



## Boardplace Group A/S

Grønningen 23, 1.  
1270 København K  
CVR-nr. 34892334

## Årsrapport 2019

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
10.09.2020

---

**Malene Linderoth**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2019	8
Balance pr. 31.12.2019	9
Egenkapitalopgørelse for 2019	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	15

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Boardplace Group A/S

Grønningen 23, 1.

1270 København K

CVR-nr.: 34892334

Hjemsted: København

Regnskabsår: 01.01.2019 - 31.12.2019

## Bestyrelse

Mohammad Irfan Goandal, formand

Abdus Salam Naeem

Amer Ramzan

Per Andersen

## Direktion

Malene Linderoth, adm. dir.

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

Postboks 1600

0900 København C

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 for Boardplace Group A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 10.09.2020

## Direktion

**Malene Linderoth**

adm. dir.

## Bestyrelse

**Mohammad Irfan Goandal**

formand

**Abdus Salam Naeem**

**Amer Ramzan**

**Per Andersen**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i Boardplace Group A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Boardplace Group A/S for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift

Vi gør opmærksom på oplysningerne i note 1, hvoraf det fremgår, at selskabets fortsatte drift er betinget af, at aktionær på baggrund af afgivet hensigtserklæring løbende vil tilføre likviditet til selskabet til finansiering af driften. Ledelsen har ved regnskabsaflæggelsen forudsat, at aktionær vil tilføre likviditet til finansiering af selskabets drift og har derfor aflagt regnskabet med fortsat drift for øje. Som anført i note 1 indikerer dette, at der er en væsentlig usikkerhed, som kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation,

uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 10.09.2020

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

**Keld Juel Danielsen**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne26741

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at levere softwareudviklingsydelser

## Beskrivelse af væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er vist ikke længere tvivl om at bestyrelsesarbejde er en vigtig og krævende opgave. Løbende stilles der krav til bestyrelsesmedlemmerne om at skabe værdi for foreningsmedlemmerne, virksomhederne, sponsorerne og investorerne. Det samme kan siges om udvalgsarbejdet i det offentlige regi.

Alle har en interesse i at arbejdet, der foregår i og uden for bestyrelses- og udvalgslokalerne sker på en sikker og lovgivningsmæssige korrekt måde.

Det er lige præcis her, Boardplace har sin plads. Med denne Software as a Service løsning kan bestyrelser og udvalg trygt dele dokumenter, kommunikere med hinanden, invitere til formelle og uformelle møder, aktivt arbejde med forskellige opgaver og sikre historik om mange års arbejde og beslutninger.

Boardplace støtter disse aktiviteter digitalt og gør det med brug af en sikkerhedsarkitektur i høj klasse.

2019 har været et år med fokus på at fusionere de 2 selvstændige platforme Ogencia og Boardplace samt at lancere Boardplace 2.0. Den nye version af Boardplace tilbyder én samlet digital løsning, der håndterer det vigtige strategiske arbejde i bestyrelsen, uanset virksomhedens, udvalgets eller foreningens størrelse.

Med det nye Boardplace 2.0 er der skabt en basis for at tiltrække mange forskellige kundetyper med vidt forskellige behov, uden at gå på kompromis med sikkerheden på platformen. Fremadrettet vil der være mulighed for at modulere softwareløsninger, der udelukkende indeholder de elementer et specifikt kundeselement værdsætter.

Ledelsen i Boardplace Group ser frem mod 2020 med forventningen om at kunne tilbyde en stærk konkurrencedygtig platform til vores kunder.

Årets resultat udviser et underskud på 5.731 t.kr. mod et underskud på 2.004 t.kr. i 2018.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.



# Resultatopgørelse for 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>(1.834.733)</b>	<b>(1.447.378)</b>
Personaleomkostninger	2	(1.625.832)	(975.463)
Af- og nedskrivninger	3	(17.410)	(6.874)
<b>Driftsresultat</b>		<b>(3.477.975)</b>	<b>(2.429.715)</b>
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		(2.755.849)	0
Andre finansielle indtægter		41.990	0
Andre finansielle omkostninger	4	(12.383)	(4.979)
<b>Resultat før skat</b>		<b>(6.204.217)</b>	<b>(2.434.694)</b>
Skat af årets resultat	5	473.259	430.326
<b>Årets resultat</b>		<b>(5.730.958)</b>	<b>(2.004.368)</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		(5.730.958)	(2.004.368)
<b>Resultatdisponering</b>		<b>(5.730.958)</b>	<b>(2.004.368)</b>

# Balance pr. 31.12.2019

## Aktiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Erhvervede lignende rettigheder		40.388	32.680
<b>Immaterielle aktiver</b>	6	<b>40.388</b>	<b>32.680</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		41.311	12.029
<b>Materielle aktiver</b>	7	<b>41.311</b>	<b>12.029</b>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		210.906	869.425
Deposita		15.598	15.598
<b>Finansielle aktiver</b>	8	<b>226.504</b>	<b>885.023</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>308.203</b>	<b>929.732</b>
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	300.000
Andre tilgodehavender		223.648	236.644
Tilgodehavende selskabsskat		473.259	430.326
Periodeafgrænsningsposter		8.225	20.000
<b>Tilgodehavender</b>		<b>705.132</b>	<b>986.970</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>454.784</b>	<b>4.729.596</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>1.159.916</b>	<b>5.716.566</b>
<b>Aktiver</b>		<b>1.468.119</b>	<b>6.646.298</b>

