

Balle Innovation ApS  
Cedervej 2C  
7400 Herning

CVR-nr: 35 05 57 97

ÅRSRAPPORT  
1. januar - 31. december 2022

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 21/3 2023

---

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

**Påtegninger**

Ledespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang.....	4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	6
Ledelsesberetning .....	7

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022**

Resultatopgørelse .....	8
Balance .....	9
Egenkapitalopgørelse.....	11
Noter .....	12
Anvendt regnskabspraksis.....	14

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2022 for Balle Innovation ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herning, den 21. marts 2023

### **Direktion**

Martin Rimmen Olesen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

### Til kapitalejerne i Balle Innovation ApS

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Balle Innovation ApS for perioden 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Haderslev, den 21. marts 2023

CKF Revision ApS  
Godkendt revisionsfirma  
CVR-nr.: 31782139

Carsten Feidenhansl  
registreret revisor  
mne15253

SELSKABSOPLYSNINGER

<b>Selskabet</b>	Balle Innovation ApS Cedervej 2C 7400 Herning
	CVR-nr.: 35 05 57 97
	Stiftet: 11. marts 2013
	Kommune: Herning
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Direktion</b>	Martin Rikken Olesen
<b>Revisor</b>	CKF Revision ApS Godkendt revisionsfirma Norgesvej 51A 6100 Haderslev
<b>Ejerforhold</b>	TOI ApS, Cedervej 2C, 7400 Herning
<b>Væsentligste aktivitet</b>	Selskabets formål er udvikling, produktion, salg og service

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af udvikling, produktion og salg.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses som forventet.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

RESULTATOPGØRELSE  
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2022

	2022	2021 kr. 1000
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>3.745.803</b>	<b>2.404</b>
1 Personaleomkostninger .....	-2.719.713	-1.993
2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	-162.132	-201
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>863.958</b>	<b>210</b>
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder .....	17.049	16
Andre finansielle omkostninger .....	-76.175	-75
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>804.832</b>	<b>151</b>
3 Skat af årets resultat .....	-165.878	-61
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>638.954</b>	<b>90</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret .....	250.000	0
Årets henlæggelse til øvrige reserver.....	0	-87
Overført resultat .....	388.954	177
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>638.954</b>	<b>90</b>



## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022

## AKTIVER

	2022	2021 kr. 1000
Immaterielle anlægsaktiver i øvrigt .....	0	39
<b>Immaterielle anlægsaktiver .....</b>	<b>0</b>	<b>39</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	543.834	67
<b>Materielle anlægsaktiver .....</b>	<b>543.834</b>	<b>67</b>
Deposita .....	114.727	115
<b>Finansielle anlægsaktiver .....</b>	<b>114.727</b>	<b>115</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER .....</b>	<b>658.561</b>	<b>221</b>
Råvarer og hjælpematerialer .....	1.795.125	2.129
Varer under fremstilling .....	150.141	758
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer .....	0	163
<b>Varebeholdninger .....</b>	<b>1.945.266</b>	<b>3.050</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	680.321	880
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder .....	699.502	668
Andre tilgodehavender .....	33.944	69
Udskudt skatteaktiv .....	1.446	0
Periodeafgrænsningsposter .....	126.767	331
<b>Tilgodehavender .....</b>	<b>1.541.980</b>	<b>1.948</b>
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER .....</b>	<b>3.487.246</b>	<b>4.999</b>
<b>AKTIVER .....</b>	<b>4.145.807</b>	<b>5.220</b>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022

## PASSIVER

	2022	2021 kr. 1000
Virksomhedskapital .....	120.000	120
Overført resultat .....	1.251.442	862
Forslag til udbytte for regnskabsåret .....	250.000	0
<b>EGENKAPITAL</b> .....	<b>1.621.442</b>	<b>982</b>
Hensættelse til udskudt skat .....	0	59
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER</b> .....	<b>0</b>	<b>59</b>
Kreditinstitutter .....	881.599	2.271
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	1.034.381	822
Skyldigt sambeskatningsbidrag .....	234.980	1
Anden gæld .....	373.405	1.085
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b> .....	<b>2.524.365</b>	<b>4.179</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b> .....	<b>2.524.365</b>	<b>4.179</b>
<b>PASSIVER</b> .....	<b>4.145.807</b>	<b>5.220</b>

