

Grimmerhus Bygningsfond

Nytorv 9, 5500 Middelfart

CVR-nr. 34 68 81 41

Årsrapport 2022

Godkendt på fondens årsmøde den 26. april 2023

Godkendt af:


.....

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	11
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Grimmerhus Bygningsfond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

Middelfart, den 26. april 2023

Bestyrelse:



Steen Vinderslev
formand



Ib Gorm Pedersen



Søren Illum Nielsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Grimmerhus Bygningsfond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Grimmerhus Bygningsfond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tiilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

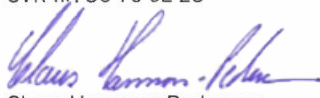
Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

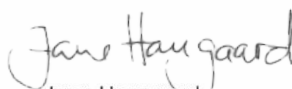
I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 26. april 2023
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28


Claus Hammer-Pedersen
statsaut. revisor
mne21334


Jane Haugaard
statsaut. revisor
mne29379

Ledelsesberetning

Oplysninger om fonden

Navn	Grimmerhus Bygningsfond
Adresse, postnr., by	Nytorv 9, 5500 Middelfart
CVR-nr.	34 68 81 41
Stiftet	11. juni 2012
Hjemstedskommune	Middelfart Kommune
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Bestyrelse	Steen Vinderslev, formand Ib Gorm Pedersen Søren Illum Nielsen
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Værkmestergade 25, Postboks 330, 8100 Aarhus C

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Grimmerhus Bygningsfond blev stiftet den 11. juni 2012 med det formål at forestå opførelse og siden drift af en betydelig tilbygning til Danmarks Keramikmuseum Grimmerhus. Fondens formål er at sikre den fremtidige udvikling af Grimmerhus som et kulturelt "Fyrtårn" og at fremme den offentlige bevidsthed omkring keramisk kunst, kunsthåndværk og design samt at sikre den fremtidige anvendelse af de omkringliggende arealer til rekreative og almennyttige formål.

Museet blev i 2015 udvidet med indvielse i maj 2015. Baggrunden for udvidelsen af museet var en betydelig gave bestående af cirka 40.000 værker doneret af Den Kongelige Porcelænsfabrik, Bing og Grøndahl og Alumina til museet. Udvidelsen af museet blev finansieret ved donationer på i alt 60 mio. kr. fra følgende fonde:

- ▶ A.P. Møller og hustru Chastine Mc-Kinney Møllers Fond til almene Formaal
- ▶ Annie & Otto Johs. Detlef's Fonde OJD
- ▶ Augustinus Fonden
- ▶ Det Obelske Familiefond
- ▶ OAK Foundation Denmark.

Udvidelsen af museet er sket på lejet grund, og såvel tilbygning som grund udlejes af Grimmerhus Bygningsfond til Danmarks Keramikmuseum Grimmerhus.

Grimmerhus Bygningsfond har i 2021 igangsat en større udvidelse af Clay Keramikmuseum. Byggeriet omfatter en underjordisk udstillingssal på 250 kvadratmeter samt en udvidelse af magasinet på 100 kvadratmeter. Den nye udstillingssal bliver topsikret efter internationale museumsstandarder, ligesom de eksisterende udstillinger får et sikringsløft. Projektsummen for udvidelsen var oprindeligt 26 mio. kr. Byggeriet er 100 % finansieret af fondsmidler fra henholdsvis A.P. Møller og Hustru Chastine Mc-Kinney Møllers Fond til almene Formaal med 10 mio. kr., Augustinus Fonden med 5 mio. kr., Aage og Johanne Louis-Hansens Fond med 8 mio. kr. og Knud Højgaards Fond med 3 mio. kr.

Budgettet for udvidelsen af Clay Keramikmuseum er i 2022 øget til 38 mio. kr. Budgetforøgelsen er 100 % finansieret af fondsmidler fra henholdsvis A.P. Møller og Hustru Chastine Mc-Kinney Møllers Fond til almene Formaal med 3,5 mio. kr., Augustinus Fonden med 3,5 mio. kr., Aage og Johanne Louis-Hansens Fond med 3,5 mio. kr. og Knud Højgaards Fond med 1,5 mio. kr.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens resultatopgørelse for 2022 udviser et overskud på 14.000 t.kr. mod et overskud på 2.000 t.kr. sidste år, og fondens balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på 62.634 t.kr. Fondens overskud for både 2022 og 2021 kan henføres til modtagne fondsmidler til den igangværende udvidelse af Grimmerhus.

