
Recover Nordic ApS

Avedøreholmen 95, 2650 Hvidovre

Årsrapport for 2019

CVR-nr. 35 04 16 99

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordi-
nære generalforsamling
den 29/06 2020

Kim G. Steendahl
Dirigent



pwc

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger 5

Hoved- og nøgletal 6

Ledelsesberetning 7

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 16

Balance 31. december 17

Egenkapitalopgørelse 19

Noter til årsregnskabet 20

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Recover Nordic ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hvidovre, den 29. juni 2020

Direktion

Kim G. Steendahl
adm. direktør

Finn Øistein Nordam

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Recover Nordic ApS

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Recover Nordic ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 29. juni 2020

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Kaare von Cappeln
statsautoriseret revisor
mne11629

Allan Wøhlk Høgh
statsautoriseret revisor
mne34528

Selskabsoplysninger

Selskabet

Recover Nordic ApS
Avedøreholmen 95
2650 Hvidovre

CVR-nr.: 35 04 16 99
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Stiftet: 14. februar 2013
Regnskabsår: 7. regnskabsår
Hjemstedskommune: Hvidovre

Direktion

Kim G. Steendahl
Finn Øistein Nordam

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Strandvejen 44
2900 Hellerup

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2019	2018	2017	2016	2015
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Resultat					
Nettoomsætning	264.749	270.484	246.505	227.973	195.869
Bruttofortjeneste	160.935	157.165	137.936	128.980	111.699
Resultat af ordinær primær drift	13.230	9.602	11.870	7.383	2.470
Resultat af finansielle poster	-8.525	-8.091	-5.416	-5.865	-5.640
Årets resultat	3.201	1.104	4.812	7.768	-3.171
Balance					
Balancesum	208.361	220.487	119.260	112.737	109.801
Egenkapital	41.810	38.609	37.505	32.693	24.925
Investering i materielle anlægsaktiver	6.498	5.747	3.811	2.481	-3.047
Antal medarbejdere	254	258	215	241	195
Nøgletal i %					
Bruttomargin	60,8%	58,1%	56,0%	56,6%	57,0%
Overskudsgrad	5,0%	3,5%	4,8%	3,2%	1,3%
Afkastningsgrad	6,3%	4,4%	10,0%	6,5%	2,2%
Soliditetsgrad	20,1%	17,5%	31,4%	29,0%	22,7%
Forrentning af egenkapital	8,0%	2,9%	13,7%	27,0%	-15,9%

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings anbefalinger og vejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet om regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Recover Nordic er en førende og landsdækkende Skade- og Industriservicevirksomhed i Danmark. Recover Nordic indgår derudover i Recover Nordic gruppen, som har aktiviteter i hele Norden (Sverige, Finland, Norge og Danmark).

Vores strategi er fortsat at være den førende udbyder af Skade- og Industriservicevirksomhed. Selskabets kerneforretning og kerneydelser er primært rettet mod skadeservice, industriservice, håndværk og genopbygning i tilknytning til forsikringsskader, samt specialrengøring. Rent praktisk betyder det, at vi assisterer vores kunder med brandskader, håndtering og udbedring af skimmel, samt affugtning og genopbygning. Vores kundekreds består primært af forsikringsselskaber, industrivirksomheder, kommuner og offentlige myndigheder samt bolig- og ejendomsselskaber.

Vores strategi baserer sig på organisk såvel som akkvisitiv vækst. Som led i strategien styrkede Recover Nordic i 2018 kapaciteten på tungere industriservice og kloakservice ved opkøb af henholdsvis Sydslam A/S og JK Kloakservice A/S. Opkøbene er blevet integreret i 2019 og støtter op omkring vores markeds tilpassede forretningsmodel og styrker vores kompetencer og muliggør tilbuddet om en bredere produktpalette til vores kunder.

Markedsoverblik

Vores markedstilpassede forretningsmodel betyder at vores organisation, struktur, systemer og processer er tilpasset industri og skadeservice segmentet med det for øje, at vi kontinuerligt kan yde den bedst tænkelige service til vores kunder og deres kunder. Recover Nordic er landsdækkende, og med 16 lokationer i Danmark betyder det, at vi altid er tæt på kunden og kan reagere lokalt og hurtigt, når behovet opstår. Recover Nordic har døgnvagtservice og er således tilgængelig 24/7 for vores kunder.

Vi tager ansvar og er bevidste omkring vores rolle og aftryk som virksomhed i samfundet og overfor vores dygtige medarbejdere. Vi arbejder efter tre grundlæggende værdier, som er ærlighed, excellence og empati.

