

Team Olivia Danmark ApS

Hørkær 20, 2.
2730 Herlev
CVR-nr. 34803668

Årsrapport 2023

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
10 juni 2024

Carsten Clement
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2023	8
Balance pr. 31.12.2023	9
Egenkapitalopgørelse for 31.12.2023	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	16

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Team Olivia Danmark ApS
Hørkær 20, 2.
2730 Herlev

CVR-nr.:34803668
Hjemsted: Herlev
Regnskabsår: 1.1.2023 - 31.12.2023

Bestyrelse

Nils Ola Klingenberg
Maria Isalena Fagerspang
Nina Ulrika Ekman Grönberg

formand

Direktion

Maria Isalena Fagerspang

Adm. direktør

Revisor

PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Strandvejen 44
2900 Hellerup
CVR-nr. 33771231

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1.1.2023 - 31.12.2023 for Team Olivia Danmark ApS

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2023 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1.1.2023 - 31.12.2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herlev, den 10 juni 2024

[Direktion](#)

Maria Isalena Fagerspang
Adm. direktør

[Bestyrelse](#)

Nils Ola Klingenberg
formand

Maria Isalena Fagerspang

Nina Ulrika Ekman Grönberg

Den uafhængige revisors

Til kapitalejerne i Team Olivia Danmark ApS

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1.1.2023 - 31.12.2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Team Olivia Danmark ApS for regnskabsåret 1.1.2023 - 31.12.2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformere og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 10 juni 2024

PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33771231

Ulrik Ræbild

statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne33262

Carsten Blicher

statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne16560

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

	2023	2022	2021	2020	2019
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Hovedtal					
Bruttofortjeneste	39.354	21.626	18.932	16.129	14.685
Driftsresultat	-5.826	-9.138	-1.734	-1.766	-257
Resultat af finansielle poster	22.532	24.660	-6.189	-7.450	-2.297
Årets resultat	21.199	-18.922	-6.171	-7.163	-864
Balancesum	309.737	321.638	255.811	250.808	261.064
Egenkapital	44.126	21.991	40.913	47.084	52.246
Nøgletal					
Afkastningsgrad	-1,85	-3,16	-0,68	-0,69	-0,10
Egenkapitalforrentning (%)	64,12	-60,16	-14,03	-14,42	-1,61
Soliditetsgrad (%)	14,25	6,84	15,99	18,77	20,01

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

Afkastningsgrad (%):

$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} * 100}{\text{Gns. aktiver}}$

Gns. aktiver

Egenkapitalforrentning (%):

$\frac{\text{Årets resultat} * 100}{\text{Gns. egenkapital}}$

Gns. egenkapital

Soliditetsgrad (%):

$\frac{\text{Egenkapital} * 100}{\text{Balancesum}}$

Balancesum

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er at eje kapitalandele i andre selskaber samt hermed beslægtet virksomhed. Virksomhedens indtægter hidrører fra koncerninterne fakturering af koncernfællesomkostninger

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Med virkning fra 1. januar 2023 er selskaberne Team Olivia Danmark ApS, CVR-nr. 34803668 og Team Olivia Administration Aps, CVR-nr. 38756966 fusioneret med dets datterselskab Team Olivia Administration som det fortsættende selskab. Fusionen er gennemført med for at forenkle administrationen af den samlede koncerns aktiviteter. Regnskabsmæssigt har fusionen medført en indtægt fra kapitalandele på kr. 936.180, svarende til forskelsværdien mellem den bogført værdi af anparterne i datterselskabet og den bogførte egenkapital i datterselskabet.

