

Grimmerhus Bygningsfond

Nytorv 9, 5500 Middelfart

CVR-nr. 34 68 81 41

Årsrapport 2023

Godkendt på fondens årsmøde den 18. april 2024

Godkendt af:

Hanne Thøgersen

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	11
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Grimmerhus Bygningsfond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

Middelfart, den 18. april 2024
Bestyrelse:



Steen Vinderslev
formand



Ib Gorm Pedersen



Søren Illum Nielsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Grimmerhus Bygningsfond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Grimmerhus Bygningsfond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 18. april 2024
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Claus Hammer-Pedersen
statsaut. revisor
mne21334

Jane Haugaard
statsaut. revisor
mne29379

Ledelsesberetning

Oplysninger om fonden

Navn	Grimmerhus Bygningsfond
Adresse, postnr. by	Nytorv 9, 5500 Middelfart
CVR-nr.	34 68 81 41
Stiftet	11. juni 2012
Hjemstedskommune	Middelfart Kommune
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Bestyrelse	Steen Vinderslev, formand Ib Gorm Pedersen Søren Illum Nielsen
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Værkmestergade 25, Postboks 330, 8100 Aarhus C

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Grimmerhus Bygningsfond blev stiftet den 11. juni 2012 med det formål at forestå opførelse og siden drift af en betydelig tilbygning til Danmarks Keramikmuseum Grimmerhus. Fondens formål er at sikre den fremtidige udvikling af Grimmerhus som et kulturelt "Fyrtårn" og at fremme den offentlige bevidsthed omkring keramisk kunst, kunsthåndværk og design samt at sikre den fremtidige anvendelse af de omkringliggende arealer til rekreative og almennyttige formål.

Museet blev i 2015 udvidet med indvielse i maj 2015. Baggrunden for udvidelsen af museet var en betydelig gave bestående af cirka 40.000 værker doneret af Den Kongelige Porcelænsfabrik, Bing og Grøndahl og Alumina til museet. Udvidelsen af museet blev finansieret ved donationer på i alt 60 mio. kr. fra følgende fonde:

- ▶ A.P. Møller og hustru Chastine Mc-Kinney Møllers Fond til almene Formaal
- ▶ Annie & Otto Johs. Detlef's Fonde OJD
- ▶ Augustinus Fonden
- ▶ Det Obelske Familiefond
- ▶ OAK Foundation Denmark.

Udvidelsen af museet er sket på lejet grund, og såvel tilbygning som grund udlejes af Grimmerhus Bygningsfond til Danmarks Keramikmuseum Grimmerhus.

Grimmerhus Bygningsfond igangsatte i 2021 en større udvidelse af Clay Keramikmuseum. Byggeriet omfatter en underjordisk udstillingssal på 250 kvadratmeter samt en udvidelse af magasinet på 100 kvadratmeter. Den nye udstillingssal er topsikret efter internationale museumsstandarder, ligesom de eksisterende udstillinger har fået et sikringsløft. Projektsummen for udvidelsen var oprindeligt 26 mio. kr., men blev i 2022 udvidet til 38 mio. kr. Byggeriet er 100 % finansieret af fondsmidler fra henholdsvis A.P. Møller og Hustru Chastine Mc-Kinney Møllers Fond til almene Formaal med 13,5 mio. kr., Augustinus Fonden med 8,5 mio. kr., Aage og Johanne Louis-Hansens Fond med 11,5 mio. kr. og Knud Højgaards Fond med 4,5 mio. kr.

Udvidelsen blev indviet d. 7. oktober 2023.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens resultatopgørelse for 2023 udviser et overskud på 19.718 t.kr. mod et overskud på 14.000 t.kr. sidste år, og fondens balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på 81.802 t.kr. Fondens overskud i perioden fra 2021 til 2023 kan henføres til modtagne fondsmidler til ovenfor omtalte udvidelse af Grimmerhus.

