i vores politikker og retningslinjer, som alle nye medarbejdere bliver introduceret til i forbindelse med deres ansættelse. For at arbejdet skal gennemsyre hele organisationen, inkluderes disse elementer også i den årlige medarbejderudviklingssamtale, hvor opfølgning og målopfyldelse indgår.

Ansvar for overordnede strategier, mål og tiltag, samt opfølgning, ligger hos ledelsesgruppen og virksomhedens kvalitetsansvarlige.

Vores medarbejdere er vores nøgle aktiv og kritiske for vores fremtidige succes. At fastholde vores medarbejders sikkerhed er første prioritet.

Fremadrettet vil vi fortsætte vores nuværende initiativer for at hjælpe vores medarbejdere.

Redegørelse for kønsmæssig sammensætning

Vores ligestillingsarbejde er forankret i virksomhedens strategi, processer og retningslinjer. På nuværende tidspunkt er der 3 mænd og 0 kvinder i bestyrelsen. Dette skyldes, at der ikke har været nogen ændringer i sammensætningen af bestyrelsen de seneste år. Virksomheden vil have som mål at få en kvindelig repræsentant i bestyrelsen inden 2026.

Bestyrelsen lægger dog vægt på at stræbe efter balance mellem kvinder og mænd på alle områder, herunder lederstillinger. Der er i forbindelse med indstilling af nye medlemmer til bestyrelsen, fokus på den enkelte kandidats faglige kompetener og egenskaber, samt at såvel kvindelige som mandelige egnede kandidater skal have mulighed for at blive indstillet. Bestyrelsen kan ikke se, at der er forskelsbehandling mellem kvinder og mænd.

Our foundation in sustainability work is based on our policies and guidelines, which all newly hired employees are introduced to during their introduction to the company. In order for the work to permeate the entire organization, these elements are also included in the annual employee appraisal where follow-up and goal achievement are included.

The responsibility for overall strategies, goals and measures as well as follow-up lies with the management team and the company's quality manager.

Our employees is our key asset and crucial for our future success. Keeping our employees safe is our main priority.

Going forward, we will continue our current initiatives to support our employees.

Statement on gender composition

Our equality work is anchored in the company's strategy, processes, and guidelines. Currently, there are 3 men and 0 women on the board. This is because there have been no changes to the board's composition in recent years. The company aims to have a female representative on the board by 2026.

The board emphasizes striving for balance between women and men in all areas, including leadership positions. In connection with the nomination of new members to the board, there is a focus on the individual candidate's professional competencies and qualities, and both suitable female and male candidates should have the opportunity to be nominated. The board does not see any discrimination between women and men.

Ledelsesberetning

Management's Review

Politik for kønssammensætning på de øvrige ledelsesniveauer

Der arbejdes kontinuerligt med ligestilling mellem kønnene. Ledelsen består af 2 kvinder og 5 mænd. Haugen-Gruppen opfylder derved kravene til kønsfordelingen i den øvrige ledelse.

Redegørelse for dataetik

Haugen-Gruppen behandler primært data i forbindelse med HR, kunde interaktion og leverandørkontakt. Selskabet kontrollerer, at data indsamles til konkrete og legitime formål og behandles på lovlig og fair vis, herunder at behandlingen kun omfatter data, der er nødvendige for at opfylde formålet med behandlingen. Haugen-Gruppen indgår databehandleraftaler med tredjeparter og sælger ikke data.

Herudover gennemfører alle ansatte løbende uddannelse om datasikkerhed for, at sikre at selskabet ikke bliver angrebet af cyberangreb.

Der arbejdes også aktivt med en GDPR politik, som gælder for hele koncernen.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt resultatet af selskabets aktiviteter for 2022 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Policies for the underrepresented gender at other management levels

Continuous efforts are made towards gender equality. The management consists of 2 women and 5 men. Haugen-Gruppen meets the requirements for gender distribution in other management levels.

Data Ethics

Haugen-Gruppen primarily processes data in connection with HR, customer interaction, and supplier contact. The company ensures that data is collected for specific and legitimate purposes and processed in a lawful and fair manner, including that the processing only involves data that is necessary to fulfill the purpose of the processing. Haugen-Gruppen enters into data processing agreements with third parties and does not sell data.

Furthermore, all employees regularly undergo training in data security to ensure that the company is not targeted by cyber-attacks.

