

## Ejvinds Nørrehus ApS

Nørregade 50  
6960 Hvide Sande

CVR-nr. 35 04 38 02

## Årsrapport for 2016/17

(5. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling  
den 19. december 2017

---

Merrild Borggaard Jørgensen  
dirigent



## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september	9
Balance 30. september	10
Noter til årsrapporten	12



## Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017 for Ejvinds Nørrehus ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2017 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hvide Sande, den 15. december 2017

### Direktion

Merrild Borggaard Jørgensen  
direktør

### Bestyrelse

Merrild Borggaard Jørgensen

Mads Peder Borggaard  
Jørgensen

Jeppe Borggaard Jørgensen



## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Ejvinds Nørrehus ApS

#### **Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Ejvinds Nørrehus ApS for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### **Konklusion**

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.



## Den uafhængige revisors erklæringer

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vildbjerg, den 15. december 2017

**Damgaard & Enevoldsen**  
Registreret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 24 25 77 70

Niels Bjerg  
Registreret revisor



## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Ejvinds Nørrehus ApS Nørregade 50 6960 Hvide Sande  CVR-nr.: 35 04 38 02 Regnskabsperiode: 1. oktober 2016 - 30. september 2017 Stiftet: 7. februar 2013 Regnskabsår: 5. regnskabsår Hjemsted: Ringkøbing-Skjern
<b>Bestyrelse</b>	Merrild Borggaard Jørgensen Mads Peder Borggaard Jørgensen Jeppe Borggaard Jørgensen
<b>Direktion</b>	Merrild Borggaard Jørgensen, direktør
<b>Revisor</b>	Damgaard & Enevoldsen Registreret Revisionsaktieselskab Pugdølsvænget 2 7480 Vildbjerg



## Ledelsesberetning

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktivitet er drift af bageri og cafe og dermed beslægtet virksomhed.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Ejvind Nørrehus ApS for 2016/17 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2016/17 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.





## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-15 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	10 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.200 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.



## Anvendt regnskabspraksis

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger og indestående i pengeinstitut.

### **Egenkapital**

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

#### **Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.



## Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

	Note	2016/17 kr.	2015/16 t.kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>2.365.758</b>	<b>2.185</b>
Personaleomkostninger	1	-2.142.151	-2.252
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>223.607</b>	<b>-67</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-170.158	-157
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>53.449</b>	<b>-224</b>
Finansielle omkostninger		-59.180	-69
<b>Resultat før skat</b>		<b>-5.731</b>	<b>-293</b>
Skat af årets resultat	2	1.260	77
<b>Årets resultat</b>		<b>-4.471</b>	<b>-216</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-4.471	-216
		<b>-4.471</b>	<b>-216</b>



## Balance 30. september

	<u>Note</u>	<u>2016/17</u> kr.	<u>2015/16</u> t.kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		816.749	839
Indretning af lejede lokaler		640.771	725
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>1.457.520</b>	<b>1.564</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>1.457.520</b>	<b>1.564</b>
Færdigvarer og handelsvarer		31.000	65
<b>Varebeholdninger</b>		<b>31.000</b>	<b>65</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		58.974	70
Andre tilgodehavender		13.838	31
Udskudt skatteaktiv		78.507	77
<b>Tilgodehavender</b>		<b>151.319</b>	<b>178</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>80.336</b>	<b>45</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>262.655</b>	<b>288</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>1.720.175</b>	<b>1.852</b>



## Balance 30. september

	<u>Note</u>	<u>2016/17</u> kr.	<u>2015/16</u> t.kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		81.000	81
Overført resultat		-293.533	-289
<b>Egenkapital</b>	3	<b>-212.533</b>	<b>-208</b>
Banker		346.048	399
Anden gæld		750.000	800
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	4	<b>1.096.048</b>	<b>1.199</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	4	100.000	90
Banker		83.700	142
Leverandører af varer og tjenesteydelser		271.220	203
Anden gæld		381.740	426
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>836.660</b>	<b>861</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.932.708</b>	<b>2.060</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>1.720.175</b>	<b>1.852</b>
Leje og leasingforpligtelser	5		
Eventualposter m.v.	6		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		



## Noter

	2016/17 <small>kr.</small>	2015/16 <small>t.kr.</small>		
<b>1 Personalemkostninger</b>				
Lønninger	2.082.843	2.206		
Andre omkostninger til social sikring	41.084	30		
Andre personaleomkostninger	18.224	16		
	<b><u>2.142.151</u></b>	<b><u>2.252</u></b>		
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>4</u>	<u>4</u>		
<b>2 Skat af årets resultat</b>				
Årets udskudte skat	-1.260	-77		
	<b><u>-1.260</u></b>	<b><u>-77</u></b>		
<b>3 Egenkapital</b>				
	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt	
Egenkapital 1. oktober 2016	81.000	-289.062	-208.062	
Årets resultat	0	-4.471	-4.471	
<b>Egenkapital 30. september 2017</b>	<b><u>81.000</u></b>	<b><u>-293.533</u></b>	<b><u>-212.533</u></b>	
<b>4 Langfristede gældsforpligtelser</b>				
	Gæld 1. oktober 2016	Gæld 30. september 2017	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Banker	439	396.048	50.000	125.000
Anden gæld	850	800.000	50.000	0
	<b><u>1.289</u></b>	<b><u>1.196.048</u></b>	<b><u>100.000</u></b>	<b><u>125.000</u></b>



## Noter

	<u>2016/17</u> kr.	<u>2015/16</u> t.kr.
<b>5 Leje og leasingforpligtelser</b>		
Leasingforpligtelser fra operationel leasing		
Samlede fremtidige leasingydelse:		
Inden for et år	26.064	0
Mellem 1 og 5 år	<u>49.956</u>	<u>0</u>
	<u><b>76.020</b></u>	<u><b>0</b></u>

## 6 Eventualposter m.v.

Uopsigelig lejekontrakt til den 1. juli 2025, herefter 6 måneders opsigelse. Årlig leje udgør t. kr. 289.

Andre økonomiske forpligtelser udgør kr. 36.458

## 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har udstedt ejerpantebreve for i alt kr. 700.000 i ovenstående materielle anlægsaktiver. Heraf er deponeret ejerpantebreve for kr. 700.000 til sikkerhed for bankgæld.