



Registreret socialøkonomisk virksomhed

Hertha Bofællesskaber & Værksteder

Landsbyvænget 2A
Herskind
8464 Galten

CVR-nr. 34751773

Årsrapport for 2021

9. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt

den 28. marts 2022

Finn Biosen
Dirigent

SCHANTZ REVISION

registreret revisionsaktieselskab · Solbjerg Hovedgade 24 · 8355 Solbjerg
Tlf. 86927566 · E-mail: revisor@schantzrevision.dk · CVR nr. 28312393



Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Virksomhedsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15



Hertha Bofællesskaber & Værksteder

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 for Hertha Bofællesskaber & Værksteder.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Herskind, den 28. marts 2022

Ledelsesgruppe

Karina Degn

Michael Damgaard Pedersen

Mathias Heuberger

Diana Kroon

Anne-Lene Jappe

Bestyrelse

Finn Boisen

Karen Schack Lindemann

Kirsten Krag

Henny Munksgaard

Søren Christensen

Randi Margrethe Jakoben

Mathias Heuberger



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Hertha Bofællesskaber & Værksteder

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hertha Bofællesskaber & Værksteder for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021, samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af regnskabet.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er der i overensstemmelse med god offentlig revisionsetik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision samt forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer og dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Solbjerg, den 28. marts 2022

Schantz Revision

registreret revisionsaktieselskab

CVR-nr. 28312393

John Schantz

Registreret revisor

mne1236



Hertha Bofællesskaber & Værksteder

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Hertha Bofællesskaber & Værksteder Landsbyvænget 2A Herskind 8464 Galten
CVR-nr.	34751773
Hjemsted	Skanderborg
Regnskabsår	1. januar 2021 - 31. december 2021
Bestyrelse	Finn Boisen Karen Schack Lindemann Kirsten Krag Henny Munksgaard Søren Christensen Randi Margrethe Jakoben Mathias Heuberger
Ledelsesgruppe	Karina Degn Michael Damgaard Pedersen Mathias Heuberger Diana Kroon Anne-Lene Jappe
Revisor	Schantz Revision registreret revisionsaktieselskab Solbjerg Hovedgade 24 8355 Solbjerg
CVR-nr.	28312393
Pengeinstitut	Merkur Andelskasse Sct. Clemens Torv 17, 1. 8100 Århus C
	Spar Nord Regnbuepladsen 5 1550 København V
	Maj Bank Dr. Tværgade 7 1302 København K



Ledelsesberetning

Den selvejende institutions væsentligste aktiviteter

Den selvejende institution, Hertha Bofællesskaber og Værksteder leverer støtte i egen bolig (SEL §85) til 27 voksne udviklingshæmmede samt beskyttet beskæftigelse (SEL §103) til ialt 36 borgere. Herudover har den selvejende institution udlejet ejendommen Demetervænget 7, Herskind til Landsbyfonden som et erhvervslejemål.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 udviser et resultat på kr. -449.253, og fondens balance pr. 31. december 2021 udviser en balancesum på kr. 10.597.700, og en egenkapital på kr. 3.537.920.

2021 har været præget af corona og flytning fra Herthahus til det nye Vidarhus.

Corona har fortsat betydet stærkt reduceret aktivitet ud i samfundet, herunder meget begrænset uddannelsesaktivitet.

Flytningen fra Herthahus til det nybyggede Vidarhus blev gennemført i et bredt samarbejde med Landsbyfonden, pårørende, håndværkere fra ind- og udland og på tværs af hele HBV. Alle beboere er landet godt i deres nye boliger, og det har været en rigtig god oplevelse at tage så gode omgivelser i brug.

Økonomisk har byggeri og flytning været bekosteligt, hvilket også var forudset dog har hele processen også været mere ressourcekrævende end forudset, hvilket også afspejles i årets resultat.

Samtidig er det tydeligt, at krav til dokumentation, faglig forberedelse og koordinering samt øgede udgifter til sundhedsopgaver, som ikke altid finansieres af beboernes hjemkommuner fra den dag, de kræves løst, tilsammen kræver en fremtidig tilpasning af vores takster.

Værkstedsleder, bodelsledere og administrativ leder udgør tilsammen ledelsesgruppen. Det vurderes for hver medarbejder, hvilken andel af arbejdstiden, som går til ledelse. Vederlag til ledelsesgruppen for ledelsestid udgør for 2021 t. kr. 554. Der udbetales ikke tillæg for ledelsesansvar. Der udbetales ikke bestyrelseshonorar.

Der er indgået lejeaftaler med Landsbyfonden, som er stifter. Lejeaftalerne er indgået på markedsmæssige vilkår. Der er ikke indgået aftaler med andre nærtstående parter.

Der er ikke foretaget udlodninger for indeværende regnskabsår.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for den selvejende institutions finansielle stilling.



Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Hertha Bofællesskaber & Værksteder for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.



Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	25-50 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4 -5 år	0%

Der afskrives ikke på grunde

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider:

Andre finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer, som består af værdipapirer optaget til handel på et reguleret marked, indregnes til Fondsbørsens salgsværdi på balancedagen.

Varebeholdninger

Besætning værdiansættes til dagsværdi.



Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede leasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anden gæld

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.



