

ÅRSRAPPORT

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2017

SMEDE DESIGN APS

Lindborgvej 133

4000 Roskilde

CVR-nr. 34 89 32 09

Godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling,
den 4/6 2018



LARS NORTH

Dirigents navn tillige med blokbogstaver

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Ledelsesberetning mv.	
Seleksopslysninger	1
Ledelsesberetning	2-3
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5-7
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	8-13
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2017	14
Balance pr. 31. december 2017	15-16
Egenkapitalopgørelse pr. 31. december 2017	17
Noter	18-22

Selskab

Smede Design ApS
Lindborgvej 133
4000 Roskilde

CVR-nr. 34 89 32 09

5. regnskabsår

Hjemsted: Roskilde

Direktion

Lars Gølnitz Hjorth

Revision

inforevision
statsautoriseret revisionsaktieselskab
Buddingevej 312
2860 Søborg
CVR-nr. 19263096

Per Jensen, statsautoriseret revisor

Væsentligste aktiviteter

Smede Design ApS' formål er at drive smedevirksomhed, samt at udøve enhver aktivitet, der efter ledelsens skøn er forbundet hermed.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forholdSmede Design ApS i vækst og bevægelse

I 2016 og 2017 har forandringsvindene blæst kraftigt i Smede Design ApS.

Smede Design ApS, som i 25 år har drevet virksomhed i Gevninge, valgte i 2016 at ændre tankesættet fra at være en mindre lokal smedevirksomhed til at være en professionel drevet virksomhed i bevægelse – og i 2016 fremkom Smede Design ApS med en ny vision.

Smede Design ApS vil

- ✓ Skabe en professionel drevet smedevirksomhed,
- ✓ omgivet af dygtige, stolte og energidrevne medarbejdere,
- ✓ og derigennem leverer en kundespecifik og situationsbestemt faglig ydelse

I 2017 har Smededesign ændret "Skabe en professionel drevet smedevirksomhed", til

- ✓ SmedeDesign er en professionel drevet smedevirksomhed, ...

Med afsæt i visionen besluttede smedemester og ejer Lars Hjorth at udnævne år 2016 til at gennemføre en total turnaround på det administrative og ledelsesmæssige område. Forandringen har haft fokus på ledelse og ansvarsfordeling, synlighed i marked, økonomi- og produktionsstyring, indførelse af ny administrativ teknologi, ændring i de nuværende personalekompetencer - og ikke mindst finde vejen mod Smede Design ApS' nye vision og strategi.

I år 2017 og 2018 fortsætte / fortsætter turnarounden, blot med primær fokus på "ordrens vej gennem virksomheden" og dermed hovedfokus på oprydning og optimering af produktionsområdet.

I forbindelse med oprydning og ny struktur har SmedeDesign, i 2017, b.la. nedskrevet sit lager med kr. 500.000,- og pr. den 1. januar 2018 blev der ansat en produktionschef med ansvar for produktionsforberedelse og fremstilling.

Turnaround områder der er gennemført i 2016 / 2017:

- ✓ Udarbejdelse af ny vision og strategi
- ✓ Ansæt administrativ leder med akademisk baggrund
- ✓ Udvidet organisationen med en erfaren produktionschef
- ✓ Køb og opstart af nyt værksted
- ✓ Oprydning og ombygning af kontorlokalerne
- ✓ Leasing af nye varebiler og kran
- ✓ Implementering af nyt IT økonomi- og ordrestyringssystem (Ordrestyring.dk)
- ✓ Ændring af det administrative procesflow - med dertil følgende udskiftninger og ny ansættelser i den administrative personalegruppe
- ✓ Ændrede administrative arbejdsfunktioner og rollefordeling
- ✓ Indførelse af ny tegningsmetode og struktur – investering i IT og tegneprogrammer
- ✓ Outsourcing af IT funktionen til en professionel IT leverandør
- ✓ Udarbejdelse af ny hjemmeside og nyt Logo

Resultatet 2017

Budgetmæssigt var strategien, med afsæt i den beskrevne turnaround, at gå efter et mindre resultat, og med dette for øje har SmedeDesign leveret et særdeles pænt resultat.

Den forventede udvikling

Forventninger til 2018 er, at SmedeDesign fortsætter rejsen mod en professionel drevet smedevirksomhed, og at 2018 bliver året hvor vi fortsætter med at investerer, men at vi også begynder at mærke resultater fra investeringen i år 2016/2017.

