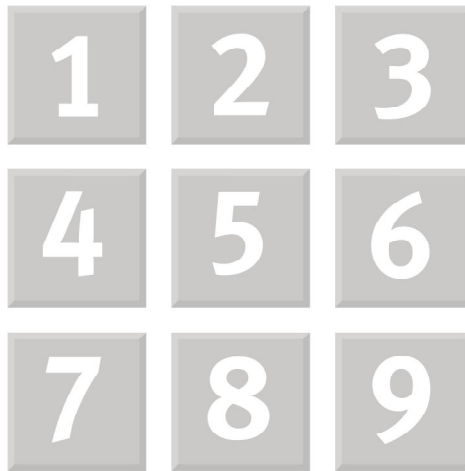


# JESMIG GROUP ApS

Amalievej 6  
3330 Gørløse

CVR-nr. 35 03 22 58



## Årsrapport for perioden 1. juli 2019 til 30. juni 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 23. oktober 2020

---

Jesper Walter-Rasmussen  
dirigent



**DØSSING & PARTNERE**

*Godkendt revisionsinteressentselskab*

[www.dossing.dk](http://www.dossing.dk)

# Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	1
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. juli 2019 - 30. juni 2020	10
Balance pr. 30. juni 2020	11
Noter til årsrapporten	13

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

JESMIG GROUP ApS  
Amalievej 6  
3330 Gørløse

CVR-nr.: 35 03 22 58

Regnskabsperiode: 1. juli 2019 - 30. juni 2020

Hjemsted: Hillerød

### Bestyrelse

Per Lautrup-Nissen, formand  
Jesper Walter-Rasmussen, næstformand  
Simon Gamskær Agergaard  
Henrique Walter-Rasmussen  
Hans Jensen Kjærgaard

### Direktion

Jesper Walter-Rasmussen, direktør

### Revisor

DØSSING & PARTNERE  
Godkendt Revisionsinteressentskab  
Roskildevej 12 A  
3400 Hillerød

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 for JESMIG GROUP ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Gørløse, den 19. oktober 2020

### Direktion

Jesper Walter-Rasmussen  
direktør

### Bestyrelse

Per Lautrup-Nissen  
formand

Jesper Walter-Rasmussen  
næstformand

Simon Gamskær Agergaard

Henrique Walter-Rasmussen

Hans Jensen Kjærgaard

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## **Til kapitalejerne i JESMIG GROUP ApS**

### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for JESMIG GROUP ApS for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vor udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vor opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vor konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vor konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hillerød, den 19. oktober 2020

**DØSSING & PARTNERE**  
**Godkendt Revisionsinteressentskab**  
**CVR-nr. 54 87 99 11**

Anders Nyberg  
Registreret revisor  
**MNE-nr. mne32725**

## Ledelsesberetning

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at udøve virksomhed med handel og service samt aktiviteter i tilknytning hertil.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for JESMIG GROUP ApS for 2019/20 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2019/20 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balance-dagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.



## Anvendt regnskabspraksis

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### **Skat af årets resultat**

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske dattervirksomheder. Dattervirksomheder indgår i sambeskatningen fra det tidspunkt, hvor de indgår i konsolideringen i koncernregnskabet og frem til det tidspunkt, hvor de udgår fra konsolideringen.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

#### ***Udviklingsprojekter, patenter og licenser***

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 5 år.

## Anvendt regnskabspraksis

### Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 14.100 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelig risiko for værdiændringer.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 1. juli 2019 - 30. juni 2020

	Note	2019/20 kr.	2018/19 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.186.825</b>	<b>329.343</b>
Personaleomkostninger	1	-455.129	-397.291
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>731.696</b>	<b>-67.948</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-74.082	-80.780
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>657.614</b>	<b>-148.728</b>
Finansielle indtægter	2	4.871	3.283
Finansielle omkostninger	3	-10.834	-9.681
<b>Resultat før skat</b>		<b>651.651</b>	<b>-155.126</b>
Skat af årets resultat	4	-143.555	34.128
<b>Årets resultat</b>		<b>508.096</b>	<b>-120.998</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		508.096	-120.998
		<b>508.096</b>	<b>-120.998</b>

