

Løje, Arnesen & Meedom Advokatpartnerselskab

Øster Allé 42, 6, 2100 København Ø

CVR-nr. 34 61 03 39

Årsrapport

2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 1. juni 2017.

Johan Løje
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2016 for Løje, Arnesen & Meedom Advokatpartnerselskab.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København Ø, den 1. juni 2017

Direktion

Susie P Arnesen

Bestyrelse

Johan Løje
Formand

Susie P Arnesen

Tanya Meedom

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Løje, Arnesen & Meedom Advokatpartnerselskab

Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Løje, Arnesen & Meedom Advokatpartnerselskab for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den uafhængige revisors erklæringer

Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 1. juni 2017

Redmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 29 44 27 89

Jan Moldrup

statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet	Løje, Arnesen & Meedom Advokatpartnerselskab Øster Allé 42, 6 2100 København Ø
	Telefon: (+45) 33114622 Telefax: (+45) 33114623 Hjemmeside: www.iplaw.dk E-mail: mail@iplaw.dk
	CVR-nr.: 34 61 03 39 Hjemsted: København Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Johan Løje, Formand Susie P Arnesen Tanya Meedom
Direktion	Susie P Arnesen
Komplementar	Løje, Arnesen & Meedom Komplementar Advokatanpartsselskab
Revision	Redmark, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 76 2000 Frederiksberg
Bankforbindelse	Danske Bank A/S

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter består i rådgivning inden for immaterialret, varemærker, design og copyright. Dertil kommer anden rådgivning.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 13.170 t.kr. mod 17.017 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat udgør 1.401 t.kr. mod 5.623 t.kr. sidste år. Årets resultat bærer i meget høj grad præg af, at selskabet i regnskabsåret har måttet foretage flere meget store hensættelser til tab på debitorer, ligesom produktionen har båret præg af udskiftning og oplæring af flere nye medarbejdere. Ledelsen anser årets resultat for ikke tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Løje, Arnesen & Meedom Advokatpartnerselskab er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Ændring i anvendt regnskabspraksis som følge af ændret årsregnskabslov

Virksomheden har med virkning fra 1. januar 2016 implementeret lov nr. 738 af 1. juni 2015. Dette medfører følgende ændringer til indregning og måling for:

Ingen af ovenstående ændringer har beløbsmæssig effekt for resultatopgørelsen eller balancen for 2016 eller for sammenligningstallene.

Der skal fremover foretages årlig revurdering af restværdier på materielle anlægsaktiver. Tidligere blev den forventede restværdi fastsat på tidspunktet for påbegyndelse af anvendelse af aktivet og kunne alene under særlige omstændigheder ændres. Ændringen foretages i overensstemmelse med § 4 i overgangsbekendtgørelse nr. 1849 af 15. december 2015, og den har kun virkning som en ændring af regnskabsmæssigt skøn og har ingen effekt for egenkapitalen.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta og som ikke anses for at være investeringsaktiver måles til kursen på transaktionsdagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på det udførte arbejde og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere, endvidere indgår acontoløn udbetalt til partnerne i årets løb. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Der indregnes ikke skatter, da selskabet ikke er et selvstændigt skattesubjekt.

Balancen

Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
---	--------

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Indretning af lejede lokaler

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 5 år.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Den enkelte igangværende arbejder indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer og forudbetalinger.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Bruttofortjeneste	13.170.185	17.017.355
1 Personaleomkostninger	-11.185.751	-10.896.034
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-282.989	-279.770
Driftsresultat	1.701.445	5.841.551
Andre finansielle indtægter	121.609	123.374
2 Øvrige finansielle omkostninger	-421.667	-342.220
Årets resultat	1.401.387	5.622.705
Forslag til resultatdisponering:		
Udbytte for regnskabsåret	1.401.387	5.622.705
Disponeret i alt	1.401.387	5.622.705

Balance 31. december

Aktiver		2016	2015
<u>Note</u>		<u> </u>	<u> </u>
Anlægsaktiver			
3	Goodwill	0	0
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>0</u>	<u>0</u>
4	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	627.481	364.416
5	Indretning af lejede lokaler	93.398	42.484
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>720.879</u>	<u>406.900</u>
	Deposita	633.635	621.398
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>633.635</u>	<u>621.398</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>1.354.514</u>	<u>1.028.298</u>
Omsætningsaktiver			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	8.652.895	9.222.124
6	Igangværende arbejder for fremmed regning	250.000	441.433
	Andre tilgodehavender	84.495	110.538
	Periodeafgrænsningsposter	304.525	1.095.425
	Tilgodehavender i alt	<u>9.291.915</u>	<u>10.869.520</u>
	Likvide beholdninger	1.391.097	1.268.656
	Omsætningsaktiver i alt	<u>10.683.012</u>	<u>12.138.176</u>
	Aktiver i alt	<u>12.037.526</u>	<u>13.166.474</u>

