

# Rynkebjerg Holding ApS

Åsvejen 7, 4330 Hvalsø  
CVR-nr. 34 60 95 00

## Årsrapport for 2019

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 09.06.20

Søren Rynkebjerg  
Dirigent

---

|  |         |
|--|---------|
| Koncernoplysninger m.v.                    | 3       |
| Ledelsespåtegning                          | 4       |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 5 - 7   |
| Ledelsesberetning                          | 8 - 16  |
| Resultatopgørelse                          | 17      |
| Balance                                    | 18 - 19 |
| Egenkapitalopgørelse                       | 20      |
| Koncernens pengestrømsopgørelse            | 21      |
| Noter                                      | 22 - 34 |

---

---

**Selskabet**

---

Rynkebjerg Holding ApS  
Åsvejen 7  
4330 Hvalsø  
Hjemsted: Hvalsø  
CVR-nr.: 34 60 95 00  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Direktion**

---

Søren Rynkebjerg

---

**Revision**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

---

**Dattervirksomhed**

---

Handicapformidlingen ApS, Hvalsø

Jeg har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 for Rynkebjerg Holding ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og modervirksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 og resultatet af koncernens og modervirksomhedens aktiviteter samt af koncernens pengestrømme for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hvalsø, den 9. juni 2020

**Direktionen**

Søren Rynkebjerg

## Til kapitalejeren i Rynkebjerg Holding ApS

### Konklusion

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for Rynkebjerg Holding ApS for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis for såvel koncernen som selskabet samt pengestrømsopgørelse for koncernen. Koncernregnskabet og årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter samt pengestrømme for koncernen for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet". Vi er uafhængige af koncernen og selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for koncernregnskabet og årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et koncernregnskab og et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af koncernregnskabet og årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen og selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om koncernregnskabet og årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af koncernregnskabet og årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i koncernregnskabet og årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i koncernregnskabet og årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af koncernregnskabet og årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om koncernregnskabet og årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Opnår vi tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis for de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsaktiviteterne i koncernen til brug for at udtrykke en konklusion om koncernregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og udføre koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om koncernregnskabet og årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af koncernregnskabet og årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med koncernregnskabet eller årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 9. juni 2020

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Kasper Rabing Christensen

Statsaut. revisor  
MNE-nr. mne31457

**KONCERNENS HOVED- OG NØGLETAL****Hovedtal**

| Beløb i t.DKK            | 2019    | 2018    | 2017    | 2016    | 2015    |
|--------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| <i>Resultat</i>          |         |         |         |         |         |
| Nettoomsætning           | 493.005 | 419.445 | 298.913 | 229.922 | 168.823 |
| Indeks                   | 292     | 248     | 177     | 136     | 100     |
| Resultat af primær drift | 5.319   | 7.860   | 4.135   | 2.052   | 5.330   |
| Indeks                   | 100     | 147     | 78      | 38      | 100     |
| Finansielle poster i alt | -196    | -101    | 118     | 170     | -85     |
| Indeks                   | 231     | 119     | -139    | -200    | 100     |
| Årets resultat           | 3.979   | 6.048   | 3.380   | 1.756   | 4.190   |
| Indeks                   | 95      | 144     | 81      | 42      | 100     |

*Balance*

|  |        |        |        |        |        |
|--|--------|--------|--------|--------|--------|
| Samlede aktiver                          | 79.974 | 64.690 | 48.278 | 54.050 | 37.487 |
| Indeks                                   | 213    | 173    | 129    | 144    | 100    |
| Investeringer i materielle anlægsaktiver | 4.407  | 356    | 6.749  | 60     | 144    |
| Indeks                                   | 3.060  | 247    | 4.687  | 42     | 100    |
| Egenkapital                              | 17.395 | 14.351 | 11.153 | 7.876  | 6.221  |
| Indeks                                   | 280    | 231    | 179    | 127    | 100    |

**Nøgletal**

|                            | 2019  | 2018  | 2017  | 2016  | 2015   |
|----------------------------|-------|-------|-------|-------|--------|
| <i>Rentabilitet</i>        |       |       |       |       |        |
| Egenkapitalens forrentning | 25,1% | 47,4% | 35,5% | 24,9% | 101,6% |
| Afkastningsgrad            | 7,4%  | 13,9% | 8,1%  | 4,5%  | 17,9%  |
| <i>Soliditet</i>           |       |       |       |       |        |
| Egenkapitalandel           | 21,8% | 22,2% | 23,1% | 15,0% | 17,0%  |
| <i>Øvrige</i>              |       |       |       |       |        |
| Antal medarbejdere (gns.)  | 1.046 | 889   | 647   | 525   | 380    |



*Definitioner af nøgletal*

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| Egenkapitalens forrentning: | $\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$                |
| Egenkapitalandel:           | $\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$                      |
| Afkastningsgrad             | $\frac{\text{Resultat af ordinær primær drift} \times 100}{\text{Gennemsnitlige aktiver}}$ |
| Soliditetsgrad              | $\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$               |

### Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktivitet er, at eje anparter i datterselskab. Datterselskabet Handicapformidlingen ApS udøver hjælpeordninger indenfor serviceloven.

### Usikkerhed ved indregning og måling

Der har ikke været væsentlig usikkerhed ved indregning og måling i året.