There is also work being done on a GDPR policy that applies to the entire group.

Uncertainty relating to recognition and measurement

Recognition and measurement in the Annual Report have not been subject to any uncertainty.

Unusual events

The financial position at 31 December 2022 of the Company and the results of the activities of the Company for the financial year for 2022 have not been affected by any unusual events.

Ledelsesberetning

Management's Review

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Subsequent events

No events materially affecting the assessment of the Annual Report have occurred after the balance sheet date.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Income Statement 1 January - 31 December

	Note	2022 TDKK	2021 TDKK
Nettoomsætning <i>Revenue</i>	1	495.947	478.151
Andre driftsindtægter <i>Other operating income</i>		612	0
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer <i>Expenses for raw materials and consumables</i>		-411.049	-367.574
Andre eksterne omkostninger <i>Other external expenses</i>		-29.866	-44.309
Bruttoresultat <i>Gross profit/loss</i>		55.644	66.268
Personaleomkostninger <i>Staff expenses</i>	2	-48.668	-45.769
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver <i>Depreciation, amortisation and impairment of intangible assets and property, plant and equipment</i>	3	-899	-1.108
Resultat før finansielle poster <i>Profit/loss before financial income and expenses</i>		6.077	19.391
Finansielle indtægter <i>Financial income</i>	4	1.513	3.455
Finansielle omkostninger <i>Financial expenses</i>	5	-4.111	-7.291
Resultat før skat <i>Profit/loss before tax</i>		3.479	15.555
Skat af årets resultat <i>Tax on profit/loss for the year</i>	6	-825	-3.743
Årets resultat <i>Net profit/loss for the year</i>		2.654	11.812

Balance 31. december

Balance Sheet 31 December

Aktiver

Assets

	Note	2022 TDKK	2021 TDKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar <i>Other fixtures and fittings, tools and equipment</i>		2.926	3.726
Indretning af lejede lokaler <i>Leasehold improvements</i>		89	99
Materielle anlægsaktiver under udførelse <i>Property, plant and equipment in progress</i>		123	0
Materielle anlægsaktiver <i>Property, plant and equipment</i>	7	3.138	3.825
Deposita <i>Deposits</i>		2.879	2.817
Andre tilgodehavender <i>Other receivables</i>		394	0
Finansielle anlægsaktiver <i>Fixed asset investments</i>	8	3.273	2.817
Anlægsaktiver <i>Fixed assets</i>		6.411	6.642
Varebeholdninger <i>Inventories</i>		83.986	61.577

Balance 31. december Balance Sheet 31 December

Aktiver Assets

	Note	2022 TDKK	2021 TDKK
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser <i>Trade receivables</i>		124.146	75.315
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder <i>Receivables from group enterprises</i>		847	21.494
Andre tilgodehavender <i>Other receivables</i>		5.876	1.029
Udskudt skatteaktiv <i>Deferred tax asset</i>	11	493	511
Selskabsskat <i>Corporation tax</i>		1.221	0
Periodeafgrænsningsposter <i>Prepayments</i>	9	651	291
Tilgodehavender <i>Receivables</i>		133.234	98.640
Omsætningsaktiver <i>Current assets</i>		217.220	160.217
Aktiver <i>Assets</i>		223.631	166.859

Balance 31. december

Balance Sheet 31 December

Passiver

Liabilities and equity

	Note	2022 TDKK	2021 TDKK
Selskabskapital <i>Share capital</i>		11.000	11.000
Overført resultat <i>Retained earnings</i>		62.266	59.612
Egenkapital Equity		73.266	70.612
Leverandører af varer og tjenesteydelser <i>Trade payables</i>		57.109	54.193
Gæld til tilknyttede virksomheder <i>Payables to group enterprises</i>		48.218	4.177
Selskabsskat <i>Corporation tax</i>		0	1.935
Anden gæld <i>Other payables</i>		45.038	35.942
Kortfristede gældsforpligtelser Short-term debt		150.365	96.247
Gældsforpligtelser Debt		150.365	96.247
Passiver Liabilities and equity		223.631	166.859
Resultatdisponering <i>Proposed distribution of profit</i>	10		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser <i>Contingent assets, liabilities and other financial obligations</i>	12		
Nærtstående parter <i>Related parties</i>	13		
Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor <i>Fee to auditors appointed at the general meeting</i>	14		
Anvendt regnskabspraksis <i>Accounting Policies</i>	15		

