

Deloitte  
Statsautoriseret  
Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556  
Weidekampsgade 6  
Postboks 1600  
0900 København C

Telefon 36 10 20 30  
Telefax 36 10 20 40  
[www.deloitte.dk](http://www.deloitte.dk)

**Swipp ApS**  
c/o Bruun & Hjejle, Nørregade  
21  
1165 København K  
CVR-nr. 35025685

## **Årsrapport 2017**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 19.06.2018

### **Dirigent**

---

Navn: Martin Faurholt Bach

## Indholdsfortegnelse

	<b><u>Side</u></b>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2017	7
Balance pr. 31.12.2017	8
Egenkapitalopgørelse for 2017	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	12

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomhed

Swipp ApS  
c/o Bruun & Hjejle, Nørregade 21  
1165 København K

CVR-nr.: 35025685  
Hjemsted: København K  
Regnskabsår: 01.01.2017 - 31.12.2017

### Direktion

Martin Faurholt Bach, Direktør

### Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
Postboks 1600  
0900 København C

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 for Swipp ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 19.06.2018

### Direktion

Martin Faurholt Bach  
Direktør

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i Swipp ApS

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Swipp ApS for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, fortager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 19.06.2018

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Anders Oldau Gjelstrup

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne10777

Michael Thorø Larsen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne35823

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er ændret i 2017 og består af udlejning af software på licensbasis.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udviser et overskud på DKK 4.546.203, og selskabets egenkapital pr. 31.12.2017 er på DKK 38.778.377.

### Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Der er ikke forbundet væsentlige usikkerheder med indregning og måling af aktiver og forpligtelser i regnskabet.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til d.d. ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af det endelige årsregnskab.



## Resultatopgørelse for 2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>6.273.423</b>	<b>10.101.953</b>
Personaleomkostninger	1	(1.411.624)	(35.465.054)
Af- og nedskrivninger	2	<u>(12.954)</u>	<u>(1.186.973)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>4.848.845</b>	<b>(26.550.074)</b>
Andre finansielle indtægter	3	0	178.678
Andre finansielle omkostninger		<u>(302.642)</u>	<u>(280.798)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>4.546.203</u></b>	<b><u>(26.652.194)</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>4.546.203</u>	<u>(26.652.194)</u>
		<b><u>4.546.203</u></b>	<b><u>(26.652.194)</u></b>

**Balance pr. 31.12.2017**

<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	100.000
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>0</b>	<b>100.000</b>
<b>Anlægsaktiver</b>	<b>0</b>	<b>100.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	961.018	26.460.632
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	10.000	0
Andre tilgodehavender	0	1.067.387
<b>Tilgodehavender</b>	<b>971.018</b>	<b>27.528.019</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>45.720.650</b>	<b>52.844.252</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>	<b>46.691.669</b>	<b>80.372.271</b>
<b>Aktiver</b>	<b>46.691.669</b>	<b>80.472.271</b>

**Balance pr. 31.12.2017**

	<b>Note</b>	<b>2017 kr.</b>	<b>2016 kr.</b>
Virksomhedskapital		4.600.000	4.600.000
Overkurs ved emission		78.650.000	78.650.000
Overført overskud eller underskud		<u>(44.471.623)</u>	<u>(49.017.826)</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>38.778.377</u></b>	<b><u>34.232.174</u></b>
Andre hensatte forpligtelser		<u>0</u>	<u>22.029.584</u>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b><u>0</u></b>	<b><u>22.029.584</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		0	2.924.774
Gæld til tilknyttede virksomheder		7.428.312	7.500.187
Anden gæld		<u>484.980</u>	<u>13.785.552</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>7.913.292</u></b>	<b><u>24.210.513</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>7.913.292</u></b>	<b><u>24.210.513</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>46.691.669</u></b>	<b><u>80.472.271</u></b>
Eventualforpligtelser	4		

## Egenkapitaloppgørelse for 2017

	<b>Virksom- hedskapital kr.</b>	<b>Overkurs ved emission kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	4.600.000	78.650.000	(49.017.826)	34.232.174
Årets resultat	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>4.546.203</u>	<u>4.546.203</u>
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b><u>4.600.000</u></b>	<b><u>78.650.000</u></b>	<b><u>(44.471.623)</u></b>	<b><u>38.778.377</u></b>

Virksomhedskapitalen er ikke opdelt i klasser.

## Noter

	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	1.049.168	34.185.525
Pensioner	283.313	1.354.639
Andre omkostninger til social sikring	79.143	(75.110)
	<b>1.411.624</b>	<b>35.465.054</b>
Antal ansatte pr. balancedagen	<b>1</b>	
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>5</b>	
	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>2. Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	12.954	425.964
Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	0	761.009
	<b>12.954</b>	<b>1.186.973</b>
	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>3. Andre finansielle indtægter</b>		
Øvrige finansielle indtægter	0	178.678
	<b>0</b>	<b>178.678</b>

#### 4. Eventualforpligtelser

Selskabet hæfter i overensstemmelse med gældende skattelovgivning solidarisk for koncernselskabers gæld vedrørende selskabsskat i sambeskatningskredsen.

Der er væsentlige skattemæssige fremførbare underskud i sambeskatningskredsen.

Selskabet har indgået selvskyldnerkaution overfor SWIPP Holding ApS.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabets, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelses værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Med henvisning til ÅRL § 32 er nettoomsætningen ikke oplyst i årsrapporten af konkurrencemæssige hensyn.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen stammer fra årets indtægter fra udbud af mobilbetalingstjenester og relaterede ydelser. Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, når der foreligger en forpligtende aftale med pengeinstitutterne, og der er foretaget en datatransaktion.

Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter de omkostninger, der er afholdt for at opnå årets omsætning, herunder diverse transaktionsomkostninger.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som lønafhængige omkostninger.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

IT-udstyr og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Afskrivningsperioden udgør 3 år.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til kapitalværdi, hvilket i alt væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab. Tilgodehavender omfatter i al væsentlighed tilgodehavender er relateret til mobile transaktioner.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter og bankindeståender.

#### Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger i forbindelse med selskabets ordinære drift.

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne.

#### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

#### Anden gæld

Omfatter forpligtelser er relateret til mobile transaktioner, medarbejderforpligtelser mv.