Selskabets resultatopgørelse for 2023 udviser et overskud på kr. 21.198.724, og selskabets balance pr. 31.12.2023 udviser en egenkapital på kr. 44.126.088

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt yderligere forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2023

	Note	2023 Kr.	2022 Kr.
Bruttofortjeneste/-tab		39.353.762	21.625.800
Personaleomkostninger		-45.180.205	-30.763.519
Driftsresultat		-5.826.443	-9.137.719
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	2	40.000.000	34.000.000
Andre finansielle indtægter	3	555.605	13.702
Andre finansielle omkostninger	4	-18.023.767	-9.353.440
Nedskrivning af finansielle aktiver	7	0	-38.490.000
Resultat før skat		16.705.395	-22.967.457
Skat af årets resultat	5	4.493.329	4.045.642
Årets resultat	6	21.198.724	-18.921.815

Balance pr. 31.12.2023

Aktiver	Note	2023 Kr.	2022 Kr.
Færdiggjorte udviklingsprojekter	7	1.153.160	0
Immaterielle aktiver		1.153.160	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	8	112.500	0
Materielle aktiver		112.500	0
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	9	292.302.091	299.418.893
Deposita		180.687	0
Finansielle aktiver		292.482.778	299.418.893
Anlægsaktiver		293.748.438	299.418.893
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		5.005.000	6.940.726
Udskudt skat		177.456	356.056
Andre tilgodehavender		232.600	1.656.683
Tilgodehavende selskabsskat		10.171.254	13.265.277
Periodeafgrænsningsposter		302.636	0
Tilgodehavender		15.888.946	22.218.742
Likvidie beholdninger		99.635	0
Omsætningsaktiver		15.988.581	22.218.742
Aktiver		309.737.019	321.637.635

Balance pr. 31.12.2023

Passiver

	Note	2023 Kr.	2022 Kr.
Virksomhedskapital		1.000.000	1.000.000
Overført overskud eller underskud		43.126.088	20.991.184
Egenkapital		44.126.088	21.991.184
Gæld til kreditinstitutter	10	176.870.983	176.870.983
Langfristede gældsforpligtelser		176.870.983	176.870.983
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.534.011	2.504.607
Bank gæld		0	31.444
Gæld til tilknyttede virksomheder		84.131.855	104.522.060
Anden gæld	11	0	14.000.000
Periodeafgrænsningsposter		3.074.082	1.717.357
Kortfristede forpligtelser		88.739.948	122.775.468
Gældsforpligtelser		265.610.931	299.646.451
Passiver		309.737.019	321.637.635
Personaleomkostninger	1		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	12		
Eventualforpligtelser	13		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	14		
Koncernforhold	15		

Egenkapitalopgørelse for 2023

	Virksomhed- kapital Kr.	Overført under- eller overskud Kr.	I alt Kr.
Egenkapital primo	1.000.000	20.991.184	21.991.184
Regulering af værdi af fusioneret datterselskab	0	936.180	936.180
Årets resultat	0	21.198.724	21.198.724
Egenkapital ultimo	1.000.000	43.126.088	44.126.088

Noter

1 Personaleomkostninger

	2023	2022
	Kr.	Kr.
Gager og lønninger	18.328.583	16.232.418
Pensioner	1.923.278	1.308.437
Andre omkostninger til social sikring	189.204	188.521
Andre personaleomkostninger	3.787.934	837.114
	24.228.999	18.566.490
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	29	22

Der er ikke udbetalt vederlag til bestyrelse. Vederlaget til direktionen oplyses ikke, da denne kun består af én person.

2 Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

	2023	2022
	Kr.	Kr.
Modtaget udbytte fra datterselskaber	40.000.000	34.000.000
	40.000.000	34.000.000

3 Andre finansielle indtægter

	2023	2022
	Kr.	Kr.
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	349.859	9.813
Øvrige finansielle indtægter	205.746	3.889
	555.605	13.702

4 Andre finansielle omkostninger

	2023	2022
	Kr.	Kr.
Finansielle omkostninger til pengeinstitutter	17.824.537	9.342.618
Øvrige finansielle omkostninger	199.230	10.822
	18.023.767	9.353.440

