

**Schou - Birkendorf Arkitekter ApS**

Havnegade 4

4300 Holbæk

CVR-nummer 34716358

**Årsrapport**

1. januar 2015 - 31. december 2015

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 25. januar 2016



Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Noter	11

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Schou - Birkendorf Arkitekter ApS  
Havnegade 4  
4300 Holbæk

Telefon:	72207044
E-mail:	ole@sb-arkitekter.dk
Hjemstedskommune:	Holbæk
CVR-nummer:	34716358
Regnskabsperiode:	1. januar 2015 - 31. december 2015

### Direktion

Ole Schou  
Hans-Henrik Birkendorf

### Pengeinstitut

Danske Bank

### Revisor

Dansk Revision Holbæk  
Godkendt revisionspartnerselskab  
Havnepladsen 6  
4300 Holbæk

### Kontaktpersoner:

Henrik Brusgaard  
Maj-Britt Thrane

## Ledespåtegning

---

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2015 - 31. december 2015 for Schou - Birkendorf Arkitekter ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Holbæk, 25. januar 2016

**Direktionen:**

Ole Schou



Hans-Henrik Birkendorf



## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

---

### Til kapitalejerne i Schou - Birkendorf Arkitekter ApS

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Schou - Birkendorf Arkitekter ApS for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorer standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisorer etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis. Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den udvidede gennemgang har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Holbæk, 25. januar 2016

### Dansk Revision Holbæk

Godkendt revisionspartnerselskab, CVR-nr. 28853343

Henrik Brusgaard  
Partner, registreret revisor

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdt omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på projektet. Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger på projektet vil overstige de samlede indtægter på et projekt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealiseringsværdi.

Acontofaktureringer fragår i salgsværdien. De enkelte projekter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv og som forpligtelser, når forudbetalinger overstiger salgsværdien.

## Anvendt regnskabspraxis

---

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.



Note	Resultatopgørelse	2015 DKK	2014 1.000 DKK
	<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>		
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>4.377.346</b>	<b>2.905</b>
1	Personaleomkostninger	-3.601.586	-2.535
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>775.761</b>	<b>369</b>
	Finansielle indtægter	0	1
	Finansielle omkostninger	-23.681	-13
	<b>Resultat før skat</b>	<b>752.079</b>	<b>358</b>
2	Skat af årets resultat	-182.296	-86
	<b>Årets resultat</b>	<b>569.783</b>	<b>271</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
	Foreslået udbytte	220.000	200
	Overført resultat	349.783	71
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>569.783</b>	<b>271</b>

Note	Balance	2015 DKK	2014 1.000 DKK
	<b>Aktiver pr. 31. december</b>		
	Deposita	17.583	17
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>17.583</b>	<b>17</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>17.583</b>	<b>17</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.134.790	585
3	Igangværende arbejder for fremmed regning	242.593	380
	Periodeafgrænsningsposter	74.759	62
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>1.452.142</b>	<b>1.027</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>1.019.892</b>	<b>327</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>2.472.034</b>	<b>1.355</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>2.489.617</b>	<b>1.372</b>

Note	Balance	2015 DKK	2014 1.000 DKK
	<b>Passiver pr. 31. december</b>		
	Virksomhedskapital	80.000	80
	Overført resultat	611.207	261
	Foreslået udbytte	220.000	0
4	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>911.207</b>	<b>341</b>
5	Hensættelser til udskudt skat	58.392	71
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>58.392</b>	<b>71</b>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	56.196	86
	Gæld til tilknyttede virksomheder	90.100	87
6	Selskabsskat	195.315	63
	Anden gæld	1.178.405	523
	Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	200
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.520.017</b>	<b>959</b>
	<b>Gælds- og hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>1.578.409</b>	<b>1.030</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>2.489.617</b>	<b>1.372</b>
7	Hovedaktivitet		
8	Eventualforpligtelser		
9	Kontraktlige forpligtelser		
10	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2015	2014			
	DKK	1.000 DKK			
<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>				
	Løn og gager	3.022.284	2.122		
	Pensioner	355.219	263		
	Andre omkostninger til social sikring	224.083	150		
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>3.601.586</b>	<b>2.535</b>		
<b>2</b>	<b>Skat af årets resultat</b>				
	Skat af årets resultat	194.721	61		
	Regulering af udskudt skat	-12.605	25		
	Regulering af tidl. års skat	180	0		
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>182.296</b>	<b>86</b>		
<b>3</b>	<b>Igangværende arbejder for fremmed regning</b>				
	Igangværende arbejder for fremmed regning	242.593	380		
	<b>Igangværende arbejder for fremmed regning i alt</b>	<b>242.593</b>	<b>380</b>		
<b>4</b>	<b>Egenkapital</b>	Virksom- hedskapi- tal	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
		1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
	Saldo primo	80	261	0	341
	Årets resultat	0	350	220	570
	<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>80</b>	<b>611</b>	<b>220</b>	<b>911</b>
Virksomhedskapitalen er sammensat af anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.					
<b>5</b>	<b>Hensættelser til udskudt skat</b>				
	Hensættelser til udskudt skat, primo	70.997	46		
	Årets ændring i hensættelser til udskudt skat	-12.605	25		
	<b>Hensættelser til udskudt skat i alt</b>	<b>58.392</b>	<b>71</b>		

Noter	2015	2014
	DKK	1.000 DKK
<b>6 Selskabsskat</b>		
Selskabsskat, primo	63.348	-84
Regulering af tidligere års skat	180	0
Betalt restskat	-63.528	0
Tilbagebetalt overskydende skat	0	84
Skat af årets resultat	203.315	63
Betalt ordinær acontoskat	-8.000	0
Skyldig skat indeværende år	<u>195.315</u>	<u>63</u>
<b>Selskabsskat i alt</b>	<b><u>195.315</u></b>	<b><u>63</u></b>

**7 Hovedaktivitet**

Selskabets formål er ifølge vedtægterne at drive arkitektvirksomhed.

**8 Eventualforpligtelser**

Ingen.

**9 Kontraktlige forpligtelser**

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb:

Restløbetid i 31 mdr. med en gennemsnitlig ydelse incl. service på TDKK 6, i alt TDKK 207.

Restløbetid i 32 mdr. med en gennemsnitlig ydelse incl. service på TDKK 3, i alt TDKK 92.

**10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for engagement med selskabets bankforbindelse er tinglyst virksomhedspant på TDKK 250 med pant i dele af selskabets aktiver blandt andet goodwill, driftsmateriel, inventar samt simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser til en regnskabsmæssig værdi af TDKK 1.135.