

DMR KURERSERVICE ApS

Smallegade 4, 3 tv
2000 Frederiksberg

Årsrapport
1. juli 2017 - 30. juni 2018

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

09/11/2018

Dennis Lundstrøm Christensen
Dirigent

(Urevideret)

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	6
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	9
-------------------------	---

Balance	10
---------------	----

Noter	12
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	DMR KURERSERVICE ApS Smallegade 4, 3 tv 2000 Frederiksberg Telefonnummer: 40447105 CVR-nr: 34617627 Regnskabsår: 01/07/2017 - 30/06/2018
Revisor	TK REVISION GODKENDT REVISIONSANPARTSSELSKAB Rødpilevænget 21 2880 Bagsværd DK Danmark CVR-nr: 30201795 P-enhed: 1012947085

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten 2017/2018 for DMR Kurerservice ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg, den 09/11/2018

Direktion

Dennis Lundstrøm Christensen
Direktør

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til den daglige ledelse i DMR Kurerservice ApS

Vi har opstillet årsregnskabet DMR Kurerservice ApS for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR-danske revisorerets etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet.

Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Bagsværd, 08/11/2018

Tommy Kjær Nielsen
Godkendt revisor
TK REVISION GODKENDT REVISIONSANPARTSSELSKAB
CVR: 30201795

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter:

Selskabets formål er at drive vognmandsvirksomhed og anden dermed naturligt knyttet virksomhed

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold:

Selskabets udvikling i regnskabsåret har efter ledelsens opfattelse været mindre tilfredsstillende.

Forventet udvikling:

Selskabets aktivitetsniveau forventes at forbedres til næste år.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Årsrapporten for DMR Kurerservice ApS for 2017/2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor under den enkelte regnskabspost. Aktiver indregnes på balancedagen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes på balancedagen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved indregning og måling tages hensyn til de gevinster og tab, der fremkommer inden årsrapporten aflægges og bekræfter eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen. Handelsdato anvendes ved indregning af finansielle aktiver og forpligtelser. I forbindelse med den praktiske anvendelse af den beskrevne regnskabspraksis har ledelsen bl.a. foretaget skøn på regnskabsposterne anlægsaktiver, varebeholdninger, tilgodehavender og hensatte forpligtelser.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Nettoomsætning er salg af varer og tjenesteydelser. Salget indregnes i resultatopgørelsen i det år, risiko overgår til kunden, eller hvor tjenesteydelsen er udført og beløbene kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration lokaler og tab på debitorer mv.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, kursreguleringer af værdipapirer og valuta, modtaget udbytte på aktier indregnet under værdipapirer.

Skat

Tillæg, fradrag og godtgørelser under acontoskatteordningen indgår under finansielle poster. I resultatopgørelsen indregnes den aktuelle skat af årets resultat samt ændring i hensættelse til udskudt skat. Skat af egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen. Der foretages fuld hensættelse til udskudt skat på grundlag af alle midlertidige forskelle ved brug af den balanceorienterede gælds metode. Forskellene opstår mellem den skattemæssige værdi af aktiver og forpligtelser og disses regnskabsmæssige værdi.

Udskudt skat opgøres med de skattesatser, der er vedtaget eller forventes vedtaget på balancedagen. Udskudte skatteaktiver indregnes i den udstrækning, det er sandsynligt, at der vil opstå en fremtidig positiv skattepligtig indkomst, som de midlertidige forskelle og skattemæssige underskud kan modregnes i. Udskudt skatteaktiv måles til forventet nettorealiseringsværdi.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede levetider:

Driftsmateriel og inventar 5 år

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender omfatter hovedsageligt varetilgodehavender. Tilgodehavender måles til oprindeligt fakturabeløb med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tabrisici opgjort på grundlag af individuel vurdering.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender samt kontantbeholdninger og måles til dagsværdi.

Egenkapital

Virksomhedens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser. Der er ingen særlige reserver under egenkapitalen. Egenkapitalen er indregnet til nominel værdi. Udbytte for regnskabsåret indregnes i balancen som forpligtelse på det tidspunkt, hvor det vedtages på generalforsamlingen. Udbytte der foreslås udbetalt for regnskabsåret indgår i egenkapitalen.

Andre hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes når selskabet har en juridisk eller faktisk forpligtelse som følge af tidligere begivenheder og det er sandsynligt, at forpligtelsen vil medføre træk på selskabets økonomiske ressourcer.

Gæld

Gæld indregnes ved optagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte omkostninger og efterfølgende til amortiseret kostpris.

Resultatopgørelse 1. jul. 2017 - 30. jun. 2018

	Note	2017/18 kr.	2016/17 kr.
Bruttoresultat		83.005	87.679
Personaleomkostninger	1	-102.403	-64.229
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		0	-1.840
Resultat af ordinær primær drift		-19.398	21.610
Øvrige finansielle omkostninger		-261	-27
Ordinært resultat før skat		-19.659	21.583
Skat af årets resultat		3.620	-8.351
Årets resultat		-16.039	13.232
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-16.039	13.232
I alt		-16.039	13.232

Balance 30. juni 2018

Aktiver

	Note	2017/18 kr.	2016/17 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		6.400	56.400
Materielle anlægsaktiver i alt		6.400	56.400
Anlægsaktiver i alt		6.400	56.400
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		24.026	40.500
Udsudte skatteaktiver		34.869	31.249
Tilgodehavender i alt		58.895	71.749
Likvide beholdninger		17.337	24.222
Omsætningsaktiver i alt		76.232	95.971
Aktiver i alt		82.632	152.371

Balance 30. juni 2018

Passiver

	Note	2017/18 kr.	2016/17 kr.
Registreret kapital mv.		80.100	80.100
Overført resultat		-97.328	-81.289
Egenkapital i alt		-17.228	-1.189
Leverandører af varer og tjenesteydelser		7.268	41.597
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		60.935	71.724
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		31.657	40.239
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		99.860	153.560
Gældsforpligtelser i alt		99.860	153.560
Passiver i alt		82.632	152.371

Noter

1. Personaleomkostninger

	2017/18 kr.	2016/17 kr.
Løn og gager	93.733	58.526
Pensionsbidrag	0	0
Andre omkostninger til social sikring	8.670	5.703
	<u>102.403</u>	<u>64.229</u>

2. Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet har indgået leasingaftale på varebil.
Der skal betales 1. gangsydelse på kr. 10.000 og 48
ydelse af kr. 3.895 eller i alt kr. 196.960.

3. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2017/18	2016/17
Antal ansatte, primo	1	1
Gennemsnitligt antal ansatte	1	1
Antal ansatte, ultimo	1	1