

# Årsrapport for 2017/18

01.04.17 - 31.03.18

(5. regnskabsår)

## Postbiler ApS

Bøstoft 13  
4100 Ringsted

CVR-nr. 34731071

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 27. august 2018.

Dirigent: \_\_\_\_\_  
Henrik Magnusson

# Indholdsfortegnelse

---

|  |           |
|--|-----------|
| <b>Ledelsespåtegning</b>                               | <b>2</b>  |
| <b>Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab</b> | <b>3</b>  |
| <b>Selskabsoplysninger</b>                             | <b>4</b>  |
| <b>Ledelsesberetning</b>                               | <b>5</b>  |
| <b>Anvendt regnskabspraksis</b>                        | <b>6</b>  |
| <b>Resultatopgørelse 1. april - 31. marts</b>          | <b>9</b>  |
| <b>Balance 31. marts</b>                               | <b>10</b> |
| <b>Noter til årsrapporten</b>                          | <b>12</b> |

# Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Postbiler ApS for regnskabsåret 2017/18.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2017 - 31. marts 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ringsted, den 22. juli 2018.

## Direktion

Henrik Magnusson

Generalforsamlingen har besluttet, at årsrapporten for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

# Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

## Til den daglige ledelse i Postbiler ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Postbiler ApS for regnskabsåret 1. april – 31. marts 2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Kgs. Lyngby, den 22. juli 2018

**Complet Revision**  
**Registreret Revisionsanpartsselskab**  
**CVR 30077288**

Glennie Holm Christensen  
Registreret Revisor  
Medlem af FSR – Danske Revisorer

# Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Postbiler ApS  
Bøstofte 13  
4100 Ringsted

CVR-nr.: 34731071  
Stiftet: 6. november 2012  
Regnskabsår: 1. april - 31. marts

**Direktion**

Henrik Magnusson

**Revisor**

Complet Revision  
Registreret Revisionsanpartsselskab  
Ørholmvej 59  
2800 Kgs. Lyngby

# Ledelsesberetning

---

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktiviteter omfatter køb og salg af brugte biler samt udarbejdelse af fotoarbejde og elarbejde, samt hermed beslægtet virksomhed.

## **Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets drift har udviklet sig utilfredsstillende.

## **Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil forrykke vurderingen af virksomhedens forhold.

## **Den forventede udvikling**

Der forventes positivt resultat i de kommende regnskabsår.

# Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Postbiler ApS for 2017/18 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris (hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden). Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til kursen på transaktionsdagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Handelsvirksomhed

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, leasingaftaler, nedskrivning af tilgodehavender mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter

Renteindtægter, udbytte fra børsnoterede aktier, kursgevinster på obligationer og aktier, rentegodtgørelse under acontoskatteordningen samt positive valutakursdifferencer vedrørende transaktioner i fremmed valuta. Realiserede valutakursdifferencer opgøres som forskellen mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen. Ikke-realiserede valutakursdifferencer opgøres som forskellen mellem transaktionsdagens kurs og balancedagens kurs.

# Anvendt regnskabspraksis

---

## Finansielle omkostninger

Renteomkostninger, kurstab på obligationer, aktier og realkreditlån, rentetillæg under acontoskatteordningen samt nedskrivning af tilgodehavender og andre finansielle aktiver.

## Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 22.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

|                              |        |
|------------------------------|--------|
| Driftsmateriel og inventar   | 3-5 år |
| Indretning af lejede lokaler | 5 år   |

Afskrivningerne indregnes i resultatopgørelsen under posten "Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver".

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posterne "Andre driftsindtægter" og "Andre driftsomkostninger".

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominel værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Andre tilgodehavender

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

### Hensatte forpligtelser

Udskudt skat på aktiver og forpligtelser indregnes som en hensat forpligtelse. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi og beregnes som 22 pct. af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle på aktiver, hvorpå der ikke er skattemæssig afskrivningsret, f.eks. kontorbygninger. Udskudt skat måles på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen i de tilfælde, hvor opgørelsen af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler.

Vedligeholdelsesforpligtelser indregnes som en hensat forpligtelse og måles til nettorealiseringsværdi.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles som udgangspunkt til amortiseret kostpris. Hvor der hverken er kurstab eller kursgevinst, svarer amortiseret kostpris i al væsentlighed til nominel restgæld.



# Anvendt regnskabspraksis

---

Selskabsskat, periodeafgrænsningsposter og øvrige ikke-finansielle forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

## **Gæld til tilknyttede virksomheder**

Gæld til modervirksomhed omfatter beløb som følge af sambeskatningen.