5 Skat af årets resultat

	2023	2022
	Kr.	Kr.
Aktuel skat	-5.160.207	-3.708.984
Regulering tidligere år	611.297	19.398
Ændring af udskudt skat	55.581	-356.056
	-4.493.329	-4.045.642

Noter

6 Resultatdisponering

	2023 Kr.	2022 Kr.
Overført resultat	21.198.724	-18.921.815
	21.198.724	-18.921.815

7 Immaterielle aktiver

	Færdiggjorte Udviklings- projekter kr.
Kostpris primo	0
Tilgange ved fusion	3.977.486
Afgang	0
Kostpris ultimo	3.977.486
Af- og nedskrivninger primo	0
Tilgange ved fusion	-1.545.519
Årets afskrivninger	-1.278.807
Af- og nedskrivninger ultimo	-2.824.326
Regnskabsmæssig værdi ultimo	1.153.160

Udviklingsprojekter omfatter omkostninger til migrering til koncernens ERP-system, der er taget i brug i 2021. Udviklingsomkostningerne relaterer sig primært til integrationer mellem bogføringssystem, scanning workflow og BI-system. I 2021 er også udviklet og ibrugtaget en vikarportal for effektiv og administrativ enkel rekruttering af handicaphjælpere og afløsere.

Udviklingsprojekterne omfatter endvidere specifikke funktioner til løn- og faktureringsplatformen for handicaphjælp-virksomhederne. Dette er færdiggjort og implementeret i 2020.

8 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	0
Tilgange v/ fusion	1.043.848
Tilgang	112.500
Kostpris ultimo	1.156.348
Af- og nedskrivninger primo	0
Tilgange ved fusion	-1.027.747
Årets afskrivninger	-16.101
Af- og nedskrivninger ultimo	-1.043.848
Regnskabsmæssig værdi ultimo	112.500

Noter

9 Finansielle aktiver

	kapitalandele i tilknyttede virksomheder kr.
Akkumuleret kostpris primo	337.908.893
Reduceret anskaffelsespris i året	-6.316.802
Elimineret ved fusion med tilknyttet virksomhed	-800.000
Akkumuleret kostpris ultimo	<u>330.792.091</u>
Nedskrivning primo	<u>-38.490.000</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	292.302.091

Kapitalandele i dattervirksomheder	Hjemsted	Ejerandel %	Egenkapital kr.	Årets resultat
				efter skat kr.
Olivia Danmark A/S	Herlev	100	54.816.718	26.987.971
Focus People A/S	Herlev	100	19.944.805	2.009.074
Søbækskolen ApS	Jyderup	100	11.897.412	3.162.615
Opholds- og Bostederne Søbæk ApS	Jyderup	100	2.582.324	1.908.720
Omsorg Sjælland ApS	Holte	100	13.079.998	5.079.226

10 Gæld til kreditinstitutter

	2023 Kr.	2022 Kr.
Gæld til kreditinstitutter:		
Andel af langfristet gæld, der forfalder inden 1 år	0	0
Andel af langfristet gæld, der forfalder i i perioden 2 - 4 år	176.870.983	176.870.983
Andel af langfristet gæld, der forfalder senere end 5 år	0	0
Gæld til kreditinstitutter i alt	176.870.983	176.870.983

11 Anden gæld

	2023 Kr.	2022 Kr.
Skyldig købesum for tilknyttet virksomhed	0	14.000.000

12 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2023 Kr.	2022 Kr.
Leje- og leasingforpligtelse	245.975	29.648

Noter

13 Eventualforpligtelser

Selskabet er administrationsselskab i dansk sambeskatning. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for disse selskaber.