Egenkapitalopgørelse

Statement of Changes in Equity

	Selskabskapital	Overført resultat	I alt
	<i>Share capital</i>	<i>Retained earnings</i>	<i>Total</i>
	TDKK	TDKK	TDKK
Egenkapital 1. januar <i>Equity at 1 January</i>	11.000	59.612	70.612
Årets resultat <i>Net profit/loss for the year</i>	0	2.654	2.654
Egenkapital 31. december <i>Equity at 31 December</i>	11.000	62.266	73.266

Noter til årsregnskabet

Notes to the Financial Statements

	2022	2021
	TDKK	TDKK
1 Nettoomsætning		
<i>Revenue</i>		
Der er udelukkende salg til Danmark, og der er udelukkende salg til mad og drikkevarer, hvorfor der ikke specificeres i nedenstående note.		
<i>There is only sales in Denmark.</i>		
Geografiske markeder		
<i>Geographical segments</i>		
Nettoomsætning, Danmark	495.947	478.151
<i>Revenue, Denmark</i>		
	495.947	478.151
	2022	2021
	TDKK	TDKK
2 Personaleomkostninger		
<i>Staff expenses</i>		
Lønninger	42.442	40.587
<i>Wages and salaries</i>		
Pensioner	3.984	3.655
<i>Pensions</i>		
Andre omkostninger til social sikring	648	552
<i>Other social security expenses</i>		
Andre personaleomkostninger	1.594	975
<i>Other staff expenses</i>		
	48.668	45.769
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	82	78
<i>Average number of employees</i>		

Med henvisning til årsregnskabslovens § 98 B stk. 3 er vederlaget til direktionen ikke oplyst.

Remuneration to the Executive Board has not been disclosed in accordance with section 98 B(3) of the Danish Financial Statements Act.

Noter til årsregnskabet

Notes to the Financial Statements

	2022 TDKK	2021 TDKK
3 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver <i>Depreciation, amortisation and impairment of intangible assets and property, plant and equipment</i>		
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver <i>Depreciation of property, plant and equipment</i>	899	1.108
	899	1.108
Der specificeres således: <i>Which is specified as follows:</i>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar <i>Other fixtures and fittings, tools and equipment</i>	802	970
Indretning af lejede lokaler <i>Leasehold improvements</i>	97	138
	899	1.108
4 Finansielle indtægter <i>Financial income</i>		
Andre finansielle indtægter <i>Other financial income</i>	177	71
Valutakursreguleringer <i>Exchange adjustments</i>	1.336	3.384
	1.513	3.455
5 Finansielle omkostninger <i>Financial expenses</i>		
Renteomkostninger tilknyttede virksomheder <i>Interest paid to group enterprises</i>	522	63
Andre finansielle omkostninger <i>Other financial expenses</i>	569	1.121
Valutakursreguleringer <i>Exchange adjustments, expenses</i>	3.020	6.107
	4.111	7.291

Noter til årsregnskabet

Notes to the Financial Statements

6 Skat af årets resultat

Tax on profit/loss for the year

Årets aktuelle skat	787	3.533
<i>Current tax for the year</i>		
Årets udskudte skat	19	-49
<i>Deferred tax for the year</i>		
Regulering af skat vedrørende tidligere år	19	259
<i>Adjustment of tax concerning previous years</i>		
	825	3.743

7 Materielle anlægsaktiver

Property, plant and equipment

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af le- jede lokaler	Materielle an- lægsaktiver un- der udførelse
	<i>Other fixtures and fittings, tools and equipment</i>	<i>Leasehold improvements</i>	<i>Property, plant and equipment in progress</i>
	TDKK	TDKK	TDKK
Kostpris 1. januar	29.496	1.998	0
<i>Cost at 1 January</i>			
Tilgang i årets løb	0	87	123
<i>Additions for the year</i>			
Kostpris 31. december	29.496	2.085	123
<i>Cost at 31 December</i>			
Ned- og afskrivninger 1. januar	25.770	1.899	0
<i>Impairment losses and depreciation at 1 January</i>			
Årets afskrivninger	800	97	0
<i>Depreciation for the year</i>			
Ned- og afskrivninger 31. december	26.570	1.996	0
<i>Impairment losses and depreciation at 31 December</i>			
Regnskabsmæssig værdi 31. december	2.926	89	123
<i>Carrying amount at 31 December</i>			
Afskrives over	3-10 år	5 år	
<i>Depreciated over</i>	3-10 years	5 years	