## Balance pr. 30. juni 2020

	Note	2019/20	2018/19
		kr.	kr.
<b>Aktiver</b>			
Færdiggjorte udviklingsprojekter		62.077	124.157
Erhvervede patenter		0	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>62.077</b>	<b>124.157</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		14.700	26.702
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>14.700</b>	<b>26.702</b>
Deposita		11.841	11.841
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>11.841</b>	<b>11.841</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>88.618</b>	<b>162.700</b>
Råvarer og hjælpematerialer		601.854	507.813
<b>Varebeholdninger</b>		<b>601.854</b>	<b>507.813</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.007.283	609.001
Tilgodehavender hos associerede virksomheder		137.851	135.151
Udskudt skatteaktiv		0	127.862
Periodeafgrænsningsposter		11.803	19.702
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.156.937</b>	<b>891.716</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>1.758.791</b>	<b>1.399.529</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>1.847.409</b>	<b>1.562.229</b>

## Balance pr. 30. juni 2020

	Note	2019/20	2018/19
		kr.	kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		160.000	160.000
Reserve for udviklingsomkostninger		62.078	124.158
Overført resultat		658.404	88.228
<b>Egenkapital</b>	5	<b>880.482</b>	<b>372.386</b>
Hensættelse til udskudt skat		11.294	0
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>11.294</b>	<b>0</b>
Kreditinstitutter		201.019	707.306
Leverandører af varer og tjenesteydelser		393.573	284.376
Anden gæld		348.541	143.516
Periodeafgrænsningsposter		12.500	54.645
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>955.633</b>	<b>1.189.843</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>955.633</b>	<b>1.189.843</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>1.847.409</b>	<b>1.562.229</b>
Eventualforpligtelser	6		

## Noter

	2019/20	2018/19
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	389.041	330.756
Pensioner	50.377	49.918
Andre omkostninger til social sikring	15.711	16.617
	<b>455.129</b>	<b>397.291</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	2	2
<b>2 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	2.700	2.652
Andre finansielle indtægter	2.171	631
	<b>4.871</b>	<b>3.283</b>
<b>3 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	10.834	9.681
	<b>10.834</b>	<b>9.681</b>
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	4.399	0
Årets udskudte skat	139.156	-34.128
	<b>143.555</b>	<b>-34.128</b>

## Noter

### 5 Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Reserve for udviklingsom kostninger	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. juli 2019	160.000	124.158	88.228	372.386
Overførsler, reserver	0	0	62.080	62.080
Årets resultat	0	-62.080	508.096	446.016
<b>Egenkapital 30. juni 2020</b>	<b>160.000</b>	<b>62.078</b>	<b>658.404</b>	<b>880.482</b>

### 6 Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået huslejeaftale med Jesmig Ejendomme ApS. Den samlede forpligtelse pr. 30. juni 2020 udgør t.kr. 21.



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Hans Jensen Kjærgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-654719048144

IP: 62.66.xxx.xxx

2020-10-27 09:21:05Z

NEM ID 

## Per Lautrup-Nissen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-343206733110

IP: 185.20.xxx.xxx

2020-10-27 09:36:55Z

NEM ID 

## Simon Gamskær Agergaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-733530776098

IP: 213.5.xxx.xxx

2020-10-27 13:38:11Z

NEM ID 

## Jesper Walter Rasmussen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-441121335692

IP: 62.66.xxx.xxx

2020-10-27 14:15:01Z

NEM ID 

## Jesper Walter Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-441121335692

IP: 62.66.xxx.xxx

2020-10-27 14:15:01Z

NEM ID 

## Henrique Xavier Miguens Walter-Lauritzen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-809491781080

IP: 80.210.xxx.xxx

2020-10-27 15:39:41Z

NEM ID 

## Anders Nyberg (CVR valideret)

Registreret revisor

Serienummer: CVR:54879911-RID:1208162081047

IP: 195.225.xxx.xxx

2020-10-27 16:29:20Z

NEM ID 

## Jesper Walter Rasmussen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-441121335692

IP: 147.78.xxx.xxx

2020-10-27 18:31:42Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 1ZXFT-PC8B3-83CKK-AHJBD-CEJML-IFH3P

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>