Redegørelse for fondens uddelingspolitik og årets uddelinger

Fondens uddelingspolitik er forankret i vedtægterne. Fondens bestyrelse har på grundlag af vedtægterne fastlagt en uddelingspolitik, som tilsiger, at eventuelt overskud, udover hvad der anvendes til konsolidering af fonden, anvendes til støtte af fremme af den offentlige bevidsthed omkring keramisk kunst, kunsthåndværk og design.

Indirekte uddeling

Opførelse af tilbygning og udlejning heraf til CLAY Keramikmuseum Danmark S/I bidrager til støtte af fremme af den offentlige bevidsthed omkring keramisk kunst, kunsthåndværk og design, bl.a. via mulighed for at udstille værker doneret af Den Kongelige Porcelænsfabrik, Bing og Grøndahl og Alumina. Tilbygningen udlejes til CLAY Keramikmuseum Danmark S/I til vurderet markedsleje. Den del af Grimmerhus Bygningsfonds driftsresultat, som ikke dækkes af lejeindtægten, og som vedrører en andel af afskrivningerne på tilbygningen (værditab), anses som et indirekte bidrag til fondens vedtægtsbestemte formål og præsenteres fra 2020 som en indirekte uddeling, jf. anvendt regnskabspraksis. Den indirekte uddeling præsenteres som en andel af nettoomsætningen i resultatopgørelse.

Hensat til uddeling

Der er i 2022 hensat 550 t.kr. (2021: 400 t.kr.) til uddeling til CLAY Keramikmuseum Danmark S/I.

Ledelsesberetning

Årets uddelinger

Legatarfortegnelse for regnskabsåret 2022, jf. lov om erhvervsdrivende fonde § 80:

Uddelinger i t.kr.	2022
Kontant uddeling til CLAY Keramikmuseum Danmark S/I	400
Indirekte uddeling til CLAY Keramikmuseum Danmark S/I	1.515
I alt	1.915

Redegørelse for god Fondsledelse

Fondens bestyrelse søger til stadighed at sikre, at fondens ledelse og kontrolsystemer er effektive, hensigtsmæssige og velfungerende.

En række interne politikker og procedurer er vedtaget og vedligeholdes løbende med henblik på at sikre en hensigtsmæssig og passende styring af fonden.

Komitéen for god Fondsledelse offentliggjorde i juni 2020 Anbefalinger for god Fondsledelse.

Det overordnede mål med Anbefalingerne for god Fondsledelse er at bidrage til, at bestyrelsen varetager fondens formål og interesser og forvalter fonden i overensstemmelse med god skik for ledelse af erhvervsdrivende fonde.

Bestyrelsen ønsker at sikre, at fondens aktivitets- og uddelingsformål fremmes mest muligt, og at medarbejdere i den daglige drift alene varetager fondens interesser.

Bestyrelsen ønsker gennem kompetent og professionel ledelse af fonden at sikre stifters vilje, fondens vedtægt og den til enhver tid gældende lovgivning.

Anbefalingerne medvirker til gennemsigtighed og åbenhed omkring bestyrelsens arbejde og bidrager til at sikre grundlaget for god ledelse af erhvervsdrivende fonde.

Der er 17 anbefalinger. Anbefalingerne for god Fondsledelse af juni 2020 kan rekvireres på Komitéen for god Fondsledelses hjemmeside:

www.godfondsledelse.dk

Fonden forholder sig til de enkelte anbefalinger, som det fremgår af nedenstående skema.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1. Det anbefales , at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Ja	
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
<i>2.1. Overordnede opgaver og ansvar</i>		
2.1.1. Det anbefales , at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Ja	
2.1.2. Det anbefales , at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvare fondens formål og behov på kort og lang sigt.	Ja	
<i>2.2. Formanden og næstformanden for bestyrelsen</i>		

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
2.2.1. Det anbefales , at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Ja	
2.2.2. Det anbefales , at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Ja	
<i>2.3. Bestyrelsens sammensætning og organisering</i>		
2.3.1. Det anbefales , at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Ja	
2.3.2. Det anbefales , at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Ja	
2.3.3. Det anbefales , at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	Ja	
2.3.4. Det anbefales , at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives en række specifikke oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer. Se den fulde anbefaling på godfondsledelse.dk .	Delvist	Fonden har ikke en hjemmeside. Der rapporteres årligt i årsrapporten.
2.3.5. Det anbefales , at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	Ja	
<i>2.4. Uafhængighed</i>		
2.4.1. Det anbefales , at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Se den fulde anbefaling på godfondsledelse.dk	Ja	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
<i>2.5. Udpegningsperiode</i>		
2.5.1. Det anbefales , at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	Nej	Fonden vurderer løbende, hvorvidt der er behov for udskiftning af bestyrelsesmedlemmer.
2.5.2. Det anbefales , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	Nej	Fonden har ikke offentliggjort en fastsat aldersgrænse for medlemmer af bestyrelsen. Bestyrelsesmedlemmerne vælges på baggrund af disses kompetencer.
<i>2.6. Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</i>		
2.6.1. Det anbefales , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Ja	
2.6.2. Det anbefales , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Ja	
3. Ledelsens vederlag		
3.1.1. Det anbefales , at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.		Bestyrelsen modtager ikke vederlag.
3.1.2. Det anbefales , at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.		Bestyrelsen modtager ikke vederlag.

