

Visit Vestsjælland A/S

**Løvegade 7
4200 Slagelse**

CVR-nummer 34897034

Årsrapport

1. januar 2018 - 31. december 2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 24. maj 2019

Jens Müller
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	12

Selskabsoplysninger

Selskab

Visit Vestsjælland A/S
Løvegade 7
4200 Slagelse

Hjemstedskommune: Slagelse
CVR-nummer: 34897034
Regnskabsperiode: 1. januar 2018 - 31. december 2018

Bestyrelse

Louise Hauge Gliese Formand
Birgitte Ida Dinesen Næstformand
Per Strangby Thuesen
Lis Tribler
Kristine Vesterskov Olsen
Anne Madsen
Martin Alfred Schwartzbach
Knud Vincents
Anne Charlotte Sabroe
Martin Christian Jørgensen
Lars Hagen Mortensen
Torben Berner
Lars Hagen Mortensen
Torben Berner

Direktion

Jens Müller

Revisor

Dansk Revision Slagelse
Godkendt revisionsaktieselskab
Ndr. Ringgade 74
4200 Slagelse

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2018 - 31. december 2018 for Visit Vestsjælland A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Slagelse, 24. maj 2019

Direktionen:

Jens Müller

Bestyrelsen:

Louise Hauge Gliese
Formand

Birgitte Ida Dinesen
Næstformand

Per Strangby Thuesen

Lis Tribler

Kristine Vesterskov Olsen

Anne Madsen

Martin Alfred Schwartzbach

Knud Vincents

Anne Charlotte Sabroe

Martin Christian Jørgensen

Lars Hagen Mortensen

Torben Berner

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Visit Vestsjælland A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Visit Vestsjælland A/S for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Slagelse, 24. maj 2019

Dansk Revision Slagelse

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 29919801

Kim Thomas Nielsen

Partner, Statsautoriseret revisor

mne28660

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været at varetage turistfremmende aktiviteter for Sjællands Vestkyst for Kalundborg, Slagelse og Sorø Kommune.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets drift har i 2018 været præget af implementering af et væsentligt mere aktørorienteret fokus. Dette har medført at nogle af de tidligere planlagte aktiviteter for 2018, er blevet skrinlagt. Dette, i kombination med at nogle af de større projekter på tværs af destinationerne på Sjælland, som var planlagt for 2018, først er kommet i gang i 2019, har medført at en del af kampagnebudgettet er blevet skubbet ind i 2019. Endelig er det i 2017 tabsførte tilgodehavende fra tidligere LAG-projekt, i 2018 blevet afregnet med t.kr. 325, som er indtægtsført. Samlet er resultatet for 2018 et overskud på 1.108 TDKK – eller 1.089 TDKK højere end budgetteret. Resultatet skal ses som en forskydning af aktivitetsbudgettet fra 2018 til 2019.

Regnskabet resultat skal i lyset af ovenstående, anses for at være tilfredsstillende.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

		2018	2017
Note	Resultatopgørelse	DKK	1.000 DKK
	Perioden 1. januar - 31. december		
	Bruttofortjeneste	5.303.603	4.468
1	Personaleomkostninger	-3.790.987	-3.298
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-68.244	-105
	Andre driftsomkostninger	0	-546
	Resultat før finansielle poster	1.444.372	520
	Finansielle omkostninger	-16.144	-26
	Resultat før skat	1.428.228	494
	Skat af årets resultat	-320.391	-116
	Årets resultat	1.107.837	378
	Forslag til resultatdisponering:		
	Overført resultat	1.107.837	378
	Resultatdisponering i alt	1.107.837	378
2	Særlige poster		

Note	Balance	2018 DKK	2017 1.000 DKK
Aktiver pr. 31. december			
	Indretning af lejede lokaler	96.245	132
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	24.114	56
	Materielle anlægsaktiver	120.359	189
	Anlægsaktiver i alt	120.359	189
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	22.500	107
	Udskudte skatteaktiver	16.262	16
	Andre tilgodehavender	240.919	114
	Periodeafgrænsningsposter	12.000	0
	Tilgodehavender	291.681	237
	Likvide beholdninger	3.192.424	1.819
	Omsætningsaktiver i alt	3.484.104	2.056
	Aktiver i alt	3.604.463	2.245