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2017 for Smede Design ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Roskilde, den 1. maj 2018

I direktionen



Lars Gølnitz Hjorth
Direktør

Til kapitalejeren i Smede Design ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Smede Design ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændigheder, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

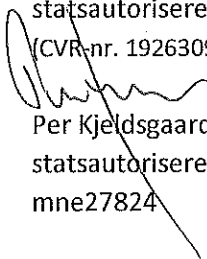
Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 1. maj 2018

inforevision

statsautoriseret revisionsaktieselskab

(CVR-nr. 19263096)



Per Kjeldsgaard Jensen

statsautoriseret revisor

mne27824

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

KONCERNINTERNE VIRKSOMHEDSSAMMENLÆGNINGER

Ved koncerninterne virksomhedssammenlægninger og fusioner er booked-value metoden anvendt, hvorved sammenligningstal og egenkapital ikke er tilpasset men indregnet pr. fusionsdatoen.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

VALUTAOMREGNING

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Hvis valuta-positioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender og gæld i fremmed valuta er indregnet til balancedagens kurs.

Realiserede og urealiserede valutakursfortjenester og -tab er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

RESULTATOPGØRELSEN

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

Bruttofortjeneste

Selskabet har foretaget et sammendrag af posterne nettoomsætning, "ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling", andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Som indtægtskriterium anvendes produktionskriteriet, således at nettoomsætningen omfatter årets fakturerede omsætning reduceret med forudbetalinger, og med tillæg af igangværende arbejder målt til salgsværdi. Nettoomsætningen måles til dagsværdien ekskl. moms og med fradrag af afgivne rabatter.

Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt salgs-, lokale-, og administrationsomkostninger

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder tab ved salg af anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renter og amortisering af gæld til realkreditinstitutter.

Skat af årets resultat og selskabsskat

Skat af årets resultat udgør 22% af det regnskabsmæssige resultat korrigeret for ikke indkomstskattepligtige og ikke fradragsberettigede poster.

Skat af årets resultat er sammensat af den forventede skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for årets forskydning i udskudt skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændring i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske koncernselskaber med Smede Design Holding ApS som administrationselskab. Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles mellem koncernselskaberne i forhold til deres skattepligtige indkomster efter selskabsskattelovens regler om fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud.

Sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede selskaber, som ikke er afregnet på balancedagen, klassificeres som sambeskatningsbidrag under enten tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

BALANCEN

Balancen er opstillet i kontoform.

AKTIVER**Immaterielle anlægsaktiver**

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Aktiverne afskrives lineært over deres forventede økonomiske brugstid:

Færdiggjorte udviklingsprojekter

5 år

Fortjeneste/tab ved salg er medtaget i resultatopgørelsen under andre bruttofortjeneste og andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er væsentlig forskellig.

Afskrivninger påbegyndes, når aktiverne er klar til ibrugtagning. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende forventninger til brugstid og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Grunde og bygninger	40 år	40%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0%

Småaktiver med en levetid under et år er omkostningsført i resultatopgørelsen under eksterne omkostninger.

Fortjeneste og tab ved salg eller udrangering er medtaget i resultatopgørelsen under bruttofortjeneste og andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved de normale afskrivninger. Hvis dette er tilfældet, foretages der nedskrivning af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver til lavere genindvindingsværdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af forventet nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdi opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Årets nedskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde hvor kostprisen overstiger nettorealisationseværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte lønninger og øvrige direkte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indgår ikke i kostprisen for varer under fremstilling eller for fremstillede færdigvarer.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning er indregnet efter produktionskriteriet, hvorefter igangværende arbejder måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på de enkelte igangværende arbejder ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealisationseværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer og forudbetalinger.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes. Eventuelle finansieringsomkostninger til finansiering af igangværende arbejder indgår under finansielle omkostninger.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

PASSIVER

Egenkapital

Ledelsens forslag til udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Hensættelser til udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode. Der er hensat til udskudt skat med 22% af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser og under hensyntagen til henholdsvis den planlagte anvendelse af aktivet og afvikling af forpligtelsen. Skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud indgår i opgørelsen af den udskudte skat, såfremt det er sandsynligt, at underskuddene kan udnyttes.

Udskudte skatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi, hvorved de indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med i en overskuelig fremtid, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudte skatteaktiver som ikke forventes udnyttet inden for en kortere årrække, er noteoplyst under eventualaktiver.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte låneomkostninger og andre omkostninger direkte foranlediget af lånefremskaffelsen. I de efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget amortisering af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Gældsforpligtelser i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	5.664.350	5.781.260
BRUTTOFORTJENESTE		
1 Personaleomkostninger	<u>-4.908.584</u>	<u>-5.230.715</u>
INDTJENINGSBIDRAG	755.766	550.545
3,4 Af- og nedskr. på materielle og immaterielle anlægsaktiver	-207.848	-203.318
3,4 Andre driftsomkostninger	<u>0</u>	<u>0</u>
RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	547.918	347.227
Øvrige finansielle omkostninger	<u>-60.083</u>	<u>-118.026</u>
RESULTAT FØR SKAT	487.835	229.201
2 Skat af årets resultat	<u>-112.392</u>	<u>-65.889</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>375.443</u></u>	<u><u>163.312</u></u>