### Usædvanlige forhold

Der har ikke været usædvanlige forhold i regnskabsåret.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.19 - 31.12.19 udviser et resultat på t.DKK 3.979 mod t.DKK 6.048 for tiden 01.01.18 - 31.12.18. Balancen viser en egenkapital på t.DKK 17.395.

Udviklingen i resultatet for 2019 er tilfredsstillende, og væksten for regnskabsåret er som forventet.

### Forventet udvikling

Ledelsen forventer, at omsætningen i Handicapformidlingen ApS for 2020 vil ligge på samme niveau som 2019, med en 5-10 % stigning. Resultatet for 2020 forventes i samme niveau som for indeværende år, da der har været tilgang af medarbejdere.

Det er endnu uvist hvor stor påvirkning COVID-19 får på regnskabet for 2020, men forventningen er, at den generelle vækst i virksomheden vil opveje de områder som er særlig ramt.

### Videnressourcer

Handicapformidlingen er etableret af handicaphjælpere, med en vision om, at sammenhængen mellem at være en god arbejdsgiver er proportional med den kvalitet i pleje og behandling handicaphjælpere tilbyder borgere. Dermed også den frihed handicappede borgere vil opleve i hverdagen. Visionen bæres videre i den daglige drift, idet alle konsulenter har specifik praksiserfaring uagtet deres yderligere supplerende faglige baggrunde. Visionen består af grundlæggende idealer, herunder:

- Nærvær og tilgængelighed for medarbejdere, patienter og samarbejdspartner
- Empati og menneskelighed i omgang med patienterne
- Initiativ og proaktivitet
- Rettidighed og overholdelse af aftaler
- Professionalisme og høj faglighed
- Effektivitet og Innovation indenfor teknologi og arbejdsgange

Der lægges vægt på stor indsats i gennemførelsen og udbredelsen af visionen i alle lag i organisationen og i alle funktioner.

Handicapformidlingen arbejder ikke alene med at fuldføre visionerne, men også at udbrede fortællingen. Vi etablerer et brand, som for medarbejdere, borgere og samarbejdsparter associeres med de grundliggende idealer, som beskrevet ovenfor. Fortællingen om Handicapformidlingens fundamentale idealer og den praktiske gennemførelse af disse udbredes desuden gennem fortalervirksomhed hos myndigheder, i handicaporganisationer og hos samarbejdsparter, nyhedsbreve, arrangementer og foredrag. Men mest af alt via mund-til-mund fra vores medarbejdere, tilknyttede borgere og patienter, som oplever det i det daglige, og som en naturlighed agerer som Handicapformidlingens ambassadører indenfor faget.

Etableringen af vidensfortællingen om Handicapformidlingen som "den attraktive arbejdsplads" for vores medarbejdere – nuværende som potentielle, bliver formidlet og mangfoldiggjort. Handicapformidlingen har desuden fokus på at formidle fortællingen bl.a. på sociale medier - om vores gode arbejdsplads, om den høje medarbejdertilfredshed, om de gode patient-hjælper-relationer og den høje leverede kvalitet- så endnu flere dygtige medarbejdere, og borgere med pleje – og behandlingsbehov bliver opmærksomme på os.

Som en positiv afledt effekt, er det derfor muligt at tiltrække nye, fagligt specialiserede og dygtige medarbejdere til løsning af plejeopgaver, respiratoriske opgaver såvel som i specialiserede konsulentfunktioner. Medarbejdernes og virksomhedens positive faglige og vækstmæssige udvikling kan dermed fortsætte yderligere forstærket. Positioneringen som en god arbejdsplads, gør således rekrutteringsindsatser mere effektive både kvalitetsmæssigt og kvantitetsmæssigt, til understøttelse af den høje tilfredshed og de positive vækstrater på alle parametre.

### Vidensressourcer og projektstyring

Handicapformidlingen strukturerer alle opgaver som projekter med tidstro inddragelse af relevante ressourcepersoner. Opgaver styres af dynamiske workflows som tillader dialog gennem alle tilgængelige medier. Inddragelsen af interessenter bidrager til løbende vidensdeling og er garant for erfaringsudveksling og optimale løsninger. Systemet sikrer derudover at alle opgaver tiltales rettidigt og ansvarligt. Opgaver som personlige udviklingsplaner går fra, at være et arrangement der afholdes og efterfølgende evalueres, til i højere grad at være en proces, der kan tilpasses løbende til den enkelte medarbejders opfyldelse af udviklingsmål baseret på løbende dialog.

### Karriereudvikling

Handicapformidlingen lægger stor vægt på kompetenceudvikling og dyrkelse af talentmassen. Handicapformidlingen videreuddanner medarbejdere med fokus på både individuel, personlig og faglig udvikling, og tilbyder redskaber til understøttelse af innovation, kreativitet og initiativ. Handicapformidlingen benytter både interne og eksterne tilbud om opkvalificering, ligesom det prioriteres at være repræsenteret i fagspecifikke netværksgrupper.

### Særlige risici

Virksomhedens indtægtsgrundlag er baseret på aftaler mellem borger, kommuner og regioner, hvilket betyder, at såfremt lovgivningen ændres, kan det have en risiko for indtjeningen. Herudover er der ikke særlige forretningsmæssige eller finansielle risici.

### Eksternt miljø

Koncernen opfylder lovgivningens krav på miljøområdet.

### Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Koncernen har ingen forsknings- eller udviklingsaktiviteter.

### Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser som påvirker regnskabet 2019.

### Filialer i udlandet

Virksomheden har ingen filialer i udlandet.

