

GS AUTO ApS

Sydvestvej 115, st
2600 Glostrup

Årsrapport
1. januar 2017 - 31. december 2017

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

18/05/2018

Mansura Mhammad Abdulhussain
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

GS AUTO ApS
Sydvestvej 115, st
2600 Glostrup

Telefonnummer: 43434314

e-mailadresse: gsauto@bilhus.net

CVR-nr: 34689067

Regnskabsår: 01/01/2017 - 31/12/2017

Ledespåtegning

Direktionens har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Diskretion en GS AUTO ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven og opfylder betingelserne for klasse B virksomheder.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultat af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Selskabet har i regnskabsåret ikke været underkastet revision. Det er direktionens opfattelse, at selskabet opfylder betingelserne herfor.

Foreslået udbytte er indregnet under resultatdisponering i resultatopgørelsen.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Glostrup, den 18/05/2018

Direktion

Mansura Mhammad Abdulhussain

Fravalg af revision for det kommende regnskabsår

Selskabets ledelse har besluttet fortsat at fravælge revisionen af årsregnskabet, og har kontrolleret at betingelserne herfor er opfyldt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Årsrapporten for Diskretion en GS Auto ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er opstillet som artsopdelt resultatopgørelse.

Posterne "Nettoomsætning", "Direkte omkostninger" og "Andre eksterne omkostninger" i selskabets offentliggjorte årsrapport er sammendraget i en uspecificeret post kaldet "Bruttofortjeneste".

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Direkte omkostninger

Varekøb omkostningsføres når levering og risikoovergang er overgået til selskabet. I posten reguleres der for varelager.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter rentekomkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Balancen

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter gennemsnitsmetoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld.

Resultatopgørelse 1. jan. 2017 - 31. dec. 2017

	Note	2017 kr.	2016 kr.
Bruttoresultat		517.293	
Personaleomkostninger	1	-168.689	
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-2.400	
Resultat af ordinær primær drift		346.204	
Øvrige finansielle omkostninger		-1.483	
Ordinært resultat før skat		344.721	
Skat af årets resultat		-48.322	
Årets resultat		296.399	

Balance 31. december 2017

Aktiver

	Note	2017 kr.	2016 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		2.400	
Materielle anlægsaktiver i alt		2.400	
Deposita		60.000	
Finansielle anlægsaktiver i alt		60.000	
Anlægsaktiver i alt		62.400	
Fremstillede varer og handelsvarer		1.095.019	
Varebeholdninger i alt		1.095.019	
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		168.759	
Periodeafgrænsningsposter		25.000	
Tilgodehavender i alt		193.759	
Likvide beholdninger		142.274	
Omsætningsaktiver i alt		1.431.052	
Aktiver i alt		1.493.452	

Balance 31. december 2017

Passiver

	Note	2017 kr.	2016 kr.
Registreret kapital mv.		80.000	
Overkurs ved emission		4.000	
Overført resultat		114.582	
Egenkapital i alt		198.582	
Leverandører af varer og tjenesteydelser		250.779	
Skyldig selskabsskat		48.322	
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		995.769	
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		1.294.870	
Gældsforpligtelser i alt		1.294.870	
Passiver i alt		1.493.452	

Noter

1. Personalemkostninger

Antal ansatte:

Selskabet har i gennemsnit haft 1,5 ansatte i regnskabsåret.

2. Hovedaktivitet samt regnskabsmæssige og økonomiske forhold

Hovedaktivitet

Selskabets formål er detailhandel med personbiler, varebiler og minibusser samt aktiviteter i tilknytning hertil.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultat udgør kr. 344.721. Direktionen anser resultatet for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, der forrykker årsrapportens udsagn.

3. Oplysning om eventualforpligtelser

Lejemål:

Selskabet har indgået en lejekontrakt. Der er indbetalt depositum som dækker eventualforpligtelsen.

4. Oplysning om ejerskab

Ejerforhold

Selskabet har registreret følgende aktionærer med mere end 5% af aktiekapitalens stemmerettigheder eller pålydende værdi:

Mansura Mhammad Abdulhussain
Al-Shaab Al-Shaab
Gade nr. 316
Str. 23
House Nr.49
Bagdad
Irak