Ledelsesberetning

Udvikling i aktiviteterne og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2019 udviser et overskud på TDKK 3.201 og selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på TDKK 41.810.

Selskabets driftsresultat er i overensstemmelse med forventningerne til året.

Recover Nordic har gennem de seneste år haft stor fokus på at forbedre og tilpasse selskabets interne processer og har investeret i nye IT-systemer. Recover Nordic har høj fokus på at anvende den optimale teknologi på markedet og fremstår i dag, som en effektiv drevet virksomhed med en høj grad af anvendelse af teknologi og IT.

Recover Nordic arbejder løbende på at styrke kompetencerne i organisationen, herunder via videndelingen på nordisk niveau. Dette har styrket og styrker løbende den enkelte medarbejder og tilføjer organisationen yderligere kompetencer og viden. Udnyttelse af den samlede indkøbsvolumen i koncernen har medført øgede effektiviseringer på indkøbs- og aftaleområdet til gavn for vores kunder.

Det danske skadeservicemarked har generelt været præget af moderate aktiviteter i det meste af 2019. Året har ikke haft de store enkelthændelser og andre vejrlygsbegivenheder, som tidligere år har været præget af.

Det er i 2019 lykkedes Recover Nordic at fastholde den eksisterende kundeportefølje og selskabet har samtidig genforhandlet kontrakter med eksisterende kunder. Dette, samt tilgang af nye rammeaftaler med forsikringsselskaber samt nye samarbejds- og beredskabsaftaler med en række offentlige myndigheder og kommuner, gør, at virksomheden markeds-mæssigt står godt rustet til at indfri de vækstplaner, der ligger fremadrettet.

Årets udvikling er tilfredsstillende og har indfriet forventningerne til året. Særligt tilfredsstillende er styrkelsen af vores forretningsaktiviteter indenfor tungere industriservice og kloakservice.

Målsætninger og forventninger for det kommende år:

Recover Nordic er i dag nordens største skadeservicevirksomhed, og det forventes at Recover Nordic fortsat vil styrke sin position på skade- og industriserviceservicemarkedet i fællesskab med selskaberne i Norge, Sverige og Finland.

Der er høje forventninger til det kommende år. Recover Nordic forventes at vokse yderligere på det danske marked indenfor både skadeservice og industriservice. En del af denne vækst forventes at komme igennem fortsat udbygning af den eksisterende kundeportefølje. Deslige forventes special services/special rengøringsområdet, herunder den tungere industriservice at bidrage positivt til den samlede vækst.

For det kommende år forventes en mindre stigning i omsætning og resultat i forhold til 2019.

Ledelsesberetning

CSR Risici

Menneskerettigheder

Recover Nordic har forpligtet sig til at levere højt kvalificerede ydelser baseret på klart definerede krav om normer og etik ud fra Servicenormen fra SBA - Service Branchens Arbejdsgiverforening. Dette fokuserer vi også på, når vi laver aftaler med underleverandører, der har vi også en forventning om, at vores underleverandører lever op til de definerede krav i Servicenormen.

Når vi anvender vikarbureauer, går vi op i, at de behandler deres medarbejdere på samme gode vilkår, som vi gør internt hos Recover Nordic.

Miljø & Klima

Recover Nordic anser ikke i forhold til klima og miljø sine aktiviteter indenfor skadeservice for særlig risikopræget. Recover Nordic har politikker til at adressere og arbejde med klima og miljø f.eks. ift. brændstof økonomi i bilflåden. Vi arbejder aktivt med affaldssortering ligeledes for at minimere vores klimaaftryk. De mange aktiviteter herunder vores arbejde med at minimere elektricitetsforbruget, samt at vi målrettet arbejder med at anvende de mest skånsomme kemiske midler efter substitutionsprincippet gør, at vi hos Recover Nordic er tilfreds med udviklingen i 2019 og fastholder fokus fremadrettet. Vi anser derfor ikke ovenstående for at udgøre væsentlige forretningsmæssige risici.

Anti-korruption og bestikkelse

Recover Nordic anser dette område til at have en begrænset risiko. Vi klæder dog vores medarbejdere på, så de ved hvordan de skal håndtere eventuelle situationer. Vi opererer på det danske marked og følger den til enhver tid gældende lovgivning.

Det er ikke tilladt for medarbejdere i Recover Nordic at modtage gaver, penge eller tjenesteydelser fra kunder, og/eller skadelidte. Undtaget herfor er julegaver i rimeligt omfang, i form af vin og chokolade e.l.

