



**One Revision**

STATSAUTORISEREBE REVISORER

# Agil Byg ApS

Ringager 32, 2605 Brøndby

CVR-nr. 34 73 28 84

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 12. juli 2023.

---

Brian Guhle  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Agil Byg ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2022 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brøndby, den 12. juli 2023

### Direktion

Jacob Skovgaard Jensen  
Direktør

Brian Guhle  
Direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

### Til anpartshaverne i Agil Byg ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Agil Byg ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København Ø, den 12. juli 2023

### One Revision

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 39 09 02 79

Jan Lundqvist  
statsautoriseret revisor  
mne19740

## Selskabsoplysninger

---

### Selskabet

Agil Byg ApS  
Ringager 32  
2605 Brøndby

CVR-nr.: 34 73 28 84  
Stiftet: 11. november 2012  
Hjemsted: Brøndby  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Direktion

Jacob Skovgaard Jensen, Direktør  
Brian Guhle, Direktør

### Revisor

One Revision Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Ragnagade 7, 2.  
2100 København Ø

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er tømrer- og bygningsnedkervirksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 446.816 kr. mod 733.931 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -186.405 kr. mod 64.225 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for som forventet.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Agil Byg ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug, ændring i lagre af færdigvarer samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af færdigvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, salg, lokale og bil.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende de efterfølgende regnskabsår.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatte.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, gæld til tilknyttet virksomhed samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>446.816</b>	<b>733.931</b>
1 Personaleomkostninger	-612.027	-600.955
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	-34.600	-34.600
<b>Driftsresultat</b>	<b>-199.811</b>	<b>98.376</b>
Andre finansielle indtægter	0	-5.484
2 Øvrige finansielle omkostninger	-9.477	-8.538
<b>Resultat før skat</b>	<b>-209.288</b>	<b>84.354</b>
3 Skat af årets resultat	22.883	-20.129
<b>Årets resultat</b>	<b>-186.405</b>	<b>64.225</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	0	64.225
Disponeret fra overført resultat	-186.405	0
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-186.405</b>	<b>64.225</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	28.833	63.433
Materielle anlægsaktiver i alt	28.833	63.433
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>28.833</b>	<b>63.433</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Fremstillede varer og handelsvarer	25.000	0
Varebeholdninger i alt	25.000	0
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	442.972	1.031.949
Igangværende arbejder for fremmed regning	111.250	525.000
Udskudte skatteaktiver	47.942	584
Tilgodehavende selskabsskat	60.000	0
Andre tilgodehavender	77.147	0
Periodeafgrænsningsposter	754	3.000
Tilgodehavender i alt	740.065	1.560.533
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>765.065</b>	<b>1.560.533</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>793.898</b>	<b>1.623.966</b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		
Note	2022	2021
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	80.000	80.000
Overført resultat	124.824	311.229
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>204.824</b>	<b>391.229</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Hensættelser til udskudt skat	24.475	0
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>24.475</b>	<b>0</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Gæld til kapitalinteressenter	202.042	206.220
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	78.912	75.823
5 Langfristede gældsforpligtelser i alt	280.954	282.043
Gæld til pengeinstitutter	81.452	106.200
Leverandører af varer og tjenesteydelser	187.762	729.499
Selskabsskat	0	21.648
Anden gæld	14.431	93.347
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	283.645	950.694
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>564.599</b>	<b>1.232.737</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>793.898</b>	<b>1.623.966</b>

**6 Eventualposter**

**Egenkapitaloppgørelse**

---

	<b>Virksomheds- kapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. januar 2022	80.000	311.229	391.229
Årets overførte overskud eller underskud	0	-186.405	-186.405
	<b>80.000</b>	<b>124.824</b>	<b>204.824</b>

**Noter**

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	560.495	535.992
Pensioner	43.305	55.044
Andre omkostninger til social sikring	8.227	9.919
	<u><b>612.027</b></u>	<u><b>600.955</b></u>
 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>2</u>	<u>1</u>
 <b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder	2.042	0
Andre finansielle omkostninger	7.435	8.538
	<u><b>9.477</b></u>	<u><b>8.538</b></u>
 <b>3. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	0	21.648
Årets regulering af udskudt skat	-22.883	-1.519
	<u><b>-22.883</b></u>	<u><b>20.129</b></u>
	<u>31/12 2022</u>	<u>31/12 2021</u>
 <b>4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar 2022	173.000	173.000
<b>Kostpris 31. december 2022</b>	<u><b>173.000</b></u>	<u><b>173.000</b></u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	-109.567	-74.967
Årets afskrivninger	-34.600	-34.600
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2022</b>	<u><b>-144.167</b></u>	<u><b>-109.567</b></u>
 <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<u><b>28.833</b></u>	<u><b>63.433</b></u>

## Noter

---

### 5. Gældsforpligtelser

	Gæld i alt 31/12 2022	Kortfristet del af lang- fristet gæld	Langfristet gæld 31/12 2022	Restgæld efter 5 år
Gæld til kapitalinteresser	202.042	0	202.042	0
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	78.912	0	78.912	0
	<b>280.954</b>	<b>0</b>	<b>280.954</b>	<b>0</b>

### 6. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Selskabet har en huslejeforpligtelse med en opsigelsesvarsel på 6 måneder. Der er samlet en forpligtelse på t.kr. 18.



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Brian Guhle

Direktør

Serienummer: 0f908829-bedc-4527-b2d5-971e3a8a2a31

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-07-12 10:22:00 UTC



## Jacob Skovgaard Jensen

Direktør

Serienummer: 7a023206-75e4-4436-934c-03f51614d422

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-07-16 18:18:02 UTC



## Jan Lundqvist

One Revision Statsautoriseret Revisionspartnerselskab CVR: 39090279

Statsautoriseret revisor

Serienummer: a66b9543-71bf-4502-b82d-ee9632c3769c

IP: 20.229.xxx.xxx

2023-07-17 06:34:12 UTC



## Brian Guhle

Dirigent

Serienummer: 0f908829-bedc-4527-b2d5-971e3a8a2a31

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-07-17 12:21:33 UTC



Penneo dokumentnøgle: 3ZSAN-5H0G6-IT7WI-WCH87-AG67JWACTZ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>