

Massagetid ApS

c/o Massagetid, Helgesvej 29, 2000 Frederiksberg

CVR-nr. 34 80 05 53

Årsrapport

1. juli 2018 - 30. juni 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 6. november 2019.

Claaus Leonard Andersen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

| | <u>Side</u> |
|---|-------------|
| Påtegninger | |
| Ledelsespåtegning | 1 |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab | 2 |
| Ledelsesberetning | |
| Selskabsoplysninger | 3 |
| Ledelsesberetning | 4 |
| Årsregnskab 1. juli 2018 - 30. juni 2019 | |
| Resultatopgørelse | 5 |
| Balance | 6 |
| Noter | 8 |
| Anvendt regnskabspraksis | 10 |

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 for Massagetid ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2018/19 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg, den 6. november 2019

Direktion

Claaus Leonard Andersen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til anpartshaveren i Massagetid ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Massagetid ApS for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorer's Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 6. november 2019

Redmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 29 44 27 89

Anders Schelde-Møllerup Funder

statsautoriseret revisor
mne30220

Selskabsoplysninger

Selskabet

Massagetid ApS
c/o Massagetid
Helgesvej 29
2000 Frederiksberg

CVR-nr.: 34 80 05 53

Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

Direktion

Claaus Leonard Andersen

Revisor

Redmark
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Dirch Passers Allé 76
2000 Frederiksberg

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive massagevirksomhed og anden hermed beslægtet virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Det ordinære resultat efter skat udgør 16.879 mod 63.000 sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

| <u>Note</u> | <u>2018/19</u> | <u>2017/18</u> |
|---|----------------|----------------|
| Bruttofortjeneste | 496.032 | 601.223 |
| 1 Personaleomkostninger | -463.656 | -512.618 |
| Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver | -3.598 | -3.598 |
| Driftsresultat | 28.778 | 85.007 |
| Andre finansielle indtægter | 254 | 0 |
| Øvrige finansielle omkostninger | -5.551 | -3.382 |
| Resultat før skat | 23.481 | 81.625 |
| Skat af årets resultat | -6.602 | -18.625 |
| Årets resultat | 16.879 | 63.000 |
| Forslag til resultatdisponering: | | |
| Overføres til overført resultat | 16.879 | 63.000 |
| Disponeret i alt | 16.879 | 63.000 |

Balance 30. juni

| Aktiver | | <u>2019</u> | <u>2018</u> |
|--------------------------|--|-----------------------|-----------------------|
| Note | | | |
| Anlægsaktiver | | | |
| 2 | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | <u>7.198</u> | <u>10.796</u> |
| | Materielle anlægsaktiver i alt | <u>7.198</u> | <u>10.796</u> |
| | Deposita | <u>126.622</u> | <u>122.604</u> |
| | Finansielle anlægsaktiver i alt | <u>126.622</u> | <u>122.604</u> |
| | Anlægsaktiver i alt | <u>133.820</u> | <u>133.400</u> |
| Omsætningsaktiver | | | |
| | Udskudte skatteaktiver | 3.254 | 9.856 |
| | Tilgodehavende selskabsskat | 2.000 | 3.000 |
| | Andre tilgodehavender | 15.561 | 0 |
| 3 | Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse | <u>4.923</u> | <u>4.669</u> |
| | Tilgodehavender i alt | <u>25.738</u> | <u>17.525</u> |
| | Likvide beholdninger | <u>148.664</u> | <u>149.715</u> |
| | Omsætningsaktiver i alt | <u>174.402</u> | <u>167.240</u> |
| | Aktiver i alt | <u>308.222</u> | <u>300.640</u> |

Balance 30. juni

| Passiver | | <u>2019</u> | <u>2018</u> |
|---------------------------|--|-----------------------|-----------------------|
| <u>Note</u> | | | |
| Egenkapital | | | |
| 4 | Virksomhedskapital | 80.000 | 80.000 |
| 5 | Overført resultat | 5.990 | -10.889 |
| | Egenkapital i alt | <u>85.990</u> | <u>69.111</u> |
| Gældsforpligtelser | | | |
| | Deposita | 21.000 | 21.000 |
| | Langfristede gældsforpligtelser i alt | <u>21.000</u> | <u>21.000</u> |
| | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 87.396 | 63.671 |
| | Anden gæld | 88.836 | 121.858 |
| | Periodeafgrænsningsposter | 25.000 | 25.000 |
| | Kortfristede gældsforpligtelser i alt | <u>201.232</u> | <u>210.529</u> |
| | Gældsforpligtelser i alt | <u>222.232</u> | <u>231.529</u> |
| | Passiver i alt | <u>308.222</u> | <u>300.640</u> |
| | | | |
| 6 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |
| 7 | Eventualposter | | |

Noter

| | <u>2018/19</u> | <u>2017/18</u> | |
|--|-----------------------|---|---|
| 1. Personaleomkostninger | | | |
| Lønninger og gager | 443.911 | 500.921 | |
| Pensioner | 12.000 | 0 | |
| Andre omkostninger til social sikring | 3.691 | 5.484 | |
| Personaleomkostninger i øvrigt | 4.054 | 6.213 | |
| | <u>463.656</u> | <u>512.618</u> | |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | <u>1</u> | <u>2</u> | |
| 2. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | | | |
| Kostpris 1. juli 2018 | <u>17.992</u> | <u>17.992</u> | |
| Kostpris 30. juni 2019 | <u>17.992</u> | <u>17.992</u> | |
| Årets afskrivninger | <u>-10.794</u> | <u>-7.196</u> | |
| Af- og nedskrivninger 30. juni 2019 | <u>-10.794</u> | <u>-7.196</u> | |
| Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2019 | <u>7.198</u> | <u>10.796</u> | |
| 3. Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse | | | |
| Kategori | Rentefod | Tilbagebetalte beløb i regnskabsåret | Tilgodehavende i alt 30. juni 2019 |
| Direktion | 10,05 | 0 | 4.923 |
| 4. Virksomhedskapital | | | |
| Virksomhedskapital 1. juli 2018 | <u>80.000</u> | <u>80.000</u> | |
| | <u>80.000</u> | <u>80.000</u> | |
| 5. Overført resultat | | | |
| Overført resultat 1. juli 2018 | -10.889 | -73.889 | |
| Årets overførte overskud eller underskud | <u>16.879</u> | <u>63.000</u> | |
| | <u>5.990</u> | <u>-10.889</u> | |

Noter

6. **Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Selskabet har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

7. **Eventualposter**

Eventualforpligtelser

Virksomheden har en huslejeforpligtelse, der er opgjort til TDKK 107 svarende til 6 måneders husleje.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Massagetid ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning reduceret med vareforbrug, andre styksomkostninger samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer.

Andre styksomkostninger omfatter fremmed arbejde.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

| | |
|---|--------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-5 år |
|---|--------|

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationseværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.