Resultatopgørelse

	Note	2021	2020
Bruttofortjeneste		18.709.166	18.921.835
Personaleomkostninger	1	-18.858.224	-17.980.471
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-199.709	-83.808
Driftsresultat		-348.767	857.556
Andre finansielle indtægter		0	67.399
Finansielle omkostninger		-100.486	-80.063
Resultat før skat		-449.253	844.892
Årets resultat		-449.253	844.892
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-449.253	844.892
Resultatdisponering		-449.253	844.892



Hertha Bofællesskaber & Værksteder

Balance 31. december 2021

	Note	2021	2020
Aktiver			
Grunde og bygninger		4.219.480	4.403.288
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		215.904	0
Materielle anlægsaktiver		4.435.384	4.403.288
Andre værdipapirer og kapitalandele		88.689	87.385
Deposita		436.614	444.951
Finansielle anlægsaktiver		525.303	532.336
Anlægsaktiver		4.960.687	4.935.624
Besætning		101.100	93.500
Varebeholdninger		101.100	93.500
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		5.335	135.650
Andre tilgodehavender		93.318	77.629
Periodeafgrænsningsposter		24.000	53.058
Tilgodehavender		122.653	266.337
Likvide beholdninger		5.413.260	8.796.601
Omsætningsaktiver		5.637.013	9.156.438
Aktiver		10.597.700	14.092.062



Balance 31. december 2021

	Note	2021	2020
Passiver			
Virksomhedskapital		10.000	10.000
Overført resultat	2	3.527.920	3.977.173
Egenkapital		3.537.920	3.987.173
Andre hensatte forpligtelser	3	1.626.811	3.886.868
Hensatte forpligtelser		1.626.811	3.886.868
Gæld til banker		732.785	775.466
Anden gæld		1.409.240	1.564.031
Langfristede gældsforpligtelser	4	2.142.025	2.339.497
Modtagne forudbetalinger fra kunder		127.338	531.952
Leverandører af varer og tjenesteydelser		229.678	273.970
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		2.933.928	3.072.602
Kortfristede gældsforpligtelser		3.290.944	3.878.524
Gældsforpligtelser		5.432.969	6.218.021
Passiver		10.597.700	14.092.062
Eventualforpligtelser	5		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	6		



Noter

	2021	2020	
1. Personaleomkostninger			
Lønninger	16.402.695	15.778.683	
Pensioner	1.962.035	1.815.139	
Andre omkostninger til social sikring	352.738	357.889	
Andre personaleomkostninger	140.756	28.760	
	18.858.224	17.980.471	
Gennemsnitligt antal beskæftigede	39	39	
2. Overført resultat			
Saldo primo	3.977.173	3.186.314	
Årets tilgang	-449.253	844.892	
Reguleringer	0	-54.033	
Saldo ultimo	3.527.920	3.977.173	
3. Andre hensatte forpligtelser			
Henlæggelser til videreudvikling	1.356.943	3.617.000	
Henlæggelser til bilanskaffelser	269.868	269.868	
Saldo ultimo	1.626.811	3.886.868	
4. Langfristede gældsforpligtelser			
	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Gæld til banker	689.000	43.000	510.000
Anden gæld	0	38.000	0
Indefrosne feriepenge	1.319.000	52.000	1.120.000
	2.008.000	133.000	1.630.000

5. Eventualforpligtelser

Der er samlet indgået lejekontrakter vedrørende lejemål hovedsagentligt til værkstedsformål med en forpligtelse på t. kr. 290.

Der er indgået leasingaftale med en forpligtelse på t. kr 219.

6. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Til sikkerhed for mellemværende med Merkur Bank er deponeret ejerpantebrev nom. 2.000.000 med pant i ejendom (Nerthus) bogført i balancen med t. kr. 3.170.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Karina Grela Degn-Christensen

Daglig leder

Serienummer: PID:9208-2002-2-815957752318

IP: 77.241.xxx.xxx

2022-03-29 19:25:43 UTC

NEM ID 

Randi Margrethe Jakobsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-701790796175

IP: 62.198.xxx.xxx

2022-03-30 05:30:11 UTC

NEM ID 

Søren Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-205281505742

IP: 109.59.xxx.xxx

2022-03-30 06:37:25 UTC

NEM ID 

Finn Boisen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-934629568234

IP: 178.157.xxx.xxx

2022-03-30 06:58:20 UTC

NEM ID 

Matias Heuberger

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-522095441115

IP: 85.184.xxx.xxx

2022-03-31 08:12:53 UTC

NEM ID 

Matias Heuberger

Daglig leder

Serienummer: PID:9208-2002-2-522095441115

IP: 85.184.xxx.xxx

2022-03-31 08:12:53 UTC

NEM ID 

Henny Munksgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-910821452431

IP: 93.162.xxx.xxx

2022-03-31 15:37:23 UTC

NEM ID 

Kirsten Krag

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-922667739087

IP: 87.57.xxx.xxx

2022-03-31 16:13:40 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: PGG43-CX22H-MZOWA-YPLYY-IM6FZ-WYNQW

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anne-Lene Cecilie Jappe

Daglig leder

Serienummer: PID:9208-2002-2-259766500311

IP: 85.184.xxx.xxx

2022-04-01 04:53:45 UTC

NEM ID 

Diana Kroon

Daglig leder

Serienummer: PID:9208-2002-2-054178578599

IP: 5.33.xxx.xxx

2022-04-01 07:24:58 UTC

NEM ID 

Michael Damgaard Pedersen

Daglig leder

Serienummer: CVR:34751773-RID:15574332

IP: 85.184.xxx.xxx

2022-04-01 11:01:54 UTC

NEM ID 

Karen Schack Lindemann

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-766588322436

IP: 85.184.xxx.xxx

2022-04-05 05:27:06 UTC

NEM ID 

John Schantz

Registreret revisor

På vegne af: Schantz Revision A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-731925378002

IP: 85.191.xxx.xxx

2022-04-05 06:33:29 UTC

NEM ID 

Finn Boisen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-934629568234

IP: 178.157.xxx.xxx

2022-04-05 07:46:54 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: PGG43-CX22H-MZOWA-YPLVY-IM6FZ-WYNQW

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>