Det er strengt forbudt at modtage nogen form for bestikkelse, hvilket er kommunikeret tydeligt blandt andet i vores personalehåndbog.

Recover Nordic's udstyr og materiel må kun bruges i Recover Nordic's tjeneste. Det er ikke tilladt for Recover Nordic's medarbejdere at påtage sig selvstændigt lønnet arbejde for kunder, og eller skadelidte. Vi er fortsat med at holde nøglepersoner orienteret omkring vores holdning til korruption, bestikkelse og sort arbejde.

Ledelsesberetning

Samfundsansvar

Recover Nordic prioriterer at leve op til lovgivningen og gældende regler på de markeder, hvor der opereres. Recover Nordic anerkender at tilstedeværelsen af de rette menneskelige ressourcer og kompetencer er afgørende for vores fortsatte udvikling og drift. Der fokuseres derfor på at fastholde, tiltrække og udvikle kompetente medarbejdere med henblik på at bevare og videreudvikle de kompetencer og den knowhow, der er til stede i selskabet.

For beskrivelse af vores forretningsmodel henvises til side 7.

Menneskerettigheder - politik:

Recover Nordic har ikke en politik omkring menneskerettigheder. Dette skyldes, at Recover Nordic ikke anser det for kritisk at have initiativer rettet mod dette, eftersom leverandører og kunder ikke bliver betragtet som højrisikogrupper.

Når vi laver underleverandør aftaler gøres de opmærksom på at Recover Nordic har forpligtet sig til at efterleve servicenormen, og de som underleverandør også forventes at gøre det samme.

Recover Nordic benytter sig af vikarbureauer, der lever op til vikarlovgivningen. Dette betyder, at de vikarbureauer vi anvender, arbejder efter de samme forhold som vores egne medarbejdere.

Vores GDPR-initiativer og det målrettede arbejde for at opnå ekstern GDPR ISAE3000 erklæring sikrer på bedste vis vores medarbejdere, kunder samt kunders kunder.

Sociale- og medarbejderforhold - politik:

Recover Nordic ser det som en værdi at have en høj mangfoldighed af nationaliteter i vores personalesammensætning. Vi giver plads og rum til alle uanset nationalitet, alder, køn, handicap, seksuel orientering, trosforhold og uddannelse/jobmæssig erfaring. Vores ansatte arbejder indenfor fastsatte overenskomster, hvorfor vi ser dette område som imødekommet. Vi påtager os i øvrigt et socialt ansvar ved at ansætte elever/lærlinge.

Ledelsesberetning

Arbejdsmiljø og kvalitet

Ansvarligheden i forhold til arbejdsmiljø – såvel det fysiske som psykiske - er i højsædet hos Recover Nordic. Til at understøtte dette har Recover Nordic i 2019 konverteret den tidligere OHSAS18001 til den mere omfattende ISO45001 Arbejdsmiljøcertificering.

Recover Nordic har siden 2018 været ISO9001 – Kvalitetsledelsescertificeret på selskabets Maritime og Offshore aktiviteter.

Recover Nordic er ligeledes akkrediteret Servicenormen fra SBA - Service Branchens Arbejdsgiverforening. Recover Nordic har derfor forpligtet sig til at levere højt kvalificerede ydelser baseret på klart definerede krav om normer og etik. Endvidere er Recover Nordic omfattet af Byg Garantiordningen.

Vi har fokus på arbejdsmiljø og specielt arbejdsulykker, derfor har vi opsat Arbejdsmiljømål, hvor vi måler antallet af arbejdsulykker. Vi har også stort fokus på antal og type af nærved ulykker, så vi hurtigt har mulighed for at iværksætte løsninger, der kan forhindre arbejdsulykker. At reducere arbejdsulykker til gavn for vores personale er højt prioriteret i Recover Nordic, og en del af den målrettede månedlige opfølgning via løbende registreringer.

Vores arbejdsmiljømål for 2019 var:

Maks. 20 arbejdsulykker i 2019

Min. 100 anmeldelser på nærved ulykker i 2019

Recover Nordic har fokus på sygefravær og vores sygefravær er nedadgående igennem 2019. Recover Nordic har en sundhedsordning, som kan hjælpe vores medarbejdere hurtigt tilbage på arbejdspladsen. Samtidig har vi stor fokus på sygesamtaler, så vi kan hjælpe vores medarbejdere til at komme tilbage igen hurtigst muligt på de bedste præmisser.

