

SMART REVISION ApS  
Lygten 2C, 3.sal  
2400 København NV  
Smartrevision@outlook.dk



## GS AUTO ApS

Sydvestvej 115, st.

2600 Glostrup

CVR-nr. 34689067

## Årsrapport for 2018

. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 14-05-2019

---

Mansura Mhammad Abdulhussain  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

|                          |    |
|--------------------------|----|
| Ledelsespåtegning        | 3  |
| Virksomhedsoplysninger   | 4  |
| Ledelsesberetning        | 5  |
| Anvendt regnskabspraksis | 6  |
| Resultatopgørelse        | 9  |
| Balance                  | 10 |
| Noter                    | 12 |

**GS AUTO ApS**

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2018 - 31-12-2018 for GS AUTO ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2018 - 31-12-2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Der træffes på generalforsamlingen beslutning om, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår og fremover ikke skal revideres. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Glostrup, den 14-05-2019

### **Direktion**

Mansura Mhammad Abdulhussain  
Direktør

**GS AUTO ApS**

**Virksomhedsoplysninger**

**Virksomheden**

GS AUTO ApS  
Sydvestvej 115, st.  
2600 Glostrup

CVR-nr.

34689067

Regnskabsår

01-01-2018 - 31-12-2018

**Direktion**

Mansura Mhammad Abdulhussain, Direktør

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i detailhandel med personbiler, varebiler og minibusser.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-01-2018 - 31-12-2018 udviser et resultat på kr. 87.165, og selskabets balance pr. 31-12-2018 udviser en balancesum på kr. 1.500.820, og en egenkapital på kr. 828.445.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for GS AUTO ApS for 2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B, mikrovirksomhed.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

**Brugstid                      Restværdi**

## Anvendt regnskabspraksis

|   |          |    |
|---|----------|----|
| Bygninger                               | 20-50 år | 0% |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-10 år  | 0% |
| Indretning af lejede lokaler            | 5 år     | 0% |

Der afskrives ikke på grunde

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

#### Skat af årets resultat

#### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider:

|  | <b>Brugstid</b> | <b>Restværdi</b> |
|--|-----------------|------------------|
| Bygninger:                               | 20-40 år        | 0 %              |
| Produktionsanlæg og maskiner:            | 5-7 år          | 0 %              |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar: | 3-5 år          | 0 %              |
| Indretning af lejede lokaler:            | 3-5 år          | 0 %              |

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posterne 'Andre driftsindtægter' og 'Andre driftsomkostninger'.

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiel leasing, behandles efter samme retningslinjer som ejede aktiver.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

## Anvendt regnskabspraksis

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

### Gældsforpligtelser

#### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.



## Resultatopgørelse

|   | Note | 2018<br>kr.    | 2017<br>kr. |
|---|------|----------------|-------------|
| <b>Bruttofortjeneste/-tab</b>                                     |      | <b>328.399</b> | <b>0</b>    |
| Personaleomkostninger   | 1    | -209.145       | 0           |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver |      | -2.400         | 0           |
| <b>Driftsresultat</b>   |      | <b>116.854</b> | <b>0</b>    |
| Finansielle omkostninger  | 2    | -5.103         | 0           |
| <b>Resultat før skat</b>  |      | <b>111.751</b> | <b>0</b>    |
| Skat af årets resultat  |      | -24.586        | 0           |
| <b>Årets resultat</b>   |      | <b>87.165</b>  | <b>0</b>    |

## Balance 31. december 2018

|   | Note | 2018<br>kr.      | 2017<br>kr. |
|---|------|------------------|-------------|
| <b>Aktiver</b>                              |      |                  |             |
| Fremstillede varer og handelsvarer          |      | 780.864          | 0           |
| <b>Varebeholdninger</b>                     | 3    | <u>780.864</u>   | <u>0</u>    |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser |      | 89.243           | 0           |
| Depositum                                   |      | 60.000           | 0           |
| <b>Tilgodehavender</b>                      |      | <u>149.243</u>   | <u>0</u>    |
| <b>Likvide beholdninger</b>                 |      | <u>570.713</u>   | <u>0</u>    |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                    |      | <u>1.500.820</u> | <u>0</u>    |
| <b>Aktiver</b>                              |      | <u>1.500.820</u> | <u>0</u>    |

## Balance 31. december 2018

|   | Note | 2018<br>kr.      | 2017<br>kr. |
|---|------|------------------|-------------|
| <b>Passiver</b>   |      |                  |             |
| Virksomhedskapital  | 4    | 824.445          | 0           |
| Overkurs ved emission   | 5    | 4.000            | 0           |
| <b>Egenkapital</b>  |      | <b>828.445</b>   | <b>0</b>    |
| Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse                                    |      | 358.400          | 0           |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>                                      | 6    | <b>358.400</b>   | <b>0</b>    |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser                                    |      | 203.545          | 0           |
| Selskabsskat  |      | 24.586           | 0           |
| Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring |      | 85.844           | 0           |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>                                      |      | <b>313.975</b>   | <b>0</b>    |
| <b>Gældsforpligtelser</b>   |      | <b>672.375</b>   | <b>0</b>    |
| <b>Passiver</b>   |      | <b>1.500.820</b> | <b>0</b>    |
| Eventualforpligtelser   | 7    |                  |             |
| Sikkerhedsstillelser og pantsætninger                                       | 8    |                  |             |

## Noter

|  | 2018                  | 2017                     |                       |
|--|-----------------------|--------------------------|-----------------------|
| <b>1. Personalemkostninger</b>   |                       |                          |                       |
| Lønninger  | 197.710               | 0                        |                       |
| Pensioner  | 2.650                 | 0                        |                       |
| Andre personaleomkostninger  | 8.785                 | 0                        |                       |
|  | <b>209.145</b>        | <b>0</b>                 |                       |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede                                      | 1                     |                          |                       |
| <b>2. Finansielle omkostninger</b>                                     |                       |                          |                       |
| Andre finansielle omkostninger   | 5.103                 | 0                        |                       |
|  | <b>5.103</b>          | <b>0</b>                 |                       |
| <b>3. Varebeholdninger</b>   |                       |                          |                       |
| <i>Varebeholdninger er opgjort således:</i>                            |                       |                          |                       |
| Fremstillede varer og handelsvarer                                     | 780.864               | 0                        |                       |
| <b>Varebeholdninger i alt</b>  | <b>780.864</b>        | <b>0</b>                 |                       |
| <b>4. Virksomhedskapital</b>   |                       |                          |                       |
| Egenkapital primo  | -657.277              | 0                        |                       |
| Anpartskapital   | -80.000               |                          |                       |
| Overf. resultat indev. år  | -87.168               |                          |                       |
| <b>Saldo ultimo</b>  | <b>-824.445</b>       | <b>0</b>                 |                       |
| Selskabskapitalen har været uændret de seneste 5 år.                   |                       |                          |                       |
| <b>5. Overkurs ved emission</b>  |                       |                          |                       |
| Saldo primo  | 4.000                 | 0                        |                       |
| <b>Saldo ultimo</b>  | <b>4.000</b>          | <b>0</b>                 |                       |
| <b>6. Langfristede gældsforpligtelser</b>                              |                       |                          |                       |
|  | Forfald<br>efter 1 år | Forfald<br>indenfor 1 år | Forfald<br>efter 5 år |
| Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse                               | 358.400               |                          |                       |
|  | <b>358.400</b>        |                          |                       |
| <b>7. Eventualforpligtelser</b>  |                       |                          |                       |
| Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.                    |                       |                          |                       |
| <b>8. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger</b>                        |                       |                          |                       |
| Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen. |                       |                          |                       |