### Samfundsansvar (CSR) og virksomhedsstyring

Handicapformidlingen er bevidst om, at vi har et samfundsmæssigt ansvar og et ansvar over for en lang række interessenter. Vi ønsker således, at drive virksomhed på en ordentlig og anstændig måde, hvor vi engagerer os i det omkringliggende samfund og derved viser omtanke for mennesker og miljø.

Den følgende CSR politik har til hensigt at give et overblik over Handicapformidlingens holdninger, og udvalgte eksempler på handlinger indenfor fokusområderne: menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder, miljø, antikorruption samt forholdet til de lokalområder vi er aktive i.

Handicapformidlingen har arbejdet med områderne gennem årene, og har til hensigt at arbejde videre med flere tiltag, som vil være til gavn for samarbejdsparter, medarbejdere og øvrige interessenter. Handicapformidlingen benytter handleplaner der beskriver det, eller de, CSR-områder vi har valgt at sætte fokus på, det pågældende år, så det er muligt at følge med i, hvordan CSR-politikken udmønter sig i konkrete handlinger.

CSR politikken bygger på Handicapformidlingens grundlæggende værdier, og er forankret i mission, vision og værdigrundlag. Værdigrundlaget er styrende for den måde vi arbejder på til dagligt, vores indbyrdes forhold, vores samarbejdsparter, kunder, konkurrenter og øvrige interessenter.

**Vision:** Vi vil være handicappede borgeres førstevalg til varetagelse af arbejdsgiveropgaver og rådgivning indenfor BPA-området. Vi vil tilbyde offentlige myndigheder og forvaltninger markedets bedste løsninger indenfor varetagelse af respiratorisk overvågning og behandling, samt personlig pleje og praktisk hjælp indenfor handicapmålgruppen.

**Mission:** Vi tilbyder handicappede borgere effektiv høj-kvalitetsløsning til administration af arbejdsgiveropgaver. Borgere skal tilbydes individualiserede løsninger og tilbydes medindflydelse, i erkendelse af borgernes differentierede baggrunde og behov. Borgere tilbydes højt kvalificeret rådgivning i varetagelsen af arbejdslederopgaver. Servicering af samarbejdsparter foregår hurtigt, fleksibelt og løsningsorienteret på højt fagligt niveau.

**Værdier:** Missionen er at indfri visionerne. Processerne "står på skuldrene af" et fælles værdisæt, der kan genfindes i alle handlinger i Handicapformidlingen. I Handicapformidlingen er alle fælles om at repræsentere:

- **Nære borgerrelationer:** Relationsdyrkelse er et naturligt redskab i erkendelsen af borgerens individuelle ønsker og behov for personlig assistance. Vi tager hjertet med på arbejde, er anerkendende, konsensusøgende og løsningsorienterede.
- **Ansvarlighed, fairness og autoritet:** Vi overholder punktligt aftaler. Vi frygter ikke at påtage os ansvar for løsning af komplekse opgaver - og giver ikke op i indsatsen. Vi søger at etablere faglig autoritet på baggrund af høje faglige kvalifikationer.
- **Udvikling og effektivitet:** Vores kultur er baseret på entusiastiske medarbejdere, der altid forsøger at gøre en forskel for borgere, for samarbejdspartner, for virksomheden og for sig selv. Dette omfatter et stort fokus på effektivitet og en fortsat søgen efter at forbedre flest mulige processer i forbindelse med udførelsen af vores daglige arbejdsopgaver.

### CSR kodeks

Handicapformidlingen arbejder mod forretningsmæssige mål med respekt for menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder, og tager de sociale konsekvenser af at drive forretning til regelmæssig overvejelse. Kodeks skal fremme etisk virksomhedsadfærd i hele organisationen og hos underleverandører. Handicapformidlingen forpligter sig til overholdelse af principperne i FN's Global Compact:

- Handicapformidlingen støtter og respekterer beskyttelsen af internationalt proklamerede menneskerettigheder indenfor virksomhedens virkeområder
- Handicapformidlingen sikrer at virksomheden ikke medvirker til krænkelse af menneskerettigheder
- Handicapformidlingen opretholder frihed til organisering og anerkender arbejdstageres ret til kollektive forhandlinger
- Handicapformidlingen støtter afskaffelsen af alle former for tvangsarbejde
- Handicapformidlingen støtter en effektiv afskaffelse af børnearbejde
- Handicapformidlingen støtter afvikling af diskrimination i arbejds- og ansættelsesforhold
- Handicapformidlingen støtter forsigtighedstilgang til miljømæssige udfordringer
- Handicapformidlingen tager initiativ til at fremme større miljømæssig ansvarlighed
- Handicapformidlingen opfordrer til udvikling og spredning af miljøvenlige teknologier
- Handicapformidlingen modarbejder alle former for korruption, økonomisk udnyttelse og afpresning

### Arbejdsprincipper og menneskerettigheder

Handicapformidlingen arbejder for mangfoldighed og lighed. Ligebehandling og lige muligheder gælder for alle, uanset etnisk eller national oprindelse, hudfarve, køn, seksuel orientering, religion, politisk hold, nationalitet eller social herkomst.

Handicapformidlingen accepterer ikke nogen form for psykisk eller fysisk afstraffelse, trussel om afstraffelse, diskriminering i ansættelsen eller arbejdet, mobning på arbejdspladsen, chikane af seksuel eller anden karakter, tvangsarbejde eller andre former for ufrivilligt arbejde.

