



# **Revision København I/S**

Finsensvej 80A. 1. sal  
2000 Frederiksberg

**CVR-nummer: 34692874**

**ÅRSRAPPORT**  
**1. januar - 31. december 2015**

## INDHOLDSFORTEGNELSE

---

### **Ledelsesberetning mv.**

Virksomhedsoplysninger 3

### **Påtegninger**

Indehaverpåtegning 4

### **Årsregnskab 1. januar - 31. december 2015**

Anvendt regnskabspraksis 5

Resultatopgørelse 7

Balance 8

Noter 10

**VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER**

---

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| <b>Virksomheden</b>           | Revision København I/S<br>Finsensvej 80A. 1. sal<br>2000 Frederiksberg   |
|                               | CVR-nr. 34 69 28 74  |
|                               | Regnskabsår 1. januar - 31. december   |
|                               | Kundenr 200  |
| <b>Væsentligste aktivitet</b> | Forestå driften af fælles kontorarbejde  |
| <b>Interesser</b>             | Revision København, Godkendt Revisionspartnerselskab<br>Revision København, Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab VBR |

## INDEHAVERPÅTEGNING

---

Undertegnede har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2015 for Revision København I/S. Årsrapporten omfatter ikke de private indkomst- og formueforhold.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2015.

Frederiksberg, den 24. maj 2016



Børge Nørvang Jensen  
Revision København Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab VBR



Børge Nørvang Jensen  
Revision København Godkendt Revisionspartnerselskab

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

---

### GENERELT

Årsregnskabet for Revision København I/S for 2015 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

#### Vederlag til indehaver

Der er ikke i resultatopgørelsen indregnet vederlag til virksomhedens indehaver.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv. Andre eksterne omkostninger præsenteres i resultatopgørelsen med en efter virksomhedens art og omfang passende opdeling.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

---

### BALANCEN

#### **Deposita**

Deposita måles til anskaffelsespris.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2015**

2015

2014

kr.

kr.

|   |                   |                   |
|---|-------------------|-------------------|
| 1 Fællesarrangementer                     | -56.236           | -60.765           |
| 2 Kantinedrift                            | -142.475          | -118.982          |
| 3 Personaleomkostninger                   | -495.830          | -468.560          |
| 4 Salgsomkostninger                       | -48.943           | -11.511           |
| 5 Administrationsomkostninger             | -363.706          | -492.567          |
| 6 Øvrige kapacitetsomkostninger           | 2.624             | 1.019             |
| <b>RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT</b>           | <b>-1.104.566</b> | <b>-1.151.366</b> |
| 7 Lokaleomkostninger                      | -1.096.492        | -1.049.012        |
| <b>RESULTAT FØR EKSTRAORDINÆRE POSTER</b> | <b>-2.201.058</b> | <b>-2.200.378</b> |
| Faktureret til interessenterne            | 2.201.058         | 2.200.378         |
| <b>ÅRETS RESULTAT</b>                     | <b>0</b>          | <b>0</b>          |

| <b>BALANCE PR. 31. DECEMBER 2015 AKTIVER</b> | 2015<br>kr.    | 2014<br>kr.    |
|--|----------------|----------------|
| Deposita                                     | 392.971        | 309.141        |
| <b>Finansielle anlægsaktiver</b>             | <b>392.971</b> | <b>309.141</b> |
| <b>ANLÆGSAKTIVER</b>                         | <b>392.971</b> | <b>309.141</b> |
| 8 Andre tilgodehavender                      | 24.723         | 14.938         |
| <b>Tilgodehavender</b>                       | <b>24.723</b>  | <b>14.938</b>  |
| 9 <b>Likvide beholdninger</b>                | <b>10.396</b>  | <b>1.627</b>   |
| <b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>                     | <b>35.119</b>  | <b>16.565</b>  |
| <b>AKTIVER</b>                               | <b>428.090</b> | <b>325.706</b> |



**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2015 PASSIVER**

2015  
kr.

2014  
kr.

---

|   |                |                |
|---|----------------|----------------|
| <b>10 EGENKAPITAL</b>                       | <b>302.620</b> | <b>204.781</b> |
| 11 Leverandører af varer og tjenesteydelser | 36.748         | 49.521         |
| 12 Anden gæld                               | 88.722         | 71.404         |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>      | <b>125.470</b> | <b>120.925</b> |
| <b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>                    | <b>125.470</b> | <b>120.925</b> |
| <b>PASSIVER</b>                             | <b>428.090</b> | <b>325.706</b> |
| 13 Eventualposter mv.                       |                |                |
| 14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser    |                |                |

| NOTER                          | 2015<br>kr.    | 2014<br>kr.    |
|--------------------------------|----------------|----------------|
| <b>1 Fællesarrangementer</b>   |                |                |
| Sommerudflugt restauration     | 909            | 0              |
| Sommerfest                     | 16.690         | 19.137         |
| Julefrokost restauration       | 16.530         | 18.696         |
| Julegaver                      | 22.107         | 22.932         |
|                                | <b>56.236</b>  | <b>60.765</b>  |
| <b>2 Kantinedrift</b>          |                |                |
| Kantinefrugt, mælk mv          | 124.580        | 102.191        |
| Leasing kaffemaskine           | 15.699         | 15.696         |
| Service kaffemaskine           | 2.196          | 1.095          |
|                                | <b>142.475</b> | <b>118.982</b> |
| <b>3 Personaleomkostninger</b> |                |                |
| Gager                          | 297.207        | 271.631        |
| Bruttotræk                     | 0              | -360           |
| Personalegoder, tilbageført    | -1.521         | -1.352         |
| Feriepengeforpligtelse, primo  | -30.671        | -13.597        |
| Feriepengeforpligtelse, ultimo | 35.177         | 30.671         |
| AMP pension                    | 33.700         | 20.718         |
| Arbejdsskadeforsikring         | 4.083          | 0              |
| Ansvarsforsikring              | 1.485          | 0              |
| Gruppelivsforsikring           | 3.630          | 0              |
| ATP-bidrag                     | 3.240          | 3.330          |
| Barselsfond                    | 917            | 486            |
| Sociale bidrag                 | 432            | 1.606          |
| Personaleomkostninger          | 4.075          | 11.234         |
| Studietur                      | 143.676        | 143.784        |
| Databehandling, løn            | 400            | 409            |
|                                | <b>495.830</b> | <b>468.560</b> |

