

Fonden KULTURSTEDET LINDEGAARDEN

Peter Lunds Vej 8
2800 Kgs. Lyngby

Årsrapport
1. januar 2018 - 31. december 2018

Årsrapporten er godkendt den

09/04/2019

Rolf Aagaard-Svendsen
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
--	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Link til redegørelse for god fondsledelse	10
---	----

Redegørelse for fondens uddelingspolitik	10
--	----

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	11
--------------------------------	----

Resultatopgørelse	14
-------------------------	----

Balance	15
---------------	----

Noter	17
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden Fonden KULTURSTEDET LINDEGAARDEN
Peter Lunds Vej 8
2800 Kgs. Lyngby

Telefonnummer: 31133190
e-mailadresse: info@kulturstedetlindegaarden.dk

CVR-nr: 34668353
Regnskabsår: 01/01/2018 - 31/12/2018

Revisor Aage & Povl Holm I/S
Rustenborgvej 7
2800 Kgs.Lyngby
DK Danmark

CVR-nr: 14759840
P-enhed: 1000800318

Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsregnskab for 2018 for den erhvervsdrivende fond Fonden KULTURSTEDET LINDEGAARDEN.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2018 og resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2018 til 31-12-2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kgs.Lyngby, den 09/04/2019

Bestyrelse

Jytte Krogh

Niels Giese Salicath Friderichsen

Rolf Aagaard-Svendsen
Formand

Grete Inger Hansen

Bo Krogh

Niels Erik Pedersen

Sten Langvad

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden KULTURSTEDET LINDEGAARDEN

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden KULTURSTEDET LINDEGAARDEN for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på side 6 og 7, hvor anvendt regnskabspraksis beskrives.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at

opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kgs.Lyngby, 09/04/2019

Arne Finn Jakobsen , mne7731
Statautoriseret revisor
Aage & Povl Holm I/S
CVR: 14759840

Ledelsesberetning

Bestyrelsens Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Fonden KULTURSTEDET LINDEGAARDEN er en erhvervsdrivende fond.

Fonden har som sit primære formål at eje ejendommen Lindegaarden med bygninger på Peter Lunds Vej 8, Kongens Lyngby med henblik på at bevare ejendommen for eftertiden i så oprindelig stand som muligt. Lindegaarden skal med sit autentiske miljø og som en vægtig bygningsarv drives som et kultursted med aktiviteter til fremme af kommunikation på tværs af kulturelle grænser.

Fondens fokus er, via fondstilskud og anden økonomisk støtte, at gennemføre en tilbundsgående renovering og bevaring af ejendommen Lindegården med bygninger på Peter Lunds Vej 8, Kongens Lyngby.

Regnskabsåret 2018 er fondens 6. regnskabsår.

Som en konsekvens af, at det er lykkedes at få ejendommen fri af hjemfaldspligten, har KULTURSTEDET LINDEGAARDEN fået tilsagn om støtte fra A.P. Møller og Hustru Chastine Mc-Kinney Møllers Fond til almene Formaal på kr. 12.000.000 til udvendig restaurering af bygningerne. Dette projekt er påbegyndt i 2018 og forventes afsluttet i 2020.

Det er meget tilfredsstillende at dette er lykkedes i 2018.

Fonden har i 2018 gennemsnitligt haft 0 beskæftigede.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01-01-2018 til 31-12-2018 udviser et resultat på DKK 140.103 mod DKK 589.236 for tiden 01-01-2017 til 31-12-2017. Balancen viser en egenkapital på 1.017.075.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Fondens uddelingspolitik

Den overordnede strategi og uddelingspolitik for Fonden Kulturstedet Lindegaarden tager udgangspunkt i fundatsens formålsparagraf.

Bestyrelsen skal sikre, at uddelingerne sker i overensstemmelse med vedtægten og lovgivningens bestemmelser herom.

Uddelinger kan alene finde sted efter fondsbestyrelsens beslutning og kan ikke søges.