Arbejdet hos Recover Nordic kan være hårdt fysisk, og vi har derfor stor fokus på at undgå nedslidning af vores medarbejdere. I 2020 har vi en Kampagne på vej i Ergonomi og korrekt løfteteknik.

Udover vores overenskomster har vi vores personalepolitik som vores medarbejdere pligtigt efterlever.

Ledelsesberetning

Videnressourcer

Det er vigtigt for den løbende udvikling af selskabet at fastholde og tiltrække et højt kompetenceniveau. Det gør vi bl.a. ved nedenstående tiltag.

Recover Nordic samarbejder med AMU omkring den grundlæggende Skadesanitoruddannelse. Der er løbende dialog med AMU omkring udvikling og opdatering af den eksisterende uddannelse.

Uddannelsessamarbejdet med Forsikringsakademiet (FOAK) er fortsat i 2019, ligesom ledelsesuddannelse er sket i samarbejde med eksterne uddannelsesudbydere.

Recover Nordic har udarbejdet sin egen Fugtuddannelse, som opleves på et meget højt fagligt niveau.

Denne uddannelse er løbende forbedret og er udmundet i en intern Fugtskole for fugtteknikere.

Uddannelse og kurser vægtes generelt meget højt, og der arbejdes løbende på at øge medarbejdernes kompetencer og udvikle nye uddannelser. Recover Nordic vil, hvor formel ekstern uddannelse ikke forefindes, selv tage initiativ til oprettelse af egen intern uddannelse. Udover den allerede eksisterende Fugtteknikker uddannelse, er en intern Løsøreuddannelse under udarbejdelse.

I 2019 har Recover Nordic taget en E-learning platform i brug, hvor der sendes små uddannelsesforløb ud til de relevante medarbejdere i organisationen for at højne faglige og ledelsesmæssige kompetencer.

Ledelsesberetning

Miljø og klima

I Recover Nordic benytter vi affaldshåndtering på alle vores centre og opfylder de til enhver tid gældende kommunale regler, der er gældende lokalt i vores centre landet over. Vi benytter kun Miljø godkendte leverandører til dette formål. Pap og papir indsamles med det formål at det genanvendes. Vi fokuserer på at sortere alle affaldsfraktioner til gavn for miljøet.

Recover Nordic vil til enhver tid benytte de mest skånsomme tilgængelige kemiske midler ifht. at skåne miljøet. Recover Nordic bruger El og Varme med omtanke. Vi er certificeret i Grøn El, og benytter Norsk El Kraft.

Recover Nordic tænker miljøet ind i vor bilpolitik – Brændstof økonomi indgår som en væsentlig faktor, ved udvælgelse af bilmodeller. Dette gælder personbiler og vore varevogne. Recover Nordic har en målsætning om at bidrage til en klima- og miljøvenlig klode bl.a. gennem udskiftning til Hybridbiler i vores vognpark løbende fra 2020. Tiltag omkring indførelse af el-biler i Recover Nordic gruppen er langt fremme primært i Norge men i takt med den politiske udvikling i Danmark er det også noget vi arbejder henimod i hos Recover Nordic i Danmark.

Recover Nordic har valgt fremadrettet særligt at fokusere på disse FN's verdensmål – som er:

Mål nr. 11 Bæredygtige byer og lokalsamfund.

Mål nr. 12 Ansvarligt forbrug og produktion

Mål nr. 13 Klimaindsats

Vi gør meget som understøtter disse mål i dag, men vi starter workshops op i 2020 hvor vi får konkretiseret de tiltag og action vi kan tage på forskellige niveauer i Recover Nordic.

Ledelsesberetning

Indsats og resultater

Menneskerettigheder

Der bliver taget test på om vikarbureauer lever op til vikarlovgivningen. Seneste test er foretaget i 2018. Sociale- og medarbejderforhold

Arbejds miljømål

Vi opnåede målet for arbejdsulykker med 16 ulykker i år 2019. På Nærvæd ulykker havde vi stor fokus, men nåede ikke målet. Vi registrerede 82 nærvæd ulykker, som vi har analyseret og så vi kan igangsætte nye tiltag, så arbejdsulykker kan undgås.

E-learning træning i Recover Nordic er skudt i gang i 2019, og derved øger vi vores medarbejders viden på specifikke områder over hele landet på en ensrettet måde.

Vi har årlig audit på ISO45001, arbejdsmiljøcertificering og denne er godkendt på ny.

Miljø & Klima

Recover Nordic har i 2019 fortsat overholdt de gældende regler omkring affaldshåndtering.

