



Casolux ApS
Borrevej 18
6400 Sønderborg

CVR-nummer: 35 03 84 77

ÅRSRAPPORT FOR 2015/16

1. juli 2015 til 30. juni 2016

(3. regnskabsår)

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling,
den / 2016

Dirigent: _____

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

| | |
|---|----|
| Ledelsespåtegning | 3 |
| Den uafhængige revisors erklæringer | 4 |
| Ledelsesberetning mv. | |
| Ledelsesberetning | 5 |
| Årsregnskab 1. juli 2015 - 30. juni 2016 | |
| Anvendt regnskabspraksis | 6 |
| Resultatopgørelse | 9 |
| Balance | 10 |
| Noter | 12 |

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2015 til 30. juni 2016 for Casolux ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2015 til 30. juni 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabet og årsregnskabsloven for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sønderborg, den 31/8 2016

Direktion

Christian Birger Andreasen

Revision af årsregnskab

Selskabets ledelse erklærer, at selskabet opfylder bestemmelserne i årsregnskabslovens § 135 og har derved mulighed for at aflægge et ikke revideret årsregnskab. Selskabets ledelse indstiller til generalforsamlingens godkendelse, at selskabets årsregnskab fremover ikke revideres.

Dirigentens noteringer

Generalforsamlingen har dags dato behandlet og godkendt ledelsens forslag om at undlade revision.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Til kapitalejerne i Casolux ApS
Reviewerkklæring på årsregnskabet

Vi har udført review af årsregnskabet for Casolux ApS for perioden 1. juli 2015 til 30. juni 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2015 til 30. juni 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til det udførte review af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Sønderborg, den 31/8 2016

Revision- og Regnskabskontoret ApS

CVR-nummer 28 90 28 67



Henning Kjær HD
Registreret revisor

LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteter

Selskabets hovedaktiviteter er handel, produktion og investering og dermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultat i indeværende regnskabsår udgør 38 tkr. og status balancerer med 1.449 tkr. med en egenkapital på 468 tkr.

Ledelsen anser resultatet som tilfredsstillende.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Forventet udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer

Der forventes et positivt resultat.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Casolux ApS for 2015/16 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen under den tilhørende regnskabspost eller under finansielle poster.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

For resultatopgørelsen er valgt opstilling efter den artsopdelte form.

I overensstemmelse med årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten indeholder sammendrag af nettoomsætning, vareforbrug/omkostninger til råvarer- og hjælpematerialer og fremmed arbejde samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætningen fra salg af varer- og tjenesteydelser indregnes i takt med at arbejdet udføres efter fradrag af afgivne rabatter og bonus samt excl. moms, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejde. Forskydning i igangværende arbejder til salgsværdi indregnes således at avancen på udført arbejde indtægtsføres i overensstemmelse med færdiggørelsesgraden efter produktionskriteriet.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Vareforbrug/omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb og fremmed arbejde med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger og igangværende arbejder til kostpriser.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, lokaler, administration, andre personaleomkostninger, drift af biler og andre driftsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger, pensioner og andre sociale sikringer.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret og indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab, valutakursreguleringer, kontantrabatter og låneomkostninger.

Skat af årets resultat

I skat af årets resultat indregnes aktuel skat beregnet af årets skattepligtige indkomst samt forskydning i udskudt skat.

Aktuel skat af årets skattepligtige indkomst beregnes som udgangspunkt i årets resultat før skat korrigeret for ikke skattepligtige indtægter og omkostninger.

Ved beregning er anvendt gældende skattesats på 22% for aktuel skat og 22% for udskudt skat.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på de enkelte aktivers forventede økonomiske brugstider og scrapværdier/restværdier. Brugstider er vurderet til følgende:

| | <u>Brugstid</u> | <u>Restværdi</u> |
|---|-----------------|------------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5 år | 0 |
| Indretning af lejede lokaler | 10 år | 0 |

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar med en kostpris på under kr. 12.900 eller med en økonomisk brugstid på under 3 år samt software indregnes i resultatopgørelsen under andre eksterne omkostninger i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af andre anlæg, driftsmateriel og inventar indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under tilgodehavender omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat og hensættelser til udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende skatter indregnes i balancen som beregnet skat af selskabets skattepligtige indkomst og med tillæg eller reduktion af eventuelle sambeskatningsbidrag samt reduceret med aconto betalte skatter for året. Endvidere er indregnet skyldige og tilgodehavende skatter for tidligere år.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, og under hensyntagen til den planlagte anvendelse af aktiverne. Eventuelt underskud til fremførsel modregnes i grundlaget for beregning af udskudt skat. Ved negativt grundlag for beregning af udskudt skat indregnes udskudte skatteaktiver alene med den værdi, de forventes at kunne realiseres til.

Gældsforpligtelser

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket for uforrentede eller variabelt forrentede gældsforpligtelser sædvanligvis svarer til nominel gæld.

