

Comet Consular Services A/S

Toldbodsgade 63


1253 København K

CVR-nummer 35056629

Årsrapport

1. september 2015 - 31. august 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 30. januar 2017



Mats Gunnar Collberg
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegning og erklæring	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	11
Aktiver	12
Passiver	13
Noter	14

Selskabsoplysninger

Selskab

Comet Consular Services A/S
Toldbodsgade 63
1253 København K

Hjemstedskommune: København
CVR-nummer: 35056629
Regnskabsperiode: 1. september 2015 - 31. august 2016

Bestyrelse

Mats Gunnar Collberg
Rune Leonard Boholm
Gunnar Olof Roland Palmqvist

Direktion

Mats Gunnar Collberg

Revisor

Dansk Revision København A/S
Godkendt Revisionsaktieselskab
Skindergade 38
1159 København K

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. september 2015 - 31. august 2016 for Comet Consular Services A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. september 2015 - 31. august 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.


København, 30. januar 2017

Direktionen:



Mats Gunnar Collberg

Bestyrelsen:



Mats Gunnar Collberg



Rune Leonard Boholm



Gunnar Olof Roland Palmqvist

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Comet Consular Services A/S

Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Comet Consular Services A/S for regnskabsåret 1. september 2015 - 31. august 2016. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisorers etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. september 2015 - 31. august 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors erklæringer

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, 30. januar 2017

Dansk Revision København A/S
Godkendt Revisionsaktieselskab, CVR-nr. 32671608


Kent Nymark Christensen
Registreret revisor, cand.merc.aud

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets væsentligste aktiviteter består af konsulentbistand i forbindelse med visumansøgning, legaliseringer og anden hermed beslægtede virksomhed

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B, med tilvalg fra højere klasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Goodwill 5 år

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Aktiver med en kostpris på under 12.900 pr. enhed indregnes som omkostning i resultatopgørelsen.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3 - 5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger samt let realisable værdipapirer med ubetydelig risiko for værdiændringer.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig positiv skattepligtig indkomst eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Note	Resultatopgørelse	2015/16 DKK	2014/15 1.000 DKK
	Perioden 1. september - 31. august		
	Bruttofortjeneste	4.164.514	2.859
1	Personaleomkostninger	-3.352.701	-4.414
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-289.510	-281
	Resultat før finansielle poster	522.303	-1.836
	Finansielle indtægter	13.002	1
	Finansielle omkostninger	-22.082	-34
	Resultat før skat	513.223	-1.869
	Skat af årets resultat	-114.140	411
	Årets resultat	399.083	-1.458
	Forslag til resultatdisponering:		
	Overført til modregning i overkurs	0	-440
	Overført resultat	399.083	-1.017
	Resultatdisponering i alt	399.083	-1.458

Note	Balance	2015/16 DKK	2014/15 1.000 DKK
	Aktiver pr. 31. august		
2	Goodwill	100.000	200
	Immaterielle anlægsaktiver	100.000	200
3	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	307.282	497
	Materielle anlægsaktiver	307.282	497
	Deposita	207.291	201
	Finansielle anlægsaktiver	207.291	201
	Anlægsaktiver i alt	614.573	898
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.908.609	1.840
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	1.667.937	8
	Udskudte skatteaktiver	205.402	320
	Tilgodehavende skat	87.000	68
	Andre tilgodehavender	0	2
	Periodeafgrænsningsposter	58.591	69
	Tilgodehavender	3.927.539	2.308
	Likvide beholdninger	116.683	665
	Omsætningsaktiver i alt	4.044.222	2.973
	Aktiver i alt	4.658.795	3.871

Note	Balance	2015/16 DKK	2014/15 1.000 DKK
	Passiver pr. 31. august		
	Virksomhedskapital	500.000	500
	Overkurs ved emission	1.416.277	1.416
	Overført resultat	399.083	0
4	Egenkapital i alt	2.315.360	1.916
	Kreditinstitutter	121.344	0
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	33.146	27
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.086.707	275
	Gæld til tilknyttede virksomheder	0	582
	Anden gæld	1.102.238	1.070
	Kortfristede gældsforpligtelser	2.343.435	1.954
	Gælds- og hensatte forpligtelser i alt	2.343.435	1.954
	Passiver i alt	4.658.795	3.871
5	Eventualforpligtelser		
6	Kontraktlige forpligtelser		
7	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2015/16	2014/15			
	DKK	1.000 DKK			
1	Personaleomkostninger				
	Løn og gager	2.855.969	3.710		
	Pensionsbidrag	369.405	458		
	Andre omkostninger til social sikring	58.311	89		
	Øvrige personaleomkostninger	69.016	156		
	Personaleomkostninger i alt	3.352.701	4.414		
2	Goodwill				
	Kostpris 1. september	500.000	500		
	Kostpris 31. august	500.000	500		
	Af- og nedskrivninger 1. september	-300.000	-200		
	Årets af- og nedskrivninger	-100.000	-100		
	Afskrivninger 31. august	-400.000	-300		
	Goodwill i alt	100.000	200		
3	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar				
	Kostpris 1. september	1.033.423	851		
	Tilgang i årets løb	0	183		
	Kostpris 31. august	1.033.423	1.033		
	Af- og nedskrivninger 1. september	-536.632	-356		
	Årets af- og nedskrivninger	-189.509	-181		
	Afskrivninger 31. august	-726.141	-537		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar i alt	307.282	497		
4	Egenkapital	Virksomhedskapital	Overkurs ved emission	Overført resultat	I alt
		1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
	Saldo primo	500	1.416	0	1.916
	Årets resultat	0	0	399	399
	Egenkapital ultimo	500	1.416	399	2.315

Virksomhedskapitalen er sammensat af 500 aktier á DKK 1.000.

Noter	2015/16	2014/15
	DKK	1.000 DKK
5	Eventualforpligtelser	
	Selskabet har ingen eventualforpligtelser.	
6	Kontraktlige forpligtelser	
	Selskabet har indgået lejekontrakt vedrørende lokaler som er uopsigelig frem til 1. marts 2017. Selskabets lejeforpligtelse i uopsigelsesperioden andrager pr. 31. august 2016 ca. DKK 360.000.	
7	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	
	Selskabet har over for dets bankforbindelse i forhold til dets kreditfaciliteter på DKK 500.000 afgivet virksomhedspant på DKK 500.000, med sikkerhed i goodwill, driftsmidler og simple fordringer.	