Omkring udskiftning af vognpark til Hybridbiler er vi i gang med at undersøge markedet for muligheder. Vi har oplevet problemer med leverancer af Hybridbiler, dette har naturligvis påvirket vores indkøbsmønster. Fra september 2019 overgik vi til El aftale med Norsk El Kraft, som leverer El og Varme med omtanke, og her har vi set en positiv økonomisk effekt samtidig med, at det er bedre for klimaet. Det er Recover Nordics vurdering, at vi arbejder dynamisk med løsninger der giver forbedringer løbende.

Anti-korruption og bestikkelse

Vi har ikke registreret forsøg på korruption og bestikkelse i 2019. Ledelsen er ikke bekendt med at vores udstyr har været brugt på uhensigtsmæssige måder og vores medarbejdere har overholdt vores gavepolitik.

Kønsfordeling

Recover Group har udvalgt ”Ligestilling” som er punkt 5 i FN’s verdensmål. Punkt 5 er udvalgt for at sikre fokus på netop ligestilling, således at vi arbejder aktivt med dette fremadrettet.

Det øverste ledelsesorgan består på nuværende tidspunkt af 2 mænd. Det er Recover Nordics mål at øge andelen af det underrepræsenterede køn i det øverste ledelsesorgan og vi sigter derfor efter, at der inden år 2024 vil være minimum én kvinde i direktionen. Status er nul kvinder i direktionen. På seneste generalforsamling blev det ikke skønnet hensigtsmæssigt at udskifte eller tilføje siddende direktion med en kvinde.

Recover Nordic har et mål om at kønsfordelingen blandt afdelingslederne ligeledes skal leve op til måltallene om ligelig kønsfordeling. Her opnår Recover Nordic en fordeling på 43% kvinder, og dermed er der opnået ligelig fordeling i det øvrige ledelseslag.

Ledelsesberetning

Usikkerhed ved indregning og måling

Koncernen har udført regnskabsmæssige skøn ved indregning og måling af igangværende arbejde. Det vurderes, at det udførte skøn, giver et retvisende billede af koncernens igangværende arbejde.

Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt resultatet af selskabets aktiviteter for 2019 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Begivenheder efter balancedagen

Selskabets forventninger til fremtiden er ikke nævneværdig påvirket af Covid-19. Vi har oplevet enkelte tilfælde af adgangs begrænsning til kundelokationer. Den økonomiske påvirkning af dette har dog været meget begrænset. Da vi samtidig har løst Covid-19 relaterede opgaver, har den samlede påvirkning af Covid-19 været marginal. Vi forventer ikke at dette billede ændre sig yderligere i 2020.

Selskabet har efter balancedagen fået refinansieret den kortfristede bankgæld. Der henvises til beskrivelse herom i note 1.

Selskabets ultimative moderselskab Navie OY er opkøbt den 2. marts 2020 af EQT VIII SCSp. Dette har dog ingen påvirkning på årsregnskabet for regnskabsåret 2019.

Der er herudover ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2019 DKK	2018 DKK
Nettoomsætning	3	264.748.886	270.484.405
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-51.724.501	-55.997.200
Andre eksterne omkostninger		-52.089.429	-57.321.724
Bruttoresultat		160.934.956	157.165.481
Personaleomkostninger	4	-137.232.500	-138.350.908
Resultat før afskrivninger		23.702.456	18.814.573
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	5	-10.472.644	-9.212.436
Resultat af ordinær primær drift		13.229.812	9.602.137
Finansielle indtægter	6	0	209.243
Finansielle omkostninger	7	-8.524.751	-8.300.166
Resultat før skat		4.705.061	1.511.214
Skat af årets resultat	8	-1.504.030	-407.104
Årets resultat		3.201.031	1.104.110

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2019 DKK	2018 DKK
Software		811.727	866.095
Goodwill		41.121.831	46.977.977
Immaterielle anlægsaktiver	9	41.933.558	47.844.072
Produktionsanlæg og maskiner		6.340.070	6.868.925
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		3.899.853	1.668.457
Indretning af lejede lokaler		974.147	505.395
Materielle anlægsaktiver	10	11.214.070	9.042.777
Kapitalandele i dattervirksomheder	11	96.806.974	102.019.566
Øvrige finansielle anlægsaktiver	12	1.310.964	1.157.634
Finansielle anlægsaktiver		98.117.938	103.177.200
Anlægsaktiver		151.265.566	160.064.049
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		24.850.674	28.019.329
Igangværende arbejder for fremmed regning	13	22.636.684	20.284.040
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		908.784	0
Andre tilgodehavender		626.085	1.062.088
Udskudt skatteaktiv	17	3.215.936	4.198.764
Periodeafgrænsningsposter	14	855.446	3.397.479
Tilgodehavender		53.093.609	56.961.700
Likvide beholdninger		4.001.383	3.460.899
Omsætningsaktiver		57.094.992	60.422.599
Aktiver		208.360.558	220.486.648