Note	Balance	2018 DKK	2017 1.000 DKK
Passiver pr. 31. december			
	Virksomhedskapital	750.000	750
	Overført resultat	1.727.452	620
3	Egenkapital i alt	2.477.452	1.370
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	81.011	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	215.671	265
	Selskabsskat	306.276	126
	Anden gæld	524.052	412
	Periodeafgrænsningsposter	0	73
	Kortfristede gældsforpligtelser	1.127.011	875
	Gælds- og hensatte forpligtelser i alt	1.127.011	875
	Passiver i alt	3.604.463	2.245
4	Eventualforpligtelser		
5	Kontraktlige forpligtelser		
6	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2018	2017	
	DKK	1.000 DKK	
1	Personaleomkostninger		
	Løn og gager	3.302.624	2.730
	Pensioner	243.290	292
	Andre omkostninger til social sikring	62.714	42
	Øvrige personaleomkostninger	182.359	234
	Personaleomkostninger i alt	3.790.987	3.298
	Gennemsnitlig antal beskæftigede	6	6
2	Særlige poster		
	Selskabet har i året modtaget 325 TDKK vedrørende et tidligere gennemført LAG-projekt, som sidste år blev tabsført grundet usikkerhed om tilgodehavende. Beløbet er indtægtsført under andre driftsindtægter.		
3	Egenkapital	Virksomhedskapital	Overført resultat
		1.000 DKK	1.000 DKK
	Saldo primo	750	620
	Årets resultat	0	1.108
	Egenkapital ultimo	750	1.727
4	Eventualforpligtelser		
	Ingen.		
5	Kontraktlige forpligtelser		
	Selskabet har indgået lejemål vedrørende leje af lokaler. Lejemålet kan opsiges med 6 måneders varsel og forpligtelsen udgør TDKK 64.		
6	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
	Ingen.		

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraksis

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger afholdt til opnåelse af årets nettoomsætning, andre driftsindtægter samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance ved frasalg af aktiviteter og modtagne tilskud.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende tilgodehavender, gæld og transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Anvendt regnskabspraksis

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Omfatter indestående i pengeinstitutter og kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig positiv skattepligtig indkomst eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anne Charlotte Sabroe

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-047655184627

IP: 212.10.xxx.xxx

2019-05-29 11:51:38Z

NEM ID 

Lars Hagen Mortensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-873496319475

IP: 2.106.xxx.xxx

2019-05-29 13:42:38Z

NEM ID 

Kristine Vesterskov Olsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-205612181949

IP: 83.143.xxx.xxx

2019-05-29 14:03:19Z

NEM ID 

Lis Tribler

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-459911168502

IP: 87.54.xxx.xxx

2019-05-29 18:05:45Z

NEM ID 

Jens Müller

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-439290207469

IP: 2.111.xxx.xxx

2019-05-30 07:54:48Z

NEM ID 

Knud Vincents

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-917391580717

IP: 87.54.xxx.xxx

2019-05-30 16:00:18Z

NEM ID 

Martin Alfred Schwartzbach

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-335849749417

IP: 83.143.xxx.xxx

2019-05-30 17:12:12Z

NEM ID 

Anne Madsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-902412597370

IP: 87.116.xxx.xxx

2019-05-30 20:10:18Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: JC282-ZEAK6-ETCZE-ESDOC-GFOGA-IM7CP

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Torben Berner

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-182894134059

IP: 87.49.xxx.xxx

2019-05-31 06:55:51Z

NEM ID 

Per Stangby Thuesen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-312658542671

IP: 2.111.xxx.xxx

2019-05-31 08:07:25Z

NEM ID 

Louise Hauge Gliese

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-707469300980

IP: 83.90.xxx.xxx

2019-06-01 11:48:00Z

NEM ID 

Birgitte Ida Dinesen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-720190727410

IP: 5.103.xxx.xxx

2019-06-01 23:08:51Z

NEM ID 

Martin Christian Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-607049121409

IP: 87.116.xxx.xxx

2019-06-02 18:09:36Z

NEM ID 

Kim Thomas Nielsen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Dansk Revision Slagelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-512154662649

IP: 87.49.xxx.xxx

2019-06-02 19:28:29Z

NEM ID 

Jens Müller

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-439290207469

IP: 2.111.xxx.xxx

2019-06-03 05:59:44Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: JC282-ZEAK6-ETCZE-ESDOC-GFOGA-IM7CP

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>