

*Sværtegade 6 ApS  
Gråbrødretov 16, st.  
1154 København K*

*CVR-nr: 34 61 77 75*

**ÅRSRAPPORT**  
*1. juli 2017 - 30. juni 2018*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den / 2018

\_\_\_\_\_  
Dirigent

TimeVision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Falkoner Allé 1, 6.  
DK-2000 Frederiksberg

Telefon: +45 3888 0824  
Telefax: +45 3888 0855  
Mail: tv.frederiksberg@time.dk

CVR-nr.: 38 26 71 32  
Bank: 8117 4434077  
Web: www.timevision.dk

Frederiksberg - Brøndby - Slagelse  
Member of IEC - www.iecnet.net

**Påtegninger**

Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
<b>Ledelsesberetning mv.</b>	
Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab 1. juli 2017 - 30. juni 2018</b>	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. juli 2017 - 30. juni 2018 for Sværtegade 6 ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2017 - 30. juni 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 30. november 2018

**Direktion**

Bjarke Eduard Roland Reventlow

**Til kapitalejerne i Sværtegade 6 ApS****Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Sværtegade 6 ApS for perioden 1. juli 2017 - 30. juni 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2017 - 30. juni 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Frederiksberg, den 30. november 2018

TimeVision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr.: 38267132

Sven-Erik Jensen  
Registreret Revisor  
mne525

Lone Køhn Bundgaard  
Registreret Revisor  
mne15966

---

**Selskabet** Sværtegade 6 ApS  
Gråbrødretorv 16, st.  
1154 København K

CVR-nr.: 34 61 77 75  
Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

**Direktion** Bjarke Eduard Roland Reventlow

**Revisor** TimeVision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Falkoner Allé 1, 6.  
2000 Frederiksberg

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Virksomhedens hovedaktivitet er drift af bar og natklub og dermed beslægtet virksomhed.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for utilfredsstillende.

Der er usikkerhed om virksomhedens fortsatte drift idet der i flere år har været driftsunderskud og egenkapitalen er tabt. Selskabets ejere har afgivet en indeståelse for 12 måneders drift fremadrettet, hvorfor regnskabet aflægges efter going concern.

Selskabet har tabt mere end 50% af anpartskapitalen, Ledelsen forventer den reetableret over en 5 års periode.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## GENERELT

Årsregnskabet for Sværtegade 6 ApS for 2017/18 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, transport, driftsmidler, administration, lokaler mv.



**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

**Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

**Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**BALANCEN****Immaterielle anlægsaktiver****Goodwill**

Erhvervet goodwill måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

	<u>Brugstid</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Mindre anskaffelser indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

**Deposita**

Deposita måles til anskaffelsespris.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

**Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, gæld associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

	2017/18 DKK	2016/17 DKK
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>1.931.100</b>	<b>2.347.513</b>
3 Personaleomkostninger	-1.771.786	-2.027.216
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-968.914	-1.329.113
Andre driftsomkostninger	0	-3.535
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>-809.600</b>	<b>-1.012.351</b>
Andre finansielle omkostninger	-131.102	-134.201
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>-940.702</b>	<b>-1.146.552</b>
Skat af årets resultat	-507.342	247.537
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>-1.448.044</b>	<b>-899.015</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat	-1.448.044	-899.015
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>-1.448.044</b>	<b>-899.015</b>

## AKTIVER

	2018 DKK	2017 DKK
Goodwill	310.346	574.949
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>310.346</b>	<b>574.949</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	42.941	144.210
Indretning af lejede lokaler	294.678	897.720
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>337.619</b>	<b>1.041.930</b>
Deposita	817.873	792.991
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>817.873</b>	<b>792.991</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>1.465.838</b>	<b>2.409.870</b>
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	88.841	92.960
<b>Varebeholdninger</b>	<b>88.841</b>	<b>92.960</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	111.604	70.732
Andre tilgodehavender	3.408	50.649
Udskudt skatteaktiv	0	507.342
Periodeafgrænsningsposter	13.004	12.678
<b>Tilgodehavender</b>	<b>128.016</b>	<b>641.401</b>
Likvide beholdninger	157.422	360.286
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>374.279</b>	<b>1.094.647</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>1.840.117</b>	<b>3.504.517</b>

## PASSIVER

	2018 DKK	2017 DKK
Virksomhedskapital		
Overført resultat	80.000	80.000
<b>4 EGENKAPITAL</b>	<b>-1.861.158</b>	<b>-413.114</b>
	<b>-1.781.158</b>	<b>-333.114</b>
Ansvarlig lånekapital		
Gæld til associerede virksomheder	60.000	60.000
<b>5 Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>2.564.696</b>	<b>2.716.823</b>
	<b>2.624.696</b>	<b>2.776.823</b>
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	500.000	480.000
Gæld til associerede virksomheder	143.681	147.515
Anden gæld	266.038	127.195
	86.860	306.098
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>996.579</b>	<b>1.060.808</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>3.621.275</b>	<b>3.837.631</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>1.840.117</b>	<b>3.504.517</b>
6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

	2017/18 DKK	2016/17 DKK	
<b>1 Usikkerhed om fortsat drift</b>			
Der er usikkerhed om virksomhedens fortsatte drift idet der i flere år har været driftsunderskud og egenkapitalen er tabt. Selskabets ejere har afgivet en indeståelse for 12 måneders drift fremadrettet, hvorfor regnskabet aflægges efter going concern.			
<b>2 Antal personer beskæftiget</b>			
Antal personer beskæftiget i gennemsnit (ingen personalenote)	<u>5</u>	<u>5</u>	
<b>3 Personaleomkostninger</b>			
Lønninger	1.746.512	1.994.732	
Andre omkostninger til social sikring	25.274	32.484	
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<u><u>1.771.786</u></u>	<u><u>2.027.216</u></u>	
<b>4 Egenkapital</b>	Primo	Forslag til resultatdisponering	Ultimo
Virksomhedskapital	80.000	0	80.000
Overført resultat	-413.114	-1.448.044	-1.861.158
	<u><u>-333.114</u></u>	<u><u>-1.448.044</u></u>	<u><u>-1.781.158</u></u>
<b>5 Langfristede gældsforpligtelser</b>	Gæld i alt ultimo	Restgæld efter 5 år	
Ansvarlig lånekapital	60.000	60.000	
Gæld til associerede virksomheder	2.564.696	0	
	<u><u>2.624.696</u></u>	<u><u>60.000</u></u>	

	2018	2017
	DKK	DKK
<b>6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>		
Ingen.		
<b>Leje- og leasingforpligtelser:</b>		
Virksomheden har endvidere en huslejeforpligtelse i form af et 6 måneders opsigelsesvarsel i lejekontrakterne.		
Huslejeforpligtelsen er opgjort til TDKK 1.101.		
<b>7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen.		