

GET A MEETING 2 ApS

Amaliegade 34
1256 København K

Årsrapport
1. oktober 2015 - 30. september 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

03/12/2016

Charlotte Bjørling
Dirigent

(Urevideret)

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	5
--	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	6
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	9
-------------------------	---

Balance	10
---------------	----

Egenkapitalopgørelse	12
----------------------------	----

Noter	13
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

GET A MEETING 2 ApS

Amaliegade 34

1256 København K

CVR-nr: 34891303

Regnskabsår: 01/10/2015 - 30/09/2016

Revisor

Statsautoriseret revisor Søren Cortsen

Søkkrogen 6, Sørup

3480 Fredensborg

DK Danmark

CVR-nr: 27909833

P-enhed: 1010626788

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapport for 2015/16 for Get a Meeting 2 ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Selskabet opfylder betingelserne for fravalg af revision af selskabets regnskaber og gør brug heraf.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 01/11/2016

Direktion

Charlotte Bjørling

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til ledelsen i Get a Meeting 2 ApS

Jeg har opstillet årsregnskabet for Get a Meeting 2 ApS for regnskabsåret 1. oktober 2015 - 30. september 2016 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomhedens ejer har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Jeg har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger. Jeg har anvendt min faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er jeg ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet mig til brug for at opstille årsregnskabet. Jeg udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Sørup, 01/11/2016

Søren Cortsen

Statsautoriseret revisor Søren Cortsen
CVR: 27909833

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets formål er at yde jobformidling, uddannelse af ledige samt at investere i fast ejendom.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har gennemført de planlagte driftsaktiviteter i regnskabsåret. Der er ikke indtruffet enkeltstående begivenheder, der er af så væsentlig karakter, at det kræver særskilt omtale i ledelsesberetningen.

Årest udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsafslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, der vil påvirke vurderingen af selskabets forhold.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtigelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtigelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtigelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtigelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelse

Indtægtskriterium

Indtægten resultatføres i takt med, at levering finder sted.

Bruttoresultat

Ledelsen ønsker med henvisning til Årsregnskabslovens §32 ikke at vise nettoomsætningen i regnskabet.

Afskrivning

Afskrivninger indeholder af- og nedskrivninger på immaterielle og matrielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og udgifter indeholder renter.

Selskabsskat og udskudt skat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen.

Den aktuelle skat beregnes med den for året gældende skattesats.

Aktuelle skattetilgodehavender indregnes i balancen som tilgodehavende i det omfang, der er betalt for meget, mens aktuelle skatteforpligtigelser indregnes i balancen som kortfristet gæld i det omfang, der ikke er foretaget betaling heraf.

Udskudt skat indregnes i balancen som skatten af alle midlertidige forskelle. Den udskudte skat beregnes med den skattesats, der ud fra vedtagen lovgivning inden regnskabsårets udløb er gældende på det tidspunkt, hvor den forventes realiseret.

Balance

Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar måles til kostpriser med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Anskaffelssum omfatter købspris og udgifter tilknyttet anskaffelsen samt udgifter til klargøring.

Afskrivningsgrundlaget fordeles lineært over brugstid, der udgør:

Driftsmateriel.....	5 år
Ejendom.....	100 år

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Gældsforpligtigelser

Gældsforpligtigelser indregnes til kostpris.

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som ensærskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Resultatopgørelse 1. okt 2015 - 30. sep 2016

	Note	2015/16 kr.	2014/15 kr.
Bruttoresultat		353.426	93.942
Personaleomkostninger	1	-226.259	-68.689
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-12.678	0
Resultat af ordinær primær drift		114.489	24.653
Øvrige finansielle omkostninger	2	-29.582	-5
Ordinært resultat før skat		84.907	24.648
Skat af årets resultat	3	-24.250	-6.013
Årets resultat		60.657	18.635
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		60.657	18.635
I alt		60.657	18.635

Balance 30. september 2016

Aktiver

	Note	2015/16 kr.	2014/15 kr.
Grunde og bygninger		1.255.124	0
Materielle aktiver i alt	4	1.255.124	0
Langfristede aktiver i alt		1.255.124	0
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		355.619	208.082
Tilgodehavender i alt		355.619	208.082
Likvide beholdninger		172.430	15.591
Kortfristede aktiver i alt		528.049	223.673
Aktiver i alt		1.783.173	223.673

Balance 30. september 2016

Passiver

	Note	2015/16 kr.	2014/15 kr.
Registreret kapital mv.		80.000	80.000
Overført resultat		107.170	46.513
Egenkapital i alt		187.170	126.513
Udskudt skat		2.800	0
Skyldig selskabsskat		21.450	5.781
Langfristede forpligtelser i alt	5	24.250	5.781
Leverandører af varer og tjenesteydelser		0	52.928
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder		1.372.507	0
Skyldig selskabsskat		5.781	5.304
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		193.465	33.147
Kortfristede forpligtelser i alt		1.571.753	91.379
Forpligtelser i alt		1.596.003	97.160
Passiver i alt		1.783.173	223.673

Egenkapitalopgørelse 1. okt 2015 - 30. sep 2016

	Registreret kapital mv. kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
Egenkapital, primo	80.000	46.513	126.513
Årets resultat	0	60.657	60.657
Egenkapital, ultimo	80.000	107.170	187.170

Noter

1. Personaleomkostninger

	2015/16	2014/15
	kr.	kr.
Løn og gager	194.511	53.259
Personaleomkostninger	27.198	13.324
Andre omkostninger til social sikring	4.550	2.106
	226.259	68.689

2. Øvrige finansielle omkostninger

Heri indgår renter til tilknyttede selskaber med kr. 29.582

3. Skat af årets resultat

	2015/16	2014/15
	kr.	kr.
Aktuel skat	21.450	5.781
Ændring af udskudt skat	2.800	0
Regulering vedrørende tidligere år	0	232
	24.250	6.013

4. Materielle aktiver i alt

	Grunde og bygninger kr.	Produktionsanlæg og maskiner kr.	Andre Anlæg mv. kr.
Kostpris primo	0	0	0
Tilgang	1.267.802	0	0
Afgang	0	0	0
Kostpris ultimo	1.267.802	0	0
Opskrivninger primo	0	0	0
Årets opskrivning	0	0	0
Opskrivninger ultimo	0	0	0
Af- og nedskrivning primo	0	0	0
Årets afskrivning	12.678	0	0
Tilbageførsel ved afgang	0	0	0
Af- og nedskrivning ultimo	12.678	0	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	1.255.124	0	0

5. Langfristede forpligtelser i alt

	Gæld i alt ultimo kr.	Afdrag næste år kr.	Langfristet andel kr.	Restgæld efter 5 år kr.
Prioritetsgæld	0	0	0	0
Gæld tilknyttede selskaber	0	0	0	0
Selskabsskat	27.231	5.781	21.450	0
	27.231	5.781	21.450	0

6. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.