

*Nav-Vision ApS  
Visionsvej 51  
9000 Aalborg*

*CVR-nr: 34 88 50 95*

*ÅRSRAPPORT  
1. juli 2021 - 30. juni 2022*

*(10. regnskabsår)*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 28. september 2022

---

Dirigent  
Per Larsen



INDHOLDSFORTEGNELSE

**Påtegninger**

|                                                  |   |
|--------------------------------------------------|---|
| Ledelsespåtegning .....                          | 3 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning ..... | 4 |

**Ledelsesberetning mv.**

|                           |   |
|---------------------------|---|
| Selskabsoplysninger ..... | 7 |
| Ledelsesberetning .....   | 8 |

**Årsregnskab 1. juli 2021 - 30. juni 2022**

|                                |    |
|--------------------------------|----|
| Anvendt regnskabspraksis ..... | 9  |
| Resultatopgørelse .....        | 13 |
| Balance.....                   | 14 |
| Egenkapitalopgørelse.....      | 16 |
| Noter.....                     | 17 |



Nav-Vision ApS

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. juli 2021 - 30. juni 2022 for Nav-Vision ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2021 - 30. juni 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aalborg, den 27. september 2022

### Direktion

Per Larsen

### Bestyrelse

Kim Andreasen  
Formand

Kim Dahl Hvilsted

Morten Juul Andersen

Niels Kjærgaard Nielsen

Per Larsen



Nav-Vision ApS

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Til kapitalejerne i Nav-Vision ApS Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Nav-Vision ApS for perioden 1. juli 2021 - 30. juni 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2021 - 30. juni 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identifierer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at





Nav-Vision ApS

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Viby J, den 27. september 2022

Revision 2 A/S  
registrerede revisorer  
CVR-nr.: 16968137

Uffe S. Veigert  
Registreret revisor  
mne16532



Nav-Vision ApS

SELSKABSOPLYSNINGER

|                      |                                                                                                              |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Selskabet</b>     | Nav-Vision ApS<br>Visionsvej 51<br>9000 Aalborg                                                              |
|                      | Telefon: 87 34 55 82<br>E-mail: info@nav-vision.dk                                                           |
|                      | CVR-nr.: 34 88 50 95<br>Stiftet: 14. december 2012<br>Kommune: Aalborg<br>Regnskabsår: 1. juli - 30. juni    |
| <b>Bestyrelse</b>    | Kim Andreasen, formand<br>Kim Dahl Hvilsted<br>Morten Juul Andersen<br>Niels Kjærgaard Nielsen<br>Per Larsen |
| <b>Direktion</b>     | Per Larsen                                                                                                   |
| <b>Pengeinstitut</b> | Skjern Bank<br>Storegade 20<br>6740 Bramming                                                                 |
| <b>Revisor</b>       | Revision 2 A/S<br>registrerede revisorer<br>Vestre Kongevej 4 E<br>8260 Viby J                               |



Nav-Vision ApS

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktiviteter består i at forhandle og udvikle ERP systemer - primært baseret på platformen Microsoft Dynamics NAV - samt anden hermed beslægtet virksomhed. Herunder med særlig vægt på konsulentydelse i form af rådgivning indenfor forretningsprocesser og hermed beslægtede områder.

### **Usædvanlige forhold**

Der er ingen usædvanlige forhold vedrørende årsrapporten for 2021/22.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

For det kommende regnskabsår forventes ligeledes et tilfredsstillende resultat med en positiv udvikling selskabets indtjening

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.







## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Udviklingsprojekter

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til virksomhedens udviklingsaktiviteter og som opfylder kriterierne for indregning.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør 5 år.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af aktiverede udviklingsomkostninger opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

|                                         | <u>Brugstid</u> | <u>Restværdi</u> |
|-----------------------------------------|-----------------|------------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 2-3 år          | kr. 0            |

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiel leasing, behandles efter samme retningslinjer som ejede aktiver.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

### Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgpris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller



Nav-Vision ApS

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

nettorealisationsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer.

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Egenkapital

#### Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger, til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer mv. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et træk på selskabets økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til kapitalværdi.

#### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

#### Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.





Nav-Vision ApS

BALANCE PR. 30. JUNI 2022  
AKTIVER

|                                                                                                                        | 2022             | 2021             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter ..... | 0                | 0                |
| <b>Immaterielle anlægsaktiver</b> .....                                                                                | <b>0</b>         | <b>0</b>         |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....                                                                          | 165.893          | 119.933          |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b> .....                                                                                  | <b>165.893</b>   | <b>119.933</b>   |
| Deposita .....                                                                                                         | 144.358          | 129.850          |
| <b>Finansielle anlægsaktiver</b> .....                                                                                 | <b>144.358</b>   | <b>129.850</b>   |
| <b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....                                                                                             | <b>310.251</b>   | <b>249.783</b>   |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....                                                                      | 4.217.099        | 3.895.122        |
| Igangværende arbejder for fremmed regning .....                                                                        | 90.593           | 49.819           |
| Andre tilgodehavender .....                                                                                            | 24.422           | 2.005            |
| Udskudt skatteaktiv .....                                                                                              | 19.381           | 16.304           |
| Periodeafgrænsningsposter .....                                                                                        | 42.943           | 37.838           |
| <b>Tilgodehavender</b> .....                                                                                           | <b>4.394.438</b> | <b>4.001.088</b> |
| <b>Likvide beholdninger</b> .....                                                                                      | <b>3.310.796</b> | <b>4.258.579</b> |
| <b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....                                                                                         | <b>7.705.234</b> | <b>8.259.667</b> |
| <b>AKTIVER</b> .....                                                                                                   | <b>8.015.485</b> | <b>8.509.450</b> |