Redegørelse for fondens uddelingspolitik og årets uddelinger

Fondens uddelingspolitik er forankret i vedtægterne. Fondens bestyrelse har på grundlag af vedtægterne fastlagt en uddelingspolitik, som tilsiger, at eventuelt overskud, udover hvad der anvendes til konsolidering af fonden, anvendes til støtte af fremme af den offentlige bevidsthed omkring keramisk kunst, kunsthåndværk og design.

Indirekte uddeling

Opførelse af tilbygning og udlejning heraf til CLAY Keramikmuseum Danmark S/I bidrager til støtte af fremme af den offentlige bevidsthed omkring keramisk kunst, kunsthåndværk og design, bl.a. via mulighed for at udstille værker doneret af Den Kongelige Porcelænsfabrik, Bing og Grøndahl og Alumina. Tilbygningen udlejes til CLAY Keramikmuseum Danmark S/I til vurderet markedsleje. Den del af Grimmerhus Bygningsfonds driftsresultat, som ikke dækkes af lejeindtægten, og som vedrører en andel af afskrivningerne på tilbygningen (værditab), anses som et indirekte bidrag til fondens vedtægtsbestemte formål og præsenteres som en indirekte uddeling, jf. anvendt regnskabspraksis. Den indirekte uddeling præsenteres som en andel af nettoomsætningen i resultatopgørelse.

Ledelsesberetning

Hensat til uddeling

Der er i 2023 hensat 800 t.kr. (2022: 550 t.kr.) til uddeling til CLAY Keramikmuseum Danmark S/I.

Årets uddelinger

Legatarfortegnelse for regnskabsåret 2023, jf. lov om erhvervsdrivende fonde § 80:

Uddelinger i t.kr.	2023	2022
Kontant uddeling til CLAY Keramikmuseum Danmark S/I	550	400
Indirekte uddeling til CLAY Keramikmuseum Danmark S/I	0	2.998
I alt	550	3.398

For det kommende år har bestyrelsen på årsmødet fastsat en uddelingsramme på 800 t.kr.

Redegørelse for god Fondsledelse

Fondens bestyrelse søger til stadighed at sikre, at fondens ledelse og kontrolsystemer er effektive, hensigtsmæssige og velfungerende.

En række interne politikker og procedurer er vedtaget og vedligeholdes løbende med henblik på at sikre en hensigtsmæssig og passende styring af fonden.

Komitéen for god Fondsledelse offentliggjorde i juni 2020 justerede Anbefalinger for god Fondsledelse.

Det overordnede mål med Anbefalingerne for god Fondsledelse er at bidrage til, at bestyrelsen varetager fondens formål og interesser og forvalter fonden i overensstemmelse med god skik for ledelse af erhvervsdrivende fonde.

Bestyrelsen ønsker at sikre, at fondens aktivitets- og uddelingsformål fremmes mest muligt, og at medarbejdere i den daglige drift alene varetager fondens interesser.

Bestyrelsen ønsker gennem kompetent og professionel ledelse af fonden at sikre stifters vilje, fondens vedtægt og den til enhver tid gældende lovgivning.

Anbefalingerne medvirker til gennemsigtighed og åbenhed omkring bestyrelsens arbejde og bidrager til at sikre grundlaget for god ledelse af erhvervsdrivende fonde.

Der er 17 anbefalinger. Anbefalingerne for god Fondsledelse af juni 2020 kan rekvireres på Komitéen for god Fondsledelses hjemmeside:

