

## **KB & Co. ApS**

c/o Direktør Henrik Kudsk, Torvet 14  
8600 Silkeborg

CVR-nr.: 35 03 74 11

---

### **Årsrapport for regnskabsåret 2016**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling  
den 6. marts 2017

---

Henrik Kudsk  
dirigent

# Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning.....	2
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang.....	3-4
Selskabsoplysninger.....	5
Ledelsesberetning.....	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016</b>	
Resultatopgørelse.....	7
Balance.....	8-9
Noter.....	10-11
Anvendt regnskabspraksis.....	12-14

# Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapport for 1. januar - 31. december 2016 for KB & Co. ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er direktionens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Silkeborg, den 6. marts 2017

**Direktion**

Henrik Kudsk

# Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i KB & Co. ApS

## Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for KB & Co. ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorers standard om gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisorers etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

# Den uafhængige revisors erklæringer

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Silkeborg, den 6. marts 2017

**REVISORERNE HOSTRUPHUS**

**Godkendt Revisionsaktieselskab**

CVR-nr. 20 56 04 95

Martin Husted, cand.merc.  
registreret revisor, FSR

# Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	KB & Co. ApS c/o Direktør Henrik Kudsk, Torvet 14 8600 Silkeborg  CVR-nr.: 35 03 74 11 Stiftet: 1. februar 2013 Hjemstedskommune: Silkeborg Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Direktion</b>	Henrik Kudsk
<b>Revision</b>	Revisorerne Hostruphus Godkendt Revisionsaktieselskab Hostrupsgade 41 8600 Silkeborg
<b>Pengeinstitut</b>	Jyske Bank Vestergade 8-10 8600 Silkeborg

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter er i lighed med tidligere år at drive handel som bager og konditori m.v. samt handelsvirksomhed i øvrigt.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for utilfredsstillende.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning gennemført kapitalforhøjelse på kr. 250.000, kapitalforhøjelsen er gennemført den 3. marts 2017.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder udover ovenstående, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling på statustidspunktet.

## Den forventede udvikling

Efter den gennemførte kapitalforhøjelse og ud fra de af ledelsen fremlagte handlingsplaner, forventes selskabskapitalen retableret på sigt. Der forventes et positivt resultat for regnskabsåret 2017.

# Resultatopgørelse

Note	<u>2016</u>	<u>2015</u>
	kr.	kr.
	660.606	679.141
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>		
2 Personaleomkostninger	-713.681	-686.047
<b>INDTJENINGSBIDRAG</b>	<u>-53.075</u>	<u>-6.906</u>
Af- og nedskrivninger	-19.526	-11.240
<b>RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT</b>	<u>-72.601</u>	<u>-18.146</u>
3 Finansielle indtægter	22	79
4 Finansielle omkostninger	-166	-51
<b>ÅRETS RESULTAT FØR SKAT</b>	<u>-72.745</u>	<u>-18.118</u>
Skat af årets resultat	16.364	16.391
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<u><u>-56.381</u></u>	<u><u>-1.727</u></u>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overført resultat	-56.381	-1.727
<b>Disponeret i alt</b>	<u><u>-56.381</u></u>	<u><u>-1.727</u></u>



# Balance

Note	<u>2016</u>	<u>2015</u>
	kr.	kr.
<b>AKTIVER</b>		
Indretning lejede lokaler	19.330	0
Driftsmateriel og inventar	70.517	26.188
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<u>89.847</u>	<u>26.188</u>
Deposita	50.000	4.197
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<u>50.000</u>	<u>4.197</u>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<u>139.847</u>	<u>30.385</u>
<b>Varebeholdninger</b>	<u>72.877</u>	<u>66.208</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	5.766	12.871
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder	0	96.758
Andre tilgodehavender	3.187	2.264
Udskudt skatteaktiv	12.192	18.129
Tilgodehavende selskabsskat	16.996	0
<b>Tilgodehavender</b>	<u>38.140</u>	<u>130.021</u>
<b>Likvide beholdninger</b>	<u>130.278</u>	<u>193.508</u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<u>241.295</u>	<u>389.737</u>
<b>AKTIVER</b>	<u><u>381.142</u></u>	<u><u>420.122</u></u>