Balance 31. december

Passiver

	Note	2019 DKK	2018 DKK
Selskabskapital		1.001.000	1.001.000
Overført resultat		40.809.095	37.608.064
Egenkapital	15	41.810.095	38.609.064
Andre hensættelser	18	0	26.869.570
Hensatte forpligtelser		0	26.869.570
Kreditinstitutter		0	91.200.000
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	19.916.677
Anden gæld		4.438.291	0
Langfristede gældsforpligtelser	19	4.438.291	111.116.677
Kreditinstitutter	19	98.700.000	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder		879.426	1.209.433
Leverandører af varer og tjenesteydelser		17.845.430	18.084.721
Igangværende arbejder for fremmed regning, forpligtelser	13	812.752	1.418.792
Selskabsskat		521.202	0
Anden gæld	19	43.353.362	23.178.391
Kortfristede gældsforpligtelser		162.112.172	43.891.337
Gældsforpligtelser		166.550.463	155.008.014
Passiver		208.360.558	220.486.648
Kapitalberedskab	1		
Begivenheder efter balancedagen	2		
Resultatdisponering	16		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	20		
Nærtstående parter	21		
Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor	22		
Anvendt regnskabspraksis	23		

Egenkapitalopgørelse

	<u>Selskabskapital</u>	<u>Overført</u>	<u>I alt</u>
	<u>DKK</u>	<u>DKK</u>	<u>DKK</u>
Egenkapital 1. januar	1.001.000	37.608.064	38.609.064
Årets resultat	0	3.201.031	3.201.031
Egenkapital 31. december	1.001.000	40.809.095	41.810.095

Noter til årsregnskabet

1 Kapitalberedskab

Selskabets kortfristede bankgæld udgør i alt DKK 98,7 mio. pr. 31. december 2019. Selskabet har efter balancedagen fået refinansieret bankgælden til koncernintern langfristet gæld.

2 Begivenheder efter balancedagen

Efter balancedagen er flere lande herunder Danmark blevet ramt af Covid-19. Selskabets forventninger til fremtiden er ikke nævneværdig påvirket af Covid-19. Recover Nordic har oplevet enkelte tilfælde af adgangsbegrænsning til kundelokationer. Den økonomiske påvirkning af dette har dog været meget begrænset. Da der samtidig har været løst Covid-19 relaterede opgaver, har den samlede påvirkning af Covid-19 været marginal. Det forventes ikke, at dette billede ændrer sig yderligere i 2020.

Der er herudover ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

3 Nettoomsætning

Selskabets nettoomsætning består af ét segment, som er salg af ydelser i forbindelse med skadesanering i Danmark

4 Personaleomkostninger

	<u>2019</u> DKK	<u>2018</u> DKK
Lønninger	124.034.339	125.347.628
Pensioner	10.126.693	10.192.740
Andre omkostninger til social sikring	2.831.322	2.617.320
Andre personaleomkostninger	<u>240.146</u>	<u>193.220</u>
	<u>137.232.500</u>	<u>138.350.908</u>
Heraf udgør vederlag til direktion:		
Direktion	<u>1.773.192</u>	<u>1.832.148</u>
	<u>1.773.192</u>	<u>1.832.148</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>254</u>	<u>258</u>

Noter til årsregnskabet

	2019	2018
	DKK	DKK
5 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		
Afskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	6.177.958	6.817.593
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	4.204.618	2.394.843
Gevinst og tab ved afhændelse	90.068	0
	10.472.644	9.212.436
6 Finansielle indtægter		
Andre finansielle indtægter	0	72.387
Valutakursreguleringer	0	136.856
	0	209.243
7 Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger tilknyttede virksomheder	1.886.827	2.508.643
Rente- og amortiseringsomkostninger	6.518.016	5.791.523
Kursreguleringer omkostninger	119.908	0
	8.524.751	8.300.166
8 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	521.202	0
Årets udskudte skat	982.828	407.104
	1.504.030	407.104
9 Immaterielle anlægsaktiver		
	Software	Goodwill
	DKK	DKK
Kostpris 1. januar	6.819.942	79.482.176
Tilgang i årets løb	267.444	0
Kostpris 31. december	7.087.386	79.482.176

