

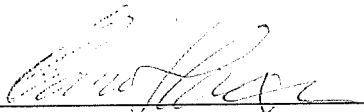
**Give Møbler ApS**  
Hjortsvangen 2, 7323 Give

CVR-nr. 35 03 32 97

**Årsrapport**

**1. juli 2015 - 30. juni 2016**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 17/11 2016



Connie Hansen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. juli 2015 - 30. juni 2016</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

## Ledespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016 for Give Møbler ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2015/16 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Give, den 16. november 2016

**Direktion**



Connie Hansen

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

### Til anpartshaverne i Give Møbler ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Give Møbler ApS for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorerets Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Give, den 16. november 2016

### Partner Revision

statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 15 80 77 76

Claus Lykke-Jensen  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Give Møbler ApS Hjortsvangen 2 7323 Give
	CVR-nr.: 35 03 32 97
	Stiftet: 29. januar 2013
	Hjemsted: Vejle
	Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
<b>Direktion</b>	Connie Hansen
<b>Revisor</b>	Partner Revision statsautoriseret revisionsaktieselskab Hjortsvangen 4 7323 Give
<b>Bankforbindelse</b>	Handelsbanken

## Ledelsesberetning

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af at købe og sælge møbler og boligindretningsartikler samt hermed beslægtet virksomhed.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 795 t.kr. mod 537 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 139 t.kr. mod -4 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Give Møbler ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursavancer og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år
---	---------

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.



## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Selskabsskatteprocenten vil i perioden fra 2014 til 2016 blive trinvist nedsat fra 25 % til 22 %, hvilket vil påvirke størrelsen af udskudte skatteforpligtelser og skatteaktiver. Medmindre en indregning med en anden skatteprocent end 22 % medføre en væsentlig afvigelse i den forventede udskudte skatteforpligtelse eller skatteaktivet, indregnes udskudte skatteforpligtelser og skatteaktiver med 22 %.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni**

<u>Note</u>	<u>2015/16</u>	<u>2014/15</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>794.874</b>	<b>537.448</b>
1 Personaleomkostninger	-549.855	-536.716
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-4.000	-4.000
<b>Driftsresultat</b>	<b>241.019</b>	<b>-3.268</b>
Andre finansielle indtægter	0	5
2 Øvrige finansielle omkostninger	-63.105	-46.967
<b>Resultat før skat</b>	<b>177.914</b>	<b>-50.230</b>
Skat af årets resultat	-39.146	46.046
<b>Årets resultat</b>	<b>138.768</b>	<b>-4.184</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	138.768	0
Disponeret fra overført resultat	0	-4.184
<b>Disponeret i alt</b>	<b>138.768</b>	<b>-4.184</b>

**Balance 30. juni**

<b>Aktiver</b>		<u>2016</u>	<u>2015</u>
<u>Note</u>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
3	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	26.334	30.334
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>26.334</u>	<u>30.334</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>26.334</u></b>	<b><u>30.334</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Råvarer og hjælpematerialer	1.650.819	1.492.996
	Varebeholdninger i alt	<u>1.650.819</u>	<u>1.492.996</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	4.169	0
	Udskudte skatteaktiver	6.900	46.046
	Periodeafgrænsningsposter	<u>21.554</u>	<u>18.752</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>32.623</u>	<u>64.798</u>
	Likvide beholdninger	<u>149.118</u>	<u>31.566</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>1.832.560</u></b>	<b><u>1.589.360</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>1.858.894</u></b>	<b><u>1.619.694</u></b>

**Balance 30. juni**

<b>Passiver</b>			
<u>Note</u>		<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>Egenkapital</b>			
4	Virksomhedskapital	80.000	80.000
5	Overført resultat	-14.025	-152.793
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>65.975</u></b>	<b><u>-72.793</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Anden gæld	<u>1.513.895</u>	<u>1.513.895</u>
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.513.895</u>	<u>1.513.895</u>
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	0	27.739
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	80.238	75.910
	Anden gæld	<u>198.786</u>	<u>74.943</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>279.024</u>	<u>178.592</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>1.792.919</u></b>	<b><u>1.692.487</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>1.858.894</u></b>	<b><u>1.619.694</u></b>
<b>6</b>	<b>Eventualposter</b>		

## Noter

	<u>2015/16</u>	<u>2014/15</u>
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger og gager	537.729	523.410
Andre omkostninger til social sikring	9.506	7.934
Personalemkostninger i øvrigt	2.620	5.372
	<u>549.855</u>	<u>536.716</u>
<b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	63.105	46.967
	<u>63.105</u>	<u>46.967</u>
	<u>30/6 2016</u>	<u>30/6 2015</u>
<b>3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. juli	40.000	40.000
<b>Kostpris 30. juni</b>	<u>40.000</u>	<u>40.000</u>
Af- og nedskrivninger 1. juli	-9.666	-5.666
Årets afskrivninger	-4.000	-4.000
<b>Af- og nedskrivninger 30. juni</b>	<u>-13.666</u>	<u>-9.666</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni</b>	<u>26.334</u>	<u>30.334</u>
<b>4. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital 1. juli	80.000	80.000
	<u>80.000</u>	<u>80.000</u>
<b>5. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. juli	-152.793	-148.609
Årets overførte resultat	138.768	-4.184
	<u>-14.025</u>	<u>-152.793</u>

## Noter

---

### 6. Eventualposter

#### Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået huslejekontrakt med uopsigelighed indtil 31. december 2016, med en samlet resterende forpligtelse i uopsigelighedsperioden på 109 t.kr.