# Balance

Note	2016	2015
	kr.	kr.
<b>PASSIVER</b>		
	80.000	80.000
	-359.997	-303.616
5	<b>EGENKAPITAL</b>	<b>-223.616</b>
	-279.997	-223.616
6	Ansvarlig lånekapital	0
	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>0</b>
	100.000	0
	100.000	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	459.701
	431.635	184.037
	Anden gæld	184.037
	129.505	643.738
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>643.738</b>
	561.139	643.738
	<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>643.738</b>
	661.139	643.738
	<b>PASSIVER</b>	<b>420.122</b>
	381.142	420.122
1	Væsentlige usikkerheder vedrørende fortsat drift	
7	Kontraktlige forpligtelser	
8	Eventualforpligtelser	

# Noter

Note	2016 kr.	2015 kr.
<b>1 Væsentlige usikkerheder vedrørende fortsat drift</b>		
Selskabet har sikret den nødvendige finansiering af den kommende års drift, såfremt de foreliggende handlingsplaner og budgetter overholdes.		
Regnskabet er derfor, udarbejdet på baggrund af forudsætningen omkring fortsat drift.		
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	694.667	661.545
Andre udgifter til social sikring	16.066	22.491
Øvrige personaleomkostninger	2.947	2.012
	<u>713.681</u>	<u>686.047</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>2</u>	<u>2</u>
<b>3 Finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	22	79
	<u>22</u>	<u>79</u>
<b>4 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	166	51
	<u>166</u>	<u>51</u>
<b>5 Egenkapital</b>		
<i>Anpartskapital</i>		
Selskabskapital	80.000	80.000
	<u>80.000</u>	<u>80.000</u>
<i>Overført resultat</i>		
Overført resultat tidligere år	-303.616	-301.890
Overført årets resultat	-56.381	-1.727
	<u>-359.997</u>	<u>-303.616</u>
<b>6 Ansvarlig lånekapital</b>		
Afdrag, der forfalder senere end 5 år	0	0
Afdrag, der forfalder om 1 til 4 år	100.000	0
<i>Langfristet del</i>	100.000	0
Afdrag, der forfalder inden for 1 år	0	0
	<u>100.000</u>	<u>0</u>

# Noter

Note	<u>2016</u> kr.	<u>2015</u> kr.
<b>7 Kontraktlige forpligtelser</b>		
Selskabet har indgået en huslejekontrakt med en årlig leje på kr. 156.000. Lejemålet kan tidligst opsiges til fraflytning den 1. juli 2019, herefter kan lejemålet opsiges med 6 måneders varsel med fraflytning den 1. i en måned.		
<b>8 Eventualforpligtelser</b>		
Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber. Som sambeskattet selskab, der ikke er helejet, hæfter selskabet begrænset og subsidært for selskabsskatter inden for sambeskatningskredsen.		

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

# Anvendt regnskabspraksis

## Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage, samt sociale omkostninger og pension m.v. til selskabets personale. I posten er fratrukket eventuelle modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste omfatter nettoomsætning, vareforbrug og andre eksterne omkostninger. Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører selskabets primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, administrationsomkostninger og salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere eventuelle nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

## Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

## Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Moderselskabet og de danske koncernselskaber er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. Moderselskabet fungerer som administrationselskab for sambeskatningskredsen, således at moderselskabet forestår afregning af skatter m.v. til de danske skattemyndigheder.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	3 år	0 %
Driftsmidler og inventar	3-5 år	0 %

# Anvendt regnskabspraksis

## Materielle anlægsaktiver (fortsat)

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for udgiftsførsel af småaktiver omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

## Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

## Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

## Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskab- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Den udskudte skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

## Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Martin Husted

### Registreret revisor

På vegne af: Revisorerne Hostruphus

Serienummer: PID:9208-2002-2-455546058006

IP: 152.115.86.124

2017-03-06 13:37:05Z

NEM ID 

## Henrik Lockenwitz Kudsk

### Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-333629981645

IP: 90.185.220.246

2017-03-06 13:57:16Z

NEM ID 

## Henrik Lockenwitz Kudsk

### Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-333629981645

IP: 90.185.220.246

2017-03-06 13:57:16Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: BDVOZ-CW0P3-6HZ6Z-644E2-EOK6G-QC30K

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>