Forpligtelser over for medarbejderne udspringer af national lovgivning, og aftaler om social sikkerhed respekteres og overholdes. Løn og andre forpligtelser vil altid som minimum leve op til kravene i national lovgivning, gældende aftaler og alment accepterede standarder indenfor branchen.

Handicapformidlingen respekterer medarbejdernes ret til at organisere sig i fagforeninger efter eget valg.

Handicapformidlingen sikrer aktiv opfølgning på ovenstående gennem den daglige ledelsesindsats og en både formel og uformel kommunikation på tværs i hele organisationen. Herudover er der et formaliseret samarbejde med ledelse, medarbejderrepræsentanter og medarbejdere. Alle medarbejdere har herudover adgang til personalehåndbogens retningslinjer, hvor politikker og procedurer er beskrevet.

Ledelsen afholder månedligt fællesmøde, hvor alle medarbejdere har mulighed for at komme til orde. Konsulenter følger samme retningslinjer mht. ledelse af timelønnede medarbejdere. Herudover orienteres ugentligt, som et fast struktureret punkt i ledelsens workflow.

Handicapformidlingen arbejder løbende på at udvikle og modernisere interne politikker og procedurer, som sikre fokus og handling på ovenstående.

### **Arbejds miljø**

Handicapformidlingen ønsker et sundt arbejdsmiljø for alle, både hvad angår det fysiske og det psykiske arbejdsmiljø. Vi har en velfungerende arbejdsmiljøorganisation, som løbende arbejder for at forbedre arbejdsmiljøforholdene i virksomheden. Arbejdsmiljøorganisationen indgår som en integreret del af initiativerne og skal bidrage til at sikre, at arbejdsmiljøet er på et rigtigt niveau og bistå med at sikre trivsel og samarbejde har de bedste vilkår.

### **Miljø**

Handicapformidlingen ønsker at begrænse negative miljøpåvirkninger. Vi arbejder løbende med at reducere virksomhedens miljøbelastninger ved anvendelse af mindre miljøbelastende materialer og processer. Vi tilstræber papirløse løsninger og har digitaliseret alle administrative arbejdsgange.

Vi affaldssorterer intensivt på alle kontorlokaliteter. Vi bortskaffer hospitalsaffald og biologisk affald i behandling og pleje efter fastlagte retningslinjer.

### **Samfundsansvar**

Handicapformidlingen påtager sig samfundsansvar i rekrutteringsprocesser. Handicapformidlingen udbyder jobs i udkantsområder, og understøtter samfundets prioritering af etablering af attraktive jobs i udkantsområder. Handicapformidlingens administrationsfunktioner er placeret i provinsområder. Handicapformidlingen understøtter sociale indsatser på arbejdsmarkedet og etablerer løntilskudsordninger, flexjob og elevpladser.

**Socialt ansvar i hverdagspraksis**

Handicapformidlingens indsats indenfor CSR er integreret i alle processer og arbejdsgange gennem konsekvent anvendelse af projektstyringssystemer, hvorfra der løses opgaver på baggrund af tilpassede prædefinerede workflows. Kvalitetssikring af indsatser baserer sig på ISO 49001 med kvalitetssikringsmæssigt afsæt ledelsessystem ISO 9001. Resultater af Handicapformidlingens CSR-indsats måles på ikke-finansielle præstationsindikatorer såsom: antal leverancesvigt, vagtdækningsprocent og handicaphjælper-sygefraværprocent. Alle indikatorer evalueres årligt, og illustrerer de positive effekter indsatsen afleder.

**Kønsmæssig sammensætning af ledelsen**

Virksomhedens ledelse består udelukkende af én direktør. Der er ingen bestyrelse i virksomheden, og virksomheden opererer ikke med flere ledelseslag.

Det er derfor vurderet, at der ikke er grundlag for at opsætte måltal for den kønsmæssige sammensætning af ledelsen.



| Note | Koncern   |                | Modervirksomhed |               |
|------|---|----------------|-----------------|---------------|
|      | 2019<br>t.DKK   | 2018<br>t.DKK  | 2019<br>t.DKK   | 2018<br>t.DKK |
|      | <b>493.005</b>  | <b>419.445</b> | <b>0</b>        | <b>0</b>      |
|      | Andre driftsindtægter                                 | 210            | 180             | 0             |
|      | Vareforbrug   | -2.138         | -2.215          | 0             |
|      | Andre eksterne omkostninger                           | -3.039         | -3.335          | -24           |
|      | <b>Bruttoresultat</b>                                 | <b>488.038</b> | <b>414.075</b>  | <b>-24</b>    |
| 1    | Personaleomkostninger                                 | -482.281       | -405.826        | 0             |
|      | <b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>             | <b>5.757</b>   | <b>8.249</b>    | <b>-24</b>    |
| 2    | Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver     | -438           | -389            | 0             |
|      | <b>Resultat før finansielle poster</b>                | <b>5.319</b>   | <b>7.860</b>    | <b>-24</b>    |
|      | Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder | 0              | 0               | 4.025         |
|      | Andre finansielle indtægter                           | 11             | 34              | 11            |
| 3    | Andre finansielle omkostninger                        | -207           | -135            | -50           |
|      | <b>Resultat før skat</b>                              | <b>5.123</b>   | <b>7.759</b>    | <b>3.962</b>  |
| 4    | Skat af årets resultat                                | -1.144         | -1.711          | 17            |
|      | <b>Årets resultat</b>                                 | <b>3.979</b>   | <b>6.048</b>    | <b>3.979</b>  |
| 5    | Resultatdisponering                                   |                |                 | 5             |