Noter til årsregnskabet

Notes to the Financial Statements

8 Finansielle anlægsaktiver

Fixed asset investments

	Deposita <i>Deposits</i> TDKK	Andre tilgodehaver <i>Other receivables</i> TDKK
Kostpris 1. januar <i>Cost at 1 January</i>	2.817	0
Tilgang i årets løb <i>Additions for the year</i>	62	394
Kostpris 31. december <i>Cost at 31 December</i>	<u>2.879</u>	<u>394</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december <i>Carrying amount at 31 December</i>	<u>2.879</u>	<u>394</u>

9 Periodeafgrænsningsposter

Prepayments

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.
Prepayments consist of prepaid expenses regarding costs relating to subsequent financial years.

10 Resultatdisponering

Proposed distribution of profit

	2022 TDKK	2021 TDKK
Overført resultat <i>Retained earnings</i>	2.654	11.812
	<u>2.654</u>	<u>11.812</u>

Noter til årsregnskabet

Notes to the Financial Statements

	2022	2021
	TDKK	TDKK
11 Udskudt skatteaktiv		
<i>Deferred tax asset</i>		
Udskudt skatteaktiv 1. januar	511	462
<i>Deferred tax asset at 1 January</i>		
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	-19	49
<i>Amounts recognised in the income statement for the year</i>		
Årets indregnede beløb på egenkapitalen	1	0
<i>Amounts recognised in equity for the year</i>		
	493	511
Udskudt skatteaktiv 31. december		
<i>Deferred tax asset at 31 December</i>		

Det indregnede skatteaktiv består primært af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige værdier og skattemæssige værdier.

The recognised tax asset is primary attributable to temporary difference between value for accounting purposes and tax base.

12 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Contingent assets, liabilities and other financial obligations

Pant og sikkerhedsstillelse

Charges and security

Selskabet er omfattet af cash-pool aftale indgået mellem Haugen-Gruppen AS og Danske Bank Norge. Alle selskaberne i InHouse Bank er solidarisk ansvarlig for opfyldelsen af koncernens forpligtelser.

Der er afgivet erklæring om negativ pansættelse for Haugen Gruppen herunder det danske selskab, dateret 12.12.2016.

The Company is included in the cash-pool agreement between Haugen-Gruppen AS and Danske Bank Norge.

All the companies in InHouse Bank are jointly and severally liable for the fulfillment of the group's obligations.

A declaration of negative pledge has been made for the Haugen Group including the Danish company, dated 12.12.2016.

Selskabet indgår i en bankgaranti med koncernselskaberne Haugen-Gruppen AS, Haugen-Gruppen AB og Haugen-Gruppen Nordic AS, denne garanti udgør NOK 11 mio. Alle koncernselskaber hæfter solidarisk.

The Company has entered into bank guarantee with group companies; Haugen-Gruppen AS, Haugen-Gruppen AB and

Haugen-Gruppen Nordic AS, the guarantee amounts to NOK 11 mio. The group companies are jointly and severally liable.

Leje- og leasingforpligtelser

Rental and lease obligations

Leje- og Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelse:

Rental and Lease obligations under operating leases. Total future lease payments:

Noter til årsregnskabet

Notes to the Financial Statements

	2022	2021
	TDKK	TDKK
12 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser (fortsat) <i>Contingent assets, liabilities and other financial obligations (continued)</i>		
Inden for 1 år <i>Within 1 year</i>	10.931	9.658
Mellem 1 og 5 år <i>Between 1 and 5 years</i>	8.993	18.907
	19.924	28.565

13 Nærtstående parter

Related parties

Transaktioner

Transactions

Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 7.

The Company has chosen only to disclose transactions which have not been made on an arm's length basis in accordance with section 98(c)(7) of the Danish Financial Statements Act.

Transaktioner med nærtstående parter er i regnskabsåret, gennemført på markedsmæssige vilkår.

Transactions with related parties are in the financial year carried out on arm's length basis.

