

# MERAK ApS

Bogårdsvej 331  
3050 Humlebæk

Årsrapport  
1. juli 2019 - 30. juni 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

**11/11/2020**

---

**Ming Xia Jørgensen**  
**Dirigent**

---

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	5
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	6
--------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	8
-------------------------	---

Balance .....	9
---------------	---

Noter .....	11
-------------	----

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomheden

MERAK ApS  
Bogårdsvej 331  
3050 Humlebæk

e-mailadresse: mail@meraknordic.com

CVR-nr: 35028242

Regnskabsår: 01/07/2019 - 30/06/2020

# Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. juli 2019 - 30. juni 2020 for MERAK ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Humblebæk, den 11/11/2020

## Direktion

Zhang Dayu

# Ledelsesberetning

## Hovedaktiviteter

Selskabets formål er at rådgive forretningsmuligheder for danske og kinesiske virksomheder, arrangere forretningsmøder, oversættelsesbureau, rejsebureau, designe websider mv. Desuden vil selskabet på sigt eksportere og importere varer mellem Kina og Danmark.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Regnskabsåret har udviklet sig som forventet. Årets resultat anses for tilfredsstillende, da der er overskud i perioden.

## Begivenheder efter regnskabs afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Revision

Selskabet har besluttet for kommende år at fravælge revision, idet selskabet opfylder lovgivningens betingelser for fravalg af revision.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B, mikrovirksomhed.

Årsregnskabet er aflagt efter den sammenregnskabspraksis som foregående år.

Om den anvendte regnskabspraksis kan i øvrigt oplyses følgende:

## Generelt

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Ligeledes indregnes alle omkostninger, herunder afskrivning og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelse

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved varesalg indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. Moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Salgsomkostninger

Salgsomkostninger omfatter annoncer og reklamer, blomster og gaver samt repræsentationsomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige løn relaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige. Desuden indregnes arbejdsbelæring og øvrige personaleomkostninger.

### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter kontoromkostninger, forsikringer og kontingenter mv. Med fradrag af private andele af omkostningerne.

### Lokaleomkostninger

Lokaleomkostningerne omfatter de omkostninger, der forholdsmæssigt vedrører erhvervslokalerne samt de vedligeholdelsesomkostninger, der er medgået til erhvervslokalerne.

### Andre driftsindtægter og omkostninger

Andre driftsindtægter og omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til

virksomheders aktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og –tab vedrørende værdipapirer.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **Balance**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af-skrivninger. Der afskrives efter de skatteretlige regler.

### **Materielle anlægsaktiver**

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages saldo afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 4 år

Aktiver med en kostpris på under t.kr. 12,3 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

### **Varebeholdning**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsprisen er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

# Resultatopgørelse 1. jul. 2019 - 30. jun. 2020

	Note	2019/20 kr.	2018/19 kr.
<b>Bruttoresultat</b> .....		<b>1.490.823</b>	<b>1.582.662</b>
Personaleomkostninger .....		-1.219.632	-1.262.067
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....			-65.453
Andre driftsomkostninger .....		-243.106	-207.627
<b>Resultat af ordinær primær drift</b> .....		<b>28.085</b>	<b>47.515</b>
Andre finansielle omkostninger .....		-11.179	-15.489
<b>Ordinært resultat før skat</b> .....		<b>16.906</b>	<b>32.026</b>
Skat af årets resultat .....		-3.718	-7.040
<b>Årets resultat</b> .....		<b>13.188</b>	<b>24.986</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat .....		13.188	24.986
<b>I alt</b> .....		<b>13.188</b>	<b>24.986</b>



# Balance 30. juni 2020

## Aktiver

	Note	2019/20 kr.	2018/19 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....		224.358	196.358
<b>Materielle anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>224.358</b>	<b>196.358</b>
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>224.358</b>	<b>196.358</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		9.166	302.856
Tilgodehavende skat .....			286.548
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>9.166</b>	<b>589.404</b>
Likvide beholdninger .....		804.295	448.498
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>813.461</b>	<b>1.037.902</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>		<b>1.037.819</b>	<b>1.234.260</b>

# Balance 30. juni 2020

## Passiver

	Note	2019/20	2018/19
		kr.	kr.
Registreret kapital mv. ....		80.000	80.000
Overført resultat .....		264.550	251.362
<b>Egenkapital i alt .....</b>		<b>344.550</b>	<b>331.362</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		473.586	849.689
Skyldig selskabsskat .....		4.758	22.268
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring .....		207.984	
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse .....		6.941	30.941
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>693.269</b>	<b>902.898</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>693.269</b>	<b>902.898</b>
<b>Passiver i alt .....</b>		<b>1.037.819</b>	<b>1.234.260</b>

# Noter

## 1. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	<b>2019/20</b>
Gennemsnitligt antal ansatte .....	5