

Mensch P/S

Bredgade 41, st. tv.

1260 København K

CVR-nr. 34730105

Adelgade 15
DK 1304 København K
tlf.: +45 33 73 46 00

Usserød Kongevej 157
DK 2970 Hørsholm
tlf.: +45 45 86 41 35

info@krestoncm.dk
www.krestoncm.dk
CVR-nr. 39 46 31 13

Årsrapport

1. januar 2023 - 31. december 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 10. april 2024

Klavs Krieger von Lowzow
Dirigent

Mensch P/S

Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16

Mensch P/S

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Mensch P/S Bredgade 41, st. tv. 1260 København K	
	CVR-nr.	34730105
	Stiftelsesdato	17. september 2012
	Hjemsted	København
	Regnskabsår	1. januar 2023 - 31. december 2023
Bestyrelse	Frederik Jeppe Preisler Klavs Krieger von Lowzow Christina Tønnesen	
Direktion	Christina Tønnesen	
Revisor	KRESTON CM Statsautoriseret Revisionsinteressentskab Adelgade 15 1304 København K CVR-nr.: 39463113	

Mensch P/S

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 for Mensch P/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 5. marts 2024

Direktion

Christina Tønnesen

Bestyrelse

Frederik Jeppe Preisler
Formand

Klavs Krieger von Lowzow
Medlem

Christina Tønnesen
Medlem

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Mensch P/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Mensch P/S for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 5. marts 2024

KRESTON CM

Statsautoriseret Revisionsinteressentskab

CVR-nr. 39463113

Bent Kofoed
Statsautoriseret revisor
mne11664

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets primære aktivitet er rådgivning og produktion af strategisk og kreativ kommunikation.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 udviser et resultat på kr. 6.008.443, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en balancesum på kr. 21.123.187, og en egenkapital på kr. 9.190.548.

Mensch rådgiver om strategisk og kreativ kommunikation altid med udgangspunkt i mennesket.

Det gælder både i bureauets organisation, kultur og løsninger. Og 2023 har også haft et menneskeligt fokus.

Dels er bureauet blevet større med opkøbet af et andet bureau, hvor ansættelse af to partnere og integrationen af både medarbejdere og kunder har været vellykket.

Dels er Mensch blevet en del af noget større, ved at blive optaget i Tribe Global - et netværk af uafhængige bureauer, der gør Mensch i stand til at udvikle kampagner, der hviler på en dybere forståelse af forskellige kulturer og regioner.

Det menneskelige fokus blev også afspejlet i øget uddannelse herunder at optimere bureauets værdikæde med brug af AI hele vejen fra market research til final artwork.

Bureauet blev da også det første danske bureau, der vandt guld ved Danish Digital Awards 2023 for brug af kunstig intelligens med kampagnen ART-ificial Intelligence for Visit Faroe Islands.

Mensch er også nr. 2 på listen over de mest kendte bureauer i Danmark, kun overgået af Kunde & Co, som er væsentligt større. I den samme MyImage-analyse kunne man læse, at 93 % af bureauets kunder er Meget Tilfredse eller Tilfredse, hvor gennemsnittet for branchen er 78 %.

Aktiviteterne har resulteret i en række nye projekter indenfor strategisk rådgivning, design, branding, eksterne og interne kampagner. Ligesom mangeårige samarbejder med bureauets eksisterende kunder, har udviklet sig i en yderligere positiv retning.

Samlet er der en vækst i årets resultat på 20 %, som har skabt overskud til både at give ekstra bonus og ekstra ferie til samtlige medarbejdere som tak for en ekstraordinær indsats.

Endvidere har Mensch i forlængelse af formålet om at gøre verden en lille smule mere menneskelig, støttet projekter indenfor sundhed, integration og bekæmpelse af fordomme svarende til 15 % af bureauets samlede indtjening.

På den baggrund anses resultatet for mere end tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Mensch P/S for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra levering af serviceydelser indregnes lineært i nettoomsætningen i takt med leveringen af ydelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, samt modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter køb af varer og ydelser med henblik på videresalg heraf.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Goodwill	20 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0%
Indretning af lejede lokaler	10 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Der foretages nedskrivningstest på goodwill, såfremt der er indikationer for værdifald. Nedskrivningstesten foretages for den aktivitet eller det forretningsområde, som goodwill relaterer sig til. Goodwill nedskrives til det højeste af kapitalværdien og nettosalgsprisen for den aktivitet eller det forretningsområde, som goodwill knytter sig til (genindvindingsværdi), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Goodwill afskrives lineært over den forventede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer med de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør 20 år og er længst for erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og forventet lang indtjeningsprofil.

Anvendt regnskabspraksis

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer.