Noter til årsregnskabet

9 Immaterielle anlægsaktiver (fortsat)

	Software DKK	Goodwill DKK
Ned- og afskrivninger 1. januar	5.953.847	32.504.199
Årets afskrivninger	321.812	5.856.146
Ned- og afskrivninger 31. december	6.275.659	38.360.345
Regnskabsmæssig værdi 31. december	811.727	41.121.831

10 Materielle anlægsaktiver

	Produktionsan- læg og maski- ner DKK	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar DKK	Indretning af le- jede lokaler DKK
Kostpris 1. januar	19.108.705	2.761.387	936.314
Tilgang i årets løb	2.259.849	3.573.552	664.577
Afgang i årets løb	-276.380	0	0
Kostpris 31. december	21.092.174	6.334.939	1.600.891
Ned- og afskrivninger 1. januar	12.239.780	1.092.930	430.919
Årets afskrivninger	2.666.636	1.342.156	195.825
Årets ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-154.312	0	0
Ned- og afskrivninger 31. december	14.752.104	2.435.086	626.744
Regnskabsmæssig værdi 31. december	6.340.070	3.899.853	974.147

11 Kapitalandele i dattervirksomheder

	2019 DKK	2018 DKK
Kostpris 1. januar	102.019.566	0
Nettoeffekt ved fusion og virksomhedskøb	-5.212.592	0
Tilgang i årets løb	0	102.019.566
Regnskabsmæssig værdi 31. december	96.806.974	102.019.566

Kapitalandele i dattervirksomheder specificeres således:

Noter til årsregnskabet

Navn	Hjemsted	Selskabskapital	Stemme- og ejerandel	Egenkapital	Årets resultat
JK Kloakservice A/S	Holbæk	600.000	100%	33.770.911	5.734.247
Sydslam A/S	Greve	500.000	100%	13.969.303	513.153

12 Øvrige finansielle anlægsaktiver

	Øvrige finansielle anlægsaktiver DKK
Kostpris 1. januar	1.157.634
Tilgang i årets løb	153.330
Kostpris 31. december	1.310.964
Regnskabsmæssig værdi 31. december	1.310.964

13 Igangværende arbejder for fremmed regning

	2019 DKK	2018 DKK
Salgsværdi af igangværende arbejder	22.636.684	20.284.040
	22.636.684	20.284.040
Indregnet således i balancen:		
Igangværende arbejder for fremmed regning under aktiver	22.636.684	20.284.040
Modtagne forudbetalinger under passiver	-812.752	-1.418.792
	21.823.932	18.865.248

14 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende de kommende regnskabsår.

Noter til årsregnskabet

15 Egenkapital

Selskabskapitalen består af 1.001.000 anparter à nominelt DKK 1. Ingen anparter er tillagt særlige rettigheder.

Der har ikke været ændringer i selskabskapitalen i de seneste 5 år.

	2019 DKK	2018 DKK
16 Resultatdisponering		
Overført resultat	3.201.031	1.104.110
	3.201.031	1.104.110

17 Udskudt skatteaktiv

Udskudt skatteaktiv 1. januar	4.198.764	4.605.868
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	-982.828	-407.104
Udskudt skatteaktiv 31. december	3.215.936	4.198.764

Det indregnede skatteaktiv består af skattemæssige underskud til fremførsel og midlertidige forskelle på goodwill og andre anlægsaktiver, som forventes udnyttet inden for de kommende 3-5 år. Ved vurdering af udnyttelsen af skatteaktivet er lagt vægt på, at selskabet har en forventning om fortsat stigende salg til eksisterende og nye kunder og bedre dækning på eksisterende opgaver, som vil give højere overskud i løbet af de næste år. Vi henviser desuden til redegørelsen herom i ledelsesberetningen.

18 Andre hensættelser

Andre hensættelser	0	26.869.570
	0	26.869.570

Andre hensættelser omfatter skyldige beløb i forbindelse med erhvervelse af dattervirksomheder.

Noter til årsregnskabet

19 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	2019 DKK	2018 DKK
Kreditinstitutter		
Mellem 1 og 5 år	0	91.200.000
Langfristet del	0	91.200.000
Øvrig kortfristet gæld til kreditinstitutter	98.700.000	0
	98.700.000	91.200.000
Gæld til tilknyttede virksomheder		
Mellem 1 og 5 år	0	19.916.677
Langfristet del	0	19.916.677
Inden for 1 år	0	0
	0	19.916.677
Anden gæld		
Mellem 1 og 5 år	4.438.291	0
Langfristet del	4.438.291	0
Øvrig kortfristet gæld	43.353.362	23.178.391
	47.791.653	23.178.391

Øvrig kortfristet gæld under Anden gæld omfatter bl.a. skyldige beløb i forbindelse med erhvervelse af dattervirksomheder.