Ledelsesberetning

Fondsbestyrelsen

Deltagere i fondsbestyrelsen:

Steen Vinderslev, bestyrelsesformand, 60 år (årgang 1962), mand

Indtrådt i bestyrelsen den 5. juli 2022. Der er ikke fastsat bestemt dato for udløb. Steen anses for uafhængig af fonden.

- ▶ Øvrige bestyrelsesposter:
 - Bestyrelsesmedlem, DJØF
- ▶ Øvrige ledelsesposter:
 - Kommunaldirektør, Middelfart Kommune
 - Medejer, I/S Læssøesgade 57
 - Reel ejer, Investerings sammenslutningen I/S

Søren Illum Nielsen, bestyrelsesmedlem, 71 år (årgang 1951), mand

Indtrådt i bestyrelsen den 26. marts 2015. Der er ikke fastsat bestemt dato for udløb. Søren anses for uafhængig af fonden.

- ▶ Øvrige bestyrelsesposter:
 - Bestyrelsesmedlem, CLAY Keramikmuseum Danmark S/I
 - Bestyrelsesmedlem, Den selvejende fond Benjamin Olsen Samlingen
 - Bestyrelsesmedlem, LSOK ApS

Ib Gorm Pedersen, bestyrelsesmedlem, 70 år (årgang 1952), mand

Indtrådt i bestyrelsen den 11. juni 2012. Der er ikke fastsat bestemt dato for udløb. Ib anses for uafhængig af fonden.

- ▶ Øvrige bestyrelsesposter:
 - Formand, Joeybas Holding A/S
 - Bestyrelsesmedlem, Mind-Underground ApS
 - Bestyrelsesmedlem, Den selvejende fond Benjamin Olsen Samlingen
- ▶ Øvrige ledelsesposter:
 - Likvidator, Holms Ejendomme ApS under tvangsopløsning
 - Likvidator, Sejersen Erhvervs ejendomme ApS (under frivillig likvidation)
 - Likvidator, Middelfart Erhvervs park A/S
 - Likvidator, Entreprenørfirmitet Ivan Sejersen ApS (under frivillig likvidation)
 - Foreningsrepræsentant, Sophiæodde Saluteringslaug

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke indtruffet forhold efter regnskabsårets afslutning og frem til regnskabsafleggelsen, som vurderes at have væsentlig indflydelse i vurdering af årsrapporten.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	kr.	2022	2021
	Nettoomsætning	4.482.327	2.889.828
	Andre driftsindtægter	14.000.000	2.000.000
	Eksterne omkostninger	-1.489.041	-1.397.097
	Bruttoresultat	16.993.286	3.492.731
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-1.483.221	-1.483.221
	Resultat før finansielle poster	15.510.065	2.009.510
	Finansielle omkostninger	-27.081	-9.510
	Resultat før skat	15.482.984	2.000.000
2	Skat af årets resultat	-1.482.984	0
	Årets resultat	14.000.000	2.000.000
	Forslag til resultatdisponering		
	Uddelinger	3.547.518	1.815.428
	Overført resultat	10.452.482	184.572
		14.000.000	2.000.000

Af årets uddelinger er 2.998 t.kr. indirekte uddelinger (2021: 1.415 t.kr.), mens 550 t.kr. er hensat til uddeling (2021: 400 t.kr.).

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
3	Materielle anlægsaktiver		
	Bygninger på lejet grund	47.160.645	48.272.535
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	869.679	1.241.010
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	<u>10.195.627</u>	<u>979.565</u>
		<u>58.225.951</u>	<u>50.493.110</u>
	Finansielle anlægsaktiver		
	Depositum	<u>114.500</u>	<u>114.500</u>
		<u>114.500</u>	<u>114.500</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>58.340.451</u>	<u>50.607.610</u>
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender		
	Andre tilgodehavender	<u>1.926.602</u>	<u>285.893</u>
		<u>1.926.602</u>	<u>285.893</u>
	Likvide beholdninger	<u>7.611.080</u>	<u>2.078.425</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>9.537.682</u>	<u>2.364.318</u>
	AKTIVER I ALT	<u><u>67.878.133</u></u>	<u><u>52.971.928</u></u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2022	2021
	PASSIVER		
	Egenkapital		
4	Grundkapital	44.302.072	44.302.072
	Hensat til uddelinger	550.000	400.000
	Overført resultat	17.781.999	7.329.517
	Egenkapital i alt	62.634.071	52.031.589
	Hensatte forpligtelser		
	Udskudt skat	1.482.984	0
	Hensatte forpligtelser i alt	1.482.984	0
	Gældsforpligtelser		
5	Langfristede gældsforpligtelser		
	Depositum	345.000	345.000
		345.000	345.000
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	3.387.077	566.338
	Anden gæld	29.001	29.001
		3.416.078	595.339
	Gældsforpligtelser i alt	3.761.078	940.339
	PASSIVER I ALT	67.878.133	52.971.928