Bestyrelsens Ledelsesberetning

Fondens strategi er derfor, at:

- gennemføre projekt til udvendig restaurering af Lindegaarden i 2019 og 2020 for de midler, der er modtaget fra A.P. Møller og Hustru Chastine Mc-Kinney Møllers Fond til almene Formaal , for at sikre at gården bevares for eftertiden,
- være ramme om kulturelle aktiviteter i samarbejde med Foreningen Kulturstedet Lindegaardens Venner,
- udleje lokaler til kulturelle og andre formål og oppebære lejeindtægter i forbindelse hermed til finansiering af gårdens drift,
- søge tilskud fra fonde og sponsorer med henblik på fortsat istandsættelse og indretning af bygninger og udearealer,
- hensætte midler til Lindegaardens langsigtede vedligeholdelse.

Fondens uddelingspolitik er derfor, at der ikke foretages eksterne uddelinger så længe rådighedskapitalen ikke overstiger de midler, der er behov for til fortsat restaurering, indretning, vedligeholdelse og udvikling af Lindegaarden.

God fondsledelse

I forlængelse af lov om erhvervsdrivende fonde har Komiteen for god Fondsledelse udarbejdet et sæt Anbefalinger for god fondsledelse, som de erhvervsdrivende fonde skal forholde sig til og i årsrapporten forklare, hvis anbefalingerne ikke følges (følg eller forklar-princippet).

Fonden Kulturstedet Lindegaarden følger de anbefalinger, som er udarbejdet af Komiteen for god Fondsledelse bortset fra anbefalingen om aldersgrænse, og at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure for bestyrelsen. Sidstnævnte vil blive fastlagt i 2019. For en gennemgang af fondens overholdelse af de enkelte anbefalinger henvises til fondens hjemmeside, [https:// kulturstedetlindegaarden.dk/](https://kulturstedetlindegaarden.dk/) under fanen "om os".

Kommunikationspolitik

Fondsbestyrelsen har vedtaget en kommunikationspolitik om retningslinjerne for ekstern kommunikation.

Udtalelser på fondens vegne til presse og andre medier afgives af formanden. Formanden kan uddelegere retten til andre bestyrelsesmedlemmer. Ved kommunikation med offentligheden skal det tilstræbes at imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Bestyrelsen i 2018

Fondens bestyrelse består i overensstemmelse med fundatsen af syv medlemmer: To medlemmer er udpeget af Bondebylauget, to medlemmer er udpeget af Kulturstedet Lindegaardens Venner og tre af bestyrelsen. Medlemmerne er valgt for to år ad gangen, og alle medlemmerne er uafhængige.

Diversitet

Det er bestyrelsens mål i 2019 at have mindst to bestyrelsesmedlemmer af hvert køn i fondens bestyrelse.

Bestyrelsens Ledelsesberetning

Vederlag

Ingen af bestyrelsens medlemmer modtager vederlag.

Bestyrelsesmedlemmer i Fonden Kulturstedet Lindegaarden 2018-2019

Navn, stilling, titel, fødeår, køn	Udpeget af, dato for indtrædelse	Udløb af valgperiode	Ledelses- og bestyrelshverv Særlige kompetencer Uafhængighed
Rolf Aagaard-Svendsen Bestyrelsesformand Fhv. borgmester, civ.ing., Ph.d. 1948 Mand	Bondebylauget 2014.10.01	2020.05.01	Formand for Lyngby-Taarbæk Jazzklub. Medlem af bestyrelsen for Fonden Danmarks Rostadion Bagsværd Sø, DIPD, Historisk-topo-grafisk Selskab for Lyngby-Taarbæk Kommune, Den Konservative forening i Lyngby-Taarbæk Ledelse, fonde, lokalpolitik, offentligt privat samarbejde, frivilligt foreningsarbejde, lokalhistorie Medlemmet anses for at være uafhængigt.
Bo Krogh Næstformand, Kasserer Senior Surveyor, CEO 1948 Mand	Kulturstedet Lindegaardens Venner 2014.10.01	2020.05.01	Leder af egen virksomhed Ledelse, Regnskab og IT fra selvstændig virksomhed. Medlemmet anses for at være uafhængigt Formand for Bondebylauget. Medlem af bestyrelsen for Historisk-topografisk Selskab for Lyngby-Taarbæk Kommune.
Niels Giese Salicath Friderichsen Elektroingeniør 1934 Mand	Bondebylauget 2012.09.26	2019.05.01	Ildsjæl og initiativtager til Bondebyens bevaring i over 40 år og til projektet om Lindegaarden, Bygningskultur, Lokalhistorie. Medlemmet anses for at være uafhængigt Medlem af bestyrelsen for Bygningskulturfor-eningen
Sten Langvad Bygningsingeniør 1941 Mand	Bestyrelsen 2015.10.06	2021.05.01	Byggeprocesser, Byggeledelse, Bygningskultur Medlemmet anses for at være uafhængigt Formand for Frivilligcenter Lyngby-Taarbæk og Gentleman Idræts Club.
Niels-Erik Pedersen Fhv. Adm. Direktør, bygningsingeniør 1947 Mand	Bestyrelsen 2015.10.06	2021.05.01	Tømrer, bygningsingeniør, Virksomhedsledelse, Projektledelse, Økonomi, frivilligt foreningsarbejde Medlemmet anses for at være uafhængigt
Jytte Kløve Guldsmed	Kulturstedet Lindegaardens		Selvstændig guldsmed. Kunstnerisk og kulturelt virke, Frivilligledelse og -inspiration.