www.godfondsledelse.dk

Fonden forholder sig til de enkelte anbefalinger, som det fremgår af nedenstående skema.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1. Det anbefales , at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	X	
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
2.1. <i>Overordnede opgaver og ansvar</i>		
2.1.1. Det anbefales , at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	X	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
2.1.2. Det anbefales , at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarende fondens formål og behov på kort og lang sigt.	X	
2.2. <i>Formanden og næstformanden for bestyrelsen</i>		
2.2.1. Det anbefales , at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	X	
2.2.2. Det anbefales , at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	X	
2.3. <i>Bestyrelsens sammensætning og organisering</i>		
2.3.1. Det anbefales , at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	X	
2.3.2. Det anbefales , at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	X	
2.3.3. Det anbefales , at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	X	
2.3.4. Det anbefales , at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives en række specifikke oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer. Se den fulde anbefaling på godfondsledelse.dk.		<p><i>Hvorfor:</i> Fonden har ikke en hjemmeside.</p> <p><i>Hvordan:</i> Der rapporteres årligt i årsrapporten.</p>
2.3.5. Det anbefales , at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens tilknyttede virksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	X	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
2.4. Uafhængighed		
2.4.1. Det anbefales , at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Se den fulde anbefaling på godfondsledelse.dk	X	
2.5. Udpegningsperiode		
2.5.1. Det anbefales , at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.		<p><i>Hvorfor:</i> Fonden har ikke fundet det nødvendigt at opsætte formelle grænser.</p> <p><i>Hvordan:</i> Fonden vurderer løbende, hvorvidt der er behov for udskiftning af bestyrelsesmedlemmer.</p>
2.5.2. Det anbefales , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.		<p><i>Hvorfor:</i> Fonden har ikke offentliggjort en fastsat aldersgrænse for medlemmer af bestyrelsen. Bestyrelsesmedlemmerne vælges på baggrund af disses kompetencer.</p> <p><i>Hvordan:</i> Fonden vurderer løbende, hvorvidt der er behov for udskiftning af bestyrelsesmedlemmer.</p>
2.6. Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen		
2.6.1. Det anbefales , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	X	
2.6.2. Det anbefales , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	X	
3. Ledelsens vederlag		
3.1.1. Det anbefales , at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.		<p><i>Hvorfor:</i> Bestyrelsen modtager ikke vederlag, hvorfor anbefalingen ikke er relevant.</p> <p><i>Hvordan:</i> Anbefalingen er ikke relevant.</p>

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
3.1.2. Det anbefales , at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens tilknyttede virksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens tilknyttede virksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.		<i>Hvorfor:</i> Bestyrelsen modtager ikke vederlag, hvorfor anbefalingen ikke er relevant. <i>Hvordan:</i> Anbefalingen er ikke relevant.

Fondsbestyrelsen

Deltagere i fondsbestyrelsen:

Steen Vinderslev, bestyrelsesformand, 61 år (årgang 1962), mand

Indtrådt i bestyrelsen den 5. juli 2022. Der er ikke fastsat bestemt dato for udløb. Steen anses for uafhængig af fonden.

- ▶ Øvrige bestyrelsesposter:
 - Bestyrelsesmedlem, DJØF
- ▶ Øvrige ledelsesposter:
 - Kommunaldirektør, Middelfart Kommune
 - Medejer, I/S Læssøsgade 57
 - Reel ejer, Investerings sammenslutningen I/S

Søren Illum Nielsen, bestyrelsesmedlem, 72 år (årgang 1951), mand

Indtrådt i bestyrelsen den 26. marts 2015. Der er ikke fastsat bestemt dato for udløb. Søren anses for uafhængig af fonden.

- ▶ Øvrige bestyrelsesposter:
 - Bestyrelsesmedlem, CLAY Keramikmuseum Danmark S/I
 - Bestyrelsesmedlem, Den selvejende fond Benjamin Olsen Samlingen
 - Bestyrelsesmedlem, LSOK ApS
 - Bestyrelsesmedlem, Mind-Underground ApS

Ib Gorm Pedersen, bestyrelsesmedlem, 71 år (årgang 1952), mand

Indtrådt i bestyrelsen den 11. juni 2012. Der er ikke fastsat bestemt dato for udløb. Ib anses for uafhængig af fonden.