- 1 Anvendt regnskabspraksis
 6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
 7 Nærtstående parter

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitaloppgørelse

kr.	Grundkapital	Hensat til uddelinger	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2021	44.302.072	0	7.144.945	51.447.017
Overført via resultatdisponering	0	400.000	184.572	584.572
Egenkapital 1. januar 2022	44.302.072	400.000	7.329.517	52.031.589
Overført via resultatdisponering	0	550.000	10.452.482	11.002.482
Udloddet uddeling	0	-400.000	0	-400.000
Egenkapital 31. december 2022	44.302.072	550.000	17.781.999	62.634.071

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Grimmerhus Bygningsfond for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning valgt IAS 11/IAS18.

Nettoomsætningen ved udlejning af bygningen er indregnet i resultatopgørelsen ekskl. moms og afgifter.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart.

Indirekte uddelinger:

I overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning om uddelinger i fonde (december 2014) og med det formål at vise fondens årlige indirekte bidrag til samfundet er indtægtsført den foretagne indirekte uddeling, som opgøres som årets forbrug af egenkapitalen, som herefter er vist som en uddeling og som en del af overskudsdisponeringen.

Den indirekte uddeling afspejler i princippet en andel af årets afskrivninger på bygning på lejet grund, som ikke inddækkes af lejeindtægt.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder modtagne uddelinger.

Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter leje af grund, vedligeholdelse og administration.

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger på lejet grund	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Finansielle omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter og gebyrer.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Likvider

Likvider består af indestående i pengeinstitutter.

Udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdien.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.	2022	2021
2 Skat af årets resultat		
Årets regulering af udskudt skat	1.482.984	0
	<u>1.482.984</u>	<u>0</u>

3 Materielle anlægsaktiver

kr.	Bygninger på lejet grund	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse	I alt
Kostpris 1. januar 2022	55.594.514	3.713.312	979.565	60.287.391
Tilgang i årets løb	0	0	9.216.062	9.216.062
Kostpris 31. december 2022	<u>55.594.514</u>	<u>3.713.312</u>	<u>10.195.627</u>	<u>69.503.453</u>
Af- og nedskrivninger				
1. januar 2022	7.321.979	2.472.302	0	9.794.281
Årets afskrivninger	<u>1.111.890</u>	<u>371.331</u>	<u>0</u>	<u>1.483.221</u>
Af- og nedskrivninger				
31. december 2022	<u>8.433.869</u>	<u>2.843.633</u>	<u>0</u>	<u>11.277.502</u>
Regnskabsmæssig værdi				
31. december 2022	<u>47.160.645</u>	<u>869.679</u>	<u>10.195.627</u>	<u>58.225.951</u>

4 Grundkapital

Grundkapitalen har udviklet sig således de seneste 5 år:

kr.	2022	2021	2020	2019	2018
Saldo primo	44.302.072	44.302.072	60.000.000	60.000.000	60.000.000
Kapitalnedsættelse	0	0	-15.697.928	0	0
	<u>44.302.072</u>	<u>44.302.072</u>	<u>44.302.072</u>	<u>60.000.000</u>	<u>60.000.000</u>

5 Langfristede gældsforpligtelser

Af de langfristede gældsforpligtelser forfalder 345.000 kr. senere end 5 år fra balancedagen.

6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Andre eventualforpligtelser

Fonden har indgået huslejeaftaler med årlige huslejer på 464 t.kr. Af huslejeaftalerne forfalder 464 t.kr. inden for 1 år, og 657 t.kr. er uopsigelig fra 1 til 5 år fra balancedagen.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

7 Nærtstående parter

Fonden har i regnskabsåret haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

<u>Nærtstående part</u>	<u>Grundlag for nærtstående part</u>	<u>Indhold af transaktion</u>	<u>2022</u>
			kr.
Transaktioner med nærtstående parter			
Middelfart Kommune	Administrator	Omkostninger vedrørende husleje, vedligeholdelse og administration	976.119