

GET A MEETING 2 ApS

Traverbanevej 10
2920 Charlottenlund

Årsrapport
1. oktober 2016 - 30. september 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

23/01/2018

Annette Klausen
Dirigent

(Urevideret)

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	6
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	9
-------------------------	---

Balance	10
---------------	----

Noter	12
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

GET A MEETING 2 ApS

Traverbanevej 10

2920 Charlottenlund

Telefonnummer: 31400504

e-mailadresse: info@getameeting.dk

CVR-nr: 34891303

Regnskabsår: 01/10/2016 - 30/09/2017

Revisor

Statsautoriseret revisor Søren Cortsen

Søkkrogen 6

3480 Fredensborg

DK Danmark

CVR-nr: 27909833

P-enhed: 1010626788

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapport for 2016/17 for Get A Meeting 2 ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Selskabet opfylder betingelserne for fravalg af revision af selskabets regnskaber og gør brug heraf.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Charlottenlund, den 05/12/2017

Direktion

Annette Klausen

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til kapitalejerne i Get A Meeting 2 ApS

Jeg har opstillet årsregnskabet for Get A Meeting 2 ApS for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger som selskabets ledelse har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Jeg har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger. Jeg har anvendt min faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler for revisorer, herunder principperne vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er jeg ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet mig til brug for at opstille årsregnskabet. Jeg udtrykker derfor ingen revisions- eller review konklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Sørup, 05/12/2017

Søren Cortsen
Statsautoriseret revisor
Statsautoriseret revisor Søren Cortsen
CVR: 27909833

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets formål er at yde jobformidling, uddannelse af ledige samt at investere i fast ejendom.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har gennemført de planlagte driftsaktiviteter i regnskabsåret. Der er ikke indtruffet enkeltstående begivenheder, der er af så væsentlig karakter, at det kræver særskilt omtale i ledelsesberetningen.

Årest udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsafslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, der vil påvirke vurderingen af selskabets forhold.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtigelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtigelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtigelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtigelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelse

Indtægtskriterium

Indtægten resultatføres i takt med, at levering finder sted.

Bruttoresultat

Ledelsen ønsker med henvisning til Årsregnskabslovens §32 ikke at vise nettoomsætningen i regnskabet.

Afskrivning

Afskrivninger indeholder af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og udgifter indeholder renter.

Selskabsskat og udskudt skat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen.

Den aktuelle skat beregnes med den for året gældende skattesats.

Aktuelle skattetilgodehavender indregnes i balancen som tilgodehavende i det omfang, der er betalt for meget, mens aktuelle skatteforpligtigelser indregnes i balancen som kortfristet gæld i det omfang, der ikke er foretaget betaling heraf.

Udskudt skat indregnes i balancen som skatten af alle midlertidige forskelle. Den udskudte skat beregnes med den skattesats, der ud fra vedtagen lovgivning inden regnskabsårets udløb er gældende på det tidspunkt, hvor den forventes realiseret.

Balance

Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar måles til kostpriser med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Anskaffelssum omfatter købspris og udgifter tilknyttet anskaffelsen samt udgifter til klargøring.

Afskrivningsgrundlaget fordeles lineært over brugstid, der udgør:

Driftsmateriel.....	5 år
Ejendom.....	100 år

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Gældsforpligtigelser

Gældsforpligtigelser indregnes til kostpris.

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som ensærskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Resultatopgørelse 1. okt. 2016 - 30. sep. 2017

	Note	2016/17 kr.	2015/16 kr.
Bruttoresultat		-555.964	353.426
Personaleomkostninger	1	-43.387	-226.259
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		599.629	-12.678
Resultat af ordinær primær drift		278	114.489
Andre finansielle indtægter	2	29.582	0
Øvrige finansielle omkostninger		-361	-29.582
Ordinært resultat før skat		29.499	84.907
Skat af årets resultat	3	-1.600	-24.250
Årets resultat		27.899	60.657
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		27.899	60.657
I alt		27.899	60.657

Balance 30. september 2017

Aktiver

	Note	2016/17 kr.	2015/16 kr.
Grunde og bygninger		0	1.255.124
Materielle aktiver i alt	4	0	1.255.124
Langfristede aktiver i alt		0	1.255.124
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		438.988	355.619
Andre tilgodehavender		23.400	0
Tilgodehavender i alt		462.388	355.619
Likvide beholdninger		7	172.430
Kortfristede aktiver i alt		462.395	528.049
Aktiver i alt		462.395	1.783.173

Balance 30. september 2017

Passiver

	Note	2016/17 kr.	2015/16 kr.
Registreret kapital mv.		80.000	80.000
Overført resultat		135.069	107.170
Egenkapital i alt		215.069	187.170
Udskudt skat		0	2.800
Skyldig selskabsskat		3.400	21.450
Langfristede forpligtelser i alt	5	3.400	24.250
Leverandører af varer og tjenesteydelser		0	0
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder		45.100	1.372.507
Skyldig selskabsskat		19.450	5.781
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		179.376	193.465
Kortfristede forpligtelser i alt		243.926	1.571.753
Forpligtelser i alt		247.326	1.596.003
Passiver i alt		462.395	1.783.173

Noter

1. Personaleomkostninger

	2016/17	2015/16
	kr.	kr.
Løn og gager	29.670	194.511
Personaleomkostninger	12.149	27.198
Andre omkostninger til social sikring	1.568	4.550
	43.387	226.259

2. Andre finansielle indtægter

Heri indgår renter til tilknyttede selskaber med kr. 29.582

3. Skat af årets resultat

	2016/17	2015/16
	kr.	kr.
Aktuel skat	4.400	21.450
Ændring af udskudt skat	-2.800	2.800
Regulering vedrørende tidligere år	0	0
	1.600	24.250

4. Materielle aktiver i alt

	Grunde og bygninger kr.	Produktionsanlæg og maskiner kr.	Andre Anlæg mv. kr.
Kostpris primo	1.267.802	0	0
Tilgang	0	0	0
Afgang	-1.267.802	0	0
Kostpris ultimo	0	0	0
Opskrivninger primo	0	0	0
Årets opskrivning	0	0	0
Opskrivninger ultimo	0	0	0
Af- og nedskrivning primo	12.678	0	0
Årets afskrivning	0	0	0
Tilbageførsel ved afgang	-12.678	0	0
Af- og nedskrivning ultimo	0	0	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0	0	0

5. Langfristede forpligtelser i alt

	Gæld i alt ultimo kr.	Afdrag næste år kr.	Langfristet andel kr.	Restgæld efter 5 år kr.
Prioritetsgæld	0	0	0	0
Gæld tilknyttede selskaber	0	0	0	0
Selskabsskat	22.850	19.450	3.400	0
	22.850	19.450	3.400	0