Koncernregnskab

Consolidated Financial Statements

Selskabet indgår i koncernrapporten for det ultimative moderselskabet

The Company is included in the Group Annual Report of the Parent Company of the largest and smallest group:

Navn <i>Name</i>	Hjemsted <i>Place of registered office</i>
Haugen-Gruppen Nordic AS	Delitoppen 5 N1541 Vestby Norge

Koncernregnskab for Haugen-Gruppen Nordic AS kan rekvireres på ovenstående adresse.

The Group Annual Report of Haugen-Gruppen Nordic AS may be obtained at the above address.

Noter til årsregnskabet

Notes to the Financial Statements

14 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor ***Fee to auditors appointed at the general meeting***

Der henvises til udarbejdet koncernregnskab for Haugen-Gruppen Nordic AS.
Please refer to the consolidated annual report for Haugen-Gruppen Nordic AS.

Noter til årsregnskabet

Notes to the Financial Statements

15 Anvendt regnskabspraksis

Accounting Policies

Årsrapporten for Haugen-Gruppen Denmark A/S for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2022 er aflagt i TDKK.

Pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 og til pengestrømsopgørelsen i koncernregnskabet for Haugen-Gruppen Nordic AS har selskabet undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

The Annual Report of Haugen-Gruppen Denmark A/S for 2022 has been prepared in accordance with the provisions of the Danish Financial Statements Act applying to large enterprises of reporting class C.

The accounting policies applied remain unchanged from last year.

The Financial Statements for 2022 are presented in TDKK.

Cash flow statement

With reference to section 86(4) of the Danish Financial Statements Act and to the cash flow statement included in the consolidated financial statements of Haugen-Gruppen Nordic AS, the Company has not prepared a cash flow statement.

Recognition and measurement

The Financial Statements have been prepared under the historical cost method.

Revenues are recognised in the income statement as earned. Furthermore, value adjustments of financial assets and liabilities measured at fair value or amortised cost are recognised. Moreover, all expenses incurred to achieve the earnings for the year are recognised in the income statement, including depreciation, amortisation, impairment losses and provisions as well as reversals due to changed accounting estimates of amounts that have previously been recognised in the income statement.

Noter til årsregnskabet

Notes to the Financial Statements

15 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Accounting Policies (continued)

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Assets are recognised in the balance sheet when it is probable that future economic benefits attributable to the asset will flow to the Company, and the value of the asset can be measured reliably.

Liabilities are recognised in the balance sheet when it is probable that future economic benefits will flow out of the Company, and the value of the liability can be measured reliably.

Assets and liabilities are initially measured at cost. Subsequently, assets and liabilities are measured as described for each item below.

Translation policies

Transactions in foreign currencies are translated at the exchange rates at the dates of transaction. Exchange differences arising due to differences between the transaction date rates and the rates at the dates of payment are recognised in financial income and expenses in the income statement.

Receivables, payables and other monetary items in foreign currencies that have not been settled at the balance sheet date are translated at the exchange rates at the balance sheet date. Any differences between the exchange rates at the balance sheet date and the rates at the time when the receivable or the debt arose are recognised in financial income and expenses in the income statement.

Fixed assets acquired in foreign currencies are measured at the transaction date rates.

Noter til årsregnskabet

Notes to the Financial Statements

15 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Accounting Policies (continued)

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusiv moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

Bruttoresultat

Bruttoresultat opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Income Statement

Revenue

Revenue from the sale of goods and services is recognised when the risks and rewards relating to the goods sold have been transferred to the purchaser, the revenue can be measured reliably and it is probable that the economic benefits relating to the sale will flow to the Company.

Revenue is measured at the consideration received and is recognised exclusive of VAT and net of discounts relating to sales.

Expenses for raw materials and consumables

Expenses for raw materials and consumables comprise the raw materials and consumables consumed to achieve revenue for the year.

Other external expenses

Other external expenses comprise expenses for premises, sales and distribution as well as office expenses, etc.

Gross profit/loss

With reference to section 32 of the Danish Financial Statements Act, gross profit/loss is calculated as a summary of revenue, other operating income, expenses for raw materials and consumables and other external expenses.

Staff expenses

Staff expenses comprise wages and salaries as well as payroll expenses.