1949 Kvinde	Venner 2016.05.01	2019.05.01	Medlemmet anses for at være uafhængigt Selvstændig kommunikationsvirksomhed
Grete Hansen Fhv. redaktør, Journalist 1950 Kvinde	Bestyrelsen 2018.01.10	2021.05.01	Journalistik, Kommunikation, Projektledelse, Erfaring fra selvstændig virksomhed Medlemmet anses for at være uafhængigt

Link til redegørelse for god fondsledelse

www.kulturstedetlindegaarden.dk

Redegørelse for fondens uddelingspolitik

Fondens uddelingspolitik

Den overordnede strategi og uddelingspolitik for Fonden Kulturstedet Lindegaarden tager udgangspunkt i fundatsens formålsparagraf.

Bestyrelsen skal sikre, at uddelingerne sker i overensstemmelse med vedtægten og lovgivningens bestemmelser herom.

Uddelinger kan alene finde sted efter fondsbestyrelsens beslutning og kan ikke søges.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.
Generelt:

Fonden KULTURSTEDET LINDEGAARDEN er omfattet af lov om erhvervsdrivende fonde. Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med ændringer i opstillingen, som følge af fondens særlige karakter.

Der er anvendt samme regnskabspraksis som sidste år.

Regnskabet aflægges i danske kroner.

Følgende regnskabspraksis er anvendt:

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Resultatopgørelsen:

Lejeindtægter omfatter årets fakturerede leje til brugere af Kulturstedet Lindegaarden.

Lyngby Taarbæk Kommune, tilskud til vedligeholdelse omfatter årets modtagne tilskud til vedligeholdelse modtaget til brug for vedligeholdelse.

Lyngby Taarbæk Kommune, tilskud til forbrugsafgifter omfatter årets modtagne tilskud til forbrugsafgifter modtaget til brug for forbrugsafgifter.

Ejendommens driftsomkostninger:

Ejendommens driftsomkostninger er i noterne opdelt i almindelige driftsomkostninger samt omkostninger anvendt til renovering med videre af ejendommen Peter Lundsvej 8. De almindelige driftsomkostninger, varme, el, vand, ejendomsfosikring mv. er akkumuleret i totalen: "Ejendommens driftsomkostninger før udgift renovering". Denne post medtages i resultatopgørelsen som en almindelig driftsudgift.

Udgift til renovering mv af ejendommen, omfatter posterne, anden vedligeholdelse, herunder renovering, byggeomkostninger Vestre Længe projektregnskab mv. Disse poster er akkumuleret i totalen: "Renovering Vestre Længe med videre, Intern uddeling i alt". Denne post indgår ikke i resultatopgørelsen, men indgår i resultatdisponeringen som

intern uddeling.

I noten er indeholdt totalen af de to poster: "Ejendommens driftsomkostninger i alt"

Denne post oplyser hvad der totalt er anvendt på ejendommens drift i året.

Administrationsomkostninger er omkostninger vedrørende fondens drift og øvrige driftsaktiviteter.

