

**J. P. Elservice Ribe ApS**

**Industrivej 7, 6760 Ribe**

---

**Årsrapport for**

**2018/19**

---

**CVR-nr. 34 69 20 84**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 28. oktober 2019.

---

Morten Gejl Petersen  
dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

### Side

#### **Påtegninger**

- 1 Ledespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

#### **Ledelsesberetning**

- 4 Selskabsoplysninger
- 5 Ledelsesberetning

#### **Årsregnskab 1. juli 2018 - 30. juni 2019**

- 6 Anvendt regnskabspraksis
- 10 Resultatopgørelse
- 11 Balance
- 13 Noter

## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2018/19 for J. P. Elservice Ribe ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ribe, den 28. oktober 2019

### Direktion

Per Jacobsen

### Bestyrelse

Kurt Frimand Harries Andersen  
Formand

Thomas Hede Sørensen  
Næstformand

Morten Gejl Petersen

Jens Christian Phillip Jensen

Per Jacobsen

Michael Thomas Szkopek

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

### **Til kapitalejerne i J. P. Elservice Ribe ApS**

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for J. P. Elservice Ribe ApS for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejen, den 28. oktober 2019

### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 28 52 01

Henrik Esmann  
statsautoriseret revisor  
mne27728

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

J. P. Elservice Ribe ApS  
Industrivej 7  
6760 Ribe

CVR-nr.: 34 69 20 84  
Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

**Bestyrelse**

Kurt Frimand Harries Andersen, Formand  
Thomas Hede Sørensen, Næstformand  
Morten Gejl Petersen  
Jens Christian Phillip Jensen  
Per Jacobsen  
Michael Thomas Szkopek

**Direktion**

Per Jacobsen

**Revision**

Martinsen  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Torvegade 16  
6600 Vejen

**Bankforbindelse**

Frøs, Rødding Torvet 11 6630, Rødding

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af udførelse af el-installationsarbejde.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 7.597 t.kr. mod 7.763 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 214 t.kr. mod 662 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for J. P. Elservice Ribe ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden).

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4-8 år	0

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde fratrukket acontofaktureringer og forventede tab.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på den enkelte kontrakt. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på den enkelte kontrakt.

Når salgsværdien på en kontrakt ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien kun til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Gældsforpligtelser

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdrags-tiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

**Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni**

Note	2018/19	2017/18
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>7.597.450</b>	<b>7.763.018</b>
1 Personaleomkostninger	-6.938.542	-6.491.420
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-289.257	-263.300
<b>Driftsresultat</b>	<b>369.651</b>	<b>1.008.298</b>
2 Andre finansielle indtægter	6.895	828
3 Øvrige finansielle omkostninger	-100.930	-161.912
<b>Resultat før skat</b>	<b>275.616</b>	<b>847.214</b>
4 Skat af årets resultat	-61.309	-185.217
<b>Årets resultat</b>	<b>214.307</b>	<b>661.997</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	214.307	661.997
<b>Disponeret i alt</b>	<b>214.307</b>	<b>661.997</b>

**Balance 30. juni**

<b>Aktiver</b>		2019	2018
Note		<u>          </u>	<u>          </u>
<b>Anlægsaktiver</b>			
5	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	420.557	589.960
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>420.557</u>	<u>589.960</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>420.557</u></b>	<b><u>589.960</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Råvarer og hjælpematerialer	557.973	484.322
	Varebeholdninger i alt	<u>557.973</u>	<u>484.322</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.671.353	2.130.402
6	Igangværende arbejder for fremmed regning	659.338	497.980
	Andre tilgodehavender	232.139	59.965
7	Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse	7.529	6.843
	Periodeafgrænsningsposter	191.410	198.211
	Tilgodehavender i alt	<u>2.761.769</u>	<u>2.893.401</u>
	Likvide beholdninger	<u>159.479</u>	<u>65.899</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>3.479.221</u></b>	<b><u>3.443.622</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>3.899.778</u></b>	<b><u>4.033.582</u></b>

**Balance 30. juni**

<b>Passiver</b>		2019	2018
Note		<u>          </u>	<u>          </u>
<b>Egenkapital</b>			
8	Virksomhedskapital	80.000	80.000
9	Overført resultat	570.865	356.558
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>650.865</u></b>	<b><u>436.558</u></b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>			
10	Hensættelser til udskudt skat	48.424	69.835
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b><u>48.424</u></b>	<b><u>69.835</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
11	Gæld til pengeinstitutter	147.447	378.611
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>147.447</u>	<u>378.611</u>
	Kortfristet del af langfristet gæld	150.000	70.780
	Gæld til pengeinstitutter	747.954	868.172
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	894.525	931.186
	Selskabsskat	120.692	37.972
	Anden gæld	<u>1.139.871</u>	<u>1.240.468</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>3.053.042</u>	<u>3.148.578</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>3.200.489</u></b>	<b><u>3.527.189</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>3.899.778</u></b>	<b><u>4.033.582</u></b>