| AKTIVER |   | Koncern           |                   | Modervirksomhed   |                   |
|---------|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|         |   | 31.12.19<br>t.DKK | 31.12.18<br>t.DKK | 31.12.19<br>t.DKK | 31.12.18<br>t.DKK |
| Note    |   |                   |                   |                   |                   |
|         | Grunde og bygninger                         | 9.420             | 5.672             | 0                 | 0                 |
|         | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar     | 1.215             | 993               | 0                 | 0                 |
| 6       | <b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>       | <b>10.635</b>     | <b>6.665</b>      | <b>0</b>          | <b>0</b>          |
| 7       | Kapitalandele i tilknyttede virksomheder    | 0                 | 0                 | 17.454            | 14.628            |
| 8       | Deposita                                    | 111               | 132               | 0                 | 0                 |
| 8       | Andre tilgodehavender                       | 0                 | 21                | 0                 | 0                 |
|         | <b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>      | <b>111</b>        | <b>153</b>        | <b>17.454</b>     | <b>14.628</b>     |
|         | <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  | <b>10.746</b>     | <b>6.818</b>      | <b>17.454</b>     | <b>14.628</b>     |
|         | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 40.120            | 41.548            | 0                 | 0                 |
| 11      | Udskudt skatteaktiv                         | 199               | 203               | 0                 | 0                 |
|         | Tilgodehavende selskabsskat                 | 0                 | 0                 | 1.228             | 1.785             |
|         | Andre tilgodehavender                       | 1.129             | 1.444             | 0                 | 0                 |
| 9       | Periodeafgrænsningsposter                   | 46                | 118               | 0                 | 0                 |
|         | <b>Tilgodehavender i alt</b>                | <b>41.494</b>     | <b>43.313</b>     | <b>1.228</b>      | <b>1.785</b>      |
|         | <b>Likvide beholdninger</b>                 | <b>27.734</b>     | <b>14.559</b>     | <b>13</b>         | <b>4</b>          |
|         | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              | <b>69.228</b>     | <b>57.872</b>     | <b>1.241</b>      | <b>1.789</b>      |
|         | <b>Aktiver i alt</b>                        | <b>79.974</b>     | <b>64.690</b>     | <b>18.695</b>     | <b>16.417</b>     |

|                 |   | Koncern           |                   | Modervirksomhed   |                   |
|-----------------|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|                 |   | 31.12.19<br>t.DKK | 31.12.18<br>t.DKK | 31.12.19<br>t.DKK | 31.12.18<br>t.DKK |
| <b>PASSIVER</b> |   |                   |                   |                   |                   |
| Note            |   |                   |                   |                   |                   |
| 10              | Selskabskapital   | 80                | 80                | 80                | 80                |
|                 | Overkurs ved emission                                     | 987               | 987               | 0                 | 0                 |
|                 | Reserve for nettoopskrivning efter indre<br>værdis metode | 0                 | 0                 | 14.438            | 10.412            |
|                 | Overført resultat   | 16.217            | 12.349            | 2.766             | 2.922             |
|                 | Forslag til udbytte for regnskabsåret                     | 111               | 935               | 111               | 935               |
|                 | <b>Egenkapital i alt</b>                                  | <b>17.395</b>     | <b>14.351</b>     | <b>17.395</b>     | <b>14.349</b>     |
| 12              | Andre hensatte forpligtelser                              | 425               | 425               | 0                 | 0                 |
|                 | <b>Hensatte forpligtelser i alt</b>                       | <b>425</b>        | <b>425</b>        | <b>0</b>          | <b>0</b>          |
|                 | Gæld til øvrige kreditinstitutter                         | 25                | 36                | 0                 | 0                 |
|                 | Modtagne forudbetalinger fra kunder                       | 268               | 263               | 0                 | 0                 |
|                 | Leverandører af varer og tjenesteydelser                  | 313               | 623               | 0                 | 0                 |
|                 | Gæld til tilknyttede virksomheder                         | 0                 | 0                 | 537               | 1.563             |
|                 | Deposita  | 35                | 0                 | 0                 | 0                 |
|                 | Selskabsskat  | 668               | 350               | 742               | 482               |
|                 | Anden gæld  | 60.823            | 48.642            | 21                | 23                |
|                 | Periodeafgrænsningsposter                                 | 22                | 0                 | 0                 | 0                 |
|                 | <b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>              | <b>62.154</b>     | <b>49.914</b>     | <b>1.300</b>      | <b>2.068</b>      |
|                 | <b>Gældsforpligtelser i alt</b>                           | <b>62.154</b>     | <b>49.914</b>     | <b>1.300</b>      | <b>2.068</b>      |
|                 | <b>Passiver i alt</b>                                     | <b>79.974</b>     | <b>64.690</b>     | <b>18.695</b>     | <b>16.417</b>     |