- ▶ Øvrige bestyrelsesposter:
 - Bestyrelsesmedlem, MIND Danmarks Psykiatrimuseum P/S
 - Bestyrelsesmedlem, Mind-Underground ApS
 - Bestyrelsesmedlem, Den selvejende fond Benjamin Olsen Samlingen
 - Bestyrelsesmedlem, Komplementarselskabet Mind-Underground ApS
- ▶ Øvrige ledelsesposter:
 - Likvidator, Kjeld Slothuus ApS
 - Foreningsrepræsentant, Sophiæodde Saluteringslaug

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke indtruffet forhold efter regnskabsårets afslutning og frem til regnskabsafleggelsen, som vurderes at have væsentlig indflydelse i vurdering af årsrapporten.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	kr.	2023	2022
	Nettoomsætning	2.070.384	4.482.327
	Andre driftsindtægter	19.350.000	14.000.000
	Eksterne omkostninger	-1.522.625	-1.489.041
	Bruttoresultat	19.897.759	16.993.286
2	Personaleomkostninger	0	0
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-1.659.964	-1.483.221
	Resultat før finansielle poster	18.237.795	15.510.065
	Finansielle omkostninger	-3.260	-27.081
	Resultat før skat	18.234.535	15.482.984
3	Skat af årets resultat	1.482.984	-1.482.984
	Årets resultat	19.717.519	14.000.000
	Forslag til resultatdisponering		
	Overført til uddelingsramme	800.000	550.000
	Årets indirekte uddelinger	0	2.997.518
	Indirekte uddelinger indregnet i resultatopgørelsen	0	-2.997.518
	Overført resultat	18.917.519	13.450.000
		19.717.519	14.000.000

Af årets uddelinger er 0 t.kr. indirekte uddelinger (2022: 2.998 t.kr.), mens 800 t.kr. er hensat til uddeling (2022: 550 t.kr.)

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
4	Materielle anlægsaktiver		
	Bygninger på lejet grund	81.220.632	47.160.645
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	498.348	869.679
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	0	10.195.627
		<u>81.718.980</u>	<u>58.225.951</u>
	Finansielle anlægsaktiver		
	Depositum	114.500	114.500
		<u>114.500</u>	<u>114.500</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>81.833.480</u>	<u>58.340.451</u>
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender		
	Andre tilgodehavender	1.795.009	1.926.602
		<u>1.795.009</u>	<u>1.926.602</u>
	Likvide beholdninger	2.684.085	7.611.080
	Omsætningsaktiver i alt	<u>4.479.094</u>	<u>9.537.682</u>
	AKTIVER I ALT	<u>86.312.574</u>	<u>67.878.133</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2023	2022
	PASSIVER		
	Egenkapital		
5	Grundkapital	44.302.072	44.302.072
	Uddelingsramme for det kommende regnskabsår	800.000	550.000
	Overført resultat	36.699.518	17.781.999
	Egenkapital i alt	81.801.590	62.634.071
	Hensatte forpligtelser		
	Udskudt skat	0	1.482.984
	Hensatte forpligtelser i alt	0	1.482.984
	Gældsforpligtelser		
6	Langfristede gældsforpligtelser		
	Depositum	345.000	345.000
		345.000	345.000
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	136.983	3.387.077
	Anden gæld	4.029.001	29.001
		4.165.984	3.416.078
	Gældsforpligtelser i alt	4.510.984	3.761.078
	PASSIVER I ALT	86.312.574	67.878.133

- 1 Anvendt regnskabspraksis
 7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
 8 Nærtstående parter

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitaloppgørelse

kr.	Grundkapital	Uddelingsramme for det kommende regnskabsår	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2022	44.302.072	400.000	7.329.517	52.031.589
Overført via resultatdisponering	0	550.000	13.450.000	14.000.000
Indirekte uddelinger	0	0	-2.997.518	-2.997.518
Udloddet uddeling	0	-400.000	0	-400.000
Egenkapital 1. januar 2023	44.302.072	550.000	17.781.999	62.634.071
Overført via resultatdisponering	0	800.000	18.917.519	19.717.519
Udloddet uddeling	0	-550.000	0	-550.000
Egenkapital 31. december 2023	44.302.072	800.000	36.699.518	81.801.590

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Grimmerhus Bygningsfond for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C. Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Virksomheden har valgt IAS 11/IAS 18 som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning.