## Resultatopgørelse 1. april - 31. marts

|   | Note | <u>2017/18</u> | <u>2016/17</u> |
|---|------|----------------|----------------|
|   |      | kr.            | tkr.           |
| <b>Bruttofortjeneste</b>                        |      | <b>-5.059</b>  | <b>-101</b>    |
| Personaleomkostninger                           | 1    | 6.250          | 2              |
| Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver          |      | 14.436         | 14             |
| <b>Ordinært resultat før finansielle poster</b> |      | <b>-25.745</b> | <b>-117</b>    |
| Andre finansielle omkostninger                  |      | 31.941         | 35             |
| <b>Resultat før skat</b>                        |      | <b>-57.686</b> | <b>-153</b>    |
| Skat af årets resultat                          |      | -11.968        | -31            |
| <b>Årets resultat</b>                           |      | <b>-45.718</b> | <b>-122</b>    |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b>          |      |                |                |
| Overført fra tidligere år                       |      | 239.434        | 361            |
| Årets resultat                                  |      | -45.718        | -122           |
| <b>Til disposition</b>                          |      | <b>193.716</b> | <b>239</b>     |
| Overført til næste år                           |      | 193.716        | 239            |
| <b>Disponeret i alt</b>                         |      | <b>193.716</b> | <b>239</b>     |

## Balance 31. marts

---

|   | Note | <u>2017/18</u>          | <u>2016/17</u>      |
|---|------|-------------------------|---------------------|
|   |      | kr.                     | tkr.                |
| <b>Aktiver</b>                              |      |                         |                     |
| <b>Anlægsaktiver</b>                        |      |                         |                     |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>             |      |                         |                     |
| Indretning af lejede lokaler                |      | 12.137                  | 18                  |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar     |      | <u>50.208</u>           | <u>59</u>           |
| <b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>       |      | <u><b>62.345</b></u>    | <u><b>77</b></u>    |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  |      | <u><b>62.345</b></u>    | <u><b>77</b></u>    |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                    |      |                         |                     |
| <b>Varebeholdninger</b>                     |      |                         |                     |
| Fremstillede færdigvarer og handelsvarer    |      | <u>895.368</u>          | <u>811</u>          |
| <b>Varebeholdninger i alt</b>               |      | <u><b>895.368</b></u>   | <u><b>811</b></u>   |
| <b>Tilgodehavender</b>                      |      |                         |                     |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser |      | 9.927                   | 109                 |
| Udskudt skatteaktiv                         |      | <u>65.538</u>           | <u>54</u>           |
| <b>Tilgodehavender i alt</b>                |      | <u><b>75.465</b></u>    | <u><b>163</b></u>   |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              |      | <u><b>970.832</b></u>   | <u><b>974</b></u>   |
| <b>Aktiver i alt</b>                        |      | <u><b>1.033.177</b></u> | <u><b>1.051</b></u> |

## Balance 31. marts

---

|  | Note | <u>2017/18</u>          | <u>2016/17</u>      |
|--|------|-------------------------|---------------------|
|  |      | kr.                     | tkr.                |
| <b>Passiver</b>                              |      |                         |                     |
| <b>Egenkapital</b>                           |      |                         |                     |
| Virksomhedskapital                           |      | 80.000                  | 80                  |
| Overført resultat                            |      | 193.716                 | 239                 |
| <b>Egenkapital i alt</b>                     |      | <b><u>273.716</u></b>   | <b><u>319</u></b>   |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                    |      |                         |                     |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>       |      |                         |                     |
| Kreditinstitutter i øvrigt                   |      | 171.470                 | 193                 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser     |      | 12.821                  | 12                  |
| Anden gæld                                   |      | 575.171                 | 526                 |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b> |      | <b><u>759.462</u></b>   | <b><u>731</u></b>   |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>              |      | <b><u>759.462</u></b>   | <b><u>731</u></b>   |
| <b>Passiver i alt</b>                        |      | <b><u>1.033.177</u></b> | <b><u>1.051</u></b> |

## Noter til årsrapporten

---

| <b>1</b> | <b>Personaleomkostninger</b>       | <b>2017/18</b><br>kr. | <b>2016/17</b><br>tkr. |
|----------|------------------------------------|-----------------------|------------------------|
|          | Andre udgifter til social sikring  | 6.250                 | 2                      |
|          | <b>Personaleomkostninger i alt</b> | <b>6.250</b>          | <b>2</b>               |

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Henrik Magnusson

### Direktør

På vegne af: Postbiler ApS

Serienummer: CVR:34731071-RID:34839541

IP: 87.49.xxx.xxx

2018-08-28 11:21:19Z

NEM ID 

## Glennie Ella Pedersen Christensen

### Registreret revisor

På vegne af: Complet Revision Registreret Revisionsanpartsselskab

Serienummer: PID:9208-2002-2-010209776897

IP: 13.94.xxx.xxx

2018-08-28 11:38:05Z

NEM ID 

## Henrik Magnusson

### Dirigent

På vegne af: Postbiler ApS

Serienummer: CVR:34731071-RID:34839541

IP: 80.62.xxx.xxx

2018-08-28 17:00:51Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: S8QJ4-WAA12-KNV4H-6OKQB-D6Z4H-1Q05V

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>