RESULTATDISPONERING

Årets resultat foreslås disponeret således:

Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	0
Overført resultat	<u>375.443</u>	<u>163.312</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>375.443</u></u>	<u><u>163.312</u></u>

AKTIVER

<u>Note</u>		<u>31/12 2017</u>	<u>31/12 2016</u>
3	Færdiggjorte udviklingsprojekter	<u>6.000</u>	<u>38.600</u>
	IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	<u>6.000</u>	<u>38.600</u>
4,8	Grunde og bygninger	1.525.329	1.425.628
4,8	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>732.379</u>	<u>846.763</u>
	MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	<u>2.257.708</u>	<u>2.272.391</u>
	ANLÆGSAKTIVER	<u>2.263.708</u>	<u>2.310.991</u>
	Råvarer og hjælpematerialer	0	128.000
	Fremstillede varer og handelsvarer	<u>98.000</u>	<u>455.552</u>
	VAREBEHOLDNINGER	<u>98.000</u>	<u>583.552</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.372.787	2.132.988
5	Igangværende arbejder for fremmed regning	77.450	356.766
	Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder	104.423	0
	Andre tilgodehavender	0	11.284
	Periodeafgrænsningsposter	<u>183.846</u>	<u>161.769</u>
	TILGODEHAVENDER	<u>3.738.506</u>	<u>2.662.807</u>
	LIKVIDE BEHOLDNINGER	<u>729.586</u>	<u>0</u>
	OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>4.566.092</u>	<u>3.246.359</u>
	AKTIVER I ALT	<u>6.829.800</u>	<u>5.557.350</u>

<u>Note</u>	<u>31/12 2017</u>	<u>31/12 2016</u>
Virksomhedskapital	81.000	80.000
Overført resultat	2.237.941	1.587.247
Forslag til udbytte for regnskabsåret	<u>0</u>	<u>0</u>
EGENKAPITAL	<u>2.318.941</u>	<u>1.667.247</u>
2 Hensættelse til udskudt skat	<u>135.511</u>	<u>128.691</u>
HENSATTE FORPLIGTELSE	<u>135.511</u>	<u>128.691</u>
Gæld til realkreditinstitutter	960.893	1.034.498
Gæld til kreditinstitutter	<u>0</u>	<u>170.620</u>
6 LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE	<u>960.893</u>	<u>1.205.118</u>
6 Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	50.000	44.520
Gæld til kreditinstitutter	16.881	98.364
5 Modtagne forudbetalinger fra kunder	55.324	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.683.859	744.703
Gæld til tilknyttede virksomheder	0	289.648
2 Skyldigt sambeskatningsbidrag	105.572	25.372
Anden gæld	<u>1.502.819</u>	<u>1.353.687</u>
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE	<u>3.414.455</u>	<u>2.556.294</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE	<u>4.375.348</u>	<u>3.761.412</u>
PASSIVER I ALT	<u>6.829.800</u>	<u>5.557.350</u>
7 Eventualforpligtelser		
8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

	Virksom- hedskapital	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
Egenkapital pr. 1/1 2016	80.000	1.423.935	0	1.503.935
Udloddet udbytte	0	0	0	0
Overført via resultatdisponeringen	0	163.312	0	163.312
Egenkapital pr. 1/1 2017	80.000	1.587.247	0	1.667.247
Kapitalforhøjelse	1.000	275.251	0	276.251
Udloddet udbytte	0	0	0	0
Overført via resultatdisponeringen	0	375.443	0	375.443
Egenkapital pr. 31/12 2017	81.000	2.237.941	0	2.318.941

1	Personaleomkostninger	2017	2016
	Gager og lønninger	4.489.236	4.813.040
	Pensioner	330.884	347.558
	Andre omkostninger til social sikring	88.464	70.117
	I ALT	4.908.584	5.230.715

Det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede har i regnskabsåret udgjort 11 mod 12 i sidste regnskabsår.