Nettoomsætning ved udlejning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart.

Indirekte uddelinger:

I overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning om uddelinger i fonde (december 2014) og med det formål at vise fondens årlige indirekte bidrag til samfundet er indtægtsført den foretagne indirekte uddeling, som opgøres som årets forbrug af egenkapitalen, som herefter er vist som en uddeling og som en del af overskudsdisponeringen.

Den indirekte uddeling afspejler i princippet en andel af årets afskrivninger på bygning på lejet grund, som ikke inddækkes af lejeindtægt.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder modtagne uddelinger.

Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter leje af grund, vedligeholdelse og administration.

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger på lejet grund	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Finansielle omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter og gebyrer.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider består af indestående i pengeinstitutter.

Udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion.

Gældsforpligtelser

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag til indregning og måling af gældsforpligtelser. Andre gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

2 Personaleomkostninger

Fonden har ikke i regnskabsåret udbetalt vederlag til ledelsen.

kr.	2023	2022
3 Skat af årets resultat		
Årets regulering af udskudt skat	-1.482.984	1.482.984
	<u>-1.482.984</u>	<u>1.482.984</u>

4 Materielle anlægsaktiver

kr.	Bygninger på lejet grund	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse	I alt
Kostpris 1. januar 2023	55.594.514	3.713.312	10.195.627	69.503.453
Tilgang i årets løb	0	0	25.152.993	25.152.993
Overførsel fra andre poster	35.348.620	0	-35.348.620	0
Kostpris 31. december 2023	<u>90.943.134</u>	<u>3.713.312</u>	<u>0</u>	<u>94.656.446</u>
Af- og nedskrivninger				
1. januar 2023	8.433.869	2.843.633	0	11.277.502
Årets afskrivninger	1.288.633	371.331	0	1.659.964
Af- og nedskrivninger				
31. december 2023	<u>9.722.502</u>	<u>3.214.964</u>	<u>0</u>	<u>12.937.466</u>
Regnskabsmæssig værdi				
31. december 2023	<u>81.220.632</u>	<u>498.348</u>	<u>0</u>	<u>81.718.980</u>

5 Grundkapital

Grundkapitalen har udviklet sig således de seneste 5 år:

kr.	2023	2022	2021	2020	2019
Saldo primo	44.302.072	44.302.072	44.302.072	60.000.000	60.000.000
Kapitalnedsættelse	0	0	0	-15.697.928	0
	<u>44.302.072</u>	<u>44.302.072</u>	<u>44.302.072</u>	<u>44.302.072</u>	<u>60.000.000</u>

6 Langfristede gældsforpligtelser

kr.	Gæld i alt 31/12 2023	Kortfristet andel	Langfristet andel	Restgæld efter 5 år
Depositum	345.000	0	345.000	345.000
	<u>345.000</u>	<u>0</u>	<u>345.000</u>	<u>345.000</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Andre eventualforpligtelser

Fonden har indgået huslejeaftaler med årlige huslejer på 464 t.kr. Af huslejeaftalerne forfalder 464 t.kr. inden for 1 år, og 193 t.kr. er uopsigelig fra 1 til 5 år fra balancedagen.

Fonden er ikke-indregnet udskudt skattepassiv på 4.885 t.kr. Det udskudte skattepassiv er ikke indregnet i årsregnskabet, da det ikke vurderes at fonden vil blive skattebetalende. Dette skyldes at fonden i henhold til vedtægterne alene må anvende midler til formål der vil medføre fradragsret.

8 Nærtstående parter

Fonden har i regnskabsåret haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

Nærtstående part	Grundlag for nærtstående part	Indhold af transaktion	2023
			kr.
Transaktioner med nærtstående parter			
Middelfart Kommune	Administrator	Omkostninger vedrørende husleje, vedligeholdelse og administration	1.024.326
Middelfart Kommune	Administrator	Rentefri mellemfinansiering	4.000.000