| <b>NOTER</b>                           | 2015           | 2014           |
|--|----------------|----------------|
|  | kr.            | kr.            |
| <b>4 Salgsomkostninger</b>             |                |                |
| Annoncer                               | 3.000          | 2.031          |
| Dekoration/skilte                      | 4.768          | 2.173          |
| Tryksager/brochurer o.l.               | 2.980          | 0              |
| RevisorInformerer                      | 5.568          | 0              |
| Emballage, fælles                      | 18.483         | 0              |
| IAPA rejser og møder                   | 0              | 7.307          |
| Russell Bedford rejser og møder        | 14.144         | 0              |
|  | <b>48.943</b>  | <b>11.511</b>  |
| <b>5 Administrationsomkostninger</b>   |                |                |
| Kontorartikler/tryksager               | 48.925         | 94.194         |
| It-udgifter, kopiering, abonnementer   | 70.035         | 133.999        |
| Vedligeholdelse inventar               | 1.300          | 0              |
| Småanskaffelser                        | 1.784          | 27.610         |
| Telefon                                | 61.160         | 60.219         |
| Internet                               | 20.986         | 23.175         |
| Porto                                  | 76.189         | 100.922        |
| Gebyrer                                | 180            | 345            |
| Rådgivning og administration           | 6.270          | 2.021          |
| Forsikringer                           | 8.418          | 7.742          |
| Faglitteratur/tidsskrifter             | 18.923         | 31.903         |
| Kontingenter                           | 44.536         | 10.437         |
| Kurser                                 | 5.000          | 0              |
|  | <b>363.706</b> | <b>492.567</b> |
| <b>6 Øvrige kapacitetsomkostninger</b> |                |                |
| Kassedifferencer u/moms                | -2.624         | -1.019         |
|  | <b>-2.624</b>  | <b>-1.019</b>  |

| <b>NOTER</b>  | 2015             | 2014             |
|---|------------------|------------------|
|   | kr.              | kr.              |
| <b>7 Lokaleomkostninger</b>                               |                  |                  |
| Husleje   | 877.900          | 811.211          |
| Vedligeholdelse og reparationer                           | 90.316           | 129.934          |
| Blomster  | 16               | 0                |
| Renovation mv.  | 0                | 2.944            |
| Rengøringsfirma   | 119.680          | 86.355           |
| Rengøringsartikler  | 8.580            | 18.568           |
|   | <b>1.096.492</b> | <b>1.049.012</b> |
| <b>8 Andre tilgodehavender</b>                            |                  |                  |
| Andre tilgodehavender                                     | 23.505           | 14.938           |
| Personaleforeningen                                       | 1.218            | 0                |
|   | <b>24.723</b>    | <b>14.938</b>    |
| <b>9 Likvide beholdninger</b>                             |                  |                  |
| Kasse   | 1.200            | 1.200            |
| Jyske Bank 5016-1291419                                   | 9.196            | 427              |
|   | <b>10.396</b>    | <b>1.627</b>     |
| <b>10 Egenkapital</b>                                     |                  |                  |
| Revision KBH Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab VBR | 160.165          | 220.842          |
| Revision København Godkendt Revisionspartnerselskab       | 142.455          | -16.061          |
|   | <b>302.620</b>   | <b>204.781</b>   |
| <b>11 Leverandører af varer og tjenesteydelser</b>        |                  |                  |
| Leverandører af varer                                     | 36.748           | 49.521           |
|   | <b>36.748</b>    | <b>49.521</b>    |

| <b>NOTER</b>                   | 2015          | 2014          |
|--------------------------------|---------------|---------------|
|                                | kr.           | kr.           |
| <b>12 Anden gæld</b>           |               |               |
| Moms og afgifter               | 45.249        | 32.821        |
| Skyldig A-skat                 | 7.261         | 6.303         |
| Skyldig ATP                    | 810           | 810           |
| Skyldige feriepenge            | 225           | 175           |
| Skyldigt samlet betaling       | 0             | 624           |
| Skyldige feriepenge Funktionær | 35.177        | 30.671        |
|                                | <hr/>         | <hr/>         |
|                                | <b>88.722</b> | <b>71.404</b> |
|                                | <hr/>         | <hr/>         |

**13 Eventualposter mv.**

**Eventualaktiver**

Der er ingen eventualaktiver.

**Medarbejderforpligtelser**

Selskabet har normale forpligtelser til opsigelsesvarsler for ansat personale.

**Huslejeforpligtelse**

Selskabet har en opsigelsesforpligtelse på 6 måneders husleje.

**14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Virksomheden har ikke pantsat aktiver eller stillet anden form for sikkerhed.