Noter til årsregnskabet

Notes to the Financial Statements

15 Anvendt regnskabspraksis (fortsat) *Accounting Policies (continued)*

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Amortisation, depreciation and impairment losses

Amortisation, depreciation and impairment losses comprise amortisation, depreciation and impairment of property, plant and equipment.

Other operating income and expenses

Other operating income and other operating expenses comprise items of a secondary nature to the main activities of the Company, including gains and losses on the sale of intangible assets and property, plant and equipment.

Financial income and expenses

Financial income and expenses are recognised in the income statement at the amounts relating to the financial year.

Tax on profit/loss for the year

Tax for the year consists of current tax for the year and changes in deferred tax for the year. The tax attributable to the profit for the year is recognised in the income statement, whereas the tax attributable to equity transactions is recognised directly in equity.

Noter til årsregnskabet

Notes to the Financial Statements

15 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Accounting Policies (continued)

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita.

Balance Sheet

Property, plant and equipment

Property, plant and equipment are measured at cost less accumulated depreciation and less any accumulated impairment losses.

Cost comprises the cost of acquisition and expenses directly related to the acquisition up until the time when the asset is ready for use.

Depreciation based on cost reduced by any residual value is calculated on a straight-line basis over the expected useful lives of the assets, which are:

Other fixtures and fittings, tools and equipment	3-10 years
Leasehold improvements	5 years

The fixed assets' residual values are determined at nil.

Depreciation period and residual value are reassessed annually.

Impairment of fixed assets

The carrying amounts of property, plant and equipment are reviewed on an annual basis to determine whether there is any indication of impairment other than that expressed by amortisation and depreciation.

If so, the asset is written down to its lower recoverable amount.

Fixed asset investments

Fixed asset investments consist of deposits.

Noter til årsregnskabet

Notes to the Financial Statements

15 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Accounting Policies (continued)

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationseværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealisationseværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealisationseværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Inventories

Inventories are measured at the lower of cost under the FIFO method and net realisable value.

The net realisable value of inventories is calculated at the amount expected to be generated by sale of the inventories in the process of normal operations with deduction of selling expenses. The net realisable value is determined allowing for marketability, obsolescence and development in expected selling price.

The cost of goods for resale, raw materials and consumables equals landed cost.

Receivables

Receivables are measured in the balance sheet at the lower of amortised cost and net realisable value, which corresponds to nominal value less provisions for bad debts.

Prepayments

Prepayments comprise prepaid expenses concerning rent, insurance premiums, subscriptions and interest.

Noter til årsregnskabet

Notes to the Financial Statements

15 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Accounting Policies (continued)

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Deferred tax assets and liabilities

Deferred income tax is measured using the balance sheet liability method in respect of temporary differences arising between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts for financial reporting purposes on the basis of the intended use of the asset and settlement of the liability, respectively.

Deferred tax assets are measured at the value at which the asset is expected to be realised, either by elimination in tax on future earnings or by set-off against deferred tax liabilities within the same legal tax entity.

Deferred tax is measured on the basis of the tax rules and tax rates that will be effective under the legislation at the balance sheet date when the deferred tax is expected to crystallise as current tax. Any changes in deferred tax due to changes to tax rates are recognised in the income statement or in equity if the deferred tax relates to items recognised in equity.

Current tax receivables and liabilities

Current tax liabilities and receivables are recognised in the balance sheet as the expected taxable income for the year adjusted for tax on taxable incomes for prior years and tax paid on account. Extra payments and repayment under the on-account taxation scheme are recognised in the income statement in financial income and expenses.

Financial debts

Debts are measured at amortised cost, substantially corresponding to nominal value.

Noter til årsregnskabet

Notes to the Financial Statements

15 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Accounting Policies (continued)

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Overskudsgrad

Profit margin

Afkastningsgrad

Return on assets

Soliditetsgrad

Solvency ratio

Forrentning af egenkapital

Return on equity

Financial Highlights

Explanation of financial ratios

Resultat før finansielle poster x 100

Nettoomsætning

Profit before financials x 100

Revenue

Resultat før finansielle poster x 100

Samlede aktiver

Profit before financials x 100

Total assets

Egenkapital ultimo x 100

Samlede aktiver ultimo

Equity at year end x 100

Total assets at year end

Ordinært resultat efter skat x 100

Gennemsnitlig egenkapital

Net profit for the year x 100

Average equity