Forslag til udbytte for regnskabsåret

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under gældsforpligtelser.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter i passiver indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

RESULTATOPGØRELSE
1. JULI 2015 - 30. JUNI 2016

| | 2015/16 kr. | 2014/15 tkr. |
|---|----------------|-----------------|
| BRUTTOFORTJENESTE | 696.754 | 687 |
| 1 Andre personaleomkostninger | -600.605 | -285 |
| 2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver | -30.657 | -27 |
| DRIFTSRESULTAT | 65.492 | 375 |
| Andre finansielle indtægter | 591 | 0 |
| Andre finansielle omkostninger | -15.495 | -17 |
| RESULTAT FØR SKAT | 50.588 | 358 |
| 3 Skat af årets resultat | -12.418 | -86 |
| ÅRETS RESULTAT | 38.170 | 272 |
| FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING | | |
| Overført resultat | 38.170 | 272 |
| DISPONERET I ALT | 38.170 | 272 |

BALANCE PR. 30. JUNI 2016

AKTIVER

| | 2016 kr. | 2015 tkr. |
|---|------------------|--------------|
| 4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 63.742 | 72 |
| 4 Indretning lejede lokaler | 86.350 | 58 |
| Materielle anlægsaktiver | 150.092 | 130 |
| ANLÆGSAKTIVER | 150.092 | 130 |
| | | |
| Varelager | 713.876 | 567 |
| Varebeholdninger | 713.876 | 567 |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 312.765 | 329 |
| Andre tilgodehavender | 66.739 | 0 |
| Periodeafgrænsningsposter | 174.595 | 76 |
| Tilgodehavender | 554.099 | 405 |
| Likvide beholdninger | 30.688 | 89 |
| OMSÆTNINGSAKTIVER | 1.298.663 | 1.061 |
| | | |
| AKTIVER | 1.448.755 | 1.191 |

BALANCE PR. 30. JUNI 2016
PASSIVER

| | 2016 kr. | 2015 tkr. |
|--|------------------|--------------|
| Anpartskapital | 80.000 | 80 |
| Overført resultat | 387.882 | 349 |
| 5 EGENKAPITAL | 467.882 | 429 |
| Hensættelse til udskudt skat | 6.000 | 5 |
| HENSATTE FORPLIGTELSER | 6.000 | 5 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 54.751 | 45 |
| Selskabsskat | 91.065 | 108 |
| Anden gæld | 615.471 | 540 |
| Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse | 213.586 | 64 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | 974.873 | 757 |
| GÆLDSFORPLIGTELSER | 974.873 | 757 |
| PASSIVER | 1.448.755 | 1.191 |
| 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |

NOTER

| | 2015/16 kr. | 2014/15 tkr. |
|--|---|------------------------------|
| 1 Andre personaleomkostninger | | |
| Lønninger | 582.658 | 285 |
| Pensioner | 3.088 | 0 |
| Andre omkostninger til social sikring | 14.859 | 0 |
| | <hr/> | <hr/> |
| Andre personaleomkostninger i alt | 600.605 | 285 |
| | <hr/> <hr/> | <hr/> <hr/> |
| 2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver | | |
| Lejede lokaler | 10.317 | 7 |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 20.340 | 20 |
| | <hr/> | <hr/> |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver i alt | 30.657 | 27 |
| | <hr/> <hr/> | <hr/> <hr/> |
| 3 Skat af årets resultat | | |
| Aktuel skat | 11.418 | 85 |
| Forskydning udskudt skat | 1.000 | 1 |
| | <hr/> | <hr/> |
| Skat af årets resultat i alt | 12.418 | 86 |
| | <hr/> <hr/> | <hr/> <hr/> |
| 4 Materielle anlægsaktiver | | |
| | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | Indretning lejede lokaler |
| Kostpris primo | 101.704 | 64.996 |
| Tilgang i årets løb | 12.918 | 38.171 |
| | <hr/> | <hr/> |
| Kostpris 30. juni 2016 | 114.622 | 103.167 |
| | <hr/> | <hr/> |
| Akkumulerede afskrivninger primo | -30.540 | -6.500 |
| Årets afskrivninger | -20.340 | -10.317 |
| | <hr/> | <hr/> |
| Afskrivninger 30. juni 2016 | -50.880 | -16.817 |
| | <hr/> | <hr/> |
| Materielle anlægsaktiver i alt | 63.742 | 86.350 |
| | <hr/> <hr/> | <hr/> <hr/> |

NOTER

| | Primo | Forslag til resultatdisponering | Ultimo |
|--|----------------|---------------------------------|----------------|
| 5 Egenkapital | | | |
| Virksomhedskapital | 80.000 | 0 | 80.000 |
| Overført resultat | 349.712 | 38.170 | 387.882 |
| | <u>429.712</u> | <u>38.170</u> | <u>467.882</u> |
| 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | | |
| Ingen | | | |