



Tlf.: 89 30 78 00
aarhus@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Kystvejen 29
DK-8000 Aarhus C
CVR-nr. 20 22 26 70

URBAN GOODS APS
FILMBYEN 11 A, 3., 8000 AARHUS C
ÅRSRAPPORT
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling,
den 28. juni 2022

Peter Gran Boesen

CVR-NR. 34 73 83 27

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger.....	3
Erklæringer	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	7-8
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse.....	9
Balance.....	10
Egenkapitalopgørelse.....	11
Noter.....	12-13
Anvendt regnskabspraksis.....	14-15

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Urban Goods ApS Filmbyen 11 A, 3. 8000 Aarhus C
	CVR-nr.: 34 73 83 27
	Stiftet: 20. november 2012
	Kommune: Aarhus
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Direktion	Astrid Moth-Poulsen Peter Gran Boesen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Kystvejen 29 8000 Aarhus C
Pengeinstitut	Jyske Bank Østergade 4 8000 Århus C

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Urban Goods ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Det indstilles på generalforsamlingen at årsregnskabet for 1. januar - 31. december 2022 ikke skal revideres. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 28. juni 2022

Direktion:

Astrid Moth-Poulsen

Peter Gran Boesen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i Urban Goods ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Urban Goods ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 28. juni 2022

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Morten Trap Olesen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne35625

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

De primære aktiviteter i virksomheden Urban Goods ApS er konsulentvirksomhed og rådgivning inden for samfundsudvikling hvor mennesket er i centrum.

Virksomheden arbejder med udviklingsprocesser- og projekter i krydsfeltet mellem kultur, byudvikling og mennesker.

Virksomheden vil derfor fortsat arbejde med at markere sig primært som en stærk aktør inden for:

- Samskabelse, foretagsomhed og inddragende processer
- Strategisk udvikling af byer, egne og destinationer
- Strategisk udvikling, brug og måling af kultur, events og oplevelser

Forudsætning for fortsat drift

Selskabet har i regnskabsåret realiseret et underskud på 115 t.kr., som har betydet at selskabet har tabt mere end 50 % af selskabskapitalen. Ledelsen har iværksat tiltag for, at forbedre resultatet fremadrettet og har opnået finansiering indenfor de fastlagte budgetter for det kommende år og har iværksat tiltag for, at sikre den fremtidige finansiering. Selskabet har fået udvidet afdragsordning på momsån og afdraget herpå, som er selskabets væsentligste kortfristet gældsforpligtelser.

Der forventes ligeledes på længere sigt positiv likviditet. Det er ledelsens vurdering, at disse tiltag vil blive imødekommet og fremtidige budgetter vil blive realiseret, hvorfor regnskabet er aflagt under forudsætning af fortsat drift.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

COVID-19 pandemien har igen i 2021 haft en ganske stor indflydelse på regnskabsåret. Som det også blev beskrevet sidste år, har det gennem alle år været virksomhedens styrke, at virksomheden er særligt god til at facilitere fysiske møder og forløb, hvor både borger, men også erhvervsliv, kulturliv, foreningsliv, institutioner, myndigheder, embedsværk og politikere deltager. Det kræver typisk forsamlings på 100+ mennesker af flere timers varighed.

Forsamlingsforbud og nedlukningerne generelt har naturligvis i store perioder afskåret virksomheden fra at lave denne form for borgermøder, og virksomhedens kunder har i flere tilfælde aflyst eller udsat processer, hvori borgermøderne og fysisk kontakt med borgerne har indgået. Afmatningen kunne i særlig grad mærkes i anden halvdel af 2021. Derfor har virksomheden mistet en grundlæggende komponent i virksomhedens ydelseskatalog. Det har medført en mere usikker og lavere indtjening end før COVID-19.

Virksomheden har siden COVID-19 ramte arbejdet med at styrke andre typer af leverancer. Virksomheden har arbejdet med at udvikle nye digitale formater både i forhold til workshops, fokusgrupper, spørgeskemaundersøgelser og digital borgerdeltagelse.

Virksomheden også arbejdet med nye former for deltagelse via f.eks. fysiske data walls/byrumsinstallationer og udendørs by-informationsruter/workshops. Desuden har virksomheden i perioden positioneret sig stærkere i markedet som leverandør af analyser og strategier med både kvalitative og kvantitative undersøgelser. Alt dette er i vækst og virksomheden ser også en meget positiv udvikling allerede i starten af 2022, hvor denne omstilling ser ud til at bære frugt.

Årets resultat sammenholdt med forventet udvikling

I Urban Goods har vi for at imødekomme en omstilling og udvikling af nye services og produkter valgt at investere i ansættelsen af ekstra mandskab og barselsvikar. Denne investering har givet ekstra udgifter til lønninger, og derfor er der ved årsskiftet skabt et forventeligt underskud. På den baggrund er årets resultat godkendt. Virksomheden har vist sig robust nok til fortsat at kunne gå igennem en krise.