**Passiver**

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Virksomhedskapital		400.000	191.248
Overført overskud eller underskud		209.457	6.149.168
<b>Egenkapital</b>		<b>609.457</b>	<b>6.340.416</b>
<hr/>			
Anden gæld		86.345	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>86.345</b>	<b>0</b>
<hr/>			
Bankgæld		2.061	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		397.780	231.063
Anden gæld		372.476	74.819
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>772.317</b>	<b>305.882</b>
<hr/>			
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>858.662</b>	<b>305.882</b>
<hr/>			
<b>Passiver</b>		<b>1.468.119</b>	<b>6.646.298</b>

Going concern	1
Eventualforpligtelser	9
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	10

# Egenkapitalopgørelse for 2019

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	191.248	6.149.167	6.340.415
Kapitalforhøjelse	208.752	(208.752)	0
Årets resultat	0	(5.730.958)	(5.730.958)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>400.000</b>	<b>209.457</b>	<b>609.457</b>

# Noter

## 1 Going concern

Selskabets handlingsplaner og budget viser, at selskabet løbende skal tilføres likviditet til understøttelse af driften. Selskabet har fra aktionær modtaget hensigtserklæring om, at aktionær løbende vil tilføre selskabet likviditet til finansiering af driften og selskabet har i 2020 modtaget likviditet fra aktionær til finansiering af driften. Det er ledelsens vurdering på baggrund af den modtagne hensigtserklæring, at aktionær fortsat vil tilføre den nødvendige likviditet til selskabets drift men, at der som følge af forholdets væsentlige betydning knytter sig en væsentlig usikkerhed vedrørende selskabets fortsatte drift. Årsrapporten er derfor aflagt under forudsætning af at selskabet er en going concern.

## 2 Personaleomkostninger

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Gager og lønninger	1.613.693	973.175
Andre omkostninger til social sikring	3.447	760
Andre personaleomkostninger	8.692	1.528
	<b>1.625.832</b>	<b>975.463</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>3</b>	<b>1</b>

## 3 Af- og nedskrivninger

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Afskrivninger på immaterielle aktiver	10.536	0
Afskrivninger på materielle aktiver	6.874	6.874
	<b>17.410</b>	<b>6.874</b>

## 4 Andre finansielle omkostninger

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Renteomkostninger i øvrigt	12.383	4.979
	<b>12.383</b>	<b>4.979</b>

## 5 Skat af årets resultat

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Aktuel skat	(473.259)	(430.326)
	<b>(473.259)</b>	<b>(430.326)</b>

## 6 Immaterielle aktiver

	Erhvervede lignende rettigheder kr.
Kostpris primo	32.680
Tilgange	20.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>52.680</b>
Af- og nedskrivninger primo	(1.756)
Årets afskrivninger	(10.536)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(12.292)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>40.388</b>

## 7 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	20.621
Tilgange	34.400
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>55.021</b>
Af- og nedskrivninger primo	(6.836)
Årets afskrivninger	(6.874)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(13.710)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>41.311</b>

## 8 Finansielle aktiver

	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder kr.	Deposita kr.
Kostpris primo	869.425	15.598
Tilgange	2.097.330	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>2.966.755</b>	<b>15.598</b>
Årets nedskrivninger	(2.755.849)	0
<b>Nedskrivninger ultimo</b>	<b>(2.755.849)</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>210.906</b>	<b>15.598</b>

Kapitalandele i dattervirksomheder	Hjemsted	Retsform	Ejerandel %
BoardPlace A/S	Høje Taasstrup	A/S	100,0

## **9 Eventualforpligtelser**

Selskabet har afgivet en ulimiteret støtteerklæring til BoardPlace A/S gældende frem til 31.05.2021.

Selskabet er administrationselskab i en dansk sambeskatning. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for disse selskaber.

## **10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Selskabet har en sikringskonto på t.kr. 100 som ligger til sikkerhed for 3. mand.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Koncernregnskab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 110 er der ikke udarbejdet koncernregnskab.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder, kontorholdsomkostninger og salgsfremmende omkostninger mv.



**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivnings-test og af gevinster og tab ved salg af materielle.

**Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder**

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter de i regnskabsåret modtagne udbytter o.l. fra de enkelte virksomheder.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af kursgevinster.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle danske tilknyttede virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

**Balancen****Immaterielle rettigheder mv.**

Immaterielle rettigheder mv. omfatter erhvervede immaterielle rettigheder.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives lineært over aftaleperioden.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Materielle aktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar      3 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Kapitalandele i tilknyttede virksomheder**

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder måles til kostpris. Kapitalandelene nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

**Tilgodehavende og skyldig selskabsskat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.