

**Wash-app.dk ApS**  
**Fuglevænget 20, Mønsted**  
**8800 Viborg**

**CVR-nummer 34693846**

**Årsrapport**

**1. oktober 2015 - 30. september 2016**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 27.02



Kim Mogensen

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|  |          |
|--|----------|
| <b>Selskabsoplysninger</b>   | <b>2</b> |
| <b>Påtegning og erklæring</b>  |          |
| Ledespåtegning   | 3        |
| Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet | 4        |
| <b>Årsregnskab</b>   |          |
| Anvendt regnskabspraksis   | 5        |
| Resultatopgørelse  | 7        |
| Aktiver  | 8        |
| Passiver   | 9        |
| Noter  | 10       |

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Wash-app.dk ApS  
Fuglevænget 20, Mønsted  
8800 Viborg

CVR-nummer:

34693846

Regnskabsperiode:

1. oktober 2015 - 30. september 2016

### Direktion

Kim Secher Mogensen

### Pengeinstitut

Sparekassen Kronjylland

### Revisor

Dansk Revision Viborg  
Registreret revisionsaktieselskab  
Agerlandsvej 16  
8800 Viborg

Kontaktpersoner:

Per Tange

Tonny Overby

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. oktober 2015 - 30. september 2016 for Wash-app.dk ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2015 - 30. september 2016.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viborg, 14. februar 2017

Direktionen:



Kim Secher Mogensen

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

---

### Til kapitalejerne i Wash-app.dk ApS

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Wash-app.dk ApS for regnskabsåret 1. oktober 2015 - 30. september 2016. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2015 - 30. september 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Viborg, 14. februar 2017

### Dansk Revision Viborg

Registreret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 20336390



Per Tange

Registreret revisor

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

### Balancen

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

#### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

| Note                                       | Resultatopgørelse                      | 2015/16<br>DKK | 2014/15<br>1.000 DKK |
|--|--|----------------|----------------------|
| <b>Perioden 1. oktober - 30. september</b> |  |                |                      |
|  | <b>Bruttofortjeneste</b>               | <b>-50.983</b> | <b>-107</b>          |
| 1  | Personaleomkostninger                  | 0              | -141                 |
|  | <b>Resultat før finansielle poster</b> | <b>-50.983</b> | <b>-248</b>          |
| 2  | Finansielle indtægter                  | 70             | 11                   |
| 3  | Finansielle omkostninger               | -39.444        | -48                  |
|  | <b>Resultat før skat</b>               | <b>-90.357</b> | <b>-285</b>          |
| 4  | Skat af årets resultat                 | 19.879         | 67                   |
|  | <b>Årets resultat</b>                  | <b>-70.478</b> | <b>-218</b>          |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b>    |  |                |                      |
|  | Overført resultat                      | -70.478        | -218                 |
|  | <b>Resultatdisponering i alt</b>       | <b>-70.478</b> | <b>-218</b>          |



| Note                             | Balance                                     | 2015/16<br>DKK | 2014/15<br>1.000 DKK |
|----------------------------------|---|----------------|----------------------|
| <b>Aktiver pr. 30. september</b> |   |                |                      |
|                                  | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 3.718          | 17                   |
|                                  | Udsudte skatteaktiver                       | 7.537          | 0                    |
|                                  | Andre tilgodehavender                       | 3.800          | 5                    |
|                                  | <b>Tilgodehavender</b>                      | <b>15.055</b>  | <b>22</b>            |
|                                  | <b>Likvide beholdninger</b>                 | <b>166.231</b> | <b>42</b>            |
|                                  | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              | <b>181.286</b> | <b>63</b>            |
|                                  | <b>Aktiver i alt</b>                        | <b>181.286</b> | <b>63</b>            |

| Note                              | Balance                                       | 2015/16<br>DKK  | 2014/15<br>1.000 DKK |
|-----------------------------------|---|-----------------|----------------------|
| <b>Passiver pr. 30. september</b> |   |                 |                      |
|                                   | Virksomhedskapital                            | 80.000          | 80                   |
|                                   | Overført resultat                             | -732.077        | -662                 |
| 5                                 | <b>Egenkapital i alt</b>                      | <b>-652.077</b> | <b>-582</b>          |
|                                   | Leverandører af varer og tjenesteydelser      | 71.963          | 43                   |
|                                   | Gæld til tilknyttede virksomheder             | 757.254         | 600                  |
|                                   | Anden gæld                                    | 4.146           | 1                    |
|                                   | <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>        | <b>833.364</b>  | <b>645</b>           |
|                                   | <b>Gælds- og hensatte forpligtelser i alt</b> | <b>833.364</b>  | <b>645</b>           |
|                                   | <b>Passiver i alt</b>                         | <b>181.286</b>  | <b>63</b>            |
| 6                                 | Hovedaktivitet                                |                 |                      |
| 7                                 | Eventualforpligtelser                         |                 |                      |
| 8                                 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser         |                 |                      |

| Noter    | 2015/16                               | 2014/15            |                 |              |
|----------|---------------------------------------|--------------------|-----------------|--------------|
|          | DKK                                   | 1.000 DKK          |                 |              |
| <b>1</b> | <b>Personaleomkostninger</b>          |                    |                 |              |
|          | Løn og gager                          | 0 123              |                 |              |
|          | Pensioner                             | 0 16               |                 |              |
|          | Andre omkostninger til social sikring | 0 1                |                 |              |
|          | <b>Personaleomkostninger i alt</b>    | <b>0 141</b>       |                 |              |
| <b>2</b> | <b>Finansielle indtægter</b>          |                    |                 |              |
|          | Renteindtægt, tilknyttede virk        | 0 11               |                 |              |
|          | Andre finansielle indtægter           | 70 0               |                 |              |
|          | <b>Finansielle indtægter i alt</b>    | <b>70 11</b>       |                 |              |
| <b>3</b> | <b>Finansielle omkostninger</b>       |                    |                 |              |
|          | Renter tilknyttede virksomhed         | 31.293 42          |                 |              |
|          | Andre finansielle omkostninger        | 8.151 6            |                 |              |
|          | <b>Finansielle omkostninger i alt</b> | <b>39.444 48</b>   |                 |              |
| <b>4</b> | <b>Skat af årets resultat</b>         |                    |                 |              |
|          | Skat af årets resultat                | -12.342 -67        |                 |              |
|          | Regulering af udskudt skat            | -7.537 0           |                 |              |
|          | <b>Skat af årets resultat i alt</b>   | <b>-19.879 -67</b> |                 |              |
| <b>5</b> | <b>Egenkapital</b>                    | <b>Virksom-</b>    | <b>Overført</b> | <b>I alt</b> |
|          |                                       | <b>hedskapi-</b>   | <b>resultat</b> |              |
|          |                                       | <b>tal</b>         |                 |              |
|          |                                       | 1.000 DKK          | 1.000 DKK       | 1.000 DKK    |
|          | Saldo primo                           | 80                 | -662            | -582         |
|          | Årets resultat                        | 0                  | -70             | -70          |
|          | <b>Egenkapital ultimo</b>             | <b>80</b>          | <b>-732</b>     | <b>-652</b>  |

Virksomhedskapitalen er sammensat af anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.

**6 Hovedaktivitet**

| <b>Noter</b> | 2015/16 | 2014/15   |
|--------------|---------|-----------|
|              | DKK     | 1.000 DKK |

---

Selskabets formål er at drive virksomhed med udvikling af softwareløsninger til mobilbetaling og dermed beslægtet virksomhed.

**7 Eventualforpligtelser**

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet Ninki Holding ApS for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.

**8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.