14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har som sikkerhed over for deres bankforbindelse afgivet pant i aktierne i datterselskaberne Olivia Danmark A/S, Focus People A/S og Søbækskolen ApS

15 Koncernforhold

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den største koncern:

Team Olivia Group AB
Greta Garbos väg 13
169 40 Solna
Sverige

Koncernregnskabet for Team Olivia Group AB kan rekvireres på ovenstående adresse.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsrapporten for 2023 er aflagt i DKK.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Væsentlige ændringer fra tidligere år

Med virkning fra 1. januar 2023 er selskaberne Team Olivia Danmark ApS, CVR-nr. 34803668 og Team Olivia Administration Aps, CVR-nr. 38756966 fusioneret med Team Olivia Danmark ApS som det fortsættende selskab. Sammenligningstallene er ikke tilpasset. Forskellen mellem datterselskabets bogførte egenkapital pr. 31.12.2022 og den bogførte værdi af kapitalandelene i Team Olivia Danmark ApS er medtaget som regulering af egenkapitalen kr. 936.318

Koncernregnskab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 112 er der ikke udarbejdet koncernregnskab.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller –tab

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning og distributions omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af serviceydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Administrations omkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af selskabet, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelse, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med 100% ejede tilknyttede virksomheder. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Balancen

Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter igangværende og færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder, erhvervede immaterielle rettigheder og forudbetalinger for immaterielle aktiver.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle aktiver.

Øvrige udviklingsomkostninger og omkostninger til internt oparbejdede rettigheder indregnes i resultatopgørelsen som omkostninger i anskaffelsesåret.

Omkostninger på udviklingsprojekter omfatter gager og andre omkostninger, der direkte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter. Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller geninvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid. Afskrivningsperioden udgør 5 år. For udviklingsprojekter, der er beskyttet af immaterielle rettigheder, udgør den maksimale afskrivningsperiode restløbetiden for de pågældende rettigheder.

Licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 8 år.

Anvendt regnskabspraksis

Materielle aktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelse, indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

5 år

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder måles til kostpris. Kapitalandelene nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Tilgodehavende og skyldig sambeskatningsbidrag

Team Olivia Danmark ApS hæfter som administrationsselskab for dattervirksomhedernes selskabsskatter over for skattemyndighederne.

Aktuelle skyldige sambeskatningsbidrag eller tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes af kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridisk skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ulrik Ræbild

PRICEWATERHOUSECOOPERS STATS AUTORISERET
REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 33771231

Statsautoriseret revisor

Serienummer: aa4db980-3744-4d8d-b945-b03b5ef35552

IP: 83.136.xxx.xxx

2024-06-11 13:41:39 UTC



OLA KLINGENBORG

Bestyrelsesformand

Serienummer: 115df2af52e3a4[...]1af3cbf9c419d

IP: 155.4.xxx.xxx

2024-06-11 14:03:46 UTC



Carsten Clement

Dirigent

Serienummer: 9d1b1eb4-f073-4ed1-9d8b-d06d0bee0095

IP: 93.176.xxx.xxx

2024-06-12 05:45:24 UTC



Maria Isalena Fagerspang

Adm. direktør

Serienummer: f037bc77-6a24-442f-9ec6-dc6941773f86

IP: 109.57.xxx.xxx

2024-06-12 08:25:14 UTC



Maria Isalena Fagerspang

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f037bc77-6a24-442f-9ec6-dc6941773f86

IP: 109.57.xxx.xxx

2024-06-12 08:26:02 UTC



Carsten Blicher

PRICEWATERHOUSECOOPERS STATS AUTORISERET
REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 33771231

Statsautoriseret revisor

Serienummer: b909cddc-3eac-4db8-a455-8ff5bbbf3e18

IP: 34.99.xxx.xxx

2024-06-12 08:44:06 UTC



Penneo dokumentnøgle: ILB3A-KXVJ6-7KK0E-XZUHI-A YWCS-NDJJC

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

NINA ULRIKA EKMAN GRÖNBERG

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e47c64a52b61a2[...]c70ae8272e234

IP: 81.232.xxx.xxx

2024-06-12 09:13:28 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**