2	Selskabsskat og udskudt skat			2016
	Selskabsskat	Udskudt skat	Ifølge resultatopgørelse	
	Skyldig pr. 1/1 2017	25.372	128.691	0
	Refusion, sambeskatning	-25.372	0	0
	Skat af årets resultat	105.572	6.820	112.392
	SKYLDIG PR. 31/12 2017	105.572	135.511	65.889
	SKAT AF ÅRETS RESULTAT		112.392	65.889

3 Anlægs- og afskrivningsoversigt,
immaterielle anlægsaktiver

	Færdiggjorte udviklings- projekter	I ALT	31/12 2016
Kostpris pr. 1/1 2017	163.000	163.000	163.000
Tilgang i året	0	0	0
Afgang i året	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
KOSTPRIS PR. 31/12 2017	<u>163.000</u>	<u>163.000</u>	<u>163.000</u>
Af- og nedskrivninger pr. 1/1 2017	124.400	124.400	91.800
Årets nedskrivninger	0	0	0
Årets afskrivninger	32.600	32.600	32.600
Af- og nedskrivninger, afgang i året	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
AF- OG NEDSKRIVNINGER PR. 31/12 2017	<u>157.000</u>	<u>157.000</u>	<u>124.400</u>
REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI PR. 31/12 2017	<u><u>6.000</u></u>	<u><u>6.000</u></u>	<u><u>38.600</u></u>

4 Anlægs- og afskrivningsoversigt,
materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	I ALT	31/12 2016
Kostpris pr. 1/1 2017	1.436.199	1.412.282	2.848.481	1.475.640
Tilgang i året	113.521	47.044	160.565	1.532.841
Afgang i året	0	0	0	-160.000
KOSTPRIS PR. 31/12 2017	1.549.720	1.459.326	3.009.046	2.848.481
Af- og nedskrivninger pr. 1/1 2017	10.571	565.519	576.090	510.551
Regulering primo	0	0	0	-20.000
Årets nedskrivninger	0	0	0	0
Årets afskrivninger	13.820	161.428	175.248	170.718
Af- og nedskrivn., afgang i året	0	0	0	-85.179
AF- OG NEDSKR. PR. 31/12 2017	24.391	726.947	751.338	576.090
REGN. VÆRDI PR. 31/12 2017	1.525.329	732.379	2.257.708	2.272.391
Salgspris, afgang	0	0	0	65.000
Regnskabsmæssig værdi, afgang	0	0	0	-54.821
FORTJENESTE/TAB VED SALG	0	0	0	10.179

5	<u>Igangværende arbejder for fremmed regning</u>	<u>31/12 2017</u>	<u>31/12 2016</u>
	Igangværende arbejder	1.129.283	1.692.475
	Acontofakturering	<u>-1.107.157</u>	<u>-1.335.709</u>
	I ALT	<u>22.126</u>	<u>356.766</u>

Igangværende arbejder for fremmed regning er indregnet således i balancen:

	Igangværende arbejder for fremmed regning (aktiv)	77.450	356.766
	Modtagne forudbetalinger fra kunder (forpligtelse)	<u>55.324</u>	<u>0</u>
	I ALT	<u>22.126</u>	<u>356.766</u>

6 Langfristede gældsforpligtelser

		<u>31/12 2017</u>	<u>31/12 2016</u>
	<u>Gældsforpligtelser i alt:</u>		
	Gæld til realkreditinstitutter	1.010.893	1.054.098
	Kreditinstitutter	<u>0</u>	<u>195.540</u>
	I ALT	<u>1.010.893</u>	<u>1.249.638</u>

Gæld, der forfalder inden for et år:

	Gæld til realkreditinstitutter	50.000	19.600
	Kreditinstitutter	<u>0</u>	<u>24.920</u>
	I ALT	<u>50.000</u>	<u>44.520</u>

Gæld, der forfalder efter 5 år:

	Gæld til realkreditinstitutter	760.893	956.098
	Kreditinstitutter	<u>0</u>	<u>70.940</u>
	I ALT	<u>760.893</u>	<u>1.027.038</u>

7 Eventualforpligtelser

Selskabet har stillet garanti overfor tredjemand med i alt kr. 217.200.

Selskabet indgår i sambeskatningen med øvrige koncernselskaber og hæfter solidarisk med de øvrige koncernselskaber for forfaldne og ikke afregnede selskabsskatter samt kildeskat af renter, royalties og udbytte. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Smede Design Holding ApS. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ejerpantebrev, nom.t. kr. 1.085, i selskabets grunde og bygninger med en balanceværdi på t.kr. 1.528 er deponeret som sikkerhed for engagement med kreditinstitut.

Virksomhedspant, nom. t. kr. 800 i selskabets debitorer er deponeret til sikkerhed for engagement med kreditinstitut.

9 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter om leasing af andre anlæg og driftsmidler. Den samlede leasingforpligtelse udgør ca. t.kr. 749.

Selskabet har indgået en huslejelejekontrakt, med en opsigelsesvarsel 6 måneder. Den samlede forpligtelse udgør t.kr. 120.