

# **OPTIMIZE.DK ApS**

Rugkobbøl 256  
6200 Aabenraa

Årsrapport  
1. april 2018 - 31. marts 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

**30/08/2019**

---

**Julie Harriet Rettig Petersen**  
**Dirigent**

---

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	5
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	6
--------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	9
-------------------------	---

Balance .....	10
---------------	----

Noter .....	12
-------------	----

# Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden**            OPTIMIZE.DK ApS  
Rugkobbøl 256  
6200 Aabenraa  
  
Telefonnummer: 29991865  
  
CVR-nr: 34893896  
Regnskabsår: 01/04/2018 - 31/03/2019

# Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. april 2018 - 31. marts 2019 for OPTIMIZE.DK ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Åbenrå, den 30/08/2019

## **Direktion**

Julie Harriet Rettig Petersen

# Ledelsesberetning

## Hovedaktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er salg af ydelser indenfor bogholderi og øvrig administration, regnskabsassistance, optimering af virksomhedsdrift samt strategisk planlægning.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for ikke tilfredsstillende.

## Begivenheder efter regnskabets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Forventninger til fremtiden

Der forventes en positiv udvikling i selskabets aktiviteter i det kommende år.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B, mikrovirksomhed.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

## Resultatopgørelse

### Bruttofortjeneste og -tab

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

Bruttofortjeneste og -tab indeholder nettoomsætning, vareforbrug samt eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter ved levering af serviceydelser indregnes som omsætning i takt med leveringen af ydelsen.

### Distributionsomkostninger

Omfatter omkostninger til annoncer og reklame, hjemmeside og domænenavn, KODA, udstillinger og messer, repræsentation, rejseudgifter, husleje, el, vand og vedligeholdelse af lejede lokaler.

### Administrationsomkostninger

Omfatter omkostninger til kontorhold, EDB-omkostninger, telefoni, porto, revisor, forsikringer, vagtværn, kontingenter og gebyrer til pengeinstitut.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring.

### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering

af aktivernes brugstid i virksomheden.

Akt iver med en anskaffelsessum på højst kr. 13.900 udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%
Goodwill	5 år	0%
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%
Erhvervede immaterielle rettigheder	5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, kursgevinster og –tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen m.v.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til bevægelser direkte i egenkapitalen.

### Balance

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

#### Igangværende arbejde

Igangværende arbejder måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres på grundlag af de medgåede direkte og indirekte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger.

Værdien af de enkelte igangværende leverancer med fradrag af acontofaktureringer klassificeres som tilgodehavender, såfremt beløbene er positive, og som gæld, såfremt beløbene er negative.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der foretages nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte a-contoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdi.



# Resultatopgørelse 1. apr. 2018 - 31. mar. 2019

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab .....</b>		<b>1.845.261</b>	<b>1.916.680</b>
Personaleomkostninger .....	1	-1.717.160	-1.518.470
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....		-243.904	-238.054
<b>Resultat af ordinær primær drift .....</b>		<b>-115.803</b>	<b>160.156</b>
Andre finansielle indtægter .....		2.388	0
Øvrige finansielle omkostninger .....		-73.911	-72.931
<b>Ordinært resultat før skat .....</b>		<b>-187.326</b>	<b>87.225</b>
Skat af årets resultat .....		74.543	-26.203
<b>Årets resultat .....</b>		<b>-112.783</b>	<b>61.022</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen .....		0	0
Overført resultat .....		-112.783	61.022
<b>I alt .....</b>		<b>-112.783</b>	<b>61.022</b>

# Balance 31. marts 2019

## Aktiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver .....		77.653	103.061
Goodwill .....		40.000	50.000
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>117.653</b>	<b>153.061</b>
Andre investeringsaktiver .....		859.754	658.554
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....		410.529	503.907
Indretning af lejede lokaler .....		61.364	23.617
<b>Materielle anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>1.331.647</b>	<b>1.186.078</b>
Deposita .....		40.500	66.650
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>40.500</b>	<b>66.650</b>
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>1.489.800</b>	<b>1.405.789</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		508.227	438.224
Igangværende arbejder for fremmed regning .....		195.000	154.500
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder .....		0	1.689
Udskudte skatteaktiver .....		36.123	0
Andre tilgodehavender .....		26.935	35.879
Periodeafgrænsningsposter .....		43.512	55.206
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>809.797</b>	<b>685.498</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>809.797</b>	<b>685.498</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>		<b>2.299.597</b>	<b>2.091.287</b>

# Balance 31. marts 2019

## Passiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Registreret kapital mv. ....		80.000	80.000
Andre reserver .....		0	0
Overført resultat .....		85.175	196.200
Forslag til udbytte .....		0	0
<b>Egenkapital i alt .....</b>		<b>165.175</b>	<b>276.200</b>
Hensættelse til udskudt skat .....		7.585	46.005
<b>Hensatte forpligtelser i alt .....</b>		<b>7.585</b>	<b>46.005</b>
Gæld til banker .....		127.176	201.731
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>127.176</b>	<b>201.731</b>
Gæld til banker .....		1.187.813	789.998
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		122.769	185.854
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder .....		107.304	0
Skyldig selskabsskat .....		12.466	14.227
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring .....		569.309	577.272
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>1.999.661</b>	<b>1.567.351</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>2.126.837</b>	<b>1.769.082</b>
<b>Passiver i alt .....</b>		<b>2.299.597</b>	<b>2.091.287</b>

# Noter

## 1. Personaleomkostninger

	<b>2018/19</b>	<b>2017/18</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Løn og gager	-1.401.523	-1.470.310
Pensionsbidrag	-187.723	-158.725
Andre personale omkostninger	-127.914	-32.285
	<u>-1.717.160</u>	<u>-1.518.470</u>

## 2. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er overfor Kreditbanken A/S afgivet virksomhedspant på nom. Kr. 300.000.