



**FIONIA PARKET APS
LIND HANSENS VEJ 13 G
ODENSE C**

CVR. NR. 34 87 93 62

ÅRSRAPPORT 2023

(11. regnskabsår)

**Fremlagt og godkendt på den
ordinære generalforsamling,
den 30. juni 2024**

Henrik Andersen
dirigent



LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 for Fionia Parket ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige.

Årsregnskabet giver derfor efter min opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultatet af selskabets aktiviteter.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som den omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 30. juni 2024

Direktion

Henrik Andersen



DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i Fionia Parket ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fionia Parket ApS for regnskabsåret 1. januar 2023 – 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter samt anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 – 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.



DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 30. juni 2024

N.G. CHRISTENSEN
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab
CVR nr. 38 69 59 16

Nicolai Groth-Christensen
statsaut. revisor
mne34124



LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består af køb og salg af byggematerialer samt hermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udviser et underskud på kr. 523.324.

Det regnskabsmæssige resultatet betragtes som værende utilfredsstillende, hvilket primært skyldes:

Afmatning i byggebranchen og deraf markant lavere omsætning sammenlignet med 2022.

Anvendelse af interne ressourcer til at afdække den ”grønne omstilling”, herunder:

- DGNB krav til træprodukter
- Bygningsreglementet 2023
- FSC- og PEFC certificering
- Afdækning af mulige certificeringsordninger, fx. B-corp, LEED, BREAM, Cradle to
- Cradle, Svane, ISO 14001
- Produktregistreringer i Sverige, dvs. Byggvarubedömningen og Sundahus
- ESG rapportering
- CSR strategi
- UN 17 verdensmål – stillingtagen til de enkelte delmål
- LCA livscyklusvurdering
- EPD (miljøvaredeklaration)
- Emission test – Dansk Indeklimamærkning og Indoor Air Comfort
- Etisk handel

Anvendelse af interne ressourcer indenfor udvikling og forbedring af alle produkter, processer, og systemer:

- Mod potentielle nye forretninger og forretningsområder
- Mod et genuint bæredygtigt brand

Anvendelse af interne ressourcer i udvikling mod at blive en mønstervirksomhed, er der igangsat følgende systemiske udviklingsprojekter i 2023:

- Udvikle, iværksætte og undersøge nye potentialer i materialet Wood
- Udvikle, iværksætte og undersøge nye modeller (materielle/immaterielle modeller) hvorigennem virksomheden potentielt kan skabe et mønsterværdigt forbillede i byggebranchen (nationalt/Nordisk/nordeuropæisk) indenfor Wood+Floor og andre indvendige overflader – konceptuelt tituleret *The Inside*
- Udviklingsarbejdet tager afsæt i ny viden og resultater (State of the art) frembragt i Ph.d.-afhandlingen/forskningsprojektet tituleret: *Concept of Facade – With Daylight at Heart*, by Torben Thyregod, Architect MAA, published in 2022



LEDELSESBERETNING, FORTSAT

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold, fortsat

- Modeller frembragt i 2023: The Tree of Life: udvikling af koncept/model for Building Green Copenhagen og som akse i hele udviklingen af Fionia Wood+Floor. Floor/01: et nyt Koncept/model for udbredelse af det biogene materiale Wood
- Udviklet nye *Pre-business* processor og systemer for potentiel ny bæredygtig forretning med Wood som akse
- Frembragt vital ny viden (*State of the art*) indenfor området: Wood (nationalt/europæisk) – for afdækning af det fremtidige potentiale i det biogene materiale
- Udviklet viden og frembragt data indenfor Wood (nationalt/europæisk), således at Fionia kunne igangsætte nye tiltag udi bæredygtige deklamationer (*State of the art*)

Der er i 2023 investeret kr. ca. 500.000 og godt et årsværk af interne ressourcer, ækvivalent med kr. ca. 600.000. I alt en investering på kr. ca. 1.100.000 i ovenstående tiltag.

Fionia Parket ApS har med disse tiltag skabt en styrket base henimod en signifikant stærkere position i markedet, og i den bæredygtige omstilling af byggebranchen/ byggeriet.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er, efter regnskabsårets afslutning, ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter fra salg indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder erstatninger og fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af materialer, forarbejdning og fragt samt årets forskydning i varebeholdninger. I beløbet er modregnet vare- og kontantrabatter.