Resultatopgørelsen, fortsat:

Renteindtægter periodiseres for året. Udbytteindtægter medregnes i det år, de vedtages på en generalforsamling.

Skat af årets resultat:

Skat udgiftsføres med 22,0 %. Udover skat af årets resultat er der i regnskabet oplyst og afsat udskudt skat (22,0 %).

Balancen:

Materielle anlægsaktiver:

Ejendommen Peter Lundsvej 8, er optaget til kostpris.

Fondsdonationer til renovering af ejendommen tillægges til ejendommens kostpris med den del af fondsdonationen, der i årets løb er forbrugt på ejendommen.

Denne tilgang til ejendommens kostpris modsvares af en modsvarende tilgang på fondens grundkapital af det ydede og forbrugte fondstilskud.

Finansielle anlægsaktiver:

Aktier, investeringsbeviser, obligationer og pantebreve er opført til anskaffelsessummer.

De finansielle anlægsaktiver udgør tillige med likvide fondsmidler i Nordea Bank,

fondens bundne kapital. Til de finansielle aktiver henregnes endvidere "Mellemregning med den fri kapital".

Andre tilgodehavender:

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Likvider:

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Egenkapital:

Bunden kapital modsvarer værdien af finansielle anlægsaktiver. Til den bundne kapital henføres realiserede avancer/tab på aktier og investeringsbeviser.

Fri kapital er til fondens disposition.

Hensættelser:

Der foretages hensættelser af fondens overskud til senere uddeling. Under hensættelser medtages uddelinger, der er bevilget af bestyrelsen, men pr. statutidspunktet ikke er meddelt modtager af uddelingen.

Selskabsskat og udskudt skat.

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års

skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Der afsættes udskudt skat af alle forskelle mellem de bogførte værdier ifølge årsregnskabet og de modsvarende skattemæssige værdier ifølge selvangivelsen.

Udskudt skat der er mindre end eller lig med kr. 0, afsættes ikke men oplyses.

Ændring af udskudt skat som følge af ændringer i skattesatserne indregnes i resultat-opgørelsen.

Uddelinger til opfyldelse af fondens formål:

Til uddelinger henregnes jævnfør fundatsens § 4 C midler til bevarelse, forbedring og genskabelse af det værdifulde miljø i og omkring Lindegården. Til dette formål henregnes vedligeholdelse og forbedring af Kulturstedet Lindegården.

Periodeafgrænsningsposter, passiver:

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår. De forudbetalte indtægter omfatter også forudbetalte fondsdonationer der endnu ikke er forbrugt til renovering af ejendommen.

Gældsforpligtelser:

Gældsforpligtelser måles til nominel værdi.

Eventualforpligtelser:

Eventualforpligtelser omfatter primært de i noterne beskrevne deklarationer der er tinglyst på ejendommen Peter Lundsvej 8.

Resultatopgørelse 1. jan. 2018 - 31. dec. 2018

	Note	2018 kr.
Nettoomsætning		601.985
Eksterne omkostninger		-449.556
Bruttoresultat		152.429
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-2.136
Resultat af ordinær primær drift		150.293
Andre finansielle indtægter		125
Ordinært resultat før skat		150.418
Skat af årets resultat		-10.315
Årets resultat		140.103
Forslag til resultatdisponering		
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		230.463
Overført resultat		-90.360
I alt		140.103

Balance 31. december 2018

Aktiver

	Note	2018 kr.
Grunde og bygninger		836.610
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		9.762
Materielle anlægsaktiver i alt		846.372
Anlægsaktiver i alt		846.372
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		6.142
Andre tilgodehavender		430.544
Tilgodehavender i alt		436.686
Likvide beholdninger		949.328
Omsætningsaktiver i alt		1.386.014
Aktiver i alt		2.232.386

Balance 31. december 2018

Passiver

	Note	2018 kr.
Registreret kapital mv.	1	300.010
Indbetalt registreret kapital mv.		536.600
Overført resultat		180.465
Egenkapital i alt		1.017.075
Hensættelse til udskudt skat		112.592
Hensatte forpligtelser i alt		112.592
Leverandører af varer og tjenesteydelser		71.920
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring ..		33.199
Periodeafgrænsningsposter		963.400
Deposita		34.200
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		1.102.719
Gældsforpligtelser i alt		1.102.719
Passiver i alt		2.232.386