LEDELSESBERETNING

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Virksomheden har fastansat en medarbejder i en fuldtidsstilling for at imødekomme den stigende mængde opgaver, ekstra koordinering med kunder i forbindelse med en omskiftelig periode påvirket af COVID-19 og udviklingen af nye produkter og services.

Forventninger til fremtiden

Virksomheden forventer at opleve en stabilisering, efter en ganske ustabil periode i 2020 og 2021. I første omgang forventer virksomheden blot en konsolidering af normal indtjening.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2021 kr.	2020 kr.
BRUTTOFORTJENESTE	1	808.518	676.949
Personaleomkostninger.....	2	-928.232	-655.627
Af- og nedskrivninger.....		-25.000	-25.000
DRIFTSRESULTAT		-144.714	-3.678
Andre finansielle omkostninger.....		-1.921	-1.545
RESULTAT FØR SKAT		-146.635	-5.223
Skat af årets resultat.....	3	31.991	689
ÅRETS RESULTAT		-114.644	-4.534
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
Overført resultat.....		-114.644	-4.534
I ALT		-114.644	-4.534

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2021 kr.	2020 kr.
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver.....		6.250	31.250
Immaterielle anlægsaktiver.....	4	6.250	31.250
Lejededpositum.....		1.750	1.750
Finansielle anlægsaktiver.....	5	1.750	1.750
ANLÆGSAKTIVER.....		8.000	33.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		112.649	147.455
Udskudte skatteaktiver.....		34.522	2.531
Andre tilgodehavender.....		76.927	38.040
Tilgodehavender.....	6	224.098	188.026
Likvider.....		188.564	239.566
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		412.662	427.592
AKTIVER.....		420.662	460.592
PASSIVER			
Selskabskapital.....		50.000	50.000
Overført overskud.....		-45.740	68.903
EGENKAPITAL.....		4.260	118.903
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		16.000	17.838
Anden gæld.....		400.402	323.851
Kortfristede gældsforpligtelser.....		416.402	341.689
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		416.402	341.689
PASSIVER.....		420.662	460.592
 Forudsætninger for fortsat drift	 7		

EGENKAPITALOPGØRELSE

	Selskabs- kapital	Overført overskud	I alt
Egenkapital 1. januar 2021.....	50.000	68.904	118.904
Forslag til resultatdisponering.....		-114.644	-114.644
Egenkapital 31. december 2021.....	50.000	-45.740	4.260

NOTER

			Note
Særlige poster			1
	2021	2020	
	kr.	kr.	
Kompensation COVID-19	134.403	38.040	
	134.403	38.040	
Personaleomkostninger			2
Antal personer beskæftiget i gennemsnit:	3	2	
Løn og gager	851.262	582.148	
Pensioner	25.385	25.385	
Andre omkostninger til social sikring	15.610	11.917	
Andre personaleomkostninger	35.975	36.177	
	928.232	655.627	
Skat af årets resultat			3
Regulering af udskudt skat	-31.991	-689	
	-31.991	-689	
Immaterielle anlægsaktiver			4
		Erhvervede immaterielle anlægsaktiver	
Kostpris 1. januar 2021		75.000	
Kostpris 31. december 2021		75.000	
Afskrivninger 1. januar 2021		43.750	
Årets afskrivninger		25.000	
Afskrivninger 31. december 2021		68.750	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021		6.250	
Finansielle anlægsaktiver			5
		Lejedespositum	
Kostpris 1. januar 2021		1.750	
Kostpris 31. december 2021		1.750	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021		1.750	

NOTER

	2021 kr.	2020 kr.	Note
Tilgodehavender med forfald senere end et år			
Udskudt skatteaktiv.....	34.522	2.531	6
	34.522	2.531	

Forudsætninger for fortsat drift

Selskabet har i regnskabsåret realiseret et underskud på 115 t.kr., som har betydet at selskabet har tabt mere end 50 % af selskabskapitalen. Ledelsen har iværksat tiltag for, at forbedre resultatet fremadrettet og har opnået finansiering indenfor de fastlagte budgetter for det kommende år og har iværksat tiltag for, at sikre den fremtidige finansiering. Selskabet har fået udvidet afdragsordning på momsån og afdraget herpå, som er selskabets væsentligste kortfristet gældsforpligtelser.

Der forventes ligeledes på længere sigt positiv likviditet. Det er ledelsens vurdering, at disse tiltag vil blive imødekommet og fremtidige budgetter vil blive realiseret, hvorfor regnskabet er aflagt under forudsætning af fortsat drift.

7

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Urban Goods ApS for 2021 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af konsulentytelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle- og materielle anlægsaktiver.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Omkostninger til hjemmeside og software omfatter omkostninger, der direkte kan henføres til selskabets etablering af ny hjemmeside.

De aktiverede omkostninger afskrives lineært efter færdiggørelsen af arbejdet over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 3 år.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på depasita.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante bankindeståender.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.