

# **INVITA SYD ApS**

Estrupvej 41  
9530 Støvring

Årsrapport  
1. januar 2016 - 31. december 2016

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den**

**07/03/2017**

---

**Per Villumsen**  
**Dirigent**

---

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Erklæringer**

Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	5
--	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	7
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	8
--------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	11
-------------------------	----

Balance .....	12
---------------	----

Noter .....	14
-------------	----

# Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden**            INVITA SYD ApS  
                                 Estrupvej 41  
                                 9530 Støvring

                                 CVR-nr:            35031375  
                                 Regnskabsår:    01/01/2016 - 31/12/2016

**Bankforbindelse**        Saxo Privatbank A/S

**Revisor**                    STATS AUT. REV. P.B. MATTHIESEN ApS  
                                 Vesterbrogade 93, st tv  
                                 1620 København V  
                                 DK Danmark  
                                 CVR-nr:            70697319  
                                 P-enhed:           1010235339

# Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016 for Invita Syd ApS.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse af de forhold, som beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

, den

**Direktion**

Per Salling Villumsen

# Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Til kapitalejeren i Invita Syd ApS

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Invita Syd ApS for regnskabsåret 1. januar 2016 – 31. december 2016 der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, med mindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at give en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

o Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne

skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører vi revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

o Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

o Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

o Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften.

Hvis vi konkluderer, at der er væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

o Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelig mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København,

Preben Busk Matthiasen  
Statsaut. Revisor  
STATSAUT. REV. P.B. MATTHIESEN ApS  
CVR: 70697319

# Ledelsesberetning

## Væsentlige aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter omfatter handel, investering og finansiering.

Årets resultat	kr. 638.597
Overført overskud	kr. 205.686
	kr. 844.283

Fordeles således:

Udbytte til moderselskab	kr. 0
Overført til overført overskud	kr. 844.283
	kr. 844.283

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

## Betydningsfulde hændelser, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling

## Forventet udvikling

Ledelsen forventer at indtjeningen for det førstkommande år vil være tilfredsstillende.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Årsregnskabet for Invita Syd ApS for 2016 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

## Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt af fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.



**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

**Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

**Skat af årets resultat**

Selskabet er sambeskattet med sit moderselskab. Årets sambeskatningsbidrag er medtaget i resultatopgørelsen og er afregnet via administrationsselskabet på forfaldstidspunktet.

Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles på såvel overskud som underskud i selskaberne i forhold til deres skattepligtige indkomster.

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**BALANCEN****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede leve-/brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 – 8 år
Good-will	5 år
Indretning lejede lokaler	5 år

Mindre aktiver udgiftsføres i anskaffelsesåret i overensstemmelse med reglerne for skattemæssig udgiftsførsel af småaktiver.

**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

**Værdipapirer og kapitalandele**

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under finansielle anlægsaktiver, omfatter værdipapirer optaget til handel på et reguleret marked, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationseværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Hensatte forpligtelser****Udbytte**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under gældsforpligtelser.

**Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationseværdi.

**Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

# Resultatopgørelse 1. jan 2016 - 31. dec 2016

	Note	2016 kr.	2015 kr.
<b>Bruttoresultat</b> .....		<b>16.407.623</b>	<b>14.817.020</b>
Personaleomkostninger .....	1	-10.726.843	-9.284.919
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....		-759.023	-639.777
Andre driftsomkostninger .....		-3.995.012	-3.994.492
<b>Resultat af ordinær primær drift</b> .....		<b>926.745</b>	<b>897.832</b>
Andre finansielle indtægter .....		34.730	6.418
Øvrige finansielle omkostninger .....		-143.726	-115.398
<b>Ordinært resultat før skat</b> .....		<b>817.749</b>	<b>788.852</b>
Skat af årets resultat .....	2	-152.145	-55.818
Andre skatter .....		-27.007	-149.158
<b>Årets resultat</b> .....		<b>638.597</b>	<b>583.876</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat .....		638.597	583.876
<b>I alt</b> .....		<b>638.597</b>	<b>583.876</b>

# Balance 31. december 2016

## Aktiver

	Note	2016 kr.	2015 kr.
Goodwill .....		1.033.347	1.281.347
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>3</b>	<b>1.033.347</b>	<b>1.281.347</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....		2.308.087	2.208.071
<b>Materielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>4</b>	<b>2.308.087</b>	<b>2.208.071</b>
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>3.341.434</b>	<b>3.489.418</b>
Råvarer og hjælpematerialer .....		422.717	317.717
<b>Varebeholdninger i alt .....</b>		<b>422.717</b>	<b>317.717</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		2.643.553	4.151.474
Tilgodehavende skat .....			0
Andre tilgodehavender .....		3.260.288	2.188.092
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>5.903.841</b>	<b>6.339.566</b>
Likvide beholdninger .....		20.301	1.621
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>6.346.859</b>	<b>6.658.904</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>		<b>9.688.293</b>	<b>10.148.322</b>