- 13 Eventualforpligtelser  
 14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser  
 15 Nærtstående parter

| Beløb i t.DKK                                   | Selskabs-<br>kapital | Overkurs<br>ved<br>emission | Reserve for<br>nettoop-<br>skrivning<br>efter indre<br>værdis<br>metode | Overført<br>resultat | Forslag til<br>udbytte for<br>regnskabs-<br>året | Egenkapital<br>i alt |
|---|----------------------|-----------------------------|---|----------------------|--|----------------------|
| Koncern:  |                      |                             |   |                      |  |                      |
| Egenkapitalopgørelse for 01.01.19 -<br>31.12.19 |                      |                             |   |                      |  |                      |
| Saldo pr. 01.01.19                              | 80                   | 987                         | 0   | 12.349               | 935  | 14.351               |
| Betalt udbytte                                  | 0                    | 0                           | 0   | 0                    | -935   | -935                 |
| Forslag til resultatdisponering                 | 0                    | 0                           | 0   | 3.868                | 111  | 3.979                |
| Saldo pr. 31.12.19                              | 80                   | 987                         | 0   | 16.217               | 111  | 17.395               |

## Modervirksomhed:

Egenkapitalopgørelse for 01.01.19 -  
31.12.19

|                                 |    |   |        |       |      |        |
|---------------------------------|----|---|--------|-------|------|--------|
| Saldo pr. 01.01.19              | 80 | 0 | 10.413 | 2.923 | 935  | 14.351 |
| Betalt udbytte                  | 0  | 0 | 0      | 0     | -935 | -935   |
| Forslag til resultatdisponering | 0  | 0 | 4.025  | -157  | 111  | 3.979  |
| Saldo pr. 31.12.19              | 80 | 0 | 14.438 | 2.766 | 111  | 17.395 |

## Koncernens pengestrømsopgørelse

| Note   | Koncern       |               |
|--|---------------|---------------|
|  | 2019<br>t.DKK | 2018<br>t.DKK |
| <b>Årets resultat</b>  | <b>3.979</b>  | <b>6.048</b>  |
| 16 Reguleringer  | 1.675         | 2.021         |
| Forskydning i driftskapital  |               |               |
| Tilgodehavender  | 1.837         | -22.576       |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser                                   | -310          | 316           |
| Andre driftsafledte gældsforpligtelser                                     | 12.239        | 13.162        |
| <b>Pengestrømme fra drift før finansielle poster</b>                       | <b>19.420</b> | <b>-1.029</b> |
| Modtagne renteindtægter og lignende indtægter                              | 221           | 198           |
| Betalte renteomkostninger og lignende omkostninger                         | -153          | -122          |
| Betalt selskabsskat  | -947          | -1.917        |
| <b>Pengestrømme fra driften</b>  | <b>18.541</b> | <b>-2.870</b> |
| Køb af materielle anlægsaktiver  | -4.407        | -356          |
| Køb af finansielle anlægsaktiver   | -13           | -34           |
| Køb af virksomhed  | 0             | -94           |
| <b>Pengestrømme fra investeringer</b>                                      | <b>-4.420</b> | <b>-484</b>   |
| Betalt udbytte   | -935          | -2.850        |
| <b>Pengestrømme fra finansiering</b>                                       | <b>-935</b>   | <b>-2.850</b> |
| <b>Årets samlede pengestrømme</b>  | <b>13.186</b> | <b>-6.204</b> |
| Likvide beholdninger ved årets begyndelse                                  | 14.559        | 20.733        |
| Kortfristede gældsforpligtelser til kreditinstitutter ved årets begyndelse | -36           | -6            |
| <b>Likvide beholdninger ved årets slutning</b>                             | <b>27.709</b> | <b>14.523</b> |
| Likvide beholdninger ved årets slutning specificeres således:              |               |               |
| Likvide beholdninger   | 27.734        | 14.559        |
| Kortfristede gældsforpligtelser til kreditinstitutter                      | -25           | -36           |
| <b>I alt</b>   | <b>27.709</b> | <b>14.523</b> |

|   | Koncern       |               | Modervirksomhed |               |
|---|---------------|---------------|-----------------|---------------|
|   | 2019<br>t.DKK | 2018<br>t.DKK | 2019<br>t.DKK   | 2018<br>t.DKK |
| <b>1. Personaleomkostninger</b>                             |               |               |                 |               |
| Lønninger   | 439.432       | 370.527       | 0               | 0             |
| Pensioner   | 30.109        | 25.336        | 0               | 0             |
| Andre omkostninger til social sikring                       | 4.564         | 4.055         | 0               | 0             |
| Andre personaleomkostninger                                 | 8.176         | 5.908         | 0               | 0             |
| I alt   | 482.281       | 405.826       | 0               | 0             |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede i året                    | 1.046         | 889           | 0               | 0             |
| <b>2. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver</b> |               |               |                 |               |
| Afskrivninger på materielle anlægsaktiver                   | 438           | 389           | 0               | 0             |
| I alt   | 438           | 389           | 0               | 0             |
| <b>3. Finansielle omkostninger</b>                          |               |               |                 |               |
| Renter, tilknyttede virksomheder                            | 0             | 0             | 50              | 0             |
| Renteomkostninger i øvrigt                                  | 207           | 135           | 0               | 1             |
| I alt   | 207           | 135           | 50              | 1             |
| <b>4. Skat af årets resultat</b>                            |               |               |                 |               |
| Skat af årets resultat                                      | 1.141         | 1.762         | -16             | -5            |
| Årets regulering af udskudt skat                            | 4             | -51           | 0               | 0             |
| Regulering af skat fra tidligere år                         | -1            | 0             | -1              | 0             |
| I alt   | 1.144         | 1.711         | -17             | -5            |

|   | Koncern       |               | Modervirksomhed |               |
|---|---------------|---------------|-----------------|---------------|
|   | 2019<br>t.DKK | 2018<br>t.DKK | 2019<br>t.DKK   | 2018<br>t.DKK |
| <b>5. Resultatdisponering</b>                             |               |               |                 |               |
| Reserve for nettoopskrivning efter indre<br>værdis metode | 0             | 0             | 4.025           | 2.499         |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret                     | 111           | 935           | 111             | 935           |
| Overført resultat   | 3.868         | 5.113         | -157            | 2.614         |
| I alt   | 3.979         | 6.048         | 3.979           | 6.048         |

