

**Allround Service ApS**  
**Klaks Møllevej 2, 8700 Horsens**

---

**Årsrapport for**  
**2019**

---

**CVR-nr. 34 80 07 31**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 14. september 2020.

---

**Michael Birkemose Jakobsen**  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

Side

**Påtegninger**

- 1 Ledespåtegning
- 2 Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

**Ledelsesberetning**

- 3 Selskabsoplysninger
- 4 Ledelsesberetning

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019**

- 5 Anvendt regnskabspraksis
- 7 Resultatopgørelse
- 8 Balance
- 10 Noter

## Ledespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2019 for Allround Service ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2019 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 14. september 2020

**Direktion**

Michael Birkemose Jakobsen

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

### Til kapitalejeren i Allround Service ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Allround Service ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odder, den 14. september 2020

### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 28 52 01

Erling Brødbæk  
statsautoriseret revisor  
mne11645

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Allround Service ApS  
Klaks Møllevej 2  
8700 Horsens

CVR-nr.: 34 80 07 31  
Stiftet: 19. november 2012  
Hjemsted: Horsens  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Direktion**

Michael Birkemose Jakobsen

**Revisor**

Martinsen  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Banegårdsgade 2  
8300 Odder

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af at drive tømrer- og snedkerivirksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttotab udgør -18.925 kr. mod 105.823 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -32.451 kr. mod -70.407 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for mindre tilfredsstillende.

Selskabet har tabt egenkapitalen. Ledelsen forventer at retablere egenkapitalen ved fremtidig indtjening eller kapitalforhøjelse. Det er ledelsens vurdering, at selskabet har tilstrækkelig likviditets- og kapitalberedskab det kommende år. Det er ved regnskabsaflæggelsen forudsat, at de stillede kreditfaciliteter kan opretholdes og udvides i takt med behovet, og årsregnskabet er derfor aflagt under forudsætning af virksomhedens fortsatte drift.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Allround Service ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

## Resultatopgørelsen

### Bruttotab

Bruttotab indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Idet det ikke er muligt, at fastsætte et pålideligt skøn over brugstiden, er afskrivningsperioden fastsat til 7 år.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>Bruttotab</b>	<b>-18.925</b>	<b>105.823</b>
2 Personaleomkostninger	0	-163.255
Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	-3.580	-3.570
<b>Driftsresultat</b>	<b>-22.505</b>	<b>-61.002</b>
3 Øvrige finansielle omkostninger	-9.946	-9.405
<b>Resultat før skat</b>	<b>-32.451</b>	<b>-70.407</b>
Skat af årets resultat	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>-32.451</b>	<b>-70.407</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-32.451	-70.407
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-32.451</b>	<b>-70.407</b>

**Balance 31. december**

<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>Aktiver</b>		
<b>Anlægsaktiver</b>		
4 Goodwill	0	3.580
Immaterielle anlægsaktiver i alt	0	3.580
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>0</b>	<b>3.580</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	33.169
Tilgodehavender i alt	0	33.169
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>0</b>	<b>33.169</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>0</b>	<b>36.749</b>

**Balance 31. december**

<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
5 Virksomhedskapital	80.000	80.000
6 Overført resultat	-535.948	-503.497
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-455.948</b>	<b>-423.497</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Gæld til pengeinstitutter	47.313	75.607
Leverandører af varer og tjenesteydelser	6.000	29.477
Anden gæld	402.635	355.162
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	455.948	460.246
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>455.948</b>	<b>460.246</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>0</b>	<b>36.749</b>

- 1 Usikkerhed om going concern
- 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 8 Eventualposter

## Noter

---

### 1. Usikkerhed om going concern

Selskabet har tabt egenkapitalen. Ledelsen forventer at retablere egenkapitalen ved fremtidig indtjening eller kapitalforhøjelse. Det er ledelsens vurdering, at selskabet har tilstrækkelig likviditets- og kapitalberedskab det kommende år. Det er ved regnskabsaflæggelsen forudsat, at de stillede kreditfaciliteter kan opretholdes og udvides i takt med behovet, og årsregnskabet er derfor aflagt under forudsætning af virksomhedens fortsatte drift.

### 2. Personaleomkostninger

Lønninger og gager	0	125.776
Pensioner	0	23.861
Andre omkostninger til social sikring	0	13.618
	<u>0</u>	<u>163.255</u>
 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	 <u>0</u>	 <u>1</u>

### 3. Øvrige finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger	<u>9.946</u>	<u>9.405</u>
	<u>9.946</u>	<u>9.405</u>

### 4. Goodwill

Kostpris 1. januar 2019	<u>25.000</u>	<u>25.000</u>
<b>Kostpris 31. december 2019</b>	<u><b>25.000</b></u>	<u><b>25.000</b></u>
 Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	 -21.420	 -17.850
Årets afskrivninger	<u>-3.580</u>	<u>-3.570</u>
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2019</b>	<u><b>-25.000</b></u>	<u><b>-21.420</b></u>
 Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	 <u>0</u>	 <u>3.580</u>

**Noter**

	<u>31/12 2019</u>	<u>31/12 2018</u>
<b>5. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital 1. januar 2019	<u>80.000</u>	<u>80.000</u>
	<u><b>80.000</b></u>	<u><b>80.000</b></u>
<b>6. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. januar 2019	-503.497	-433.090
Årets overførte overskud eller underskud	<u>-32.451</u>	<u>-70.407</u>
	<u><b>-535.948</b></u>	<u><b>-503.497</b></u>
<b>7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Selskabet har deponeret skadesløsbrev på i alt kr. 100.000 til sikkerhed for bankgæld kr. 47.313		
Skadesløsbrevet giver pant i tilgodehavende fra salg- og tjenesteydelser, hvis regnskabsmæssige værdi er kr. 0.		
<b>8. Eventualposter</b>		
<b>Eventualaktiver</b>		
Selskabet har et ikke indregnet skatteaktiv på tkr. 120.		