Nav-Vision ApS

BALANCE PR. 30. JUNI 2022  
PASSIVER

|                                                | 2022             | 2021             |
|------------------------------------------------|------------------|------------------|
| Virksomhedskapital .....                       | 300.000          | 300.000          |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret .....    | 2.394.268        | 2.184.238        |
| <b>EGENKAPITAL</b> .....                       | <b>2.694.268</b> | <b>2.484.238</b> |
| <br>                                           |                  |                  |
| Kreditinstitutter .....                        | 11.863           | 3.455            |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser ..... | 1.682.524        | 1.373.024        |
| Selskabsskat .....                             | 941.816          | 515.572          |
| Anden gæld .....                               | 2.455.420        | 4.027.003        |
| Periodeafgrænsningsposter .....                | 214.380          | 99.689           |
| Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse ..... | 15.214           | 6.469            |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b> .....   | <b>5.321.217</b> | <b>6.025.212</b> |
| <b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> .....                 | <b>5.321.217</b> | <b>6.025.212</b> |
| <br>                                           |                  |                  |
| <b>PASSIVER</b> .....                          | <b>8.015.485</b> | <b>8.509.450</b> |

- 2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser



Nav-Vision ApS

EGENKAPITALOPGØRELSE

|                                                           | 2022             | 2021             |
|-----------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| Virksomhedskapital primo .....                            | 300.000          | 300.000          |
| <b>Virksomhedskapital ultimo</b> .....                    | <b>300.000</b>   | <b>300.000</b>   |
| Årets resultat .....                                      | 2.394.268        | 2.184.238        |
| Foreslået udbytte .....                                   | (2.394.268)      | (2.184.238)      |
| <b>Overført resultat ultimo</b> .....                     | <b>0</b>         | <b>0</b>         |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret primo .....         | 2.184.238        | 2.820.512        |
| Foreslået udbytte .....                                   | 2.394.268        | 2.184.238        |
| Udloddet udbytte .....                                    | (2.184.238)      | (2.820.512)      |
| <b>Forslag til udbytte for regnskabsåret ultimo</b> ..... | <b>2.394.268</b> | <b>2.184.238</b> |
| <b>EGENKAPITAL</b> .....                                  | <b>2.694.268</b> | <b>2.484.238</b> |





NOTER

|                                             | 2021/22           | 2020/21           |
|---------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>1 Personalemkostninger</b>               |                   |                   |
| Antal personer beskæftiget .....            | 17                | 16                |
| Lønninger .....                             | 13.266.775        | 11.912.226        |
| Pensioner .....                             | 2.071.742         | 1.642.628         |
| Andre omkostninger til social sikring ..... | 144.677           | 153.698           |
|                                             | <hr/>             | <hr/>             |
| <b>Personalemkostninger i alt .....</b>     | <b>15.483.194</b> | <b>13.708.552</b> |
|                                             | <hr/>             | <hr/>             |

**2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Selskabet har indgået lejekontrakter på kontorlokaler i henholdsvis Aalborg og Viborg med henholdsvis 3 og 1 måneds opsigelsesvarsel.

Den månedlige lejeforpligtelse andrager 50 tkr.

Herudover er der ingen eventualforpligtelser m.v.

**3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.



Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Per Larsen

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-707741116954  
Tidspunkt for underskrift: 03-10-2022 kl.: 09:04:04  
Underskrevet med NemID

## Per Larsen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-707741116954  
Tidspunkt for underskrift: 03-10-2022 kl.: 09:04:04  
Underskrevet med NemID

## Per Larsen

Som Dirigent NEM ID  
PID: 9208-2002-2-707741116954  
Tidspunkt for underskrift: 03-10-2022 kl.: 09:04:04  
Underskrevet med NemID

## Kim Andreasen

Som Bestyrelsesformand NEM ID  
PID: 9208-2002-2-465363177752  
Tidspunkt for underskrift: 03-10-2022 kl.: 09:30:21  
Underskrevet med NemID

## Kim Dahl Hvilsted

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-517391797099  
Tidspunkt for underskrift: 03-10-2022 kl.: 09:20:31  
Underskrevet med NemID

## Morten Juul Andersen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-478196994814  
Tidspunkt for underskrift: 03-10-2022 kl.: 09:23:36  
Underskrevet med NemID

## Niels Kjærgaard Nielsen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-909322862482  
Tidspunkt for underskrift: 03-10-2022 kl.: 09:00:31  
Underskrevet med NemID

## Uffe Stengaard Veigert

Som Revisor NEM ID  
RID: 38968547  
Tidspunkt for underskrift: 03-10-2022 kl.: 09:31:48  
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: 14cf9fhtMTM248494807