## 6. Materielle anlægsaktiver

| Beløb i t.DKK   | Grunde og<br>bygninger | Andre anlæg,<br>driftsmateriel og<br>inventar |
|---|------------------------|---|
| Koncern:  |                        |   |
| Kostpris pr. 01.01.19                                       | 5.886                  | 2.639   |
| Tilgang i året  | 3.894                  | 513   |
| Afgang i året   | 0                      | -31   |
| Kostpris pr. 31.12.19                                       | 9.780                  | 3.121   |
| Af- og nedskrivninger pr. 01.01.19                          | -214                   | -1.645  |
| Afskrivninger i året  | -146                   | -292  |
| Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver | 0                      | 31  |
| Af- og nedskrivninger pr. 31.12.19                          | -360                   | -1.906  |
| Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.19                          | 9.420                  | 1.215   |

**7. Kapitalandele i tilknyttede virksomheder**

| Beløb i t.DKK                       | Kapitalandele i<br>tilknyttede virksomheder |
|-------------------------------------|---|
| Modervirksomhed:                    |   |
| Kostpris pr. 01.01.19               | 3.016                                       |
| Kostpris pr. 31.12.19               | 3.016                                       |
| Opskrivninger pr. 01.01.19          | 11.613                                      |
| Årets resultat fra kapitalandele    | 4.025                                       |
| Udbytte relateret til kapitalandele | -1.200                                      |
| Opskrivninger pr. 31.12.19          | 14.438                                      |
| Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.19  | 17.454                                      |

| Navn og hjemsted:                   | Ejerandel | Egenkapital<br>t.DKK | Årets resultat<br>t.DKK | Indregnet værdi<br>t.DKK |
|-------------------------------------|-----------|----------------------|-------------------------|--------------------------|
| Dattervirksomheder:                 |           |                      |                         |                          |
| Handicapformidlingen ApS,<br>Hvalsø | 100%      | 17.454               | 4.025                   | 17.454                   |



**8. Finansielle anlægsaktiver i øvrigt**

| Beløb i t.DKK         | Deposita | Andre tilgodehaver |
|-----------------------|----------|--------------------|
| Koncern:              |          |                    |
| Kostpris pr. 01.01.19 | 132      | 21                 |
| Tilgang i året        | 13       | 0                  |
| Afgang i året         | -34      | -21                |
| Kostpris pr. 31.12.19 | 111      | 0                  |

**9. Periodeafgrænsningsposter**

|                                 |    |     |   |   |
|---------------------------------|----|-----|---|---|
| Andre periodeafgrænsningsposter | 46 | 118 | 0 | 0 |
| I alt                           | 46 | 118 | 0 | 0 |

**10. Selskabskapital**

Selskabskapitalen består af:

|                | Antal  | Pålydende værdi i alt DKK |
|----------------|--------|---------------------------|
| Anpartskapital | 80.000 | 80.000                    |
| I alt          |        | 80.000                    |

|  | Koncern           |                   | Modervirksomhed   |                   |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|  | 31.12.19<br>t.DKK | 31.12.18<br>t.DKK | 31.12.19<br>t.DKK | 31.12.18<br>t.DKK |

### 11. Udskudt skat

Udskudt skat fordeler sig således:

|                          |     |     |   |   |
|--------------------------|-----|-----|---|---|
| Materielle anlægsaktiver | 106 | 109 | 0 | 0 |
| Hensatte forpligtelser   | 94  | 94  | 0 | 0 |
| I alt                    | 200 | 203 | 0 | 0 |

### 12. Andre hensatte forpligtelser

| Beløb i DKK                | Andre hensatte forpligtelser |                   |                   |                   |
|----------------------------|------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Koncern:                   |                              |                   |                   |                   |
| Forpligtelser pr. 01.01.19 |                              |                   |                   | 425.000           |
| Forpligtelser pr. 31.12.19 |                              |                   |                   | 425.000           |
|                            | 31.12.19<br>t.DKK            | 31.12.18<br>t.DKK | 31.12.19<br>t.DKK | 31.12.18<br>t.DKK |

Andre hensatte forpligtelser forventes at fordele sig således:

|                            |     |     |   |   |
|----------------------------|-----|-----|---|---|
| Langfristede forpligtelser | 425 | 425 | 0 | 0 |
| I alt                      | 425 | 425 | 0 | 0 |

### 13. Eventualforpligtelser

Modervirksomheden:

#### *Andre eventualforpligtelser*

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber i koncernen og hæfter solidarisk og ubegrænset for selskabsskatter og eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. Hæftelsen omfatter derudover eventuelle senere korrektioner til den opgjorte skatteforpligtelse som konsekvens af ændringer til sambeskatningsindkomsten mv.

