

Tømrerfirmaet Dennis Mortensen ApS
Ågårdsvej 7
8740 Brædstrup

CVR-nr: 34 69 32 26

ÅRSRAPPORT
1. januar - 31. december 2015

(3. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den / 2016

Dennis Mortensen
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger.....	5
--------------------------	---

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2015

Anvendt regnskabspraksis.....	6
Resultatopgørelse.....	8
Balance	9
Noter	11

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2015 for Tømrrerfirmaet Dennis Mortensen ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2015.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brædstrup, den / 2016

Direktion

Dennis Mortensen

Revision af årsregnskab

Selskabets ledelse erklærer, at selskabet opfylder bestemmelserne i årsregnskabslovens § 135 og har derved mulighed for at aflægge et ikke revideret årsregnskab. Selskabets ledelse indstiller til generalforsamlingens godkendelse, at selskabets årsregnskab fremover ikke revideres.

Dirigentens noteringer

Generalforsamlingen har dags dato behandlet og godkendt ledelsens forslag om at undlade revision.

Brædstrup, den / 2016

Dirigent

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Til kapitalejerne af Tømrrerfirmaet Dennis Mortensen ApS

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Tømrrerfirmaet Dennis Mortensen ApS for perioden 1. januar - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Selskabets ledelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Horsens, den / 2016

Lidegaard revision & rådgivning
Registreret revisionsanpartsselskab
CVR-nr.: 27511511

Jens Erik Lidegaard
Registreret Revisor

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Tømrerfirmaet Dennis Mortensen ApS Ågårdsvej 7 8740 Brædstrup
	E-mail: holst.mortensen@gmail.com
	CVR-nr.: 34 69 32 26
	Stiftet: 28. august 2012
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Direktion	Dennis Mortensen
Pengeinstitut	Den Jyske Sparekasse Løvenørnsgade 13 8700 Horsens
Revisor	Lidegaard revision & rådgivning Registreret revisionsanpartsselskab Lichtenbergsgade 3. b 8700 Horsens
Væsentligste aktivitet	Selskabets aktivitet er tømrer- og håndværkervirksomhed og handel, samt anden hermed beslægtet virksomhed.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Tømrerfirmaet Dennis Mortensen ApS for 2015 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Det er selskabets første regnskabsår, hvorfor resultatopgørelse, balance og noter ikke indeholder sammenligningstal.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger".

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

BALANCEN

Varebeholdninger

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til kostpris eller nettorealiseringspris, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af kostpris med fradrag af acontofaktureringer og forudbetalinger.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandørersamt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under gældsforpligtelser.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2015

	2015	2014
BRUTTOFORTJENESTE	877.726	403.644
1 Personaleomkostninger	-544.662	-309.840
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....	-15.000	0
DRIFTSRESULTAT	318.064	93.804
Andre finansielle indtægter	0	16
Andre finansielle omkostninger.....	-1.561	-7.459
RESULTAT FØR SKAT	316.503	86.361
2 Skat af årets resultat	-73.508	-30.055
ÅRETS RESULTAT	242.995	56.306
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	101.200	99.800
Overført resultat	141.795	-43.494
DISPONERET I ALT	242.995	56.306

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2015
AKTIVER

	2015	2014
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	75.000	0
Materielle anlægsaktiver	75.000	0
ANLÆGSAKTIVER	75.000	0
Råvarer og hjælpematerialer	30.000	34.779
Varebeholdninger	30.000	34.779
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....	630.487	371.691
Igangværende arbejder for fremmed regning.....	280.000	30.000
4 Selskabsskat.....	18.492	0
Andre tilgodehavender.....	0	22.826
Tilgodehavender	928.979	424.517
Likvide beholdninger	64.565	494.066
OMSÆTNINGSAKTIVER	1.023.544	953.362
AKTIVER	1.098.544	953.362

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2015
PASSIVER

	2015	2014
Virksomhedskapital.....	80.000	80.000
Overført resultat.....	552.417	410.622
5 EGENKAPITAL	632.417	490.622
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	153.884	245.829
Selskabsskat.....	0	30.055
Anden gæld.....	206.015	87.056
Udbytte for regnskabsåret	101.200	99.800
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse.....	5.028	0
Kortfristede gældsforpligtelser	466.127	462.740
GÆLDSFORPLIGTELSE	466.127	462.740
PASSIVER	1.098.544	953.362
6 Eventualposter mv.		
7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

NOTER

	2015	2014
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	501.160	298.920
Pensioner	26.119	0
Andre omkostninger til social sikring	17.383	10.920
Personaleomkostninger i alt.....	544.662	309.840
2 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets resultat.....	73.508	30.055
Skat af årets resultat i alt	73.508	30.055
3 Materielle anlægsaktiver		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris, primo		90.000
Kostpris 31. december 2015		90.000
Årets af-/nedskrivninger		-15.000
Af-/nedskrivninger 31. december 2015		-15.000
Materielle anlægsaktiver i alt.....		75.000

NOTER

		2015	2014
4 Selskabsskat			
Selskabsskat, primo.....		-30.055	0
Skat af årets resultat.....		-73.508	-30.055
Betalt indkomstskat i regnskabsåret.....		30.055	0
Betalt ordinær acontoskat.....		92.000	0
		<u>18.492</u>	<u>-30.055</u>
Selskabsskat i alt.....		<u>18.492</u>	<u>-30.055</u>
		Forslag til resultat- disponering	Ultimo
5 Egenkapital	Primo		
Virksomhedskapital.....	80.000	0	80.000
Overført resultat.....	410.622	141.795	552.417
	<u>490.622</u>	<u>141.795</u>	<u>632.417</u>

Selskabskapitalen udgør kr. 80.000 fordelt i anparter á kr. 1.000

6 Eventualposter mv.

Der påhviler selskabet sædvanlig garanti på leveret arbejde og varer.

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Intet.

Selskabet har ikke stillet sikkerhed overfor 3. mand.

Dennis Holst Mortensen

Direktør

Underskrevet med NemID medarbejdersignatur

Tidspunkt for underskrift: 30-05-2016 kl.: 14:05:47



Jens Erik Lidegaard

Revisor

Underskrevet med NemID medarbejdersignatur

Tidspunkt for underskrift: 30-05-2016 kl.: 14:38:24



Dennis Holst Mortensen

Dirigent

Underskrevet med NemID medarbejdersignatur

Tidspunkt for underskrift: 02-06-2016 kl.: 21:48:33



Dette dokument er underskrevet med esignatur. Dokumentet er forseglet og tidsstempelt af uvildig og betroet tredjepart. Indlejret i dokumentet er det originale aftaledokument og et signeret dataobjekt for hver underskriver. Det signerede dataobjekt indeholder en matematisk hashværdi beregnet på det originale aftaledokument, så det altid kan påvises, at det er lige netop dette dokument der er underskrevet. Der er dermed altid mulighed for at validere originaliteten og gyldigheden af underskrifterne og disse kan altid læftes som bevisførelse.

Signaturen er OCES-certificeret og overholder derfor alle offentlige anbefalinger og lovgivninger for digitale signaturer. Med esignatur OCES - certificerede løsninger sikres det, at alle danske og europæiske lovgivninger bliver overholdt i forhold til personfølsomme oplysninger og gyldige digitale signaturer.

Ønsker du mere information om digitale dokumenter underskrevet med esignatur, kan du besøge vores videnscenter på www.esignatur.dk/videnscenter