

Antura A/S
Rådhuspladsen 16, 1550 København V

CVR-nr. 34 71 58 74

Årsrapport

2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 28. marts 2018.

Karl Mattias Andersson
dirigent

Indholdsfortegnelse

| | <u>Side</u> |
|--------------------------------------------------|--------------------|
| Påtegninger | |
| Ledelsespåtegning | 1 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 2 |
| Ledelsesberetning | |
| Selskabsoplysninger | 5 |
| Ledelsesberetning | 6 |
| Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017 | |
| Anvendt regnskabspraksis | 7 |
| Resultatopgørelse | 9 |
| Balance | 10 |
| Noter | 12 |

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2017 for Antura A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København V, den 28. marts 2018

Direktion

Karl Mattias Andersson

Bestyrelse

Karl Mattias Andersson

Anna Fredrika Hörlin

Bo Gösta Valdemar Steiner

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til aktionærerne i Antura A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Antura A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Struer, den 28. marts 2018

KRØYER PEDERSEN

Statsautoriserede Revisorer I/S
CVR-nr. 89 22 49 18

Jan Noer Sahl
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 9738

Selskabsoplysninger

| | |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Selskabet | Antura A/S Rådhuspladsen 16 1550 København V |
| | CVR-nr.: 34 71 58 74 |
| | Stiftet: 3. oktober 2012 |
| | Hjemsted: København |
| | Regnskabsår: 1. januar - 31. december 5. regnskabsår |
| Bestyrelse | Karl Mattias Andersson Anna Fredrika Hörlin Bo Gösta Valdemar Steiner |
| Direktion | Karl Mattias Andersson |
| Revision | KRØYER PEDERSEN Statsautoriserede Revisorer I/S |

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Virksomhedens hovedaktivitet har bestået i udvikling, salg og installation af software samt udøvelse af konsulentvirksomhed og uddannelse indenfor IT og projektledelse.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 837 t.kr. mod 1.232 t.kr. sidste år.

Årets resultat har i 2017 udgjort et overskud på 459 t.kr. mod et overskud sidste år på 333 t.kr.

Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på balancedagen på 4.194 t.kr. mod 1.806 t.kr. sidste år, svarende til en stigning på 2.388 t.kr.

Egenkapitalen udgør på balancedagen 1.721 t.kr., svarende til en egenfinansiering på 41,0 % af de samlede aktiver på 4.194 t.kr., hvilket er et fald på 28,9 procentpoint i forhold til sidste år.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Antura A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration og lokaler.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| <u>Note</u> | <u>2017</u> | <u>2016</u> |
|---------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Bruttofortjeneste | 837.035 | 1.231.857 |
| 1 Personaleomkostninger | -247.942 | -782.034 |
| Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver | <u>0</u> | <u>-12.413</u> |
| Resultat før finansielle poster | 589.093 | 437.410 |
| 2 Finansielle omkostninger | <u>-661</u> | <u>-7.652</u> |
| Resultat før skat | 588.432 | 429.758 |
| 3 Skat af årets resultat | <u>-129.558</u> | <u>-96.646</u> |
| Årets resultat | <u>458.874</u> | <u>333.112</u> |
| Forslag til resultatdisponering: | | |
| Overføres til overført resultat | <u>458.874</u> | <u>333.112</u> |
| Disponeret i alt | <u>458.874</u> | <u>333.112</u> |

Balance 31. december

| Aktiver | <u>2017</u> | <u>2016</u> |
|---------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Anlægsaktiver | | |
| Deposita | <u>21.910</u> | <u>21.910</u> |
| Finansielle anlægsaktiver i alt | <u>21.910</u> | <u>21.910</u> |
| Anlægsaktiver i alt | <u>21.910</u> | <u>21.910</u> |
| Omsætningsaktiver | | |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 821.981 | 606.157 |
| Tilgodehavende hos tilknyttet virksomhed | <u>536.544</u> | <u>536.544</u> |
| Tilgodehavender i alt | <u>1.358.525</u> | <u>1.142.701</u> |
| Likvide beholdninger | <u>2.813.442</u> | <u>641.386</u> |
| Omsætningsaktiver i alt | <u>4.171.967</u> | <u>1.784.087</u> |
| Aktiver i alt | <u>4.193.877</u> | <u>1.805.997</u> |

Balance 31. december

| Passiver | | <u>2017</u> | <u>2016</u> |
|-------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| Note | | | |
| Egenkapital | | | |
| 4 | Virksomhedskapital | 500.000 | 500.000 |
| 5 | Overført resultat | 1.220.884 | 762.010 |
| | Egenkapital i alt | <u>1.720.884</u> | <u>1.262.010</u> |
| Gældsforpligtelser | | | |
| | Modtagne forudbetalinger fra kunder | 339.800 | 0 |
| | Selskabsskat | 107.558 | 184.536 |
| | Anden gæld | 2.025.635 | 359.451 |
| | Kortfristede gældsforpligtelser i alt | <u>2.472.993</u> | <u>543.987</u> |
| | Gældsforpligtelser i alt | <u>2.472.993</u> | <u>543.987</u> |
| | Passiver i alt | <u>4.193.877</u> | <u>1.805.997</u> |

6 Eventualposter

Noter

| | <u>2017</u> | <u>2016</u> |
|------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------|
| 1. Personaleomkostninger | | |
| Lønninger og gager | 212.040 | 662.360 |
| Pensioner | 29.611 | 92.489 |
| Andre omkostninger til social sikring | 6.291 | 7.510 |
| Personaleomkostninger i øvrigt | <u>0</u> | <u>19.675</u> |
| | <u>247.942</u> | <u>782.034</u> |
| | | |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | <u>1</u> | <u>2</u> |
| | | |
| 2. Finansielle omkostninger | | |
| Finansielle omkostninger | <u>661</u> | <u>7.652</u> |
| | <u>661</u> | <u>7.652</u> |
| | | |
| 3. Skat af årets resultat | | |
| Skat af årets resultat | <u>129.558</u> | <u>96.646</u> |
| | <u>129.558</u> | <u>96.646</u> |
| | | |
| | <u>31/12 2017</u> | <u>31/12 2016</u> |
| | | |
| 4. Virksomhedskapital | | |
| Virksomhedskapital 1. januar 2017 | <u>500.000</u> | <u>500.000</u> |
| | <u>500.000</u> | <u>500.000</u> |
| | | |
| 5. Overført resultat | | |
| Overført resultat 1. januar 2017 | 762.010 | 428.898 |
| Årets overførte overskud | <u>458.874</u> | <u>333.112</u> |
| | <u>1.220.884</u> | <u>762.010</u> |

Noter

6. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Lejekontrakter

Selskabet har indgået en lejekontrakt på månedligt 4 t.kr. med en opsigelsesperiode på 6 måneder.