Forudbetalinger, der vedrører det igangværende arbejde, indregnes som forudbetalinger fra kunder under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Anvendt regnskabspraksis

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede leasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Mensch P/S

Resultatopgørelse

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Bruttofortjeneste		19.476.537	14.678.259
Personaleomkostninger	1	-13.398.900	-9.634.169
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-93.861	-15.353
Driftsresultat		5.983.776	5.028.737
Finansielle indtægter		29.436	64.263
Finansielle omkostninger		-4.769	-85.416
Årets resultat		6.008.443	5.007.584
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		6.008.443	5.007.584
Resultatdisponering		6.008.443	5.007.584

Balance 31. december 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Aktiver			
Goodwill	2	1.475.160	0
Immaterielle anlægsaktiver		1.475.160	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3	48.921	65.143
Indretning af lejede lokaler	4	0	0
Materielle anlægsaktiver		48.921	65.143
Deposita	5	577.806	548.330
Finansielle anlægsaktiver		577.806	548.330
Anlægsaktiver		2.101.887	613.473
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		7.536.952	5.772.269
Igangværende arbejder for fremmed regning	6	62.558	5.308
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		25.000	31.250
Andre tilgodehavender		129.320	0
Periodeafgrænsningsposter		41.906	134.497
Tilgodehavender		7.795.736	5.943.324
Likvide beholdninger		11.225.564	7.093.285
Omsætningsaktiver		19.021.300	13.036.609
Aktiver		21.123.187	13.650.082

Mensch P/S

Balance 31. december 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		540.000	540.000
Overført resultat		2.642.105	2.642.105
Udbytte for regnskabsåret		6.008.443	5.007.584
Egenkapital		9.190.548	8.189.689
Gæld til banker		91.303	68.259
Modtagne forudbetalinger fra kunder		5.579.803	2.769.428
Leverandører af varer og tjenesteydelser		968.661	290.077
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		5.292.872	2.332.629
Kortfristede gældsforpligtelser		11.932.639	5.460.393
Gældsforpligtelser		11.932.639	5.460.393
Passiver		21.123.187	13.650.082
Eventualforpligtelser	7		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	8		

Mensch P/S

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds kapital	Overført resultat	Udbytte for regnskabs- året	I alt
Egenkapital 1. januar 2023	540.000	2.642.105	5.007.584	8.189.689
Betalt udbytte	0	0	-5.007.584	-5.007.584
Årets resultat	0	0	6.008.443	6.008.443
Egenkapital 31. december 2023	540.000	2.642.105	6.008.443	9.190.548

Noter

	2023	2022
1. Personalemkostninger		
Lønninger	11.568.967	8.200.917
Pensioner	1.061.419	869.371
Andre omkostninger til social sikring	93.104	91.825
Andre personaleomkostninger	675.410	472.056
	13.398.900	9.634.169
Gennemsnitligt antal beskæftigede	12	11
2. Goodwill		
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	1.552.800	0
Kostpris ultimo	1.552.800	0
Årets afskrivninger	-77.640	0
Af- og nedskrivninger ultimo	-77.640	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	1.475.160	0
3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	927.522	867.522
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	0	60.000
Kostpris ultimo	927.522	927.522
Af- og nedskrivninger primo	-862.380	-847.026
Årets afskrivninger	-16.221	-15.353
Af- og nedskrivninger ultimo	-878.601	-862.379
Regnskabsmæssig værdi ultimo	48.921	65.143
4. Indretning af lejede lokaler		
Kostpris primo	310.707	310.707
Kostpris ultimo	310.707	310.707
Af- og nedskrivninger primo	-310.707	-310.707
Af- og nedskrivninger ultimo	-310.707	-310.707
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0	0

Noter

	2023	2022
5. Deposita		
Kostpris primo	548.330	517.399
Tilgang i årets løb	29.476	30.931
Kostpris ultimo	577.806	548.330
Regnskabsmæssig værdi ultimo	577.806	548.330
6. Igangværende arbejder for fremmed regning		
Salgsværdi af udført arbejde	62.558	5.308
Nettoværdi af igangværende arbejder	62.558	5.308

7. Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået en lejeaftale vedrørende lokaler. Der er 6 måneders opsigelsesvarsel på huslejekontrakten, hvilket udgør t.kr. 561.

Selskabet har indgået en lejeaftaler vedrørende p-pladser. Der er 2 måneders opsigelsesvarsel på lejekontrakterne, hvilket udgør t.kr. 21.

Selskabet har indgået leasingkontrakter med en restløbetid på 9-12 måneder og en samlet forpligtelse på t.kr. 107, heraf forfalder t.kr. 107 i året 2024.

8. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Klavs Krieger von Lowzow

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3a6fd888-604a-4f8d-9dfc-9c6e55d935f6

IP: 85.191.xxx.xxx

2024-04-11 15:22:44 UTC



Christina Tønnesen

Direktør

Serienummer: adbb1a90-6989-414d-a399-9e421ae6727d

IP: 80.162.xxx.xxx

2024-04-11 15:40:55 UTC



Christina Tønnesen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: adbb1a90-6989-414d-a399-9e421ae6727d

IP: 80.162.xxx.xxx

2024-04-11 15:40:55 UTC



Frederik Jeppe Preisler

Bestyrelsesformand

Serienummer: 65a4eb2e-0ada-437b-9482-a25b93223be4

IP: 94.18.xxx.xxx

2024-04-11 16:14:23 UTC



Bent Lind Kofoed

Kreston CM Statsautoriseret Revisions interessentskab CVR: 39463113

Statsautoriseret revisor

Serienummer: f79408e6-a9d1-4406-9ec4-324563ca22a5

IP: 31.3.xxx.xxx

2024-04-11 16:28:46 UTC



Klavs Krieger von Lowzow

Dirigent

Serienummer: 3a6fd888-604a-4f8d-9dfc-9c6e55d935f6

IP: 85.191.xxx.xxx

2024-04-11 17:02:08 UTC



Penneo dokumentnøgle: PZIN8-1FUGI-AAFOV-TTYD3-HP744-K8EZ8

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**