**12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser****13 Eventualposter**

**Noter**

	<u>2018/19</u>	<u>2017/18</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	6.089.569	5.704.609
Pensioner	731.125	679.949
Andre omkostninger til social sikring	57.181	58.980
Personaleomkostninger i øvrigt	60.667	47.882
	<u><b>6.938.542</b></u>	<u><b>6.491.420</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>17</u>	<u>17</u>
<b>2. Andre finansielle indtægter</b>		
Renter, tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	6.209	501
Renteindtægt, associerede virksomheder	686	327
	<u><b>6.895</b></u>	<u><b>828</b></u>
<b>3. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	100.930	161.912
	<u><b>100.930</b></u>	<u><b>161.912</b></u>
<b>4. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	82.720	37.972
Årets regulering af udskudt skat	-21.411	147.245
	<u><b>61.309</b></u>	<u><b>185.217</b></u>

## Noter

### 5. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

Kostpris 1. juli 2018	1.362.006	1.295.465
Tilgang i årets løb	96.739	113.384
Afgang i årets løb	-162.521	-46.842
<b>Kostpris 30. juni 2019</b>	<b>1.296.224</b>	<b>1.362.007</b>
Af- og nedskrivninger 1. juli 2018	-772.047	-540.379
Årets afskrivninger	-246.960	-231.668
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	143.340	0
<b>Af- og nedskrivninger 30. juni 2019</b>	<b>-875.667</b>	<b>-772.047</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2019</b>	<b>420.557</b>	<b>589.960</b>

### 6. Igangværende arbejder for fremmed regning

Salgsværdi af periodens produktion	659.338	497.980
<b>Igangværende arbejder for fremmed regning, netto</b>	<b>659.338</b>	<b>497.980</b>
Der indregnes således:		
Igangværende arbejder for fremmed regning (omsætningsaktiver)	659.338	497.980
	<b>659.338</b>	<b>497.980</b>

### 7. Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse

Der er ydet et ulovligt lån på 7 t.kr. til associerede virksomheder. Udlånet er forrentet med Nationalbankens officielle udlånsrente med tillæg af 10,00 %

### 8. Virksomhedskapital

Virksomhedskapital 1. juli 2018	80.000	80.000
	<b>80.000</b>	<b>80.000</b>

### 9. Overført resultat

Overført resultat 1. juli 2018	356.558	-305.439
Årets overførte overskud eller underskud	214.307	661.997
	<b>570.865</b>	<b>356.558</b>



**Noter**

	<u>30/6 2019</u>	<u>30/6 2018</u>
<b>10. Hensættelser til udskudt skat</b>		
Hensættelser til udskudt skat 1. juli 2018	69.835	-77.410
Udskudt skat af årets resultat	<u>-21.411</u>	<u>147.245</u>
	<b><u>48.424</u></b>	<b><u>69.835</u></b>
<b>11. Gæld til pengeinstitutter</b>		
Gæld til pengeinstitutter i alt	297.447	449.391
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>-150.000</u>	<u>-70.780</u>
	<b><u>147.447</u></b>	<b><u>378.611</u></b>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>0</u>	<u>130.000</u>

## Noter

---

### 12. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 297 t.kr., har selskabet stillet ejerpantbrev på nominelt 400 tkr. Ejerpantebrevet vedrører løsøre.

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 588 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 1.200 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

	t.kr.
Varebeholdninger	558
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.671
Driftsmidler og inventar	421

### 13. Eventualposter Eventualforpligtelser

	t.kr.
Eventualforpligtelser i alt	2.256

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Morten Gejl Petersen

Bestyrelsesmedlem & dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-714643593755

IP: 95.154.xxx.xxx

2019-10-30 09:09:14Z

NEM ID 

## Thomas Hede Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-266389021548

IP: 87.51.xxx.xxx

2019-10-30 09:45:13Z

NEM ID 

## Per Jacobsen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-383791143205

IP: 212.112.xxx.xxx

2019-10-31 14:02:07Z

NEM ID 

## Per Jacobsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-383791143205

IP: 212.112.xxx.xxx

2019-10-31 14:02:07Z

NEM ID 

## Kurt Frimand Harries Andersen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-049287012650

IP: 176.21.xxx.xxx

2019-11-01 09:30:50Z

NEM ID 

## Jens Christian Philipp Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-320242779162

IP: 95.154.xxx.xxx

2019-11-01 10:22:07Z

NEM ID 

## Michael Thomas Szkopek

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-324003467070

IP: 212.112.xxx.xxx

2019-11-01 11:05:18Z

NEM ID 

## Henrik Esmann

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:32285201-RID:1255074332213

IP: 77.233.xxx.xxx

2019-11-02 16:31:01Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: G6LKA-TX65L-TLIAZ-2L2V0-161Y8-7025E

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>