- 4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## EGENKAPITALOPGØRELSE

	2022	2021 kr. 1000
Virksomhedskapital primo .....	120.000	120
<b>Virksomhedskapital ultimo .....</b>	<b>120.000</b>	<b>120</b>
Reserve for udviklingsomkostninger primo .....	0	87
Årets afgang .....	0	-87
<b>Reserve for udviklingsomkostninger ultimo .....</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Overført resultat, primo .....	862.488	685
Årets resultat .....	638.954	177
Foreslået udbytte .....	-250.000	0
<b>Overført resultat ultimo .....</b>	<b>1.251.442</b>	<b>862</b>
Foreslået udbytte .....	250.000	0
<b>Forslag til udbytte for regnskabsåret ultimo .....</b>	<b>250.000</b>	<b>0</b>
<b>EGENKAPITAL .....</b>	<b>1.621.442</b>	<b>982</b>

## NOTER

	2022	2021 kr. 1000
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget.....	6	4
Lønninger.....	2.515.554	1.817
Pensioner.....	124.868	127
Andre omkostninger til social sikring .....	79.291	49
<b>Personaleomkostninger i alt .....</b>	<b>2.719.713</b>	<b>1.993</b>
<b>2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver</b>		
Forsknings- og udviklingsomkostninger .....	0	111
Andre immaterielle aktiver .....	38.978	31
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	123.154	59
<b>Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>162.132</b>	<b>201</b>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets resultat.....	226.044	1
Regulering af udskudt skat .....	-60.166	60
<b>Skat af årets resultat i alt .....</b>	<b>165.878</b>	<b>61</b>

**4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.****Leasing**

Virksomheden har indgået leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 252 tkr. Kontrakterne har en restløbetid på op til 50 måneder og den samlede leasingforpligtelse udgør 583 tkr.

**Husleje**

Selskabet har indgået lejekontrakt med uopsigelighed på 1 år. Den samlede leje i bindingsperioden udgør 333 tkr.

**Hæftelse i sambeskatningen**

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet TOI ApS som administrationselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for danske selskabsskatter og kildeskatte på udbytte, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen.

NOTER

	2022	2021
		kr. 1000

**5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for engagement med pengeinstitut er der afgivet virksomhedspant for nom. 3.000.000 kr. Pantet omfatter goodwill mv., simple fordringer fra salg af varer og tjenesteydelser, varelagre og driftsmateriel og inventar. Den bogførte værdi af pantet udgør i alt 3.169.421 kr.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for Balle Innovation ApS for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### Leasing

Ydelser til operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden. Restforpligtelsen oplyses under eventualforpligtelser.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

#### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat, årets sambeskatningsbidrag og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud.

## **BALANCEN**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

#### **Udviklingsprojekter**

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til virksomhedens udviklingsaktiviteter og som opfylder kriterierne for indregning.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 3 år og overstiger ikke 10 år.

#### **IT-software**

IT-software måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. IT-software afskrives over maksimalt 5 år.

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Aktivet opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-20 %
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Udbytte**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som et "Tilgodehavende sambeskatningsbidrag" eller "Skyldigt sambeskatningsbidrag."

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder, kapitalinteresser samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Martin Rimmen Olesen

Direktør

Serienummer: c11da5d4-f5de-4870-8509-9bc3f291cf1f

IP: 95.138.xxx.xxx

2023-03-24 09:11:00 UTC



## Carsten Feidenhansl

Registreret revisor

Serienummer: CVR:31782139-RID:53950007

IP: 212.130.xxx.xxx

2023-03-24 09:13:19 UTC



## Martin Rimmen Olesen

Dirigent

Serienummer: c11da5d4-f5de-4870-8509-9bc3f291cf1f

IP: 95.138.xxx.xxx

2023-03-24 09:14:17 UTC



Penneo dokumentnøgle: CLT6E-DOQWY-VX4OG-W406-G3TOQ-AXY0B

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>