Balance 31. december

Passiver		2016	2015
<u>Note</u>		<u> </u>	<u> </u>
Egenkapital			
7	Virksomhedskapital	501.000	501.000
8	Overført resultat	246	246
9	Foreslået udbytte for regnskabsåret	1.401.387	5.622.705
	Egenkapital i alt	<u>1.902.633</u>	<u>6.123.951</u>
Gældsforpligtelser			
	Gæld til pengeinstitutter	593.422	8.176
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.091.739	2.170.178
	Gæld til tilknyttede virksomheder	200.302	196.872
	Anden gæld	8.249.430	4.667.297
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>10.134.893</u>	<u>7.042.523</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>10.134.893</u>	<u>7.042.523</u>
	Passiver i alt	<u>12.037.526</u>	<u>13.166.474</u>
10	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
11	Eventualposter		

Noter

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	10.257.896	9.853.922
Pensioner	321.477	313.810
Andre omkostninger til social sikring	112.292	105.414
Personaleomkostninger i øvrigt	494.086	622.888
	<u>11.185.751</u>	<u>10.896.034</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>14</u>	<u>14</u>
2. Øvrige finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	421.667	342.220
	<u>421.667</u>	<u>342.220</u>
	<u>31/12 2016</u>	<u>31/12 2015</u>
3. Goodwill		
Kostpris 1. januar 2016	<u>2.205.000</u>	<u>2.205.000</u>
Kostpris 31. december 2016	<u>2.205.000</u>	<u>2.205.000</u>
Årets af-/nedskrivninger	<u>-2.205.000</u>	<u>-2.205.000</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2016	<u>-2.205.000</u>	<u>-2.205.000</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	<u>0</u>	<u>0</u>

Noter

	31/12 2016	31/12 2015
4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar 2016	1.323.387	925.237
Tilgang i årets løb	510.468	398.150
Kostpris 31. december 2016	1.833.855	1.323.387
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016	-958.971	-706.139
Årets af-/nedskrivninger	-247.403	-252.832
Af- og nedskrivninger 31. december 2016	-1.206.374	-958.971
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	627.481	364.416
5. Indretning af lejede lokaler		
Kostpris 1. januar 2016	134.673	134.673
Tilgang i årets løb	86.500	0
Kostpris 31. december 2016	221.173	134.673
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016	-92.189	-65.260
Årets af-/nedskrivninger	-35.586	-26.929
Af- og nedskrivninger 31. december 2016	-127.775	-92.189
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	93.398	42.484
6. Igangværende arbejder for fremmed regning		
Salgsværdi af periodens produktion	250.000	441.433
Igangværende arbejder for fremmed regning, netto	250.000	441.433

Noter

	<u>31/12 2016</u>	<u>31/12 2015</u>
7. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital 1. januar 2016	<u>501.000</u>	<u>501.000</u>
	<u>501.000</u>	<u>501.000</u>

Selskabskapitalen består af 501.000 kommanditaktier á 1 kr. og multipla heraf. Kapitalen er ikke opdelt i klasser.

Der har indenfor de seneste 5 år været følgende bevægelser på selskabskapitalen:
2012: Stiftelse af selskabet. Virksomhedskapitalen er indbetalt til kurs 100.

8. Overført resultat		
Overført resultat 1. januar 2016	<u>246</u>	<u>246</u>
	<u>246</u>	<u>246</u>

9. Foreslået udbytte for regnskabsåret		
Udbytte 1. januar 2016	5.622.705	3.492.296
Udloddet udbytte	-5.622.705	-3.492.296
Udbytte for regnskabsåret	<u>1.401.387</u>	<u>5.622.705</u>
	<u>1.401.387</u>	<u>5.622.705</u>

- 10. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**
Selskabet har overfor mellemværende med banken stillet fordringspant for 3.000 t.kr.

11. Eventualposter
Eventualforpligtelser

Der er indgående sædvanlige huslejeforpligtelser, som medfører en årlig udgift på ca. 1.267 t.kr. Lejemålet har en opsigelsesperiode på 6 måneder. Huslejeforpligtelsen omfatter desuden en kompensation til udlejer på 300 t.kr. hvis fraflytning inden 1. maj 2017, og 200 t.kr. hvis fraflytning inden 1. maj 2018.

Der påhviler endvidere selskabet en leasingforpligtelse vedrørende kopimaskiner og kaffemaskine, som har en restløbetid på 57 måneder og en tilbageværende udgift på ca. 582 t.kr.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Johan Emil Løje

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-002622974365

IP: 93.167.226.58

2017-06-01 13:00:15Z

NEM ID 

Johan Emil Løje

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-002622974365

IP: 93.167.226.58

2017-06-01 13:00:15Z

NEM ID 

Susie Palomäki Arnesen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-006851510696

IP: 93.167.226.58

2017-06-01 13:13:23Z

NEM ID 

Susie Palomäki Arnesen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-006851510696

IP: 93.167.226.58

2017-06-01 13:13:23Z

NEM ID 

Tanya Meedom Westberg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-004290197147

IP: 93.167.226.58

2017-06-01 15:04:03Z

NEM ID 

Jan Moldrup

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Redmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:29442789-RID:1264163659960

IP: 188.180.107.67

2017-06-02 05:34:42Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>