### 14. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Koncern:

Koncernen har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

Modervirksomhed:

Selskabet har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

### 15. Nærtstående parter

| Bestemmende indflydelse     | Grundlag for indflydelse |
|-----------------------------|--------------------------|
| Søren Rynkebjerg, Åsvejen 7 | Ultimativ ejer           |

### 16. Reguleringer til pengestrømsopgørelse

|   |       |       |
|---|-------|-------|
| Andre driftsindtægter   | -210  | -180  |
| Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver | 438   | 389   |
| Finansielle indtægter   | -11   | -34   |
| Finansielle omkostninger  | 207   | 135   |
| Skat af årets resultat  | 1.145 | 1.711 |
| Øvrige reguleringer   | 106   | 0     |
| I alt   | 1.675 | 2.021 |

## 17. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for store koncerner og virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### KONCERNREGSKAB

Koncernregnskabet omfatter modervirksomheden og dens dattervirksomheder, hvori modervirksomheden direkte eller indirekte besidder mere end 50% af stemmerettighederne, eller gennem aftaler har en bestemmende indflydelse. Virksomheder, hvori koncernen besidder kapitalandele, mellem 20% og 50% af stemmerettighederne og udøver betydelig, men ikke bestemmende indflydelse, betragtes som associerede virksomheder.

De regnskaber, der anvendes til brug for konsolideringen, aflægges i overensstemmelse med koncernens regnskabspraksis.

Koncernregnskabet er udarbejdet som et sammendrag af regnskaber for modervirksomheden og dattervirksomhederne ved sammenlægning af regnskabsposter af ensartet karakter. Ved konsolideringen er der foretaget eliminering af koncerninterne indtægter og omkostninger, besiddelser af kapitalandele, interne mellemværender og udbytter samt gevinster og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder i det omfang, de underliggende aktiver og forpligtelser ikke er realiserede.

**17. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****VIRKSOMHEDSSAMMENSLUTNINGER**

For sammenslutninger af virksomheder underlagt den samme interesses kontrol anvendes sammenlægningsmetoden. Sammenlægningen anses for gennemført på erhvervelsestidspunktet uden tilpasning af sammenligningstal. Forskelsbeløbet mellem det aftalte vederlag og den erhvervede virksomheds regnskabsmæssige indre værdi indregnes i egenkapitalen.

**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter vedrørende salg af tjenesteydelser indregnes i takt med levering af tjenesteydelserne. Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

**Vareforbrug**

Vareforbrug omfatter årets vareforbrug målt til kostpris med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder nedskrivninger i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

**17. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

|   | Brugstid,<br>år | Rest-<br>værdi<br>t.DKK |
|---|-----------------|-------------------------|
| Bygninger                               | 30-40           | 1.450                   |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5               | 0                       |

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

**Indtægter af kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder**

For kapitalandele i dattervirksomheder, der i modervirksomheden måles efter indre værdis metode, indregnes andelen af virksomhedernes resultat i resultatopgørelsen efter eliminering af urealiserede interne gevinster og tab og med fradrag af eventuel af- og nedskrivning af goodwill.

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger m.v.

**Skat af årets resultat**

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder. Modervirksomheden fungerer som administrationsselskab for sambeskatningen og afregner som følge heraf alle betalinger af selskabsskat med skattemyndighederne.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet an-

**17. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

vende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

**Kapitalandele i tilknyttede virksomheder**

I modervirksomhedens balance måles kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder efter den indre værdis metode, hvilket indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi, opgjort efter modervirksomhedens regnskabspraksis, reguleret for resterende værdi af positiv eller negativ goodwill samt gevinster og tab ved transaktioner med de pågældende virksomheder.

Regnskabspraksis for erhvervelse af nye virksomheder fremgår af afsnittet "Virksomhedssammenslutninger".

**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis selskabets realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses

**17. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Deposita, der er indregnet under aktiver, omfatter betalte deposita til udlejer vedrørende selskabets indgåede lejeaftaler.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

**Egenkapital**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som særlig post under egenkapitalen.

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder indregnes i modervirksomhedens årsregnskab



**17. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

under egenkapitalen i reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen. Udbytter fra dattervirksomheder, der forventes vedtaget inden godkendelsen af årsrapporten for Rynkebjerg Holding ApS, bindes ikke på opskrivningsreserven.

**Hensatte forpligtelser**

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til omstruktureringer m.v. og indregnes, når selskabet på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer. Hensatte forpligtelser måles til nettorealisationseværdi eller dagsværdi, såfremt forpligtelsen forventes indfriet på længere sigt.

**Aktuelle og udskudte skatter**

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som selskabsskat under tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

**Gældsforpligtelser**

Deposita, der er indregnet under forpligtelser, omfatter indbetalte deposita fra lejere vedrørende selskabets lejemål.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens

**17. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**

pålydende værdi.

**Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

**PENGESTRØMSOPGØRELSE**

Pengestrømsopgørelsen opstilles efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra driften, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driften opgøres som årets resultat, reguleret for ikke kontante driftsposter, betalte selskabsskatter og ændringer i driftskapitalen.

Pengestrømme fra investeringer omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder og finansielle aktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansiering omfatter ændringer i modervirksomhedens anpartskapital og omkostninger forbundet hermed og finansiering fra udbetalt udbytte til ejerne, samt optagelse af og afdrag på langfristede gældsforpligtelser.

Likviditeten ved årets begyndelse og slutning sammensætter sig af likvide beholdninger og kortfristet gæld til kreditinstitutter.