Noter til årsregnskabet

	2019 DKK	2018 DKK
20 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser		
Leje- og leasingforpligtelser		
Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelser:		
Inden for 1 år	14.716.308	12.350.113
Mellem 1 og 5 år	20.060.129	19.642.146
Efter 5 år	0	451.790
	34.776.437	32.444.049

Andre eventualforpligtelser

Recover Nordic ApS hæfter solidarisk med de koncernforbundne selskaber for koncernens bankgæld. Denne hæftelse er begrænset til MDKK 1.450.

Der er givet virksomhedspant på MDKK 25 i materielle anlægsaktiver, tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser, igangværende arbejder for fremmed regning og likvide beholdninger.

Recover Nordic ApS har stillet garantier for samlet TDKK 523.

21 Nærtstående parter

Ejerforhold

Følgende kapitalejer er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af selskabskapitalen:

Selskabet ejes af Sivato AB (selskabsnr. 559100-0053), 752 28 Uppsala, Sverige.

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernårsrapporten for

Navn	Hjemsted
Navie Oy, selskabsnummer: 2492101-5	Finland

Noter til årsregnskabet

21 Nærtstående parter (fortsat)

Koncernårsrapporten for Navie Oy kan rekvireres på følgende adresse:

Navie OY
c/o Recover Nordic Group OY
Martinkyläntie 45
01720 Vantaa
Finland

22 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

Med henvisning til årsregnskabslovens § 96, stk. 3 og til koncernregnskabet for Navie Oy, selskabsnummer: 2492101-5 har selskabet undladt at specificere honorar til generalforsamlingsvalgt revisor.

Noter til årsregnskabet

23 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Recover Nordic ApS for 2019 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Årsregnskab for 2019 er aflagt i DKK.

Ændring af regnskabspraksis

Virksomheden har ændret anvendt regnskabspraksis som følge af, at virksomheden har ændret regnskabsklasse fra "mellemstore C" til "store C". Dette følger øget krav efter årsregnskabsloven, som virksomheden aflægger regnskab efter.

Koncernregnskab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 112 og til koncernregnskabet for Navie Oy, selskabsnummer: 2492101-5 har selskabet undladt at udarbejde koncernregnskab.

Pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 og til pengestrømsopgørelsen i koncernregnskabet for Navie Oy, selskabsnummer: 2492101-5 har selskabet undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og gevinst over løbetiden.

Noter til årsregnskabet

23 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Leasing

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelserne, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rente eller en alternativ lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Omregning af fremmed valuta

Som præsentationsvaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Igangværende arbejder for fremmed regning (entreprisekontrakter) indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold

Noter til årsregnskabet

23 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

til de forventede samlede omkostninger på entreprisekontrakten.

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

Bruttoresultat

Bruttoresultat opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Noter til årsregnskabet

23 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med 100% ejede danske dattervirksomheder. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 9-15 år.

Udviklingsomkostninger og omkostninger til internt oparbejdede rettigheder indregnes i resultatopgørelsen som omkostninger i anskaffelsesåret.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Produktionsanlæg og maskiner	3-10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-7 år
Indretning af lejede lokaler	7 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Noter til årsregnskabet

23 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Der foretages regulering af kostprisen i henhold til den ændringer i earn-out aftalerne i henhold til Årsregnskabsloven.

Øvrige finansielle anlægsaktiver

Øvrige finansielle anlægsaktiver omfatter deposita.

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende serviceydelser måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte kontraktomkostninger i forhold til kontraktens forventede samlede omkostninger. Når det er sandsynligt, at de samlede kontraktomkostninger vil overstige de samlede indtægter på en kontrakt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealiseringsværdi.

Modtagne acantobetalinger fragår i salgsværdien. De enkelte kontrakter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv, og som forpligtelser, når nettoværdien er negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende kommende regnskabsår.

Noter til årsregnskabet

23 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Andre hensatte forpligtelser omfatter garantiforpligtelser til udbedring af arbejder inden for garantiperioden på . De hensatte forpligtelser måles og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Noter til årsregnskabet

23 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttofortjeneste} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$