Bruttofortjeneste

I den eksterne årsrapport har selskabet valgt at sammendrage posterne nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter og andre eksterne omkostninger under betegnelsen bruttofortjeneste.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til lokaler, varebil, småanskaffelser, annoncer og reklame, IT samt administration m.v.



Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger vedrører renter af pengeinstitutgæld og ansvarlig lånekapital m.v.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af aktuel skat af årets skattepligtige indkomst samt regulering af udskudt skat.

Selskabet er sambeskattet med Wood Do Well ApS. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til deres skattepligtige indkomst og med fuld fordeling vedrørende skattemæssige underskud.

BALANCE

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsomkostninger er målt til anskaffelsessum med fradrag af afskrivninger. Udviklingsomkostninger afskrives lineært med 20% - restværdi, kr. 0. Afskrivningsperioden er fastsat under hensyntagen til den forventede fremtidige indtjening.

Der har ikke været indikation på værdiforringelser i regnskabsåret.

Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel er målt til anskaffelsessum med fradrag af afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som anskaffelsessum med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Driftsmateriel - 5 år - 10 år - restværdi, kr. 14.558.

Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Depositum som er målt til nominel værdi.



Omsætningsaktiver

Varelageret, der består af indkøbte råvarer og handelsvarer, er målt til anskaffelsespriser, eller hvor dagsprisen er lavere er dagsprisen anvendt.

Der er foretaget nedskrivning for ukurante og langsomt omsættelige varer.

Tilgodehavender fra salg er målt til nominel værdi efter fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab efter en individuel vurdering.

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende indkomstår.

Udskudt skatteaktiv

Udskudt skatteaktiv består af skatteværdien af fremførselsberettiget underskud. I beløbet er modregnet 22% af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig værdi og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtigelser.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til nominel værdi.



RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR 2023 - 31. DECEMBER 2023

| Noter | 2023 | 2022 t.kr. |
|---|------------------------|---------------------|
| BRUTTOFORTJENESTE | 1.064.593 | 3.279 |
| 1 Personaleomkostninger | -1.682.535 | -1.420 |
| Afskrivninger af anlægsaktiver | <u>-28.870</u> | <u>-30</u> |
| DRIFTSRESULTAT | -646.812 | 1.829 |
| Andre finansielle indtægter | 84.567 | 18 |
| Andre finansielle omkostninger der hidrører fra tilknyttede virksomheder | -15.199 | 0 |
| Andre finansielle omkostninger | <u>-92.659</u> | <u>-90</u> |
| RESULTAT FØR SKAT | -670.103 | 1.757 |
| Skat af årets resultat | <u>146.779</u> | <u>-395</u> |
| ÅRETS RESULTAT | <u>-523.324</u> | <u>1.362</u> |
| FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING | | |
| Udbytte for regnskabsåret | 0 | 0 |
| Overført til reserve for udviklingsomkostninger | 0 | -12 |
| Overført til næste år | <u>-523.324</u> | <u>1.374</u> |
| DISPONERET I ALT | <u>-523.324</u> | <u>1.362</u> |



BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023

| | | AKTIVER | |
|--------------|---|--------------------------------|----------------------------|
| Noter | | 2023 | 2022 |
| | | | t.kr. |
| | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | <u>222.413</u> | <u>224</u> |
| | Materielle anlægsaktiver | <u>222.413</u> | <u>224</u> |
| | Depositum | <u>43.292</u> | <u>43</u> |
| | Finansielle anlægsaktiver | <u>43.292</u> | <u>43</u> |
| | ANLÆGSAKTIVER | <u>265.705</u> | <u>267</u> |
| 2 | Varebeholdninger | <u>1.571.501</u> | <u>814</u> |
| | Tilgodehavender fra salg | 543.961 | 3.110 |
| | Forudbetalinger til leverandører | 595.138 | 518 |
| | Andre tilgodehavender | 83.121 | 112 |
| | Udskudt skatteaktiv | 136.064 | 0 |
| | Periodeafgrænsningsposter | <u>15.400</u> | <u>19</u> |
| | Tilgodehavender | <u>1.373.684</u> | <u>3.759</u> |
| | Likvide beholdninger | <u>3.636</u> | <u>506</u> |
| | OMSÆTNINGSAKTIVER | <u>2.948.821</u> | <u>5.079</u> |
| | AKTIVER | <u><u>3.214.526</u></u> | <u><u>5.346</u></u> |



BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023

| | | PASSIVER | |
|--------------|--|--------------------------------|-----------------------------|
| Noter | | 2023 | 2022 t.kr. |
| | Anpartskapital | 80.000 | 80 |
| | Overført resultat | 1.774.001 | 2.297 |
| | Foreslået udbytte for regnskabsåret | <u>0</u> | <u>0</u> |
| | EGENKAPITAL | <u>1.854.001</u> | <u>2.377</u> |
| | Hensættelser til udskudt skat | <u>0</u> | <u>9</u> |
| | HENSATTE FORPLIGTELSER | <u>0</u> | <u>9</u> |
| | Ansvarlig lånekapital | 0 | 80 |
| | Gæld til kreditinstitutter | 115.428 | 36 |
| | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 416.289 | 617 |
| | Gæld til tilknyttede virksomheder | 359.816 | 382 |
| | Gæld til ledelsen | 2.886 | 82 |
| | Anden gæld | <u>466.106</u> | <u>1.763</u> |
| | Kortfristede gældsforpligtelser | <u>1.360.525</u> | <u>2.960</u> |
| | GÆLDSFORPLIGTELSER | <u>1.360.525</u> | <u>2.960</u> |
| | PASSIVER | <u><u>3.214.526</u></u> | <u><u>5.346</u></u> |
| 3 | Eventualforpligtelser | | |
| 4 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |



EGENKAPITALOPGØRELSE

| | Anparts- kapital | Overført resultat | Udbytte | I alt |
|------------------------|-----------------------------|------------------------------|----------------|------------------|
| Egenkapital 1/1 2023 | 80.000 | 2.297.325 | 0 | 2.377.325 |
| Udloddet udbytte | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Overført resultat | 0 | -523.324 | 0 | -523.324 |
| | <u>80.000</u> | <u>1.774.001</u> | <u>0</u> | <u>1.854.001</u> |
| Egenkapital 31/12 2023 | <u>80.000</u> | <u>1.774.001</u> | <u>0</u> | <u>1.854.001</u> |



NOTER

| | 2023 | 2022 |
|--|------------------|--------------|
| 1 PERSONALEOMKOSTNINGER | | t.kr. |
| Lønninger | 1.347.711 | 1.214 |
| Pensioner | 144.975 | 119 |
| Kørselsgodtgørelse | 53.954 | 66 |
| Konsulentassistance | 107.930 | 35 |
| Lønrefusioner | -622 | -40 |
| Andre omkostninger til social sikring | 28.587 | 26 |
| | <u>1.682.535</u> | <u>1.420</u> |
| Gennemsnitlig antal fuldtidsbeskæftigede | <u>3</u> | <u>3</u> |
| 2 VAREBEHOLDNINGER | | |
| Fremstillede varer og handelsvarer | 1.571.501 | 810 |
| Udstillingsvarer | <u>0</u> | <u>4</u> |
| | <u>1.571.501</u> | <u>814</u> |
| 3 EVENTUALFORPLIGTELSE | | |
| Huslejeforpligtelser 2024, kr. 68.892. | | |
| Selskabet er sambeskattet med Wood Do Well ApS. Selskabet hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst og for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter og udbytter. | | |
| 4 PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER | | |
| Til sikkerhed for ansvarlig lånekapital har selskabet stillet virksomhedspant, nom. kr. 500.000, i goodwill, driftsmateriel, varebeholdninger og tilgodehavender fra salg med en regnskabsmæssig værdi på kr. 2.337.875. | | |

This document has been digitally signed and sealed using Capego SmartSign in accordance with the EU regulation known as eIDAS. The signatures within this original file carry legal validity and are binding in all EU states.

Important: Please refrain from making any changes to this file as it may impact its integrity.



All the original signatures incorporated in this document file strictly adhere to the provisions set forth by the European eIDAS regulation. They have been constructed in accordance with the PAdES (PDF Advanced Electronic Signatures) standard, as stipulated by the technical regulations specified in ETSI (European Telecommunications Standards Institute) 319 142. The signatures have been securely encoded within this document file, and the subsequent page(s) provide a visual representation of the encoded signatures.

These signatures hold legal weight and are enforceable in all EU states as regulated by eIDAS.

Read more:

<https://www.wolterskluwer.com/da-dk/solutions/capego-dk/smartsign/trust-center>