Noter

1. Registreret kapital mv.

	2018	2017
Bunden kapital:		
Saldo pr. 1/1	300.010	300.010
Tilgang:		
Modtaget gave til bunden kapital: A.P. Møllers Fond	536.600	0
Overført fra disponibel kapital	0	0
Konsolidering overført fra resultatopgørelsen	0	0
Nettobevægelse	536.600	0
Saldo pr. 31/12	836.610	300.010
Disponibel kapital:		
Disponibel kapital primo	270.825	117.247
Overført til bunden kapital	0	0
Årets resultat fra overskudsanvendelse	-90.360	153.579
Til disposition	180.465	270.826

2. Oplysning om eventualforpligtelser

Eventualforpligtelser

Tinglyste deklARATIONER:

Underskrevne ejere af ejendommen matr. Nr. 10 at Kongens Lyngby, beliggende Peter Lunds vej 8, 2800 Kongens Lyngby, pålægger i den forbindelse følgende servitut.:

Deklaration om bevaring:

1.1 I forbindelse med salg af ejendommen pålægges der køberen og efterfølgende ejere pligt til at bevare bygningen på ejendommen.

1.2 Den til enhver tid værende ejer af ejendommen er i forbindelse med fremtidige ombygninger og renoveringer forpligtet til at bevare bygningsydre udformning og proportioner, samt undgå ændring af materialevalg.

1.3 Ombygnings- og renoveringsprojekter skal godkendes af Lyngby-Taarbæk kommunalbestyrelse, inden de iværksættes. Ved godkendelsen vil det blive lagt vægt på ejendomsbevaringsmæssige værdier som beskrevet i Save-registreringen.

1.4 Deklarationen kan ikke aflyses uden samtykke fra af Lyngby-Taarbæk Kommunalbestyrelse, der alene har påtaleretten, og som alene med bindende virkning kan dispensere frs ovennævnte bestemmelser.

Deklaration om renovering:

1.1 I forbindelse med salg af ejendommen pålægges der køberen og efterfølgende ejere pligt til at renovere bygningen på ejendommen.

1.2 Køber forpligter sig i forbindelse med overtagelsen af ejendommen senest 3 år efter overtagelsen-jf. den af Kommunalbestyrelsen godkendte renoveringsplan-at have tilvejebragt 60 % af finansieringen af de kr. 17.3 mio., som renoveringsplanen kræver svarende til et beløb på kr. 10.38 mio.

1.3 Mindst 50 % af ejendommen skal senest 3 år efter overtagelsen kunne fungere som kultursted.

1.4 Det er Lyngby-Taarbæk Kommune der vurderer, hvorvidt de nævnte betingelser er opfyldte.

Deklaration om renovering:

1.5 Såfremt køber ikke opfylder betingelserne, er Lyngby-Taarbæk Kommune berettiget til at tage ejendommen tilbage for et beløb svarende til købssummen uden tillæg for de udgifter, køber måtte have haft i den mellemliggende periode. Kommunen er således berettiget til, at fordrer ejendommen tilbageskødet alene mod tilbagebetaling af den oprindelige købesum med fradrag af eventuelle prioriteter, som overtages eller indfries af kommunen i den udstrækning, deres samlede pålydende inklusive renter ikke overstiger købesummens størrelse. Såfremt ejendommen måtte være behæftet udover ovennævnte grundkøbesum, er sådanne prioriteringer kommunen uvedkommende, og disse bliver på kommunens forlangende og for købers regning at aflyse af tingbogen. Køber bærer omkostningerne ved en eventuel tilbageskødning til kommunen.

1.6 Deklarationen kan ikke aflyses uden samtykke fra Lyngby-Taarbæk Kommunalbestyrelse, der alene har påtaleretten, og som alene med bindende virkning kan dispensere fra ovennævnte bestemmelser.

1.4 Med hensyn til de på ejendommen hvilende sevitutter og andre byrder henvises til tingbogen.

3. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2018
Gennemsnitligt antal ansatte	0