# Balance 31. december 2016

## Passiver

	Note	2016 kr.	2015 kr.
Registreret kapital mv. ....	5	200.000	200.000
Overført resultat .....		844.283	205.686
<b>Egenkapital i alt .....</b>		<b>1.044.283</b>	<b>405.686</b>
Hensættelse til udskudt skat .....		127.226	100.219
<b>Hensatte forpligtelser i alt .....</b>		<b>127.226</b>	<b>100.219</b>
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring .....		838.961	1.228.158
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>	<b>6</b>	<b>838.961</b>	<b>1.228.158</b>
Gæld til banker .....		1.172.619	2.151.293
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		3.716.367	3.629.868
Skyldig selskabsskat .....		153.819	55.818
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring .....		2.635.018	2.577.280
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>7.677.823</b>	<b>8.414.259</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>8.516.784</b>	<b>9.642.417</b>
<b>Passiver i alt .....</b>		<b>9.688.293</b>	<b>10.148.322</b>

# Noter

## 1. Personaleomkostninger

	Medarbejdere	Direktionen	I alt
Lønninger og vederlag	8.249.092	542.208	8.791.300
Værdi personalegoder	31.985	78.707	110.692
Kørselsgodtgørelse	455.979	0	455.979
Pension	849.768	24.642	874.410
Andre udgifter til social sikring	164.560	3.240	167.800
Forskydn. ferieforpligt.	8.444	0	8.444
Konsulentbistan (ekstern)	233.324	0	233.324
Kørselsgodtgørelse (ekstern)	100.687	0	100.687
Refusion sygedagpenge/løntilskud	-15.793	0	-15.793
	<b>10.078.046</b>	<b>648.797</b>	<b>10.726.843</b>

Der har gennemsnitlig i regnskabsåret været beskæftiget 20 medarbejdere

## 2. Skat af årets resultat

	Udgiftsført i resultatsopgørelsen	Hebsat til Selskabsskat	Udskudt skat
Hensat primo			0 100.129
Regulering udskudt skat	27.007		0 27.007
Regulering skat tidligere år	-1.674		0 0
Skat af årets resultat	153.819	153.819	0
	<b>179.152</b>	<b>153.819</b>	<b>127.226</b>

## 3. Immaterielle anlægsaktiver i alt

	Good-will
Saldo primo	1.984.000
Tilgang	0
Afgang	0
<b>Saldo ultimo</b>	<b>1.984.000</b>
Af- og nedskrivning primo	-702.653
Årets afskrivning	-248.000
<b>Af- og nedskrivning ultimo</b>	<b>-950.653</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>1.033.347</b>

**4. Materielle anlægsaktiver i alt**

	<b>Indretning lejede lokaler</b>	<b>Butiksudstillinger</b>	<b>Driftsmidler</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Saldo primo	695.760	2.045.336	293.294
Tilgang	250.194	227.677	139.768
Afgang	0	0	-6.600
<b>Saldo ultimo</b>	<b>945.954</b>	<b>2.273.013</b>	<b>426.462</b>
Af- og nedskrivning primo	-195.656	-546.157	-84.506
Årets afskrivning	-173.056	-276.309	-61.658
<b>Af- og nedskrivning ultimo</b>	<b>-368.713</b>	<b>-822.466</b>	<b>-146.164</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>577.242</b>	<b>1.450.547</b>	<b>280.298</b>

**5. Registreret kapital mv.**

<b>Aktiekapital primo</b>		<b>200.000</b>
<b>Overført over-/underskud</b>		
Overført resultat primo	205.686	
Overskudsdisponering for 2016	638.597	844.283
		<b>1.044.283</b>

**6. Langfristede gældsforpligtelser i alt**

<b>Gæld , Nobia Danmark</b>		
Forfalden gæld indenfor 5 år		<b>838.961</b>

## **7. Oplysning om eventualforpligtelser**

Der er leaset en Ford Mondeo 2.0. Månedlig leasingafgift er kr. 7539 ex. moms. Resterende leasingydelse: 27 rater á kr. 7539 ex. moms.

Der er leaset 1 stk Canon printere. Månedlig leasingafgift er kr. 662 excl moms. Resterende leasingydelse udgør 57 måneder á kr. 662.

Der er leaset 2 stk Canon printere. Månedlig leasingafgift er kr. 1108 excl moms. Resterende leasingydelse udgør 45 måneder á kr. 1108

Der er stillet bankgaranti for i alt kr. 1.791.175 til sikring af gennemførelse af ordrer

## **8. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Der er afgivet virksomhedspant på 2.650.000 kr. overfor Saxo Privatbank A/S. Nobia Danmark har 2. prioritet i virksomhedspantet for 1.250.000 kr.